Fecha: 7/07/2023	**Acta No:**	**Hora Inicio: 3.30 Pm**	**Hora Fin: 5:00 pm**
Tema: Organización Fiestas del Adulto Mayor			
Responsable: Programa Adulto Mayor		**Elaborado por: Disney Elena Hurtado Restrepo**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Reunión de equipo CPSAM y Monitores Adulto Mayor			
Lugar: ALCALDIA DE PEREIRA, OF. SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO			

AGENDA	1.	Presentación de asistentes a la reunión
	2.	Socialización de actividades a realizar
	3.	Proposiciones y varios
	4.	Compromisos
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	11.	
	12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3:30 pm se da inicio a la reunión de equipo CPSAM y los monitores de grupos de adulto mayor para organizar y designar tareas para la realización de las fiestas del adulto mayor en el marco de las fiestas de la cosecha de la ciudad de Pereira.

La articuladora del programa adulto mayor de la alcaldía de Pereira presenta a los asistentes a la reunión quienes firman el acta como constancia asistencia de la reunión.

La doctora Luz Marina Vargas informa las actividades que se realizarán en las fiestas del adulto mayor. Estas serán, una caravana que se realizará el día 18 de agosto a las 2:00 pm con un recorrido que inicia en el parque el lago, hasta el parque de la libertad y termina en el parque de Bolívar.
La segunda actividad será una viejoteca que se realizará el 25 de agosto a las 2:00 pm en la plazoleta de Ciudad Victoria.
La tercera actividad será el reinado de la adulta mayor que se realizará el 31 de agosto en el teatro Santiago Londoño a las 2:00 pm.

Para la realización de las actividades en lo que tiene que ver con la parte económica la alcaldía de Pereira contratara un operador que será el encargado de la logística de los eventos, habrá transporte para las reinas y sus comitivas, si algún grupo que no tendrá participación en el reinado deberá realizar la solicitud de transporte con tiempo para contemplar la posibilidad de poder ofrecerlo.
Las participantes del reinado deberán realizar una inscripción que tendrá como plazo máximo el 24 de julio, para esta se entregará a través del grupo de monitores de WhatsApp una ficha donde se diligencia la información pertinente. Los anexos a esta ficha deberán ser: Fotocopia de la cedula, Sisben para verificación que la candidata sea de Pereira, EPS subsidiada y que sea mayor de 60 años.
Será una reina por comuna o por corregimiento, cada grupo deberá elegir de manera interna su reina y participar en la elección que representará su corregimiento o comuna.

La actividad de la carava se realizar con las candidatas que participaran en el reinado.

Con comunicaciones se realizará unas piezas graficas publicitarias para socializar y difundir las actividades que se realizan, de la misma manera para convocar a los grupos de adultos mayores a participar de los eventos. Se comunicará a los diferentes medios de comunicación para la difusión de los mismos.

Proposiciones y varios

- Se sugiere realizar un listado de posibles donantes y patrocinadores para entregar regalos y premios a los diferentes grupos que participen de las actividades y a las reinas y para esta tarea queda encargada la articuladora del programa la dra Luz Marina Vargas y la dra Guillermina Maldonado, quienes se comprometen a reunirse el día 12 de junio.
- La dra Guillermina Maldonado propone convocar a jóvenes de colegios que necesitan pagar servicio social a que se vinculen a la actividad, ayudando en la parte logística y la organización de los eventos a realizar, es aprobada la propuesta y la dra Guillermina queda encargada de realizar la tarea.
- Se propone realizar llamadas a cada uno de los monitores de los grupos de adulto mayor para invitarlos de manera personalizada y actualizar los datos de los listados con que se cuentan en el programa, esto sería lo más antes posible y se propone el lunes 10 de julio y como responsable el grupo de contratista del programa adulto mayor, y es aprobada.
- Se propone la próxima reunión el 13 de julio a la 1:00 pm para socializar las tareas asignadas y es aprobada.

Siendo las 5:00 pm se da por terminada la reunion.

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Reunion Equipo CPSAM y Monitores, Fiestas.		Fecha: 7/10/23		Acta No:	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1 Disney Elena Hurtado Rtpo	S.D.S.y P.	Psicologa Contratista	3123367683	disneyhpsicologa. @gmail.com	
2 Guillermina M. Tanya	monitora	Representa	3162740940		
3 Blanca Julieth Montoya Osorio	S.D.S.y.P	contratista Psicologa	3043912615	Blanca julieth @gmail.com	
4 Neitalici Betancurt Franco	S.D.S.y.P	contratista Auxiliar. Enf	3215741312	Neitaliciabetancurt88 @gmail.com	
5 Luz Estella Ortiz V	Monitora Las Primaveras	Monitora	3117748378	estellita31102023@ gmail.com	
6 Cristiano Lonos Motorona	S.D.S.y.P	contratista	3104102080	Cristiano-72@	
7 Luz DARY Perez	Monitora Naranjos	Monitoras.	3178435572	luzdaperez70@ gmail.com	
8 MARIA ALEJANDRA RAMIREZ BOTERO	SDS y P	Contratista	3023573503	alejaramirez99@ gmail.com	M.A.R.B.
9 Jazmin Parra Rojas	SDS y P	Articuladora CPSAM	313 5705376	azminparra21@gmail.com	
10 Diana Lopez	Secretaria Bienestar Social	Coordinadora	3113218524	dianamartha@hotmail.com	
11					
12					
13					
14					
15					

ALCALDÍA DE PEREIRA

Powered by CamScanner

