| ACTA DE INCIO | | |
|---|---|---|
| **Tipo de Contrato** | **Convenio de consultoría** | **No. 1020-2023** |
| **Contratista** | **ANALYTICA MSE SAS BIC** | |
| **Identificación (CC – Nit)** | 901485681-5 | |
| **Representante Legal** | CAROL ANDREA NIÑO SUÁREZ<br>C.C. No.52.711.447 | |
| **Supervisor del Contrato** | MARTHA JIMENA BAYONA OROZCO<br>COORDINADORA<br>GRUPO INTERNO DE TRABAJO - SISTEMAS LOCALES DE JUSTICIA | |
| **Lugar y Fecha Acta** | Bogotá, D.C., Ministerio de justicia y del Derecho.<br>25 de Julio de 2023 | |

| **DATOS DEL CONTRATO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Objeto del Contrato** | Contratar servicios de consultoría integral para el desarrollo de las cuatro (4) etapas del proceso de implementación y operación de la estrategia sistemas locales de justicia en los municipios priorizados por el gobierno nacional. | | | | |
| **Fecha del Contrato** | 18 de julio de 2023 | **Fecha del Registro Presupuestal** | 18 de julio de 2023 | **Fecha Aprobación Garantía Única** | 25 de julio de 2023 |

| **ASISTENTES** | |
|---|---|
| **Por el Ministerio de Justicia y del Derecho.** | MARTHA JIMENA BAYONA OROZCO<br>COORDINADORA<br>GRUPO INTERNO DE TRABAJO - SISTEMAS LOCALES DE JUSTICIA |
| **Por el Contratista** | CAROL ANDREA NIÑO SUÁREZ<br>REPRESENTANTE LEGAL |

**AGENDA**

1. Fijar la fecha de iniciación del Contrato.
2. Revisar la propuesta de plan de trabajo y cronograma del proyecto.
3. Definir agenda para la primera Mesa Técnica de Seguimiento.

**DESARROLLO**

1. Se acordó como fecha de iniciación para la ejecución del contrato, el **día 25 de julio de 2023.**

   Para dar cumplimiento a las obligaciones especificas 1, 2 y 3, el contratista adelantó gestiones previas a la formalización de esta acta asociadas con:

   **Obligación específica No. 1.** Entregar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, los **documentos que acrediten la formación, experiencia, certificación de residencia** y demás requisitos dispuestos en el presente documento en las

formas y condiciones previstas, para **los quince (15) gestores locales** para revisión y aprobación por parte del supervisor:

- Que el miércoles 19 de julio de 2023 se recibe el primer correo por parte de la firma Analytica MSE SAS BIC, remitiendo las 15 hojas de vida con sus soportes.

- Que el lunes 24 de julio de 2023, el Ministerio envía correo con los resultados de la revisión de las hojas de vida.

- Que el martes 25 de julio de 2023, la firma da alcance a las observaciones del Ministerio y adjunta nueva documentación.

**Obligación específica No. 2.** Elaborar y entregar, para aprobación del supervisor, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, el **plan de trabajo y cronograma del proyecto** (con especificación de actividades; entregables; responsables; plazos de ejecución; tiempos para revisión, ajuste y aprobación de los entregables frente al cumplimiento de cada una de las etapas) para la implementación y operación de los SLJ en quince (15) municipios priorizados por el Ministerio de Justicia y del Derecho:

**Obligación específica No. 3.** Elaborar y entregar, para aprobación del supervisor, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, **los quince (15) planes de trabajo y cronogramas** (con especificación de actividades; entregables; responsables; plazos de ejecución; tiempos para revisión, ajuste y aprobación) para la implementación y operación de los SLJ en los municipios priorizados por el Ministerio de Justicia y del Derecho."

- Que el sábado 22 de julio de 2023, se recibe el primer correo por parte de la firma Analytica MSE BIC, remitiendo la propuesta de plan de trabajo y cronograma del proyecto y 15 planes de trabajo y cronogramas municipales.

2. Se hicieron recomendaciones tanto de la estructura del documento como resaltando los principales hitos del cronograma.

   Se dio lectura a la CLAUSULA TERCERA. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA, literal A, del contrato para revisar los entregables asociados al primer pago.

3. Se determinó que el **28 de julio de 2023 se llevaría a cabo la Mesa Técnica de Seguimiento No. 1** de 9:00 a.m. a 5:30 p.m. en las instalaciones del Ministerio de Justicia y del Derecho, donde se desarrollaría la siguiente agenda:

   - Saludo y presentación de los equipos de trabajo Analytica y MJD
   - Contexto de la estrategia SLJ
   - Modelo de acto administrativo "Por el cual se adopta la estrategia SLJ y se crea el CLJ"
   - Modelo de acto administrativo "Reglamento interno de funcionamiento del CLJ"
   - Plan de trabajo y cronograma del proyecto y municipales
   - Repositorio de información
   - Festival de la conciliación
   - Generalidades de los Programas Nacionales de la DMASC
   - Recomendaciones
   - Compromisos

| | |
|---|---|
| **Plazo de ejecución del contrato:** | Del 25 de julio de 2023 al 31 de diciembre de 2023 |

El acta se firma a los veinticinco (25) días del mes de julio de 2023:

**Martha Jimena Bayona**
Supervisora del contrato No. 1020-2023
Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo
Sistemas Locales de Justicia

**Carol Andrea Niño Suárez**
Representante Legal
Analytica MSE SAS BIC

Proyectó: Bedsy Mabel Marichal Niño- Abogada DMASC
Martha Jimena Bayona – Supervisora del contrato No. 1020-2023