ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHANNA PATRICIA DE JESUS MENDOZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	26.670.185	CONTRATO No.	276-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019.		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Santa Marta / GT ARN Magdalena - Guajira		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN, para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN.	Durante el presente periodo, se realizan gestiones con los Actores Externos priorizados en la Estrategia de Corresponsabilidad del Grupo Territorial Magdalena - Guajira, entre otros, para atender a las necesidades de la población objeto de la Entidad, acorde a sus intereses, capacidades y expectativas.
2. Orientar y entrenar de manera permanente a los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	Para el presente mes, se orientó a dos (2) Facilitadores del Equipo de Trabajo, que se encuentran a cargo, de liderar el proceso de vinculación de la población objeto del Grupo Territorial, en la Ruta de Empleabilidad, a través de la Agencia Pública de Empleo - APE del SENA, Regional Guajira y así mismo, las acciones a tener en cuenta, para la realización de las Asistencias Técnicas, en aquellos proyectos establecidos con recursos propios y que tramitaron su Poryecto Productivi de Caracter Individual, pero a la fecha, no les han realizado el desembolso (24/07/2019 y 31/07/2019).
3. Realizar seguimiento a la implementación por parte de los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	En el presente periodo, se solicitó a los Facilitadores del Equipo de Trabajo del Grupo Territorial, la infromación correspondiente a los Proyectos Productivos de Carácter Individual, enviados para trámite al Nivel Central, para realizar las gestiones corresprndientes a las asistencias técnicas (18/07/2019).
4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN junto con su grupo familiar, a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	Para el presente mes, se realiza el seguimiento y gestiones correspondientes con los aliados estratégicos del Grupo Territorial Magdalena - Guajira, en el marco de la Estrategia de Corresponsabilidad, entre otros actores externos, para la concertación de acciones conjuntas, que faciliten los procesos liderados por la Entidad y de esta manera, se generen oportunidades u ofertas, para el acceso de la población asignada y sus Familias, de acuerdo a sus capacidades, intereses y expectativas (01 al 31 de julio), Talleres de Ruta de Empleabilidad - Socialización de la Política de Empleo y Emprendimiento, a través de la Agencia de Gestipon y Colocación de Empleo del Magdalena a las Personas en Reincorporación, Justicia y Paz y Reintegración Regular (16/07/2019), Iniciación de la formación en Mercadeo y Ventas (03/07/2019 - 23/07/2019 - 24/07/2019).
5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	En el presente periodo, las gestiones adelantadas con los aliados estratégicos del Grupo Territorial Magdalena - Guajira, en el marco de la Estrategia de Corresponsabilidad, entre otros actores externos, se encuentran asociadas, a las necesidades de la población de los diferentes procesos liderados por la Entidad y sus grupos familiares, de acuerdo a sus capacidades, intereses y expectativas. Las actividades se desarrollan preferiblemente, en horarios concertados con la población y así mismo, con los actores externos, de acuerdo a su disponibilidad (01 al 31 de julio).
6. Aportar, gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorzadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	En el presente periodo, se hace seguimiento a la propuesta presentada ante la Oficina de la Alta Consejería para la Paz y el Posconflicto del Distrito de Santa Marta; la cual, tiene tres resultados relacionados con componentes de Entornos Protectores, Reintegración Comunitaria y Generación de Ingresos Sostenibles; lo anterior, en reunión con la funcionaria recien nombrada, a cargo de dicha oficina. Seguimiento a la propuesta técnica, presentada ante la Oficina de Paz, Atención a Victimas, D.D.H.H. y Posconflicto de la Gobernación del Magdalena, en el marco de la Convivencia, la Reconciliación y la Construcción de Paz, para su implementación en el corregimiento La China, del municipio de Chibolo principalmente; además en los municipios de Ciénaga y Plato, con inicitivas para la Prevención del Reclutamiento de NNAJ y en el departamento en genral, con acciones para la Generación de Ingresos Sostenibles (01 al 31 de julio). Por último, se hace seguimiento a la propuesta presentada a la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Municipal de Plato, en el marco de la Prevención del Reclutamiento de NNAJ, recbiendo respuesta por parte del Ente Territorial, manifestando, que se encuentra contratado el Operador Logpstico, para dar inicio a las actividades establecidas en el proyecto presentado. Además, se realizar reunión con la Secretaria de Gobierno Municipal de Plato, el Rector de la Instituión Educativa Departamental Gabriel Escobar Ballestas (19/07/2019 - 23/07/2019 - 29/07/2019).
7. Participar de la gestión permanente con instituciones en el ámbito municipal y departamental para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Durante el presente periodo, se realizaron las siguientes gestiones, para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN: -Participación en el Subcomite de Justicia Transicional, realizado en el municipio de Plato y convocado por la Gobernación del Magdalnea (04/07/2019), -Apoyo en el seguimiento de la participación del Coordinador del Grupo Territorial Magdalena - Guajira, en la presentación del Informe de Gestión y Jornada de Rendición de Cuentas de la Mesa Departamental de participación efectiva de Vitimas periodo 2017 - 2019 (05/07/2019), -Reunión con la Agencia Pública de Empleo APE del SENA Regional Magdalena, para el alistamiento de la Jornada de Gestión Empresarial, a llevarse a cabo el 21 de agosto (08/07/2019); -Apoyo en el seguimiento de la participación de la Asesora de Reintegración en el Subcomité de Prevención, Promoción y Garantías de No Repetición, convocado por la Secretaría de Gobierno Municipal de Fonseca (15/07/2019), -Gestión ante el Consejo Noruego para Refugiados (16/074/2019), -Reunión con los funcionarios de la Unidad de Emprendimiento del SENA Regional Magdalena (15/07/2019), -Solicitud de apoyo, ante la Alta Consejería de Paz y Posconflicto de la Alcaldía Distrital de Santa Marta, para dar continuidad al proceso de articulación que se venía realizando, con la participación de la ARN, en los Espacios de Participación generados por el Ente Territorial (16/07/2019), -Reunión con el director de Vivienda y Secretario de Gobierno del Departamento de La Guajira (17/07/2019), -Reunión Constructora MECO Magdalena 039 (25/07/2019) y -Apoyo en el seguimiento de la participación del Enlace de Coordinacion en el Consejo de Política SOcial, convocado por la Gobernación de La Guajira (31/07/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JOHANNA PATRICIA DE JESUS MENDOZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	26.670.185	**CONTRATO No.**	276-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019.		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Santa Marta / GT ARN Magdalena - Guajira		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

8. Apoyar la coordinación de oferta de beneficios en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, conservando el principio de la integralidad.	Para el presente mes, se brinda apoyo en la planeación y coordinación de las ofertas en los diferentes procesos, teniendo en cuenta, la Estrategia de Corresponsabilidad y metas del Grupo Territorial Magdalena - Guajira. Además, en el seguimiento de los compromisos establecidos, en el marco de las alianzas establecidas en la presente vigencia (01 al 31 de julio).
9. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas y procesos implementados por la ARN, y registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos, rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, así como participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato.	En el presente periodo, se hizo el registro de la información en el Módulo de Actores Externos del SIR, generada de la Estrategia de Corresponsabilidad, entre otras gestiones con los Actores Externos (01 al 31 de julio). Además, se presentaron y/o elaboraron, los siguientes informes: -Envío de información al Nivel Central, sobre la articulación con el Sector Privado (04/07/2019), temas para el Anuario 2019 (26/07/2019) y Envío de información datos de contacto actores externos, a la Comisión de Paz del Congreso, por solicitud del Coordinador del Grupo Territorial (11/07/2019) y focalización de los Proyectos Agrícolas, a la empresa Green&Inclusive, por solicitud del Coordinador del Grupo Territorial (12/07/2019). Igualmente, se elaboró el informe solicitado por el Coordinador del Grupo Territorial, sobre los avances de los procesos liderados por la Entidad, en la región (11/07/2019). También, se elaboraron los respectivos, análisis de indicadores, para el cargue en el SIGER (08/07/2019 - 09/07/2019) y ajustes correspondientes, según las recomnendaciones del Nivel Central (18/07/2019). Por otra parte, se participó, en la videoconferencia programadas en el presente periodo, por el Nivel Central; así: Videoconferencia Jornada de Corresponsabilidad (11/07/2019), Participación en la Videoconferencia Alistamiento Jornada de Gestión Empresarial, en articulación con el SENA (26/07/2019) y Participación en la Videoconferencia - Cpacitación Generación de Reporte SIR (30/07/2019). También, se hizo la entrega al Técnico de Gestión Documental, de los soportes y/o evidencias de las gestiones realizadas, en el marco de la Estrategia de Corresponsabilidad (24/07/2019).
10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el presente periodo, se llevaron a cabo las siguientes actividades asignadas: -Apoyo en la proyección de oficios varios (Invitaciones, solicitudes y/o respuestas), dirigidos a actores externos (01/07/2019 al 31/07/2019), -Apoyo en las solicitudes y/o trámites, para la realización de eventos, por Operador Logístico (01/07/2019 al 31/07/2019).
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En este periodo, se dio cumplimiento a las obligaciones generales contenidas en el contrato 276-2019.

JOHANNA PATRICIA DE JESUS MENDOZA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Jde Nicolas Cuello Zuleta

Fecha VoBo: 31/07/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link. http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"