I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N°569 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	ARNETH DE JESUS TOBIAS ARIAS
3. C.C o Nit	10933707

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	18/02/2023
Fecha de inicio:	22/02/2023
Fecha de terminación:	30/06/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
N/A				

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 18.666.300
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 18.666.300

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 0	Pago No 7.	$ 0
Pago No 2.	$ 1.302.300	Pago No 8.	$ 0
Pago No 3.	$ 4.341.000	Pago No 9.	$ 0
Pago No 4.	$ 4.341.000	Pago No 10.	$ 0
Pago No 5.	$ 4.341.000	Pago No 11.	$ 0
Pago No 6.	$ 0	Pago No 12.	$ 0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 18.666.300
11. Saldo a Pagar	$ 4.341.000
12. Valor Total Pagado	$ 14.325.300
13. Saldo a Liberar	$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género**.**	Durante la vigencia del contrato (Febrero hasta Junio) de 2023 se realizaron las siguientes acciones para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población incorporando los enfoques diferenciales y de género: Se realizaron una gama de Atenciones Psicosociales tanto individuales como familiares donde se abordaron diversas temáticas como la SOC-R4309P, Violencia de Genero y cambios en norma sociales, orientación para el acceso de proyectos productivos, temas de portabilidad en el SGSS, acceso a servicios en el SGSS, ORIENT_LEGAL-SGL2-G, temas de salud, educativo, de formación para el trabajo, además se les recordó los beneficios dentro de proceso, además se analizó su estado en cada uno de los beneficios (FA, FPT, Proyecto productivo, vinculación al SGSS). Se hizo participación en una reunión virtual donde socializaron los lineamientos del convenio PNUD para brindar asistencia técnica a los proyectos productivos individuales. Se participo en sesiones virtuales sobre el proceso de becas de PNUD para la población de reincorporación. Apoyo a proceso de entrega de proyectos con el código PRE-PP-36527 de la PER con código SIRR 60-06559, lamentablemente los recursos del ARN fueron destinados a una actividad diferente. Entrega del proyecto económico de Reincorporación identificado con el código PRE-PP-37595.

	Se hizo participación en una videoconferencia donde socializaron aspectos importantes para la aplicación del instrumento de caracterización del grupo familiar de las personas en reincorporación. En la fecha del 28 de marzo se participó en la socialización del proyecto de educación financiera de la Fundación Capital para beneficiar a las mujeres especialmente del proceso de reincorporación. Se hizo Participación de la jornada de fortalecimiento técnico-Operativo en formación académica, resaltó la importancia de conocer las resoluciones y los métodos de operación como el Procedimiento Beneficio De Gestión En Educación Para PPR, PPR-E, PPAD y Su Grupo Familiar Código (Ir-P-01), Instructivo Para La Terminación Del Beneficio De Gestión En Educación (Formación Académica) (Código: Ir-I-03) Y Procedimiento Para El Acceso Y Permanencia Al Componente De Educación De Exintegrantes Farc-Ep En Reincorporación Código : IR-P-31 Se participo de una capacitación en modalidad virtual con el objetivo de realizar transferencia metodológica del programa Protagonistas: Finanzas con equidad de género es una iniciativa financiada por la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) y desarrollada por Fundación Capital, CoreWoman y CFA Cooperativa Financiera. Se hizo acompañamiento a la PER con dificultades legales junto con el Abogado del GT Urabá Juan Bernardo Betancourt con el objetivo de dar claridad sobre su situación jurídica debido a procesos con la fiscalía por delitos posterior a su dejación de armas y como requisito para poder tramitar su proyecto productivo individual. Participación en jornada virtual del Grupo de Sostenibilidad Económica Se realizaron visitas domiciliarias para poder conocer la dinámica familiar y los contextos donde reside la PER. **Fuente de verificación**: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo con sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.

Durante los meses de febrero hasta mayo de 2023 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento teniendo en cuenta las necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género de las PER asignadas en el GT Urabá:

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS
Com_1	La PER participo de una actividad comunitaria en el ETCR de Brisas donde se realizaron actividades de limpieza y organización de espacios	1
INTEGRAL-G	Las PER que participaron de esta actividad psicosocial se le brindo la información y orientación de los beneficios de Reincorporación	9
SOC-R4309G	Las PER que participaron de esta actividad psicosocial se le socializo la Resolución 4309 de 24 de diciembre de 2019 “Por la cual se establece la Ruta de Reincorporación”	6
SOC-R4309P	Las PER que participaron de esta actividad psicosocial se le socializo la Resolución 4309 de 24 de diciembre de 2019 “Por la cual se establece la Ruta de Reincorporación”	5
EDU_PNUD	Las personas que participaron en esta actividad psicosocial se le brindo la información suministrada sobre las Becas PNUD, requisitos y apoyo económico que recibirán y su forma de pago, además se le solicito los certificados bancarios.	3

	SOSTEC_PNUD	Las personas que participaron en esta actividad psicosocial se le brindo la información suministrada sobre las Becas PNUD, requisitos y apoyo económico que recibirán y su forma de pago	1
	Psico_5	A las personas que participaron de esta actividad psicosocial se les recordó los beneficios dentro de proceso, además se analizó su estado en cada uno de los beneficios (FA, FPT, Proyecto productivo, vinculación al SGSS)	23
	Sost_Ec_1	Las personas que participaron de esta actividad, tuvo como objetivo brindarle información sobre el estado de su proyecto productivo, información sobre el procedimiento y requisitos para acceder al proyecto e información del modelo de negocio	42
	Edu_3	La persona que participo de esta actividad se motivó a que siguiera con si proceso académico además de identificar los factores o motivaciones por la cual no avanzo en su escolaridad.	5
	ORIENT_LEGAL-SGL2-G	La personas que participaron de esta actividad psicosocial se buscó orientarla sobre su órdenes de captura en la policía o procesos con fiscalía pendientes por delitos después de la dejación de armas y su impacto en el trámite de su proyecto, además se solicitó cualquier documentación relacionada con la fiscalía que lleva su proceso (fue entregada por correo electrónico al	3

		Abogado del GT) para su respectiva gestión y otro PER	
	Edu_1	El objetivo de esta actividad era conocer las razones por las cuales las PER no participaron de las actividades académicas de Maestro Itinerante y poder definir acciones para la permanencia en el sistema educativo	3
	Fam_1	Las personas que participaron de esta actividad psicosocial y algunas parejas de las PER se les brindo información sobre violencia de Genero y con el objetivo de sensibilizar e incentivar el cambio de normas sociales y culturales que generan desigualdades ligadas al género, los materiales pedagógicos utilizados fueron los boletines de Medicina Legal y los videos de la fundación Capital, además con este código se actualizo información de la PER en lo relacionado con el proceso de reunificación familiar y datos del grupo familiar	8
	Sal_2	La actividad tenía como objetivo brindarle información a la PER de la gestión realizada con la profesional de salud del GT sobre su proceso de portabilidad lo cual fue exitosa, lo cual se le informo sobre su nueva entidad prestadora de	4

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

		salud, además de los requisitos para poder obtener el certificado de discapacidad.		
	Psico_1	La persona que participo de esta actividad psicosocial tenía como objetivo conversar sobre su estado de salud (diabetes), teniendo en cuenta su ciclo de vida (adulto mayor), también la importancia de mantener un contacto más fluido con el facilitador para el tema de atenciones psicosociales.	1	
	Sal_1	La actividad psicosocial tenía como objetivo obtener información de la PER relacionada con su grupo familiar y su vinculación al SGSS como insumo para la articulación institucional	3	
	Sal_3	Esta actividad comunitaria fue una jornada de salud articulada por el ARN con entidades prestadoras de Salud en el corregimiento de san Jose de Apartado, lo cual la PER asignada participo	1	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Sost_Ec_2	La actividad psicosocial tenía como énfasis el tema productivo, de los PER que participaron algunos se le ayudo a inscribirse en el programa de emprendimiento de la fundación capital (60-00022, 60-08903 y 60-11028), con otra PER el énfasis fue brindarle información del estado de su unidad de negocio cuando se le realizo la visita (en especial a lo relacionado con la recuperación del capital y estrategia para aumentar el nivel de ventas-se enfatiza que el negocio es manejado por un tercero), con la PER 60-10415 el enfoque de la actividad fue la importancia de formalizar su emprendimiento y del encadenamiento productivo, además de la entrega del proyecto económico de Reincorporación identificado con el código PRE-PP-37595	6
	Sost_Ec_3	La actividad psicosocial tenía como énfasis el tema productivo en relación con la viabilidad de su idea de negocio para poder acceder a su beneficio económico	1

En relación a la fidelización de la población asignada, se sirvió como apoyo la convocatoria del call center, contacto con profesionales anteriores sin embargo se presentaron inasistencia en el mes de Marzo la PER (60-10529), Abril (60-08903), Mayo (60-00828 y 60-10529) y Junio (60-10529).

Fuente de verificación: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 3.	En relación con las gestiones territoriales para acercar a la población en reincorporación y sus familias esta la

Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	vinculación académica a maestro itinerante de 5 PER, de estos 4 son vinculaciones del año 2021 y 1 realizadas el mes Abril del presente año los participantes vinculados son 60-06604, 60-00828, 60-10557, 60-05532 y 60-03667. También se realizó la vinculación y respectivo seguimiento al proceso de formación para el trabajo de la PER 60-00022 en el técnico laboral por competencia en confección y alta costura a través de las becas del PNUD. También se hizo una vinculación efectiva de un PER al programa de fortalecimiento empresarial de la cámara de comercio (PER 60-10415) que tiene un negocio de confecciones en nueva Colonia y la inscripción al programa de emprendimiento de la fundación capital a 4 PER Mujeres (60-11028, 60-08903, 60-00022 y 60-10557) **Fuente de verificación**: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias
Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	Durante el periodo comprendido del presente contrato la población distribuida por sexo tuvo una ligera variación, en el mes de febrero se recibió un total de 18 personas en el proceso donde 9 eran hombres y 9 eran Mujeres, y al finalizar el contrato (Junio-2023) se deja la misma cantidad asignada pero 11 son hombres y 7 Mujeres.

POBLACION DISTRIBUIDA POR SEXO	CANTIDAD
Activo	**18**
Femenino	7
Masculino	11
Total general	**18**

De igual forma se presentó reasignaciones de la población en el mes de Marzo, en la actualidad la Población están ubicadas en los municipios Apartadó (10) y Turbo (8), la mayoría de zona rural.

Acceso Asignación Mensual: En relación a los desembolsos económicos en el mes de mayo se presentó el caso de 2 PER no cumplieron con los requisitos como el mes de Junio esta situación fue informada a la coordinadora del GT y unos de los

casos será presentado en el comité de Gestión interna para el mes de Julio.

Salud: Al iniciar el contrato toda la población estaba asegurada en el SGSS 13 en el Régimen Subsidiado y 5 en el Régimen Contributivo, después de la reasignación de la población todos están asegurados en el régimen subsidiado sin embargo algunos tenían municipio de ofertas diferentes al municipio de residencia lo cual se adelantó las gestiones con la articulación del profesional de salud del ARN

Es importante mencionar que todos las PER están aseguradas y que se gestionó las portabilidades necesarias

		# De IF	% de IF
Salud	Afiliados	18	100,00%
	No Afiliado	0	0,00%
	Retirado	0	0,00%
	Régimen Subsidiado	18	100,00%
	Régimen Contributivo	0	0,00%

en la actualidad no se presenta novedades en el listado Censal de mi población asignada

- **Vinculación académica**: En el periodo contractual se logró la vinculación 1 PER mujer para que continuara con su proceso académico y se realizó el seguimiento a 4 vinculaciones del año 2022.

a) *Máximo Nivel:* Se cuenta a la fecha con registro de máximo nivel de los participantes asignados.

Maxino Nivel	Frecuencia
CICLO 2	5
CICLO 3	4
CICLO 4	4
CICLO 5	1
CICLO 6	3
OCTAVO	1
Total general	18

Matricula de FA: A la fecha de seguimiento se encuentran vinculados un total de 5 en Formación académica del proceso de Reincorporación (Ver tabla).

PER vinculados	Matricula en Proceso
60-10557	CICLO 4
60-03667	CICLO 3
60-00828	CICLO 4
60-05532	CICLO 5
60-06604	CICLO 3

Se resalta que los participantes vinculados están con maestro Itinerante y del total vinculados 1 es Mujer y el resto son Hombres, se resalta que para el mes de seguimiento (Mayo) solo 2 PER presentaron inasistencia (60-00828 y 60-05532) se resalta que en este mes se pudo efectuar una reunión presencial con la profesora de la UNAD y 60-00828 para adelantar las asignaturas atrasadas, de estos participantes están matriculados con la IE BARTOLOME CATAÑO VALLEJO de Apartadó a través de la metodología de la UNAD.

Formación para el trabajo y desarrollo humano:
A la fecha de corte de este informe se tiene 1 PER identificado con el código (60-00022) que este adelantado a procesos de Formación para el Trabajo en área de confecciones debido a las BECAS DE PNUD.

Fuente de verificación:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 5.
Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.

Durante los meses del Objeto contractual (febrero a junio) se desarrollaron las siguientes actividades en la dimensión productiva del proceso de reincorporación.

En relación con seguimientos a proyectos productivos individuales.

Código PRE	Nombre del PRE	Número del seguimiento	GT-	MES DE SEGUIMIENTO
PREP-PP-32290	Ganadería Zapata	Quinto	Antioquia-Choco	Junio
PREP-PP-31468	Delid-Cosméticos Estilo y Moda	Séptimo	Urabá	Junio
PREP-PP-37595	Taller de servicio y mantenimiento de Moto-Javi	Segundo	Urabá	Junio

Entrega de Bienes y Servicio.

Código PRE	Nombre del PRE	Fecha de entrega de bienes
PREP-PP-37595	Taller de servicio y mantenimiento de Moto-Javi	14-04-2023

Acceso a servicios empresariales

Código PER	Tipo de Negocio	Inversión	Entidad/Organización
PER 60-10415 y	Taller de confecciones	Recursos propios	Centro de emprendimiento -cámara de comercio - Apartado
60-11028	Cultivo de peces	Recursos propios	Programa de emprendimiento -Fundación Capital-
60-08903	Producción de cerdos	ARN	Programa de emprendimiento

			-Fundación Capital-
60-00022	Taller de confecciones	Recursos propios	Programa de emprendimiento -Fundación Capital-
60-10557	Comercio-venta de ropas, perfumería, relojes	Recursos propios	Programa de emprendimiento -Fundación Capital-

Revisión de proyectos productivos.

PRE-PP	**CODIGO SIR**	**Negocio**	**Facilitador**
37784	60-11039	Tienda.	John Alexander Carmona Sossa

En relación con los proyectos productivos para el cumplimiento de la meta (2) No se lograron presentar en este periodo de contratación , Uno (PER 60-06624) de ellos por pendientes jurídicos por presuntos delitos después de la dejación de armas, lo cual se está realizando las gestiones con el abogado del GT y el otro PER por dificultades en la gestión del certificado de uso de suelo (PER 60-02077) por deudas pendientes con hacienda (Municipio de Turbo) del titular de la finca donde se tenía considerado implementar el proyecto de cacao y a pesar que la PER iba a dar el 50% de dicha obligación no se ha podido realizar dicho pago, en reunión con la PER y el orientador productivo después de conocer el caso se le planteo un negocio en el comercio pero en temas de insumos agropecuarios debido a la dinámica de la zona pero la PER no mostro interés, como tercera alternativa se le sugirió contemplar la posibilidad de asociarse con un familiar que tiene un negocio de repuesto de moto le gustó la idea sin embargo no ha adelantado ninguna gestión para la identificación de proveedores en la zona de currulao.

Fuente de verificación:

\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	En el periodo contractual no se presentaron directrices para realizar o iniciar acciones de promoción de la reconciliación, prevención de la estigmatización y de procesos comunitarios en los territorios asignados.
Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	Durante los meses de vigencia del objeto contractual se realizó el aporte al cumplimiento de las metas PAT, PAI y PAE del grupo territorial con las siguientes cifras:

META	META ANUAL	APORTE MES
Familia – META PAT Acompañamiento a los integrantes de los grupos familiares	N/A	2
Familia – META PAI Vinculación a oferta social (educación, protección, salud, cultura, recreación y deporte)	N/A	N/A
Sostenibilidad económica – META PAT	N/A	N/A

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Vinculación de personas a proyectos productivos individuales		
Sostenibilidad económica Asistencia técnica	N/A	3
Educación META PAT Vinculación FA	N/A	5
FPT META PAT Vinculación FPT Complementaria	N/A	1
Educación Titulada META PAT Vinculación FPT Titulada**.**	N/A	N/A
Iniciativas territoriales comunitarias	N/A	N/A

Fuente de verificación:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

<table>
<tr><td>Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.</td><td>Durante los meses entre febrero y Junio no se cuenta aún con las orientaciones para iniciar el proceso de acompañamiento a la población en la implementación de acciones desde los TOAR</td></tr>
<tr><td>Actividad No 9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.</td><td>Durante los meses que duro el objeto contractual se realizaron los siguientes registros en SIRR
<table>
<tr><th>MÓDULO EN SIR</th><th>TIPO DE REGISTRO</th><th># PER REGISTRADAS</th></tr>
<tr><td rowspan="4">documentos adjuntos</td><td>certificado de estudios</td><td>2</td></tr>
<tr><td>certificados fpt</td><td>1</td></tr>
<tr><td>acta de entrega de proyecto productivo</td><td>2</td></tr>
<tr><td>acta sobre retiro de proyecto productivo</td><td>2</td></tr>
<tr><td>actores externos</td><td>listados de asistencias con actores externos</td><td>n/a</td></tr>
<tr><td>grupo de familia</td><td>grupo de familia</td><td>6</td></tr>
<tr><td>contactos y registro de ubicación</td><td>números telefónicos y dirección de residencia</td><td>9</td></tr>
<tr><td>matrículas de fpt</td><td>matriculas de formación para el trabajo</td><td>1</td></tr>
<tr><td>matrículas de fpt</td><td>matriculas autogestionadas</td><td>n/a</td></tr>
<tr><td>actualizar estado y/o unificar</td><td>cierre de matrícula de FPT “desarrollo de estrategias para</td><td>n/a</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

matrícula de formación	la productividad empresarial”		

Fuente de verificación: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Durante la vigencia del contrato se dio trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN:

TIPO DOCUMENTAL	# FOLIOS ENTREGADOS
Listado de Asistencia Reincorporación	**8**
Planillas de seguimiento matriculas FA	**3**
Planillas de seguimiento matriculas FPT	**2**
Actas de reunión	**2**
Listados de asistencia	**N/A**
Soporte entrega comunicación oficial	**1**
Acta de entrega de bienes e insumos	**1**

Por otro lado, se hizo revisión de la plataforma SIGOBII mes a mes y se dio trámite a las gestiones enviadas.

Fuente de verificación: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás

Durante los meses entre Febrero y Junio se hizo participación en las siguientes reuniones convocadas por el GT Urabá.

REUNIONES, COMITÉS, ACTIVIDADES PRESENCIALES O VIRTUALES DE ENTRENAMIENTO Y SOCIALIZACIÓN	FECHA

espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	Se hizo participación en una reunión convocada por el orientador Diego Andres Florez, en donde varios profesionales del área administrativa brindaron orientaciones concernientes a los diferentes procesos que se llevan a cabo en el GT Urabá.	23 de febrero de 2023	
	Se hizo participación en la capacitación sobre el instructivo para el registro de asistencias de los participantes vinculados a los procesos a cargo de la ARN	14 de marzo	
	Se hizo participación en una reunión convocada por el orientador Diego Andres Florez, en donde hubo intervención de profesionales tanto del área administrativa como del área misional.	16 de marzo de 2023	
	Se hizo participación en la capacitación sobre caracterización familiar – fidelización de información	27 de marzo	
	Se hizo participación en la socialización de una oportunidad de fortalecer los proyectos liderados por mujeres en la reincorporación. Y participación en espacio de reentrenamiento en FA.	28 de marzo de 2023	
	Se hizo participación en capacitación virtual de Métodos Operativos 2023 y reentrenamiento para la actualización de las acciones en Plan de Trabajo y Plan de Acción.	30 de marzo de 2023	
	Se hizo participación de 1ra mesa de reincorporación económica GT Urabá 2023	31 de marzo de 2023	
	Se hizo participación en la capacitación denominada Protagonistas: Finanzas con equidad de género, la cual tuvo como propósito la transferencia metodológica del programa Protagonistas, el cual busca el empoderamiento de la mujer para cerrar las brechas de género en educación y el mercado laboral.	27 de abril de 2023	

Se hizo participación en la reunión general convocada por el GT Urabá donde se brindaron orientaciones sobre los formatos de legalización de expensas y operador logístico. Por otro lado, además se informaron sobre las novedades referentes al modelo educativo maestro itinerante.	4 de mayo de 2023
Se hizo participación en la reunión misional donde hubo intervención de la policía nacional la cual socializó las medidas de autoprotección. En este mismo espacio el asistente de información Jaime Alberto Cortés brindó indicaciones sobre la firma digital en los documentos.	5 de mayo de 2023
Se participo en la reunión de seguimiento a proyectos individuales- GT Urabá, además de capacitaciones sobre Orientaciones Censo de Familia	15 de mayo de 2023
Se participo en la reunión virtual a nivel central sobre normatividad ICA (sector primario)	29 de mayo de 2023
Se participo en la reunión virtual sobre seguimiento a proyectos individuales	8 de junio de 2023
REUNIÓN MISIONAL	26 y 27 de junio del 2023

Fuente de verificación:
\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

Actividad No 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante los meses entre febrero y junio se enviaron los siguientes productos solicitados por el GT Urabá: - Planillas digitales del proceso de reincorporación (FA y Psico) como también del proceso de reintegración (FA y Psico) generadas al profesional administrativo - Acta de entrega de equipos como las imágenes del inventario (Equipo de cómputo y dispositivo) l asistente de información Jaime Alberto Cortes - Los datos de la planilla de seguridad social al gestor operativo Gabriel Rodriguez - Y las respuestas a la asesora de corresponsabilidad sobre eventos o actividades destacadas (sin resultado) y sobre convocatoria sobre proceso formativo en derechos humanos o Programa de becas para personas afrodescendiente – ONU - Se envió la solicitud de expensas al orientador Diego Andres Florez **Fuente de verificación**: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En este objeto contractual se realizaron apoyo al proceso de reintegración, en lo relacionado con las atenciones psicosociales, a una población asignada de 9 personas, 7 activos y 2 inactivos. En lo relacionado con los seguimientos a unidades de negocio, para el mes de febrero se realizaron 4 seguimientos al emprendimiento (bie-pdn-37386; bie-pdn-36802, bie-pdn-36136 y bie-pdn-36136. en el mes de marzo 3 seguimientos, unidad de negocio bie-pdn-35233 (ganadería), -bie-pdn-35859 (comercio de carnes frías, pescado) y de la persona culminada 0130-16 lo cual no se pudo realizar debido a que no se estableció contacto. en el mes de mayo se realizaron 3 seguimientos a unidades de negocio bie-pdn-37179 (ganadería), bie-pdn-37217 (tienda) y bie-pdn-37386 (ganadería) y en el mes de junio un seguimientos a la unidades de negocio de la persona desmovilizada culminada-PDC con código 0407-13, (producción de cerdo)

	en lo relacionado con el proceso de terminación de los beneficios se pudo postular y culminar a la persona identificada 0575-16. con la revisión de los apoyos económicos se tiene 3 PPR identificados con los códigos 0136-21, 0201-20 y 0123-21, lo cual no han tenido dificultades solo solo uno de ellos debido a la inasistencia que tuvo en el mes de abril por lo cual en el presente mes (junio) recibió dinero por su asistencia en el proceso académico. En lo referente a los planes de trabajo, se deja 1 en elaboración ejecución, también se realizaron apoyos a atenciones en el proc atención diferencial PAD con numero de código s0068 y además apoyó la atención de una persona de la ruta de justicia y paz, identificada con código 35-00635cp y la actividad realizada tuvo código JPEV-PDT **Fuente de verificación**: \\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobia
Actividad No 14. Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	se realizaron las legalizaciones de las expensas de la fecha 17/04/2023 y 16/05/2023 correspondientes desplazamientos suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; se atendieron las observaciones y requerimientos que le formuló la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto. Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; además se actuó con lealtad y buena fe y se abstuvo de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. Utilice todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; además se cumplieron con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales. Se recibió y se tienen en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se cumplió con las directrices,

	lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuye al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. Se conoce y adopta las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN; así como se cumplió con lo establecido en los Protocolos de Bioseguridad de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN, con ocasión del COVID – 19", y los demás lineamientos que el Gobierno Nacional establezca con el objeto de mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. 1 PER con PPI desembolsado y con acta de entrega de bienes e insumos.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias
Meta o logro No 2. 3 instrumentos de seguimiento realizados a PPI	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias
Meta o logro No 3. 5 PER vinculado al componente de educación	\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias
Meta o logro No 4. 1 PER vinculado a procesos académicos	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias
Meta o logro No 5. 5 PER vinculados a servicios empresariales.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\Arneth_Tobias

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		N/A

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	SI CUMPLE
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	SI CUMPLE

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Según lo estipulado en el objeto del contrato, se concluye el cumplimiento de éste y el de las obligaciones contractuales asignadas en la vigencia 2023.

Para el fortalecimiento de la política de Reincorporación y Reintegración se recomienda:

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 30/06/2023

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA

Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Fecha: 2023.06.30 17:11:22 -05'00'

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 43.036.030