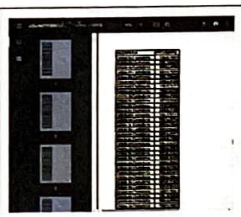
IDRM	**INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Madrid CRECE CONTIGO — ANDRÉS TOVAR ALCALDE

GA-F-030	**VERSION:002**	**FECHA DE EMISIÓN 09 DE MARZO DE 2023**

CONTRATO No.	**103-2023**					
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	**DESDE:**	09/03/2023	**HASTA:**	08/07/2023	**No. DE PAGO:**	Final

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	**Edwin Alejandro Avila Rodriguez**	**C.C. / NIT**	**1.073.171.347**
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS DIFERENTESPROGRAMAS LIDERADOS POR EL IDRM.	**PLAZO DE EJECUCION:**	4 Meses
		FECHA DE INICIO:	09/03/2023
		FECHA DE TERMINACIÓN	08/07/2023
NOMBRE DEL SUPERVISOR A CARGO:	**Fredy Graciliano Vega Gamboa** — **CARGO:**		**Profesional Universitario**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
1. - Realizar la promoción y difusión de todos los programas del IDRM Y LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, a través de los diferentes medios de comunicación y con previa autorización.	Cree varias plataformas de comunicación, donde mostramos cada actividad realizada por el IDRM, manejamos Facebook, Intagram, Twitter. Ademas hicimos una socialización con medios de comunicación del municipio para asi dar cumplimiento con la difusión de todos nuestros contenidos, actividades, eventos realizados, utilizamos las nuevas plataformas	  FOTO **Físico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud. **Magnetico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud, evidencia de las actas de reuniones.
2. - Administrar, evaluar y manejar las paginas de facebook, instagram y twitter, dar respuesta a las preguntas de la comunidad y estar atento a las publicaciones en la pagina web de la entidad.	Se creo una respuesta instantanea en messenger, al momento de llegar un mensaje fueron atentidos por una maquina virtual que automaticamente nos notificó, donde dimos una mayor respuesta a las solicitudes de quienes nos escribieron por las redes.	 FOTO  FOTO **Físico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud. **Magnetico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud, evidencia de las actas de reuniones.
3. - Llevar el control y asistencia de los eventos institucionales y/o deportivos para hacer el cubrimiento adecuado e informar a la comunidad de los mismos.	Se llevo un control en cada actividad a realizar, no solo en el momento de la actividad si no antes de hacerla, con un cronograma de actividades y funciones, un listado del personal que asistio y los deportes presentados en el momento	 FOTO  FOTO **Físico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud. **Magnetico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud, evidencia de las
4. - Crear el banco de imágenes y videos correspondientes al tiempo en el que realice la prestación de servicios.	Una carpeta, un drive y un banco de WhatsApp en ello hicimos bakap con mas de 100 imágenes donde pudimos sacar contenido para actividades o publicaciones que se requirieron	FOTO   ntract ago a **Magnetico:** Informe de actividades contr de evidencias, comprobante de pago a segurid e las actas de reuniones.

IDRM	**INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Madrid CRECE CONTIGO — ANDRES FOVAR ALCALDE

5. - Gestionar con la oficina de prensa de la administración municipal la cobertura y difusión en medios privados, nacionales y regionales, eventos o noticias que realice la entidad.	Se tuvieron alianzas con medios de comunicación privados y publicos, para gestionar difusion de nuestros eventos del IDRM y de la administración municipal, fueron realizados mas de 10 publicaciones en prensa digital, fisica y en radio	  ntrac evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud. **Magnetico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud, evidencia de las actas de reuniones.
6. - Mantener una linea gráfica de acuerdo a los lineamientos dados por el area de prensa de la administración municipal.	Según los acuerdos con la oficinda principal de prensa se respeto los lineamientos graficos, cada publicación llevo una franja azul, verde, NARANJA y blanca para identificar nuestra oficina de deporte IDRM	 FOTO  **Físico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud. **Magnetico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud, evidencia de las
7. - Realizar y producir programas institucionales para los medios de comunicación y redes sociales	Con cada una de las evidencias audiovisuales que fueron obtenidas, pudimos realizar ediciones de imágenes video, programas como el cubrimiento de las escuelas de formación del idrm, tambien eventos como recreoactivate y mucho mas, utilizamos programas de edicion de video para nuestros contenidos en las plataformas digitales	 FOTO  FOTO **Físico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud. **Magnetico:** Informe de actividades contractuales, soporte fotográfico de evidencias, comprobante de pago a seguridad social y salud, evidencia de las actas de reuniones.
FIRMA DEL CONTRATISTA		**Nº CEDULA** — **1.073.171.347**

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

FIRMA DEL SUPERVISOR	
OBSERVACIONES Y PROPOSISIONES:	