PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Santa Marta JULIO del 2023

Señor (a)
JAIRO ABELLO CAMARGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR4720985
Coordinador de programas especiales del centro acuícola y agroindustrial de gaira
Regional Magdalena.
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR4720985

YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.648.059 de SABANALARGA-ATLANTICO, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento elInforme de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y

CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($32.364.957). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.687.147); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril a Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2023.

OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE AGROPECUARIO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	1. Por medio de la tranferencia de información atravez de la modalidad de fondo emprender el instructor yassir Fonseca zambrano, trasnmite dicha información a los aprendices de ANUC- PLATO. Ficha (2794485) Ficha (2794488) Ficha (2794490) Alimentacion en aves de posturas magdalena.acta de concertación de horario y acta de finalización.	listado de asistencia, evidencias fotográficas.
2.	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	2. Impartir capacitación profesional en el programa alimentación en aves de posturas en el muncipio de plato (Anuc) Ficha (2794485) Ficha (2794488) Ficha (2794490)	listado de aprendices registro en sofia plus, acta de evidencias en el drive pantallazos.
3.	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecución de acciones de la formación correspondientes a la ficha Ficha (2794485) Ficha (2794488) Ficha (2794490)	Herramientas de seguimiento de la formación. Estructura de seguimiento integrada

4.	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	2. Registrar y verificar los aprendices en la aplicativo de Sofia plus. 3. Diligenciamiento de los formatos ficha de inscripción masiva, ficha de caracterización, registro de asistencia, planeación pedagógica, y entrega de cédulas de aprendices, solicitados por el líder del programa SER.	Pantallazo de registro de los aprendices en Sofía Plus. Entrega de Formato de inscripción masiva, Formato de ficha de caracterización, registro de asistencia, planeación pedagógica, y entrega de cédulas de aprendices.
5.	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	No aplica	No aplica
6.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia.	No fue generada

7.	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	. No aplica	No aplica
8.	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	No aplica	No aplica
9.	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	No aplica	No aplica
10.	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No aplica	No aplica
11.	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica	No aplica
12.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	No aplica	No aplica
13.	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	No aplica.	No aplica.

14.	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica	No aplica
15.	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	No aplica	No aplica
16.	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se realiza la información,de la lista de chequeo,de portafolio de evidencias.	Evidencias subidas en el drive.
17.	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Se proyecta la acción de formación del 1 al 31 de julio de 2023.	Se proyecta las evidencias en los formatos establecidos.
18.	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No aplica	No aplica
19.	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	8. afiliación a la entidad aseguradora positiva en riesgo tipo II.	Certificado de afiliación
20.	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	No aplica	No aplica
21.	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de	Se realiza capacitación iniciar porocesos de certificación de la norma 240201056, orientar formación presencial de acuerdo con	Fotos Reunión con la Dra milena peñaranda.

	Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	procedimientos técnicos y normativa.	
22.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	9. Cursos realizados seguridad y salud en el trabajo, manual de discapacidad y su política en el SENA.Marzo,abril 2023	Certificados de los cursos.En marzo, abril, fueron gestionados.
23.	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se realizó en el mes de marzo.	No aplica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se
A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	COM-467	Salamina-Guimaro	29 MAYO-2023	2 JUNIO-2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9452315071 de la planilla, operador aportes en linea y periodo JUNIO-2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

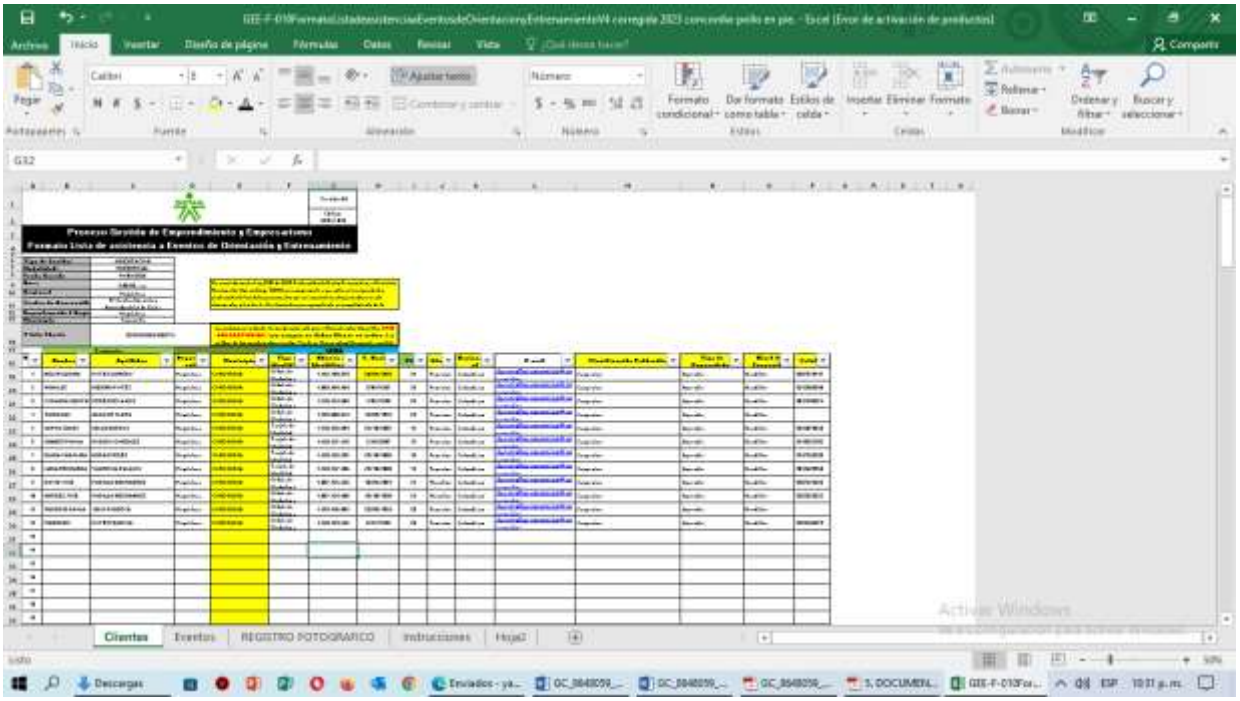
YASSR EMILIO FONSECA ZAMBRANO

Contratista
C.C. No. 8.648.059 Expedida en sabanalarga.

Recibí a satisfacción

RAFAEL ERNESTO PACHECO CABANA

SUPERVISOR DE CONTRATO
No. CO1.PCCNTR4720985.



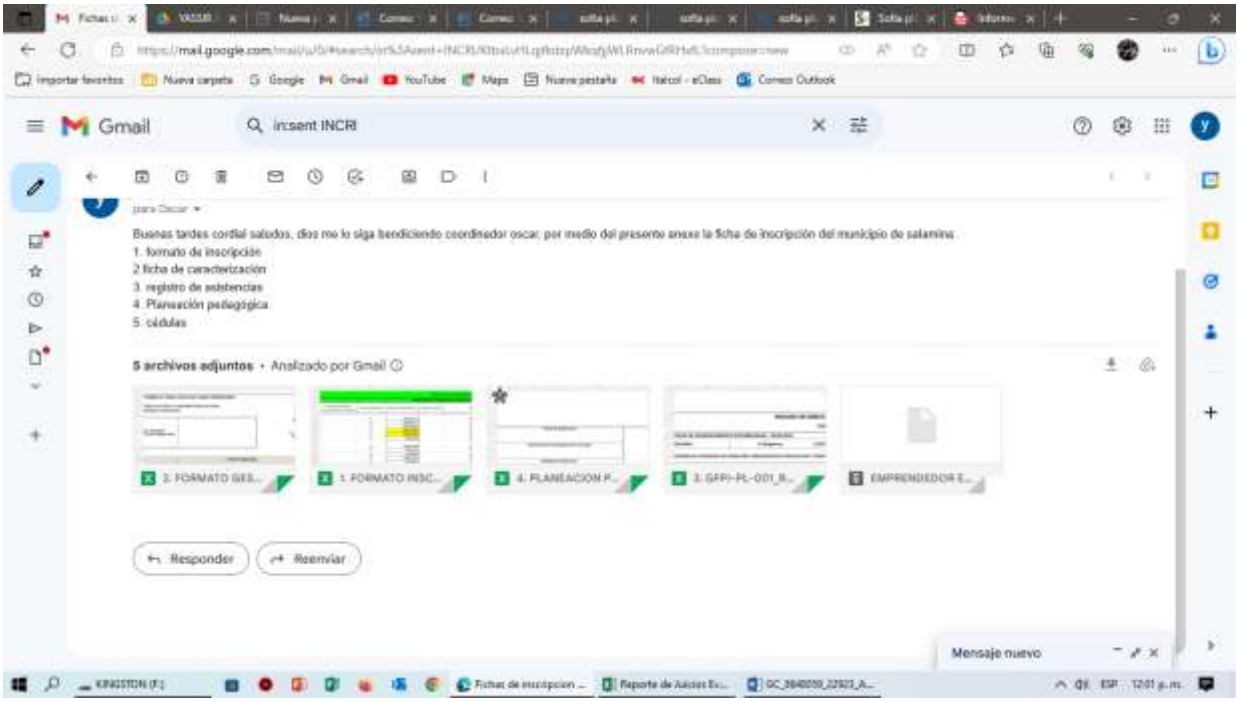
.

FORMATO FONDO EMPRENDER

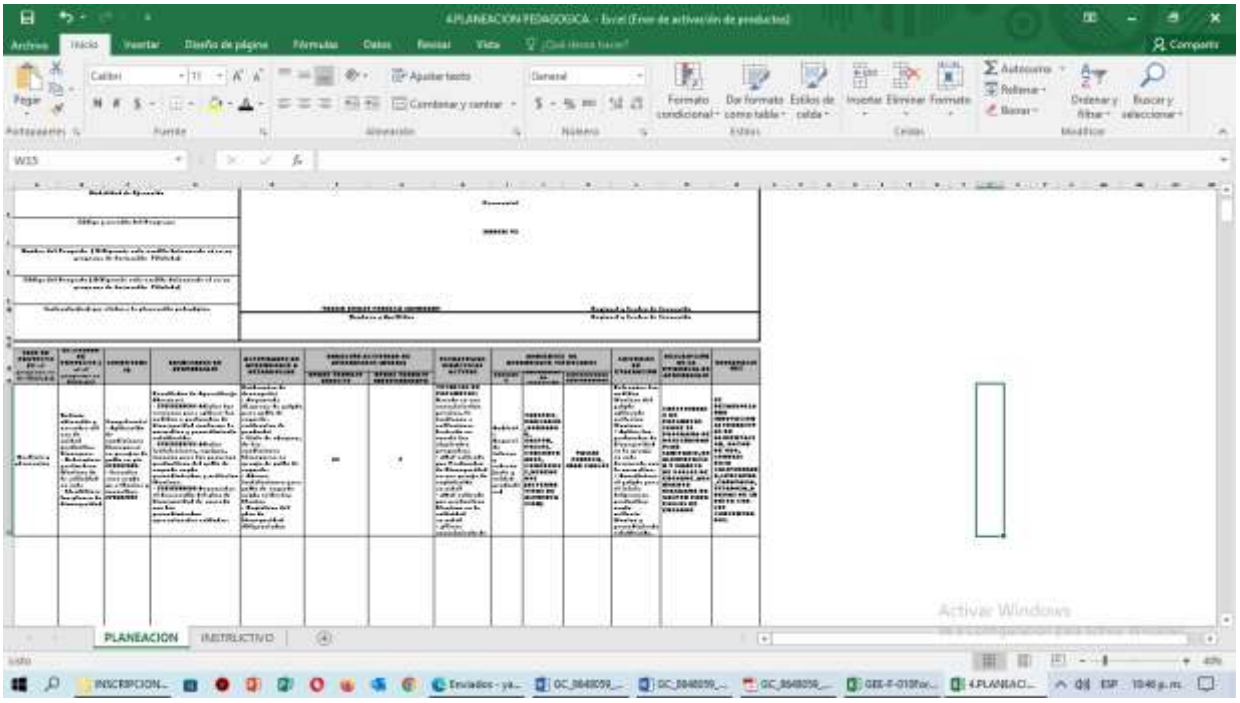
Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento		Versión: 04 Código: GEE-F-010
EVIDENCIAS ORIENTACION A <PÚBLICO OBJETIVO> DEL <INSTANCIA> DE LA REGIONAL MAGDALENA		
<10> DE <07> DE <2023> AÑO		
		
LINK DE LA PRESENTACION (OBLIGATORIO PARA EL ESQUEMA VIRTUAL):		

FORMATO FINAGRO

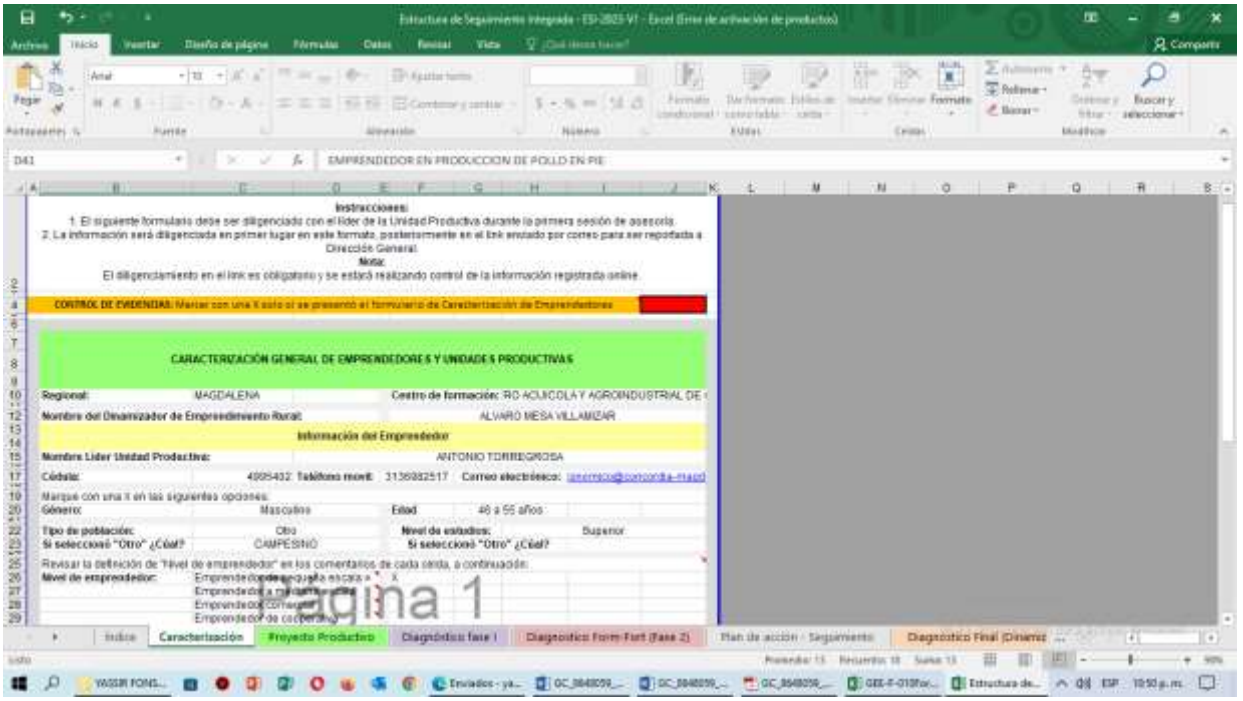
INSCRIPCIONES PLATO MAGDALENA.



PLANEACION PEDAGOGICA



ESTRUCTURA DE SEGUIMIENTO INTEGRADA



CREACION DE RUTA DE APRENDIZAJE



RELACION LISTA DE APRENDIZAJES ASOCIADOS A LA RUTA PLATO.

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

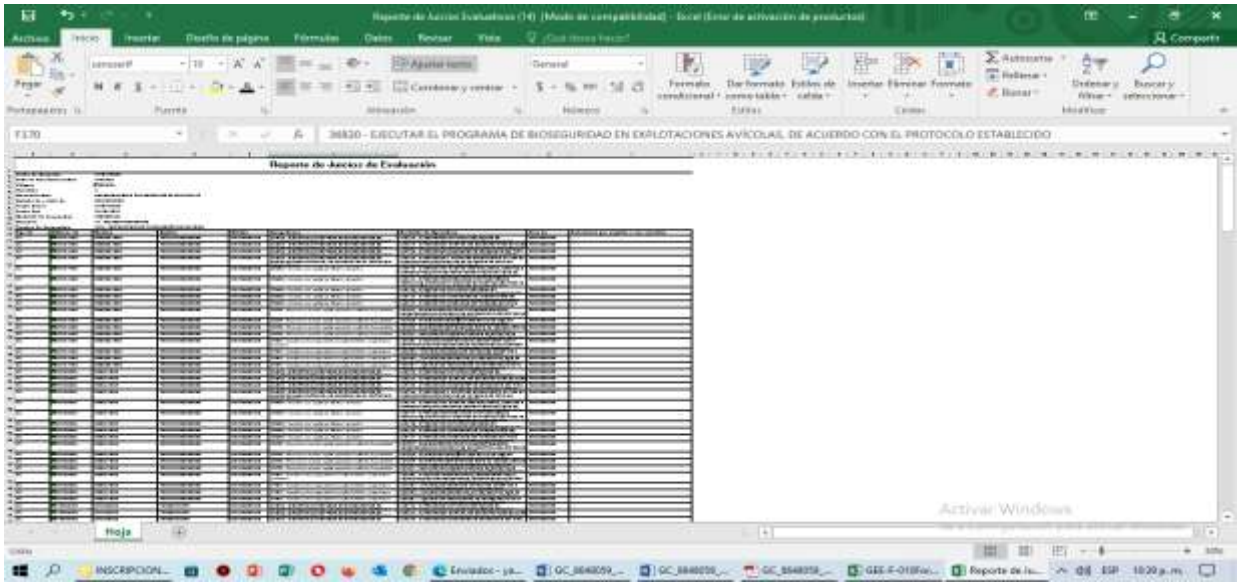
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	PLATO, MAGDALENA		
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA		
COMPETENCIA:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.		
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	FICHA:	2794485
AMBIENTE: GRANJA ANUC-PLATO	PROGRAMA DE FORMACIÓN: ALIMENTACION EN AVES DE POSTURAS		
HORARIO: LUNES A VIERNES			

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA INICIAL	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA FINAL	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	CARMEN ELIA	GAMARRA SANCHEZ	1081905747	Anuc-plato452@hotmail.com	3127550957	4/07/2023				x	10/07/2023				
2	KATHERINE JOHANA	VIDES OROZCO	1081910730	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
3	SAMIR ALBERTO	CARMONA ARRIETA	1081916927	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
4	MARIA HELENA	ORTEGA SILVA	1081923122	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
5	ARMANDO RAFAEL	ACOSTA PEREZ	12587026	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
6	JAIME RAFAEL	MARTINEZ PADILLA	12587156	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
7	JAIRO ENRIQUE	PADILLA VASQUEZ	12596419	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
8	ALVARO JAVIER	PADILLA VASQUEZ	12598722	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
9	JAIME EDUARDO	MARRIAGA YEPEZ	12693251	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
10	YANETH JUDITH	CERVANTES RUIZ	12485713	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
11	DIANA LUZ	PADILLA VASQUEZ	22650159	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
12	ROCIO DEL CARMEN	TERAN LAMBRAÑO	39092593	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
13	BLEIDYS ESTHER	JARABA MUÑOZ	39092784	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
14	GRISEL DEL CARMEN	BALLESTA QUIROZ	39094075	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
15	PETRONA DEL CARMEN	MIRANDA JIMENEZ	39096494	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
16	DAMARIS	ARRIETA DE LA HOZ	39098496	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
17	WILLIAN ENRIQUE	ARRIETA TORRES	85390025	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
18	JARITH DE JESUS	REYES DIAZ	85486701	Anuc-plato452@hotmail.com						x					
19															
20															

YASSIR EMILIO FONSECA Z
Nombre el instructor

Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, s
obre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento
de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

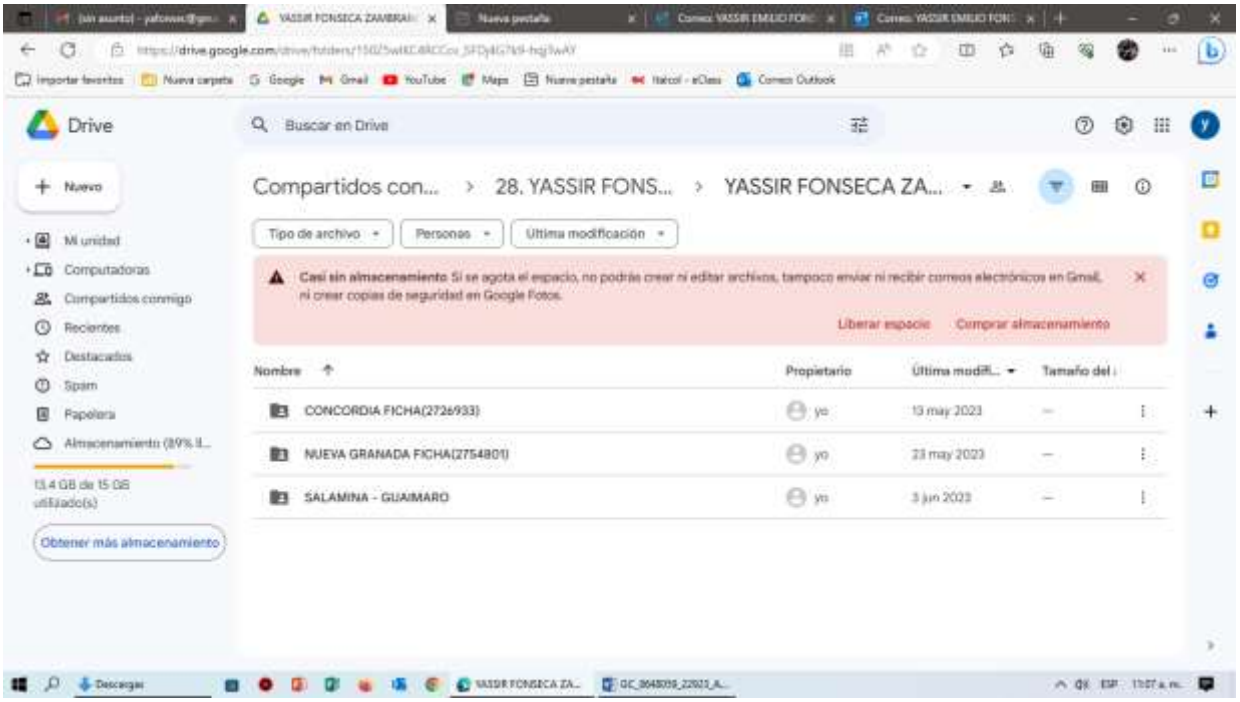
REPORTES DE JUICIOS DE INSCRIPCION DE SALAMINA.



LISTA DE CHEQUEOS.







FOTOS EVIDENCIAS.







Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 24 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	46723	**Fecha Solicitud**	2023-05-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-24	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	COORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1323	**Dependencia Solicitante**	911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO	CC: 8648059		Autorizada	2023-05-29	2023-06-02	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / SALAMINA	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	COM-467-SANTA MARTA - SALAMINA-SANTAMARTA-DEL 29/05/23-AL 2/06/23- DESARROLLAR FORMACION SOBRE EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA-MAGDALENA.
										Totales Solicitud de Comisión				**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

COM-467-SANTA MARTA -SALAMINA-SANTAMARTA-DEL 29/05/23-AL 2/06/23- DESARROLLAR FORMACION SOBRE EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA-MAGDALENA.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/05/24 22:35:20 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 24 de mayo de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	YANIRIS GONZALEZ CAICEDO	Fecha Verificación:	24/05/2023 22:31:09

Firmado digitalmente por:
Nombre: JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Cédula de ciudadanía: 7630588
Usuario SIIF: MHjdelcast
24/05/2023 10:35:37 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO					**IDENTIFICACIÓN: 8648059**			
					Tipo:		**No.**	
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR. 4720985	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	10	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER en la especialidad de PECUARIA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO DEL CASTILLO LOZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAIRO ABELLO				**CARGO**	SUPERVISOR DE CONTRATO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA -SALAMINA-SALAMINA-SANTAMARTA.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	SANTAMARTA-SALAMINA-SANTAMARTA/ COLOMBIA			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ASOAGROING		**CONTACTO**	YACETH JAIR YEJAS 3043830458
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	29	5	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		2	6	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	DESARROLLAR FORMACION SOBRE EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA-MAGDALENA.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**	
1	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	1	DESARROLLAR FORMACION COMPLEMENTARIA DEL MUNICIPIO DE SALAMINA PARA DEFINIR LAS PAUTAS DE LA FORMACION QUE VA DESDE EL 29 DE MAYO AL 2 DE JUNIO-2023.
2	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	2	DISPONER DE ÁREA ADECUADA Y QUE CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS, INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO MEDIO AMBIENTAL , ANIMAL CUMPLIENDO CON CRITERIOS
3			

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
1 . SALIDA DE : SANTAMARTA-SALAMINA-SALAMINA-SANTAMARTA	29	5	2023
2.CARACTERIZACION Y RECONOCMIENTO DEL MUNICIPIO DE SALAMINA	30	5	2023
3. PRESENTACION DE LOS APREDNICES FORMALMENTE CON EL INTRUCTOR Y VICEBERZA	31	5	2023
4. HIDA A CAMPO PARA OBSERVAR CON QUE COMPONENTE FINCAS NOS ENCONTRAMOS EN LA ASOCIACION PARA SABER COMO SE DBERIA TRABAJAR CON LA ESTRUCTURA CURRICULAR.	1	6	2023
5. REGRESO DE SALAMINA-SANTAMARTA	2	6	2023

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	19	5	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	26/05/2023 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	134523	**Fecha Registro:**	2023-05-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	100.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	100.000,00	**Saldo x Obligar:**	100.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	8648059	**Razón Social:**	YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	48387851316	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	**Nombre:**	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**	**46723**	**Número:**	COM-467	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-05-26

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		100.000,00	0,00		
					Total:	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-467 RUTA SANTA MARTA -SALAMINA-SANTAMARTA-DEL 29/05/23-AL 2/06/23 PARA DESARROLLAR FORMACION SOBRE EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS EN EL MUNICIPIO DE SALAMINAMAGDALENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-05-31	100.000,00	100.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 20 de julio de 2023

PRESENTADO A: JAIRO ABELLO CAMARGO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
COM-467	29 MAYO de 2023	2 JUNIO-2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SALAMINA-GUAIMARO, Magdalena	Magdalena / Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: DESARROLLAR FORMACION SOBRE EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA-MAGDALENA # FICHA: 2776640

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Realizar acciones con las comunidades que dinamicen el control social a los procesos en los proyectos educativos, organizativos y ambientales adelantados en el territorio con base en los instrumentos de gestión ambiental, local, municipal y regional:

1. ACTIVIDAD INICIAL:

Con el grupo de aprendices de formación de unidad productiva EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA-MAGDALENA. Realizamos un reconocimiento de la zona donde tomamos de primera instancia el nivel (Educativo-primaria), (población.
-vulnerable), El factor (económico-escasos recursos, sus actividades cotidianas (campesinos) se dedican a la agricultura, la cría de ganadería, Agricultura, piscicultura, y de transportes fluviales, la caracterización se concentra, con atravesar el rio magdalena, en camino de cruces con chalupas, Johnson o el ferry para poder llegar hasta Salamina y posteriormente al municipio de guáimaro carreteables. Las producciones las sacan por los transportes de cargas(Mulas) o Fluviales.

2. ACTIVIDAD DE CONTEXTUALIZACION E IDENTIFICACION DE LOS CONOCIMIENTOS

Se realiza el reconocimiento de la asociación donde representan terrenos que fueron donados por el estado para posteriormente trabajar en esas tierras y hacerles buen uso y explotarlas en ganadería y agricultura.

En nuestras formaciones EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FORRAJES PARA ALIMENTACIÓN DE BOVINOS estaremos en la necesidad de conocer realizar una estación meteorológica artesanal con la obtención de un pluviómetro y termómetro digital.
Además, realizar en una parcela demostrativa en 05 ha, tener los conocimientos de obtención de muestras de suelos para ser analizados por laboratorio. Para saber cuáles son los aportes que necesitaría el suelo antes o después de las siembras buen aporte forrajero y de buen valor nutricional, como lo es el maíz, pasto cuba 22, leguminosas como la leucaena, canavalia, frijol, botón de oro que contienen buen aporte de proteínas.

RESULTADOS:

1. Organización de la actividad dentro de la normatividad del Sena
2. Establecer la estación meteorológica.
3. Siembras de aportes nutricionales para conservación de forrajes.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listados de asistencia
2. Fotos

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIÓNES:

Durante esta semana de formación del programa, se estableció la caracterización del sistema de la parcela demostrativas

.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Yassir Emilio Fonseca zambrano	

VISTO BUENO SUPERVISOR 

Empresa de servicio público de transporte
Terrestre Automotor Especial

EXPRESO SABANERO LTDA.

NIT. 830.505.551 - 6

Calle 32 N° 38-15 Soledad - Continuo al CAI INEM 334 6049

No. 4613

NOMBRE DEL PASAJERO YASSIR FONSECA

ORIGEN SANTAMARTA

DESTINO SALAMINA

VALOR 40.000

OTROS

HORA	VEHICULO No.	DIA	MES	AÑO	PUESTO	TOTAL
6:00 AM		29	05	2023		40.000

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

Empresa de servicio público de transporte
Terrestre Automotor Especial

EXPRESO SABANERO LTDA.

NIT. 830.505.551 - 6

Calle 32 N° 38-15 Soledad - Continuo al CAI INEM 334 6049

No. 4612

NOMBRE DEL PASAJERO YASSIR FONSECA

ORIGEN SALAMINA

DESTINO SANTAMARTA

VALOR 40.000

OTROS

HORA	VEHICULO No.	DIA	MES	AÑO	PUESTO	TOTAL
5:40 PM		02	06	2023	4	40.000

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

Codigo Regional :	**47**
Codigo Centro:	**9118**
Fecha de elaboración:	**20/07/2023**
ID Proceso:	**GRF-F-**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SANTAMARTA-SALAMINA- MAGDALENA-13-06-2023

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 8648059

En desarrollo de la comisión No. **467** durante los dias **29 mayo al 2 de JUN** del mes de May-jun de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

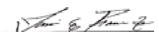
FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
29/05/2023	**SALAMINA-GUAIMARO**	**MOTO-JHONSON**	$ 10.000
2/06/2023	**SALAMINA-GUAIMARO**	**MOTO-JHONSON**	$ 10.000

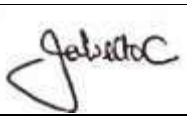
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **$ 20.000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO	**Nombre completo:**	**Nombre completo:**
Cargo: INSTRUCTOR	**Cargo:**	**Cargo:**
Firma: 	**Firma:** 	**Firma:** 

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	JAIRO ABELLO CAMARGO	

FOTOS SALAMINA





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794488 - ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794485 - ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794490 - ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA