INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGO-CPS-322-2023

Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 2	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 01.07.2023 hasta el 30.07.2023	
Fecha en la que se rinde en informe :	31.07.2023

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	ANGELA PATRICIA GIRALDO JEREZ
NIT / C.C.:	10987063081
Supervisor:	Edgardo Rubén Larrada Almazo
Cargo:	Asesor
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES DE LOS ORGANISMOS JUDICIALES Y FUERZA PUBLICA EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	29.05.2023
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01.06.2023
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100039162
Registro Presupuestal	4600018179
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$24,586,155
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$24,586,155
Plazo de Ejecución Inicial	5 MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	5 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.10.2023
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 20%

1.Brindar servicios profesionales para acompañar las actividades requeridas con los organismos judiciales y la fuerza publica.
La contratista realizo reunión de socialización y
verificación de jurisdicción y puntos focales de la Décimo Tercera Brigada del Ejército.

2.Realizar análisis financiero de los recursos invertidos por la fuerza publica asignada al Departamento de Cundinamarca.

La contratista realizo análisis de la información de

recursos invertidos por la fuerza pública,
correspondiente al mes de junio.

3.Acompañar los procesos de Control Interno en cuanto a la evaluación y seguimiento financiero al interior de la Brigada XII del Ejercito.
La contratista realiza plan de alistamiento a inspección
de procesos por parte de la Quinta División
del Ejército Nacional.

4.Apoyar al supervisor en las actividades que le sean asignadas conforme al objeto contractual.
La contratista realizo apoyo en el área de contabilidad
en la recolección de información para la elaboración de informe de análisis financiero.

5.Presentar los informes correspondientes a cada periodo con el fin de realizar el proceso de pago, anexando los soportes exigidos , dentro de los plazos estipulados.
La contratista presento el informe el correspondiente a este periodo

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300100269	10.07.2023	$4,917,231

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Edgardo Rubén Larrada Almazo
Asesor