AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se realiza seguimiento oportuno al equipo facilitador, logrando identificar de manera permanente necesidades para fortalecimiento de capacidades, razón por la cual se programan diferentes espacios de orientación sobre los procesos y lograr en equipo eficacia en el cumplimiento de las metas propuestas en el GT: •07 de Junio: En horas de la mañana equipo participa de reunión liderada por la coordinación, espacio donde reciben lineamientos para el desarrollo de actividades en campo basados en nueva política de reincorporación. Siendo las 2 pm, se inicia proceso de inducción con profesional facilitadora asignada al municipio de Buenaventura, espacio donde se brinda orientación general del proceso de reincorporación. Este mismo día en horas de la tarde equipo recibe por nivel central orientación sobre nuevo programa dirigido a mujeres firmantes sobre autocuidado y autoprotección denominado “Proyecto ecosistemas”. •09 de Junio: Equipo de facilitadores del eje cafetero, participan de jornada de orientación con la JEP y Misión de Verificación de la ONU, espacio donde reciben información sobre cómo funciona la JEP, brinda datos de contacto y dan pautas para el desarrollo de TOAR en el territorio. Siendo las 10:00 am equipo del Valle, participa de espacio virtual para elaboración de estrategia de trabajo en equipo durante contingencia en el proceso de contratación. •15 de Junio; Equipo participa de espacio presencial en horas de la mañana sobre prevención de acoso callejero y posteriormente en la tarde, se participa de jornada de salud y bienestar. •16 de Junio: En horas de la mañana se recibe orientación por la coordinación sobre avance en indicadores establecidos para el territorio, igualmente, brinda lineamientos sobre nueva estrategia de trabajo en equipo para el cumplimiento de objetivos planteados con la población. En horas de la tarde, se adelanta reunión de equipo de reincorporación, donde se programa plan de contingencia para cubrir atención de la población, esto debido a cambios del equipo de reincorporación, lo que ha llevado a la finalización de contratos y planteamiento de nuevos ingresos de profesionales al equipo. •22 de Junio: Equipo del eje participa de mesa de trabajo para organización de espacio de articulación institucional, donde se establecen roles y objetivos generales. •27 y 28 de Junio: Profesional asignada a Buenaventura recibe inducción sobre el proceso de reincorporación y se realiza empalme en el territorio tanto con la población como con la red institucional. •29 de Junio: Se realiza con equipo del eje cafetero mesa de trabajo para determinar plan de acción en territorio con la población priorizada para el desarrollo de TOAR. •30 de Junio: Equipo participa de reunión con Secretaria de Salud para socialización de lineamientos sobre ruta de acceso a certificación de personas en condición de discapacidad. Este mismo día, se realiza cierre contractual con equipo que termina sus contratos el 30 de Junio de 2023. De manera individual acorde a la necesidad de cada facilitador, se orienta en cada uno de los componentes, basada en lineamientos establecidos en los diferentes procedimiento y rutas establecidas para casos particulares.
2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de los siguientes espacios: •01 y 02 de Junio: Se participa en la ciudad de Popayán en mesas de trabajo lideradas por nivel central para lo que será el Programa de Reincorporación Integral. •05 de Junio: Se participa en reunión de equipo asesor espacio donde interviene asesora de comunicaciones, corresponsabilidad y seguimiento, brindado orientación sobre líneas de trabajo y priorización de tareas en el periodo •09 de Junio: Se convoca a reunión de equipo de reincorporación para establecer plan de acción para seguimiento y reporte de actividades durante la contingencia. •13 de Junio: Equipo participa de espacio virtual sobre actualización de métodos, espacio liderado por nivel central. •14 de Junio: Se participa de espacio virtual desde nivel central, sobre gestión interna – SIRR. Este mismo día se participa de espacio virtual sobre análisis de enfoque territorial •15 de Junio: Equipo productivo participa de submesa de sostenibilidad económica, la cual se desarrolla en la Misión de Verificación de la ONU – Espacio liderado por equipo ARN. •16 de Junio: En horas de la mañana se recibe orientación por la coordinación sobre avance en indicadores establecidos para el territorio, igualmente, brinda lineamientos sobre nueva estrategia de trabajo en equipo para el cumplimiento de objetivos planteados con la población. En horas de la tarde, se adelanta reunión de equipo de reincorporación, donde se programa plan de contingencia para cubrir atención de la población. •20 de Junio: Se participa en reunión de equipo asesor sobre trámite de solicitud y legalización de expensas, espacio liderado por la coordinación, quien además orienta sobre la importancia de distribuir tareas en territorio para evitar duplicidad de actividades. •21 de Junio: Se participa de comité de gestión interna, espacio donde se presentan casos excepcionales de la población en el mes de Mayo de 2023. •22 de Junio: Se participa en mesa de trabajo, para organización de espacio de articulación institucional en el eje cafetero

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

	cafetero. •23 de Junio: Se participa de reunión de equipo asesor, liderado por la coordinación, quien orienta sobre distribución de roles y se plantea nueva estrategia de trabajo, para evitar sobre carga laboral en algunos profesionales. •30 de Junio: Se realiza jornada de cierre contractual y se participa en reunión de equipo asesor, donde la coordinación da lineamiento para lo que será el nuevo ingreso de profesionales al equipo.
3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se realizan de manera constante las siguientes acciones de seguimiento y acompañamiento al equipo facilitador: **Seguimiento:** •De manera constante se apoya al equipo en verificación de cargue de asistencias en SIRR, ejercicio preventivo a afectaciones en desembolso de asignación mensual. •Se envían bases de datos con consolidado de desembolsos para verificación de estado y generación de alertas tempranas a posibles afectaciones •Acorde a la solicitud de viajes, se verifica estado de estos y proceso de legalización, gestión de extemporáneas, reprogramaciones y demás novedades en el proceso. Para este periodo se presente caso fortuito con profesional en el municipio de Buga por bloqueo en la vía. •A través de la revisión de informe de actividades, se realiza seguimiento a las acciones realizadas en el territorio y su avance en cada una de las tareas establecidas a nivel territorial. •Se realiza seguimiento a procesos de presentación inmediata de casos de seguridad y se apoya proceso de atención a la población afectada. •De manera permanente se realiza seguimiento a proceso de respuesta a solicitudes realizadas por nivel central y actores externos, logrando consolidar información y envío de la misma dentro de los tiempos establecidos, tales como: Base de datos de fallecidos, **Acompañamiento:** Se acompaña al equipo en los siguientes espacios: •06 de Junio: En horas de la tarde se acompaña a equipo facilitador Cali en desarrollo de jornada con ONU dirigida a la población que adelanta su reincorporación individual. Para este espacio se cuenta con la participación de 42 firmantes de paz y 2 familiares – auto 067. •13 y 14 de Junio: Se programó realizar acompañamiento a nuevo profesional facilitador a territorio, sin embargo, debido a situación presentada con trámite de solicitud de viajes, se realiza recorrido sin profesional, logrando durante el recorrido atender un aproximado de 18 firmantes. •15 de Junio: Se realiza apoyo a profesional facilitador en proceso de atención a la población de los municipios de Pradera y Florida, logrando atención a 17 firmantes. •22 de Junio: Se realiza apoyo a profesional facilitador en proceso de atención a la población del municipio de Dagua, logrando atención a 11 firmantes. •27 y 28 de Junio: Se realiza acompañamiento a profesional facilitador en el Municipio de Buenaventura, donde se fortalece proceso de inducción y se apoya en la atención a la población; igualmente, se acompaña a profesional en recorrido por red institucional.
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se adelantan las siguientes acciones de seguimiento, gestión y articulación en pro de fortalecer los procesos de atención a la población reincorporada en los territorios: •09 de Junio: Se adelanta jornada de articulación con la JEP y ONU para el fortalecimiento de capacidades del equipo de reincorporación del eje cafetero. •15 de Junio: Se adelanta jornada de entrega digna de restos óseos de firmante a su grupo familiar, este espacio se da bajo la articulación con Fiscalía, Unida de Victimas, partido comunes y ONU. Este mismo día equipo productivo participa de espacio de articulación institucional denominado “Submesa de sostenibilidad económica” espacio donde se gestionan recursos para el fortalecimiento de PRE – I y PRE – C. •20 de Junio: Se establece comunicación con punto digital de Dagua, para restablecer articulación de espacio físico, para el desarrollo de jornadas de atención a la población. •27 de Junio: Se realiza visita a centro de formación técnica en Buenaventura para restablecer articulación en proceso de entrega de planillas FPT y préstamo de espacio físico para desarrollo de actividades con la población. Igualmente, durante el periodo se apoya al equipo en gestión de oficios y conexiones con actores externos para adelantar acciones en pro de la población, principalmente casos particulares presentados.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se articula y planea las siguientes jornadas de entrenamiento con el equipo facilitador: •07 de Junio: Se gestiona con nivel central jornada para socialización de programa "Proyecto ecosistemas". • Los días 9, 13, 14, 22 y 27 de Junio con equipo asesor se articulan acciones para acompañamiento del equip facilitador en territorio y fortalecimiento de acciones en territorio. • Con ONU y JEP se avanza en la gestión de espacio para fortalecimiento de capacidades sobre TOAR con equipo del Eje Cafetero, se programa para el 22 establecer cronograma para socialización con JEP y dar inicio en el mes de Julio jornadas con población en los diferentes territorios. • Durante el mes se desarrollan actividades de equipo, donde los facilitadores manifiestan sus necesidades, s programan estrategias de trabajo en equipo y se avanza en el desarrollo de actividades en campo. • Se prioriza durante el mes proceso de cierre contractual y establecimiento de estrategia de trabajo en equip durante contingencia presentada por proceso de contratación del equipo de reincorporación. • 30 de Junio, liderado por profesional de salud, equipo participa en espacio sobre proceso de certificación de l población en condición de discapacidad.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de diferentes espacios de interacción institucional en los cuales se avanza en gestión de oferta dirigida a la población en proceso de reincorporación, entre ellos se encuentran las siguientes entidades, acciones mencionadas en puntos anteriores de este informe: •01 y 02 de Junio: Encuentro Suroccidente – Popayán •06 de Junio: Solicitud de espacio casa de las memorias •09 de Junio: JEP – ONU •15 de Junio: Fiscalía General de la Nación, Partido comunes, SENA – Florida •20 de Junio: Punto digital - Dagua •21 de Junio: Mesa Departamental de Reincorporación •27 de Junio: Consejo Territorial de Paz – Pueblo Rico – Virtual Durante el periodo se establece comunicación constante con ONU y Secretaria de Paz para gestión de espacios y unificación de acciones de gestión para desarrollo de actividades de tipo colectivo.
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se avanza en proceso de convocatoria de la población a los espacios de participación, a través de los diferentes medios de comunicación utilizados por el equipo facilitador, fortaleciendo dicho proceso por medio de la elaboración de piezas comunicativas (apoyo a cargo de profesional de comunicaciones) y fortaleciendo llamado al equipo en la importancia de brindar a nuestra población una atención de calidad que les permita avanzar significativamente en su proceso de reincorporación, logrando cerrar periodo con las siguientes cifras de atención:

ESTADO PR	NÚMERO DE PR´S
Activo	614
Ausente	41
Excluido por OACP	2
Fallecido	39
Inactivo	1
Investigación por privación de la libertad	8
Limitante definitiva	8
Limitante temporal	22
TOTAL GENERAL	**735**

REPORTE DE ASISTENCIA	NÚMERO DE PR´S
Asistió	322
No Asistió	25
En proceso de digitación	308
TOTAL GENERAL	**655**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

COMPONENTE	NÚMERO DE ATENCIONES
Auto 067	11
Comunitario	5
Enfoque diferencial	18
Educación	11
Familia	13
Hábitat	1
Integral - G	8
Psicosocial	258
Salud	5
Orientación Legal	0
Socialización Resolución 4309	0
Sostenibilidad Económica	17
En digitación al corte	388
TOTAL GENERAL	**735**

8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se avanza en territorio con las siguientes estrategias con enfoque comunitario: - Durante el mes de Junio en articulación con la Misión de Verificación – ONU se adelantan jornadas co población dispersa, donde se orienta a la población sobre la importancia de adelantar en sus territorios acciones con enfoque comunitario. -09 de Junio: Se adelanta jornada con equipo facilitador para identificación de posibles TOAR en el territorio. Dentro de las iniciativas que se adelantan en el territorio también están: -Cali – Jornadas de limpieza y adecuación de espacios comunitarios - Forma asociativa 26 de Marzo -Buenaventura – Formulación de TOAR – Manejo adecuado de residuos En articulación con la ONU y JEP se evalúan acciones relacionadas y se cuenta con su apoyo y acompañamiento constante a la población para el adecuado desarrollo de las mismas.
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se resaltan las gestiones realizadas con la siguiente red institucional: •Casa de las memorias, Solicitud de espacio físico para desarrollo de actividades •JEP, jornada para facilitadores sobre TOAR •SENA – Florida: Solicitud de espacio físico para desarrollo de actividades •Punto digital Dagua: Solicitud de espacio físico para desarrollo de actividades • Mesa Departamental de Reincorporación: Gestión recursos y estrategias de fortalecimiento de ruta d reincorporación. •Gobernación de Valle: Plan Único de Reincorporación. Se programa en siguiente periodo avanzar en gestiones en los diferentes municipios, donde contamos con población y se presentan necesidades puntuales en temas misionales del proceso de reincorporación.
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Durante el periodo se apoya a la coordinación en la gestión y organización de las siguientes actividades: -01 y 02 de Junio: Participación en encuentro suroccidente en la ciudad de Popayán. - 09 de Junio: Se apoya a la coordinación en acompañar jornada de fortalecimiento de habilidades con equip facilitador del Eje cafetero sobre TOAR. - 15 de Junio: Se acompaña proceso de entrega de restos óseos de firmante de paz en la sede del partid comunes, en articulación con la Fiscalía General de la Nación y ONU. - 21 de Junio: Se participa en Mesa Departamental de Reincorporación en el salón de Gobernadores de l Gobernación del Valle.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan las siguientes acciones para el registro oportuno de la información confiable y veraz: • Proceso de asignación de la población flotante en el territorio al equipo facilitador con el apoyo de asistentes d atención, acorde a las cargas laborales y demanda de la población, logrando durante el periodo un total de 12 proceso de traslados internos y externos, distribuidos de la siguiente manera: 05 PR´s solicitan traslado para otros GT 07 PR´s ingresan desde otros GT al Valle y Eje Cafetero. • Cruce de base de datos descargadas de SIRR para verificación de datos de ubicación, números de contacto asignación por ubicación • Cruce de base de datos para registro oportuno de asistencia dentro de los tiempo y reporte acorde al estado d la población en SIRR •Revisión y ajuste del módulo de GF •Revisión periódica de cargue de documentos adjuntos de la población AUTO SAR AI067 •Revisión y seguimiento a reporte de casos de seguridad y cargue de actas de hechos sobrevinientes •Seguimiento a proceso de entrega de información al área de digitación y reporte periódico de dicho proceso • Revisión y ajuste oportuno de inconsistencias en la información, a través del cruce constante de bases de datc de la población y sus familias. •Revisión periódica del proceso de cargue de asistencia.
12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan las siguientes acciones con el equipo facilitador para la generación de alertas sobre el proceso de reporte y registro oportuno en SIRR: •Envío de bases de datos con registro oportuno de asistencias •Cruce de base de datos con desembolsos, para identificación de posibles afectaciones • Se participa en comité de gestión interna, espacio en el que se reportan tanto casos excepcionales com extraordinarios, presentando durante este espacio 4 casos puntuales: -Atención por temas de seguridad – Población de Lopez de Micay -Casos afectación volcán – eje cafetero – 24 registros -Caso omisión registro profesional – 1 registro – FA -Caso extraordinario por temas de orden público – 1 registro • Durante reuniones con equipo facilitador se ajusta matriz de reincorporación, la cual funciona como herramient principal para la identificación de necesidades de la población. •Revisión constante de reporte de solicitud y legalización de viajes. •A través de la revisión de informes mensuales del equipo facilitador, se logra identificar avance de los procesos y los diferentes reportes realizados en SIRR durante el periodo en gestión.
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se envían los siguientes informes de manera oportuna: •Envío casos de seguridad presentado durante el mes •Reporte de seguimiento a casos de traslados del GT •Información sobre casos a presentar en comité de gestión interna •Base de datos avance en proceso de búsqueda de familiares de firmantes fallecidos •Revisión y retroalimentación de informes mensuales del equipo facilitador •Revisión población asignada al GT que hace parte del plan Arauca. •Envío de matriz de reincorporacion actualizada a fecha de corte •Elaboración de informe mensual •Reporte de legalización de viajes •Reporte cierre oportuno de matrículas FA y FPT

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de los siguientes espacios: •01 y 02 de Junio: Se participa en la ciudad de Popayán en mesas de trabajo lideradas por nivel central para lo que será el Programa de Reincorporación Integral. •05 de Junio: Se participa en reunión de equipo asesor espacio donde interviene asesora de comunicaciones, corresponsabilidad y seguimiento, brindado orientación sobre líneas de trabajo y priorización de tareas en el periodo. •06 de Junio: En horas de la tarde se acompaña a equipo facilitador Cali en desarrollo de jornada con ONU dirigida a la población que adelanta su reincorporación individual. Para este espacio se cuenta con la participación de 42 firmantes de paz y 2 familiares – auto 067. •07 de Junio: En horas de la mañana equipo participa de reunión liderada por la coordinación, espacio donde reciben lineamientos para el desarrollo de actividades en campo basados en nueva política de reincorporación. Siendo las 2 pm, se inicia proceso de inducción con profesional facilitadora asignada al municipio de Buenaventura, espacio donde se brinda orientación general del proceso de reincorporación. Este mismo día en horas de la tarde equipo recibe por nivel central orientación sobre nuevo programa dirigido a mujeres firmantes sobre autocuidado y autoprotección denominado “Proyecto ecosistemas”. •09 de Junio: Equipo de facilitadores del eje cafetero, participan de jornada de orientación con la JEP y Misión de Verificación de la ONU, espacio donde reciben información sobre como funciona la JEP, brinda datos de contacto y dan pautas para el desarrollo de TOAR en el territorio. Siendo las 10:00 am equipo del Valle, participa de espacio virtual para elaboración de estrategia de trabajo en equipo durante contingencia en el proceso de contratación. •13 de Junio: Se participa de espacio virtual sobre actualización de métodos, espacio liderado por nivel central. •14 de Junio: Se participa de espacio virtual desde nivel central, sobre gestión interna – SIRR. Este mismo día se participa de espacio virtual sobre análisis de enfoque territorial. •13 y 14 de Junio: Se programa realizar acompañamiento a nuevo profesional facilitador a territorio, sin embargo, debido a situación presentada con trámite de solicitud de viajes, se realiza recorrido sin profesional, logrando durante el recorrido atender un aproximado de 18 firmantes. •15 de Junio: En horas de la mañana se participa de espacio de entrega de restos óseos en articulación con la Fiscalía y ONU. •16 de Junio: En horas de la mañana se recibe orientación por la coordinación sobre avance en indicadores establecidos para el territorio, igualmente, brinda lineamientos sobre nueva estrategia de trabajo en equipo para el cumplimiento de objetivos planteados con la población. En horas de la tarde, se adelanta reunión de equipo de reincorporación, donde se programa plan de contingencia para cubrir atención de la población. •20 de Junio: Se participa en reunión de equipo asesor sobre trámite de solicitud y legalización de expensas, espacio liderado por la coordinación, quien además orienta sobre la importancia de distribuir tareas en territorio para evitar duplicidad de actividades. •21 de Junio: Se participa de comité de gestión interna, espacio donde se presentan casos excepcionales de la población en el mes de Mayo de 2023. En horas de la tarde se participa en Mesa Departamental de Reincorporación en el salón de Gobernadores de la Gobernación del Valle. •22 de Junio: Se participa en mesa de trabajo, para organización de espacio de articulación institucional en el eje cafetero. •23 de Junio: Se participa de reunión de equipo asesor, liderado por la coordinación, quien orienta sobre distribución de roles y se plantea nueva estrategia de trabajo, para evitar sobre carga laboral en algunos profesionales. •27 y 28 de Junio: Profesional asignada a Buenaventura recibe inducción sobre el proceso de reincorporación y se realiza empalme en el territorio tanto con la población como con la red institucional. •29 de Junio: Se realiza con equipo del eje cafetero mesa de trabajo para determinar plan de acción en territorio con la población priorizada para el desarrollo de TOAR. •30 de Junio: Equipo participa de reunión con Secretaria de Salud para socialización de lineamientos sobre ruta de acceso a certificación de personas en condición de discapacidad. Este mismo día, se realiza cierre contractual con equipo que termina sus contratos el 30 de Junio de 2023. Se realiza jornada de cierre contractual y se participa en reunión de equipo asesor, donde la coordinación da lineamiento para lo que será el nuevo ingreso de profesionales al equipo.
15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se envía al equipo facilitador sábana de datos y excel predeterminado para la búsqueda de desembolsos de la población realizados en el mes, periodo para el cual se identifican 7 firmantes que no cumplen para desembolso, se envía base a equipo para seguimiento y gestión correspondiente. Durante el mes se presentan demoras significativas en el proceso de desembolso de auto 067, situación que conlleva a dar respuesta a PQRS. Por nivel central se conoce que este proceso debe ajustarse desde nivel central y proceso de validación de la población.
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se realiza entrega de 4 planillas de asistencia de actores externos y 3 planilla de atención psicosocial al área de archivo, FUID compuesto por 6 folios.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 30 de Junio de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se adelantan las siguientes actividades: • Se realiza proceso de seguimiento al cumplimiento de obligaciones contractuales de 1 facilitador quienes sale de manera definitiva del equipo de reincorporación. Se adelantan jornadas de cierre contractual. •Se realiza proceso de inducción a 2 profesionales facilitadores y 1 enlace de reincorporación • Se apoya a equipo facilitador en proceso de atención psicosocial, logrando atención de un aproximado de 3 firmantes durante el mes. •Se apoya proceso de revisión, solicitud y ajuste de viajes realizado por el equipo facilitador •Se realiza seguimiento a indicador Familia – Auto 067.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA M-01 establecido por parte de la ARN.

DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Jennifer Betancourt Marín
Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marín
Fecha: 2023.07.03 06:54:45 -05'00'

NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOURT MARIN

Fecha VoBo: 3/07/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co