Barranquilla Atlántico,04 de julio del 2023

Doctora:
JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE
Subsecretaría de servicios administrativos
Supervisora de contrato No. **202302443**
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el segundo (2) periodo de para el informe de gestión correspondiente, al periodo comprendido desde 04 de junio al 03 de julio del 2023.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	**202302443**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**
VALOR	**QUINCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL SETECIENTOS CINCUENTA M/L($ 15.990.750)**
PLAZO	**EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN**

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA 5 del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE

Obligación Contractual	Producto
1- Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la ejecución de actividades logísticas solicitadas por las demás dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico.	Se realizó apoyo logístico en la organización de sillas y mesas del auditorio principal de la Gobernación del Atlántico.
2- Apoyar a la subsecretaria de servicios administrativos en la ejecución de las actividades de mantenimiento de la infraestructura del edificio de la Gobernación del Atlántico y sus dependencias.	Se realizó apoyo en la instalación de tomas he interruptor en la secretaria de control interno de la Gobernación del Departamento del Atlántico. Se realizó apoyo en cambio de luminaria en la secretaria de hacienda de la Gobernación del Departamento del Atlántico. Se realizó labores de mantenimiento en las instalaciones

	locativas de la Gobernación del Departamento del Atlántico y en cada una de sus dependencias.
3- Apoyar en la adecuación, remodelaciones de fachadas, espacios internos y demás del edificio de la Gobernación del Atlántico y sus dependencias.	Se realizó apoyo en la revisión del funcionamiento de las plantas eléctricas del laboratorio y del edificio de la Gobernación del Departamento del Atlántico. Se realizó apoyo en el cambio de luces y he instalación de tomas en el laboratorio de salud pública a cargo de la Gobernación del Departamento del Atlántico. Se realizó apoyo en la instalación de lámparas y reflectores en el laboratorio de salud pública a cargo de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
4- Realizar informe a la solicitud de jefe inmediato y/o Secretario General del departamento del Atlántico	Se realizó informe diario de los avances de los procesos de remodelación delegados por el jefe inmediato.
5- Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	Se realizó la limpieza de las instalaciones del taller y almacén del área de mantenimiento.

Atentamente,

GIMAR ENRIQUE JIMENEZ BOHORQUEZ
CC: 1.143.439.973 de Barranquilla
CONTRATISTA