











OBJETIVO(S)		Comité Verificación Para Contratación de Instructores									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
1.	EDUARDO CIRIOK, PAZBOSA		X			INSTRUMENTAL VIVA	eduardo.cirio@sena.edu.co	311463222			
2.	Sancta Lopez	34566022	X			COORD. ACADÉMICA	sancta.lopez@sena.edu.co	310299933			
3.	SALOME SIBANO	1144032077	X			COORD. ACADÉMICA	salome.sibano@sena.edu.co	319255514			
4.	Cine Saboga Torres	55008029	X			COORD. ACADÉMICA	cine.saboga@sena.edu.co	315412520			
5.	Liz Rojas	53040083	X			COORD. ACADÉMICA	liz.rojas@sena.edu.co	305463963			
6.	MARCO ENRIQUE GARCIA NIÑEROS	386091	X			COORD. ACADÉMICA	marco.garcia@sena.edu.co	3146085856			
7.	Adriana Patricia Galindo Lounga	52226635	X			FP1	adriana.galindo@sena.edu.co	3200716914			
8.	Sandra Liliana Bolten Bustos	35418475	X			COORDINACIÓN ACADÉMICA	sandra.bolten@sena.edu.co	3004116038			
9.	Fabian E. Garcia V.	79126669	X			ADMIN. EDUC.	fabian.garcia@sena.edu.co	310341836			
10.	Angelina María Monroya Cacho	46455511	X			COORDINACIÓN ACADÉMICA	angelina.monroya@sena.edu.co	3192121925			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 33		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité de verificación para la contratación de instructores		
CIUDAD Y FECHA: Julio 31 de 2023	HORA INICIO: 9:00 am	HORA FIN: 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Subdirección Centro de Desarrollo Agroempresarial	CENTRO Centro de Desarrollo Agroempresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Verificar que las hojas de vida correspondan a quienes se encuentren en el Banco de Instructores y su estado sea INSCRITO2. Revisar que las hojas de vida a analizar correspondan a una necesidad vigente del CDA3. Verificar el cumplimiento del perfil de cada uno de los inscritos en relación con la necesidad y el diseño curricular4. Validar el perfil de cada uno de los instructores en indicar si CUMPLE / NO CUMPLE5. Revisar las hojas de vida con CUMPLE aplicando los criterios de ponderación		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Realizar preselección de aspirantes Banco de Instructores 2023		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>En cumplimiento de la Circular 3-2022-000192 y en concordancia con la Resolución No 25-00715 de fecha 15 de mayo de 2023, se reúnen los integrantes con el fin de realizar las verificaciones señaladas en la circular anteriormente citada para la contratación de instructores para la tercera y cuarta oferta de la presente vigencia.</p> <p>La coordinadora Sandra Liliana Ballen Bustos presenta el listado de posibles aspirantes a contratar:</p> <p>1) y 2) Verificar que las hojas de vida correspondan a quienes se encuentren en el Banco de Instructores y su estado sea INSCRITO y Revisar que las hojas de vida a revisar correspondan a una necesidad vigente del CDA</p> <p>OLIVA SUÁREZ CASTIBLANCO C.C. 52.516.417</p> <ol style="list-style-type: none">1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA y FINANCIERA, en el área temática de NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES2. No. de vacante 150953. La aspirante corresponde al: Anexo 1 – articulación con la media4. Se confirma que la aspirante es de oferta individual <p>El líder de la Agencia Pública de Empleo, remite para la preselección de la aspirante:</p>		



REGIONAL	Centros de formación	Municipio	Programa	Documento identificación	Nombres y Apellidos	Correo electrónico	Celular	LINK	Observación
Regional Cundinamarca	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Zipaquirá	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	52516417	OLIVA SUÁREZ CASTIBLANCO	oliver_suaca@hotmail.com	3174240181	https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/convocatoria/resumen-finalizada-funcionario-banin?idAspiracion=116651	

En consecuencia, los miembros del comité proceden a verificar cada uno de los ítems señalados en la circular 3-2022-000192 así:

3) y 4) Validación perfil de los aspirantes:

Nombre del Preseleccionado	Número Identificación	Idoneidad	Experiencia profesional	Experiencia docente	Cumple	No cumple
OLIVA SUÁREZ CASTIBLANCO	52.516.417	Pregrado: Administradora de Empresas	22 meses y 7 días	18 meses y 5 días	X	

5) Validar Criterios de ponderación: No aplica

Una vez realizadas las verificaciones por área temática se identifican a continuación los aspirantes seleccionados así:

ASPIRANTES PRESELECCIONADOS

CANTIDAD	Nombre futuro contratista	Número de identificación	Área temática	Número de la vacante
1	OLIVA SUÁREZ CASTIBLANCO	52.516.417	GESTIÓN ADMINISTRATIVA y FINANCIERA, en el área temática de NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	15095

CONCLUSIONES

1. Se revisa y verifican los listados de aspirantes DISPONIBLES, en el Banco de Instructores SENA 2023, para cada una de las convocatorias en las que se presentan pendientes por seleccionar (de acuerdo con novedades y a faltantes por Id de Contratación), en cumplimiento de las Circulares 3-2022-000192 del 9 de noviembre de 2022 y No 01-3-2022-000227.
2. Se presentan al subdirector (E) de centro Javier Ricardo Jiménez Rincón el listado referenciado de aspirantes a preseleccionar de acuerdo con lo definido en la circular No 01-3-2022-000227 3-y 2022-000192 del 9 de noviembre de 2022 quien la aprueba para ser remitida a la Agencia Pública de Empleo para continuar con el proceso definido.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA



Remitir a la subdirección de Centro esta acta con el listado de aspirantes para aprobación por la Subdirección de Centro por programa de formación y competencia laboral de acuerdo con lo definido en la Circular en cumplimiento de la 3-2022-000192 del 9 de noviembre de 2022 y en la circular No 01-3-2022-000227, y a las directrices dadas por la Subdirección de Centro.	Sandra Ballen Bustos Secretaria técnica	31/07/2023
Continuar con el proceso de revisión de aspirantes por ID de Contratación para suplir las necesidades del CDA Comité de Verificación.	Comité de Verificación	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		