I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *554-2023*
2. Nombre del contratista o conviniente:	ADITH MARCOS ANILLO MONTES
3. C.C o Nit	73.201.364

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	19/02/2023
Fecha de inicio:	22/02/2023
Fecha de terminación:	30/06/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$18.666.300,00
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$18.666.300,00

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 1.302.300	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$ 4.341.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$ 4.341.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$ 4.341.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 14.325.300
11. Saldo a Pagar	$ 4.341.000
12. Valor Total Pagado	$ 18.666.300
13. Saldo a Liberar	$0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Al contratista se le asignaron inicialmente 47 PER durante el periodo contractual y finaliza con 46. - 1 PER se asignó a otro profesional del GT - 1 PER en estado limitante temporal - 1 PER en estado ausente - 44 PER permanecieron activos y asignados Según su ubicación: - 1 en Santa Catalina - 8 en Turbaco - 37 en Cartagena Según género: - 10 mujeres - 36 hombres Según etapa de la vida: - 13 adulto mayor - 33 adultos Se realizaron las siguientes atenciones en el periodo contractual: Integral G …….…. 31 Comunitario ……30 Diferencial adulto mayor ……..…20 Educación ……4 Familia ……25 Hábitat .....11 Orientación legal ……1 Psicosocial ……62 Salud 20

	Socialización resolución 4309 .....9 Sostenibilidad económica .....54 Total: .....267 Atención regular a 44 PER lo que representa el 97.8 % de la población asignada Sin atención: 2 PER (1 ausente y 1 limitante temporal) Los encuentros se realizaron de manera presencial, en las modalidades individual y grupal. El horario de atención a cada firmante de paz se adapta a las necesidades y particularidades de cada participante Durante la ejecución del contrato el profesional facilitador, desarrolló acciones que le permitieron garantizar las atenciones a los firmantes asignados, desarrollando actividades de forma presencial y telefónicas en la contingencia durante los últimos 7 días del mes de febrero. Se ejecutaron actividades encaminadas al desarrollo de la ruta de reincorporación en los siguientes componentes: **Diferencial adulto mayor:** atención: acciones de atención diferencial desarrollada en el marco de la atención diferencial para personas mayores**.** **Educación**: Seguimiento a educación superior **Salud**: Gestionar y articular acciones administrativas para canalización de la respuesta oportuna a PQRS-D en salud y mecanismos de exigibilidad. **Sostenibilidad económica:** seguimiento de la implementación de proyectos productivos individuales y proyectos productivos colectivos; acciones para el desarrollo de la asociatividad. **Orientación Legal:** Orientación a PER para acceso a las medidas de protección implementadas por la UNP para la atención de caso de riesgo. **Familia:** acciones orientadas al fortalecimiento de los vínculos familiares, el acceso y la atención de los derechos fundamentales e integrales de las familias**.** **Psicosocial:** actividades que apalanquen el desarrollo de los componentes de la ruta de reincorporación desde el acompañamiento psicosocial.

	Comunitario: Fortalecimiento de tejido social y acceso a oferta de servicios interinstitucionales **Socialización resolución 4309**: Dar a conocer los beneficios de la ruta de reincorporación y los criterios de cumplimiento.
Actividad No 2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	El contratista durante la ejecución no contó con población asignada en fase de reincorporación temprana. La población actual asignada cuenta con más de 24 meses en el proceso y actualmente están siendo atendidos según los lineamientos de la fase de transición, la cual fue ampliada hasta el 30 de junio del 2023, de acuerdo con lo establecido en la resolución 3232 del 29 de diciembre del 2022
Actividad No 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante la ejecución del contrato el profesional, logró implementar acciones y gestiones a nivel institucional que le permitieron que los Firmantes de Paz accedieran a las ofertas y servicios encaminados al fortalecimiento de su proceso de reincorporación teniendo en cuenta las necesidades y las capacidades de la población asignadas, tales como: •**Salud**: Orientación a PER sobre las etapas mecanismos de exigibilidad de derecho a la salud. Acompañamiento a firmante de paz durante gestión ante Colpensiones para asesoría para acceso de BEPS. •**Comunitario**: Participación en evento de lanzamiento de la política pública de primera Infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar y la política Publica de discapacidad e inclusión social del distrito de Cartagena. Participación en Primera Sesión Ordinaria del Consejo Distrital de Política Social del Distrito de Cartagena. Participación en Primer Consejo Departamental de Política Social de Bolívar.

	Participación en reunión de articulación de plan de acción 2023 entre la Secretaría de Integración de Turbaco y ARN GT Sucre-Bolívar-Córdoba. Participación en reuniones de articulación de plan de acción 2023 entre la Secretaría del Interior y Convivencia Ciudadana de Cartagena y ARN GT Sucre-Bolívar-Córdoba. Divulgación de la solicitud de la Procuraduría de la <<Identificación de posibles víctimas de reclutamiento - Macro caso 07 JEP>> Participación en representación de la directora de ARN en reunión de evaluación de alerta temprana 002 de 2020, convocada por la Gobernación de Bolívar. Coordinación y participación en jornada interinstitucional para acceso al SISBEN Cartagena y oferta de subsidios complementarios para la compra de vivienda nueva en la ciudad de Cartagena por parte de CORVIVIVIENDA Divulgación de jornadas de registro y actualización del SISBEN en el distrito de Cartagena Acompañamiento a firmantes de paz durante el lanzamiento del diplomado <<Gestión Estratégica de Organizaciones del Sector Solidario con Enfoque de Construcción de Paz>> implementado por la Fundación Evolución Caribe. Acompañamiento a la organización ASIAGROBOL durante reunión de gestión interinstitucional con ONU, Armada Nacional, Policía Nacional y ARN para análisis de seguridad y contexto en el municipio de Santa Rosa de Lima, como medida de seguridad para la implementación de actividades productivas en zona rural del municipio. Acompañamiento a Firmante de paz durante jornada de declaración ante la Defensoría del Pueblo, para solicitar acceso a la ruta de protección del distrito de Cartagena. **•Sostenibilidad Económica:** Acompañamiento del encuentro entre INNPULSA y los miembros de la cooperativa COOAGROSERCOL para

	la revisión y recomendaciones para la implementación del proyecto productivo colectivo. Acompañamiento del encuentro entre INNPULSA-SOCYA y 3 proyectos productivos individuales durante visita de diagnóstico empresarial con fines de fortalecimiento productivo. Apoyo a la convocatoria de delegados de las organizaciones solidarias para participar en socialización del programa <<COMPRA EFICIENTE>> del Gobierno Nacional, realizada el 21 de marzo en el municipio de Turbaco, Bolívar. Al evento asistieron 4 delegados de 2 organizaciones ASIAGROBOL y COOAGROSERCOL. Socialización de la Convocatoria Emprendimientos Sociales de Colombia – RECON, con las organizaciones de economía solidaria Participación en reunión entre la Gobernación de Bolívar, directores de las UMATA municipales del norte de Bolívar y ARN, para articular acciones para el registro de la población en el programa de Extensión Agropecuaria del Ministerio de Agricultura. Apoyo a ASIAGROBOL para postulación a la convocatoria para registro de depositarios implementada por la SAE Apoyo para vinculación de 4 firmantes a convocatoria laboral cerrada del Consorcio Autopistas del Caribe dirigida a la población objeto de atención de la ARN. A la cual se postularon 4 firmantes de Paz (3 hombres y 1 mujer) Acompañamiento a firmantes de paz durante reunión con Defensoría del Pueblo, SAE, Unidad de Victimas, para revisar la situación de posesión o adjudicación de predios en extinción de dominio. Acompañamiento durante jornada de entrega de equipo para la producción agrícola por parte de la Fundación Evolución Caribe a la cooperativa COOAGROSERCOL. Acompañamiento y articulación con OIM durante primera jornada de asistencia técnica al proyecto

	productivo colectivo de la cooperativa COOAGROSERCOL que vincula a 18 firmantes de paz. Acompañamiento durante reunión de socialización del Fondo Emprender a 6 firmantes de paz que culminaron la formación técnica en Acuicultura. •**Educación**: Respecto a FPT se realizó cierre de 15 cursos FPT, quedan pendiente por cierres de matrícula 10. 2 PER con cursos FA en proceso, de las cuales 1 está cursando y 1 aplazó y está pendiente por certificar. Socialización de convocatoria para formación titulada del SENA a toda la población asignada Socialización del calendario ICFES de Pruebas Saber 11 Socialización de la oferta becas ICETEX Socialización de la convocatoria SENA para estudiantes que no realizaron la fase de prácticas de las carreras técnicas en el periodo 2019-2022
Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	Durante el periodo se realizaron las siguientes acciones: Seguimiento oportuno al 100 % de los proyectos productivos individuales así: PRE-PP-34922 - 3er y 4to seguimiento PRE-PP-35767 - 4to seguimiento PRE-PP-36787 - 3er y 4to seguimiento PRE-PP-33237 - 6to seguimiento (ultima) PRE-PP-31125 - 6to seguimiento (ultima) PRE-PP-33730 - 5to seguimiento PRE-PP-36297 - 4to seguimiento PRE-PP-33829 - 4to seguimiento PRE-PP-34014 - 3er seguimiento PRE-PP-34299 - 5to seguimiento Seguimiento oportuno al 100 % a proyectos productivos colectivos así: PRE-PP-32271 – 14° y 15° seguimiento Divulgación de ofertas:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	- Se socializó la nuevamente la oferta de formación para el trabajo del SENA: - Convocatoria 2023-2 Fondo ARN ICETEX, - Oportunidad Programa de Voluntariado Juvenil de la Alianza del Pacífico 2023 modalidad presencial, Convocatoria SENA, - Participación en procesos de formación de pre ICFES, pre universitarios, y orientación vocacional, - Caracterización Aprendices años 2019, 2020, 2021 y 2022, - Aplicación de becas educación superior Reincorporación, - Fondo Emprender dirigido a firmantes de paz aprendices SENA
Actividad No 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	En la vigencia se realizaron las siguientes acciones: **Visitas domiciliarias:** - Visitas en los domicilios de PER para implementar las atenciones individuales o grupales. - Visita a 10 proyectos productivos individuales para seguimiento. - visita a la sede de la cooperativa COOAGROSERCOL, durante el encuentro con el representante de INNPULSA para socialización de recomendaciones para la implementación del proyecto productivo colectivo. - Acompañamientos presenciales durante jornadas de capacitación dirigida a mujeres firmantes de paz y de la comunidad. - Acompañamiento y asesoría en la implementación de la Asamblea General de la Asociación ASIAGROBOL. - Acompañamiento y asesoría empresarial a iniciativa productiva implementada por la Alcaldía de Turbaco que vincula a 3 familias de firmantes de paz - Acompañamiento durante las visitas de diagnóstico empresarial a 3 proyectos productivos individuales implementadas por INNPULSA a través de su operador SOCYA. - Acompañamiento y durante visita interinstitucional al proyecto productivo colectivo de ASIAGROBOL, acudieron la Gobernación de Bolívar, Alcaldía de Santa Rosa, Armada Nacional, Misión de Verificación de la ONU y ARN. - Acompañamiento y durante visita interinstitucional al proyecto productivo colectivo de ASIAGROBOL,

	acudieron la Armada Nacional, Policía Nacional, Misión de Verificación de la ONU y ARN - Acompañamiento durante jornada de asesoría técnica al proyecto productivo colectivo de COOAGROSERCOL, por parte de Fundación Evolución Caribe y ARN **Visitas interinstitucionales:** - Asistencia a Primer Consejo Departamental de Política Social de Bolívar, en el Palacio de la Proclamación. - Asistencia en reuniones de articulación de plan de acción 2023 entre la Secretaría de Integración de Turbaco y ARN GT Sucre-Bolívar-Córdoba, en la oficina de la dependencia municipal. - Asistencia a reuniones de articulación de plan de acción 2023 entre la Secretaría del Interior y Convivencia Ciudadana de Cartagena y ARN GT Sucre-Bolívar-Córdoba, en las instalaciones de la SICC. - Asistencia, en representación de la directora ARN, a la reunión de evaluación de la alerta temprana 002 de 2020 convocada por la Gobernación de Bolívar - Asistencia a reunión de articulación entre la CORVIVIENDA y ARN GT Sucre-Bolívar-Córdoba. para definir acciones para el acceso de la población objeto de atención de ARN a programas de compra y mejoramiento de vivienda en el distrito de Cartagena - Acampamiento a firmantes a encuentro entre SAE y Defensoría del Pueblo para tratar el tema de acceso a predios. - Acompañamiento durante reuniones de asesoría técnica al proyecto productivo colectivo de COOAGROSERCOL, por parte de OIM y CNR. - Asistencia a jornada interinstitucional entre la CORVIVIENDA, SISBEN Cartagena y ARN GT Sucre-Bolívar-Córdoba. - Acampamiento a firmante durante jornada de declaración ante Defensoría del Pueblo para activación ruta de seguridad y protección por situación de riesgo.
Actividad No 6 Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los	Durante la ejecución del contrato el profesional facilitador desarrolló las siguientes actividades:

procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	• Asistencia a una sección de la Mesa Técnica de Reincorporación a nivel departamental, en donde se muestran avances que tiene el GT en el programa de reincorporación. • Acompañamiento a las jornadas de capacitación en emprendimiento implementadas por la Oficina de asuntos para la Mujer, dirigida a mujeres firmantes del proceso y de la comunidad • Durante las jornadas de asesoría y acompañamiento a las organizaciones de economía solidaria y proyectos productivos colectivos el profesional facilitador promovió la implementación de acciones con enfoque de género para el empoderamiento de las mujeres al interior de estas.
Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	Durante el contrato del presente periodo logró avances importantes para las metas de grupo territorial y aportes en los siguientes indicadores: • Se cumplió con el 100 % de las atenciones de la población asignadas activa, y el 97,8 % de la población total asignada • Seguimiento a proceso académico a 1 personas vinculadas en FA • Seguimiento a 2 proyectos productivos colectivos en las líneas de ganadería doble propósito y porcicultura, se logró el 100 % de proyectos con seguimiento oportuno. • Seguimiento a 10 proyectos productivos individuales, se logró el 100 % de proyectos en seguimiento oportuno. • Cierre de 15 cursos de formación para el trabajo FPT y sensibilización y orientación a firmantes de paz sobre los mecanismos de apoyo de la ARN a la educación académica y formación para el trabajo. • Creación de 100 % de grupos de familias • Socialización y vinculación de 4 Firmantes de Paz en convocatoria laboral para vinculación de firmantes de paz. • Apoyó a 6 PER en el proceso de preparación para el SENA de documentación que soporta la realización de las actividades de etapa practica de curso técnico de acuicultura • Apoyo a la gestión de contacto y acceso a fortalecimiento productivo y asesoría técnica a 3 proyectos productivos individuales por parte del operador SOCYA-INNPULSA

Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	En el presente contrato el profesional facilitador • Participó en el entrenamiento y socialización por parte del profesional jurídico del GT el memorando MEM22-005818 - MEM21-01143, donde se da a conocer los lineamientos y acciones con contenido reparador o restaurador. • Acompañó la jornada implementada por la JEP sobre TOAR el 6 de marzo en la sede de la Gobernación de Bolívar, en este escenario participan 30 firmantes de paz de la ciudad de Cartagena y Turbaco, en donde se le socializan los trabajos, obras y actividades que realiza el compareciente para restaurar o reparar el daño causado y la importancia de cumplir con cada una de estas actividades. • Brindó orientación a firmantes de paz sobre la ruta, objetivos y alcance establecidos por la JEP para que implementen dichas acciones, así como el rol de entidad en el seguimiento, verificación y certificación.
Actividad No 9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz	Durante la presente vigencia se realizaron las siguientes acciones en SIRR: • Programación y registro de 727 asistencias en ARPA. • Actualización de datos de PER. • 25 fidelizaciones en SIRR de grupos familiares en SIRR. • Seguimiento de 10 proyectos productivos individuales. • Seguimiento de 1 proyecto productivo colectivo. • Seguimiento de formación académica de educación superior a un PER
Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Durante la vigencia hizo entrega de los documentos generados de acuerdo a los lineamientos del área de gestión documental. • Listados de asistencia psicosociales • Listados de asistencia de reuniones interinstitucionales • Actas de reunión

	• Instrumentos de seguimiento proyecto productivo colectivo • Instrumentos de seguimiento a proyectos productivos individuales. • Acta de bienes. • Certificados de estudios para cierre de matrícula • Certificado de matrículas para creación en SIRR.
Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	En la ejecución del presente contrato el profesional facilitador participó de los siguientes espacios: • Comités misionales de equipo del grupo territorial Sucre-Bolívar-Córdoba. • Reuniones de equipo del grupo territorial Sucre-Bolívar-Córdoba • Socialización plataforma Quantum PNUD • Jornada informativa macro caso 07 JEP • Videoconferencia de programación de asistencias • Encuentro misional de equipo del grupo territorial Sucre-Bolívar-Córdoba • Entrenamiento estrategia de acompañamiento a familiares de fallecidos • Reunión de corresponsabilidad GT • Reunión secretaria de víctimas de la Gobernación de Bolívar, UMATAS municipales y ARN • Reunión UMATA del municipio de Villanueva, COOAGROSERCOL y ARN • Reunión de presentación de resultados de la evaluación del proceso de reincorporación • Reunión SENA (revisar el estado de cursos en proceso y por solicitar a la entidad) • Reunión seguimiento proyectos productivos individuales • Reunión mesa de sostenibilidad • Reunión sensibilización marco estratégico 2023-2026 • Capacitación normatividad ICA • Reunión proyecto COOAGROSERCOL • Reuniones de capacitación brigada de emergencia
Actividad No 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante el contrato hizo entrega de manera oportuna: • Informe de actividades mensuales según las directrices establecidas por la entidad.

	• Base de participantes que participan en instancias de reincorporación. • Reportes de base de desembolsos de asignación mensual a PER • Reporte de identificación de necesidades de atención del profesional de salud. • Reportes de visitas de seguimiento a proyectos productivos • Reportes de estados de cursos FA y FPT • Informes de desplazamientos programados • Reporte con fecha de expiración de documentos de identidad de firmantes de paz extranjeros • Respuesta de solicitud de información de firmante de paz elevada por la JEP • Postulación de 4 firmantes a convocatoria laboral • Respuesta a solicitud de fidelización de información de grupos familia de firmantes • Respuesta a solicitud de identificación de casos para filiación de hijos de fallecidos • Reporte de priorización cursos SENA para organizaciones de economía solidaria • Reporte de proyectos productivos postulados a ferias AGROEXPO y COLOMBIAMODA • Reporte de firmantes interesados en aplicar a becas ICETEX • Reporte de caracterización de estudiantes SENA pendientes por prácticas de formación técnica • Reporte de posibles víctimas dentro del macro caso 07 de la JEP • Reporte de PER interesados en procesos de formación de pre-ICFES • Reporte de acciones frente a la alerta temprana 02 de 2020 • Reporte actualización de PER en condición de discapacidad • Reporte escenarios de riesgos en el municipio de Turbaco • Envío de Encuentros Regionales - Valledupar - Solicitud urgente desplazamientos Invitados. • Apoyo a 6 firmantes para certificación carrera técnica SENA • Reporte de eventos julio para gestión de operador logístico • Reporte de perfiles para evento de rendición de cuentas de ARN • Reporte de recolección de datos población en espacios de participación ciudadana

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	• Reporte de seguimiento familiares de personas fallecidas
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Durante el periodo el contratista realizó las siguientes actividades en: • Participación en representación de la Coordinadora del GT, en la Mesa de Trabajo de la Política Pública de Primera Infancia, infancia y Adolescencia y la Política Pública de Discapacidad. • Participación en representación de la Coordinadora del GT en la Primera Sesión del Consejo de Política Social de Cartagena • Participación en representación de la Coordinadora del GT, en el Consejo Departamental de Política Social del departamento de Bolívar. • Acompañamiento a la Coordinación durante reunión con la Secretaría del Interior y Convivencia Ciudadana de Cartagena • Acompañamiento a la Coordinación durante reunión con la Secretaría del Interior de Turbaco. • Participación en representación de la Directora ARN, en el reunión de evaluación de alerta temprana 002 de 2020 convocada por la Gobernación de Bolívar. • Se apoyó con talleres de formación empresarial en el marco de la iniciativa de la Alcaldía de Turbaco que busca apoyar con capital semilla a 5 personas culminadas del proceso de reintegración • Acompañamiento a firmante de paz durante jornada de declaración ante Defensoría del Pueblo, por caso de seguridad.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales: **1)** Cargar a la mayor brevedad después del perfeccionamiento del contrato en el SECOP II, la garantía única aquí establecida, so pena de incurrir en incumplimiento de las obligaciones pactadas, así como el documento soporte del pago de la Estampilla ProDesarrollo de la Universidad de la Amazonía que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, cuando la prestación de los servicios se adelante en los departamentos de Caquetá, Putumayo,

	Amazonas, Guainía, Guaviare y Vaupés. **2)** Informar los costos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo, en caso de desarrollar actividades fuera del lugar de ejecución contractual. **3)** Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; **4)** Atender las observaciones y requerimientos que le formule la **ARN** por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; **5)** Prestar de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; **6)** Actuar con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; **7)** Abstenerse de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. **8)** Utilizar todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; **9)** Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP; **10)** Practicarse un examen pre-ocupacional y aportar el certificado respectivo con uno de los informes de supervisión o allegar el mismo al Grupo de Gestión Documental por intermedio del supervisor, dentro de los 6 meses siguientes al perfeccionamiento del contrato de conformidad con lo previsto en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013. El costo de los exámenes pre-ocupacionales será asumido por el **CONTRATISTA**. Si el plazo de ejecución es inferior a los 6 meses o se produce una terminación anticipada, este examen se deberá allegar antes de su terminación. No obstante, este examen tiene una vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya

	valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto en todos los contratos; **11)** Tramitar las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia que disponga la Entidad; **12)** Aplicar los instructivos de Seguridad Integral de la **ARN** disponibles en el SIGER y presentar los informes que en ellos se establecen, cuando así se lo requiera el supervisor; **13)** Recibir y tener en custodia los bienes que la **ARN** le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, para lo cual se obliga: **i)** Conservarlos y darles adecuado uso, manejo y organización. **ii)** Devolverlos a la **ARN** en las mismas condiciones en que le fueron entregados, salvo el deterioro natural. **iii**) Dar aviso inmediato al supervisor y a la Subdirección Administrativa de la ARN del daño sufrido o pérdida del bien entregado en custodia con ocasión del presente contrato. **iv)** Responder por los bienes entregados en caso de daño o pérdida de los mismos, en los términos establecidos en la normatividad interna de la **ARN**.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Se cumplió con el 100% de las visitas de seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos.	ADITH ANILLO / correo institucional enviado al orientador productivo Estela Escobar y al técnico de digitación Nelson Rodriguez
Meta o logro No 2. 97,7% en promedio de atención a PER	ADITH ANILLO / SIRR- Asistencias a actividades.
Meta o logro No 3. 100 % de la población con grupo familiar.	ADITH ANILLO / SIRR - ARPA
Meta o logro No 4. 100% de la población vinculada a proyecto productivo	ADITH ANILLO / SIRR – módulo BIE-PRE
Meta o logro No 5. 100 % de la población bancarizada y afiliada al SGSSS	ADITH ANILLO / SIRR – ARPA
Meta o logro No 6. 2 organizaciones solidarias vinculada con proyecto productivo	ADITH ANILLO / SIRR – ARPA

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	No se identificó problema que afectara la ejecución del contrato		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	N/A
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	N/A

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El componente productivo es importante para el plan de vida de los excombatientes y sus familias, ya que incide de manera significativa en su sostenibilidad económica, aportando así al mejoramiento de su salud física y mental, por ello es prioritario que se continúe trabajando y fortaleciendo la estrategia de generación de ingresos entre los colaboradores del GT Sucre-Bolívar-Córdoba, propendiendo por la construcción de proyectos de negocio viables y sostenibles que contribuyan a la consolidación de su reintegración a la vida civil.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

No se presentó incumplimientos en la ejecución del contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	98
Seriedad (1 al 100%)	99
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los **30/06/2023**

MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Firmado digitalmente por MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ
Fecha: 2023.07.01 09:20:36 -05'00'

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARÍA DE LA CRUZ VITOLA GONZÁLEZ
No. cédula: 64.561.712

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co