Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha:	**31**	**de**	**JULIO**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	**X**			**CONVENIO**	
Contrato número:	1.440-12.14-0157	de	13 Febrero del 2023		
Contrato otro si	1.440-12.14-0157-1	de	16 JULIO del 2023		

Disponibilidad presupuestal No. 5500004402 del 26 de enero de 2023
Disponibilidad PRESUPUESTAL Otrosi: CDP No. 5500004789 del 27 de junio de 2023
Registro presupuestal RPC 5600046975 del 14 de Febrero de 2023.
Registro presupuestal Otrosi: RPC No. 5600054104 del 16 de julio 2023
Apropiaciones:1-1001/1159/2320202008/3540101030010000/PI35-102056/1/1/01/10: LIBRE DESTINACION/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/Servicios prestados a las empresas y servicios de/Aprovechamiento Sostenible/Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: No aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).
LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL 4: VALLE DEPARTAMENTO VERDE Y SOSTENIBLE
LINEA DE ACCION 401. VALLE BIODIVERSO PROTEGIDO Y SOSTENIBLE
META DE PRODUCTO MR40101001. Intervenir al menos 300 hectáreas con mecanismos que promuevan la restauración, conservación, manejo, uso y aprovechamiento de la biodiversidad en ecosistemas estratégicos mediante participación comunitaria e interinstitucional durante el cuatrienio.
OBJETIVO PRINCIPAL: Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Incentivar la producción sostenible en áreas de importancia estratégica.
PROGRAMA 4010103. Gestión integral de la biodiversidad y sus servicios eco sistémicos
SUBPROGRAMA 4010103. Aprovechamiento Sostenible de la Biodiversidad para el Desarrollo Rural
ELEMENTO PEP: PI35-1020/1/1/01/10 desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el departamento del valle del cauca
Posición Presupuestaria: 2320202008- **Servicios prestados a las empresas y servicios de**
Cuenta Mayor: 5507052102-servicios-

Objeto del contrato: prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto ´´DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Supervisor:	MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN C.C 16.590.523 Supervisor
Contratista:	Luz Adriana peñaranda López CC: 29.786.038 Contratista

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JULIO de 2023** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **Julio de 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	**1. Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.** **2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto ´´DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.** **3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.** **4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión-MIPG.** **5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JULIO de 2023:** Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	**100%** **66.66%**
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adiciones	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. **Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.**

- El contratista asistió a reunión en el municipio de friofrío en la sala de juntas de la alcaldía, en este lugar se trataron temas sobre el manejo ambiental en los colegios e implementación de huertas; en esta reunión también se trataron temas de presupuesto, y del capital para saber cómo va a ser la distribución del dinero $ para las herramientas de las huertas y el compostaje pero el tema o eje central es el kit para la educación ambiental. En esta reunión estuvieron presente: CENTRO AGUAS, guardianes ambientales S.A.D.S, Docentes de la I.E Llorente, I.E. Primitivo Crespo, Directora de la I.E. Nemesio Rodríguez, Comunidad, Hospital Kennedy

- El contratista dicto capacitación de residuos sólidos, en el mercado campesino ubicado en mercacentro de la carrera 30 en el municipio de Tuluá (valle) es un espacio donde las personas del área rural ofrecen sus productos agrícolas, buscando potenciar la producción de los productos ancestrales e impulsar la economía campesina y fomentar los encadenamientos productivos, promoviendo la integración regional y el intercambio de saberes culturales y ancestrales; la idea de la capacitación era el deseo de transformar el antiguo saber en un proceso mediante el cual los agricultores adquieren nuevos conocimientos y habilidades para la separación en la fuente y reducir el material que llega al relleno sanitario, buscando dignificar la labor de los recicladores de oficio, sensibilizando a la ciudadanía de la importancia de entregar el material aprovechable a los recicladores de oficio cuyas personas forman parte importante en el proceso de gestión de residuos; invitando a los agricultores a conseguir cambios voluntarios de comportamiento, orientados a disminuir el impacto ambiental.

- El contratista asistió a capacitación sobre Manejo integral de residuos sólidos aprovechables y huertas caseras; el plan de gestión integral de residuos sólidos y post consumo, a cargo de la profesional ADRIANA MIRANDA JACOME coordinadora nacional fundación bioentorno. asistieron guardianes ambientales y guardabosques de la S.A.D.S., INCIVA, RED DE MUJERES, CEDAMA, CVC, Estudiantes del colegio industrial.

2. **Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto ´´DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.**

- El contratista asistió a la CVC del municipio de Tuluá valle, donde recibieron los árboles para la gran sembraron (Colombia siembra vida) que se realizó en el barrio bosques de Maracaibo.
- El contratista realizo siembra de árboles en el marco de la jornada de sembraton (Colombia siembra vida).actividad que se llevó a cabo en el barrio bosques de Maracaibo del municipio de Tuluá En dicha actividad asistieron: guardianes ambientales de la S.A.D.S., coordinadores de la cuenca Tuluá, INCIVA, guarda bosques de S.A.D.S, comunidad, junta de acción comunal.

3. **Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.**

- El contratista se reunió con los compañeros de trabajo para programar la actividades futuras y la actividad para el día del medio ambiente, ya que todo el departamento del valle se encontrara realizando la misma actividad al tiempo; esta actividad se realizara en el barrio bosques de Maracaibo de municipio de Tuluá, en diferentes áreas de este barrio, como alrededor de la iglesia, y algunos parques del sector
- El contratista asistió a jornada de sensibilización ambiental en el barrio la Graciela del municipio de Tuluá, jornada en la cual se educó los habitantes de las casas del rededor de rio y del parque, ya que son las zonas más afectadas; donde las personas arrojan basura y escombro; esta jornada se realiza en articulación con los estudiantes de Sena, realizando la limpieza de la orilla del rio y los guardianes ambientales realizábamos visitas en cada una de las casas escuchando y explicando a la comunidad de la importancia de cuidar el medio ambiente y el evitar tirar las basuras.

4. **Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión-MIPG.**

- El contratista asistió de manera virtual, al espacio de intercambio de experiencias y de generar acciones en beneficio del ecosistema, evento que se llevó a cabo en el municipio de rozo; en el que participaron más de 22 secretarios, directores de ambiente y delegados de diferentes departamentos a nivel nacional: el cual fue un éxito para el crecimiento y enriquecimiento del medio ambiente.
- El contratista asistió a capacitación sobre pautas de seguridad y salud en el trabajo, donde explicaban que dicho sistema aplica a todos los servidores públicos y privados, los trabajadores independientes y cooperados, etc. Lo que tiene como finalidad facilitar el proceso de implementación de gestión de seguridad y salud en el trabajo, asegurando el cumplimiento de las normas mínimas establecidas por el sistema general de riesgos laborales, para la protección de riesgos laborales del personal que realiza el trabajo; de prácticas, procesos y situaciones peligrosas que intervienen en los riesgos propis de la vida económica.

5. **Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.**

- El contratista asistió a la reunión en la oficina territorial centro gobernación del valle Tuluá para socializar sobre la actividad contractual para la presentación de las cuentas de cobro y se acordó sobre reuniones y actividades futuras.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- **Acciones de las parte de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato El contratista realizo el pago de la planilla N° 1055333860 referencia de pago N°8846661790 del mes de **JUNIO** del 2023

Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 11.880.000
Valor Adiciones	$5.940.000
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$ 17.820.000
Valor pagado	$ 9.900.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.980.000
Valor total ejecutado	$ 11.880.000
Valor saldo por ejecutar	$ 5.940.000
Intereses moratorios	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones --
Cuota 1	Febrero	1.980.000	pagado
Cuota 2	Marzo	1.980.000	pagado
Cuota 3	Abril	1.980.000	pagado
Cuota 4	Mayo	1.980.000	pagado
Cuota 5	junio	1.980.000	Pagada

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.**

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	$	$
Entregable 2: **Actividades:**	$	$
Entregable 3: **Actividades:**	$	$
Entregable 4: **Actividades:**	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	Día: 22	De	Agosto	De	2023

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	JULIO	de	2023

MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN
C.C: 16.590.523
TELEFONO: 3217229006
SUPERVISOR