CERTIFICACIÓN No. 2023 00415 0059

Proyectos Generales con recursos del Departamento de Boyacá
SUIFP – TERRITORIO

LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

C E R T I F I C A

1. Que el Proyecto **"FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN COMUNAL AÑO 2023 DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**" presentado por la Secretaria de Gobierno y Acción comunal, ha sido revisado de acuerdo a las normas y procedimientos vigentes del Manual de Procedimientos del Banco de Proyectos del Departamento de Boyacá, y demás normas concordantes en materia de proyectos, en sus componentes técnico, legal, ambiental, requisitos de formulación y pertinencia.

2. Que acorde a la Resolución N° 4788 del 20 de diciembre de 2016 emitido por la Dirección del Departamento Nacional de Planeación es necesario disponer de un Sistema para que las entidades territoriales registren, bajo los lineamientos que se determinan en esta resolución, la información de la inversión pública, independientemente de su fuente de financiamiento.

3. Que el proyecto cumple con las condiciones y requisitos para otorgarle la **VIABILIDAD TÉCNICA FAVORABLE,** la cual ha sido expedida por el profesional **ANDERSON ROLANDO MENDIVELSO MEJÍA,** Secretario de Gobierno y Acción Comunal, en la fecha 06 de marzo de 2023.

4. Que el proyecto tiene un plazo de ejecución de **SIETE (07) MESES,** y ha sido aprobado por un valor total de "**MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL ($1.841.718.000,00) PESOS M/CTE.**", de acuerdo a las fuentes de financiación, así:

FUENTE	Vigencias			TOTAL
	2022	2023	2024	
Propios del Departamento Libre Inversión		$ 1.841.718.000,00		$ 1.841.718.000,00
TOTALES		**$ 1.841.718.000,00**		**$ 1.841.718.000,00**

5. Que el proyecto se enmarca dentro del Plan Departamental de Desarrollo 2020 – 2023 "Pacto Social por Boyacá - Tierra que sigue avanzando" así:

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá Departamento Administrativo de Planeación

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 1**
		CÓDIGO: E-DE-FP-F-022
CERTIFICACIÓN DE REGISTRO BPPID		**FECHA: 07/Nov/2019**

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**INFANCIA, FAMILIA Y JUVENTUD**
Programa		Jóvenes Avanzando por Boyacá.
Subprograma		Jóvenes Avanzando en la Participación
Objetivo subprograma		Mejorar la participación de los jóvenes en la toma de decisiones respecto a los temas políticos, sociales y económicos.
Meta	269	Asistir Técnicamente las 123 plataformas municipales de juventud
	272	Realizar 13 capacitaciones en mecanismos de participación ciudadana con jóvenes del departamento

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**INFANCIA, FAMILIA Y JUVENTUD**
Programa		Jóvenes Avanzando por Boyacá.
Subprograma		Avanzando en el Desarrollo Integral y la Inclusión con los Jóvenes en Boyacá
Objetivo subprograma		Fomentar la participación y el uso de espacios para el desarrollo integral e inclusión social, garantizando los derechos de los jóvenes del departamento.
Meta	280	Realizar 4 jornadas de capacitación a mujeres jóvenes del departamento

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Avancemos por las Víctimas del Departamento de Boyacá.
Subprograma		Boyacá Avanza en el Fortalecimiento Institucional de La Política Pública de Víctimas
Objetivo subprograma		Realizar asistencias técnicas y acompañamiento en la política pública a las víctimas del conflicto armado y a los municipios.
Meta	311	Realizar asistencia técnica al 100% de municipios que la requieran en política pública de víctimas

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Avancemos por las Víctimas del Departamento de Boyacá.
Subprograma		Con la Participación de las Víctimas Avanzamos en la Implementación de la Política Pública de Víctimas
Objetivo subprograma		Apoyar la operativización de la mesa departamental de víctimas del conflicto armado, generando espacios de participación con enfoque diferencial.

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá
Departamento Administrativo de Planeación

Meta	316	Realizar 10 jornadas de capacitación con enfoque diferencial a la población víctima del conflicto armado

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Boyacá Avanza en la Garantía de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.
Subprograma		Boyacá Avanza en la Prevención y Garantía de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario
Objetivo subprograma		Crear y activar las herramientas legales que garanticen la prevención y el respeto de derechos humanos y el derecho internacional humanitario.
Meta	322	Desarrollar 4 jornadas de capacitación para la prevención, la promoción y la protección de los Derechos Humanos a organizaciones de jóvenes promotores

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Boyacá Avanza en la Lucha Contra la Trata De Personas
Subprograma		Boyacá Avanza en la Caracterización de Trata de Personas
Objetivo subprograma		Realizar el diagnóstico de trata de personas en el departamento e implementar jornadas de capacitación en estrategias de prevención contra el delito de trata de personas.
Meta	331	Realizar 4 jornadas de formación de formadores para la prevención y estrategias de protección contra el delito de la trata de personas

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Boyacá Avanza en la Seguridad y la Convivencia
Subprograma		Boyacá Avanza en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia
Objetivo subprograma		Desarrollar estrategias de prevención y fortalecimiento en pro de la seguridad del departamento de Boyacá.
Meta	338	Realizar el 100% de monitoreos de seguridad en provincias donde se vea alterado el orden público en el departamento

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avancemos Juntos por el Fortalecimiento de las Juntas de Acción Comunal
Subprograma		Avanzando en el Fortalecimiento de las JAC

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá Departamento Administrativo de Planeación

Objetivo subprograma		Fortalecer a las JAC en la formulación de proyectos y normatividad que los rige, conocimientos que permitirán identificar los derechos y deberes que les corresponden, puedan replicar los conocimientos adquiridos y tengan acceso a los convenios.
Meta	897	Realizar 100 capacitaciones a las Juntas de Acción Comunal del departamento

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avancemos Juntos por el Fortalecimiento de las Juntas de Acción Comunal
Subprograma		Boyacá Avanza En Favor de Sus Comunidades
Objetivo subprograma		Ejercer la función de inspección control y vigilancia de manera directa y oportuna a los organismos comunales, entidades sin ánimo de lucro, apoyo a veedurías, participación ciudadana y control social mediante la atención descentralizada por provincias
Meta	900	Realizar 13 ferias de servicios en las provincias del departamento

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avancemos Juntos por el Fortalecimiento de las Juntas de Acción Comunal
Subprograma		Comunales Avanzan con Soluciones Informáticas.
Objetivo subprograma		Implementar, actualizar y mejorar de software incluyendo más servicios para las juntas de acción comunal
Meta	902	Mantener 1 software al servicio de las Juntas de Acción Comunal actualizado y mejorado

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Inspección, Vigilancia y Control a Entidades Sin Ánimo De Lucro
Subprograma		Fortaleciendo las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
Objetivo subprograma		Realizar la adecuada inspección, control y vigilancia de las ESALES capacitación, asesoría y acompañamiento en gestión administrativa, normatividad, registro de libros y presentación de documentos ante el ente de control
Meta	905	Desarrollar 50 jornadas de capacitación, asesoría y acompañamiento a entidades sin ánimo de lucro
	906	Realizar al 100% acciones de inspección, vigilancia y control a Entidades sin ánimo de lucro - ESALES que lo soliciten

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá Departamento Administrativo de Planeación

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avanzamos En Boyacá Por Un Buen Gobierno
Subprograma		Boyacá y sus Alcaldes Avanzan Hacia un Buen Gobierno.
Objetivo subprograma		Asesorar y capacitar a los alcaldes municipales y ediles de las Juntas Administradoras Locales (JAL) del departamento en temas relacionados con el desarrollo administrativo y de buen gobierno
Meta	907	Capacitar a las 123 autoridades Municipales del Departamento en temas de buen gobierno
	908	Realizar 13 ferias de servicios en las provincias del departamento

SECTOR		**GOBIERNO TERRITORIAL**
PROGRAMA	4599	Fortalecimiento a la Gestión y Dirección de la Administración Pública Territorial

6. Que el proyecto cumple los requisitos documentales y técnicos para su Registro en el Banco de Proyectos del Departamento de Boyacá.

   La validez de esta certificación será **hasta el 31 de diciembre de 2023**, esta certificación NO obliga a la asignación de recursos por parte de la Gobernación de Boyacá.

El registro de los proyectos ante el Banco de Proyectos del departamento, **NO implica la asignación de recursos** por parte de la Gobernación de Boyacá.

Se expide en el municipio de Tunja, a los **veinticuatro (24)** días, del mes de abril de 2023.

YEIMY LISETH ECHEVERRIA REYES
Secretaria de Planeación – Departamento de Boyacá

Revisó: Adriana Ximena Gómez Murillo/ Directora de Inversión Pública Departamental-Secretaria de Planeación
Verificó Control Posterior: Martha Teresa Pedraza Vargas - Profesional Especializado
Proyectó: Mateo Roa - Profesional Externo y Miyer Garzón – Profesional Especializado
Verificó y Aprobó Certificación: Martha Teresa Pedraza Vargas - Profesional Especializado
Elaboro: Blanca Lilia Chillón C.- Auxiliar Administrativo

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

CERTIFICACION
CONCEPTO DE VIABILIDAD

EL SUSCRITO **SECRETARIO DE GOBIERNO Y ACCIÓN COMUNAL**
DE LA **SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN COMUNAL**

CERTIFICA:

1. Que de acuerdo con la metodología establecida en el Manual de Procedimientos del Banco de Programas y Proyectos de la Gobernación de Boyacá, el proyecto denominado **FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN COMUNAL AÑO 2023 DEPARTAMENTO DE BOYACÁ** formulado por un valor total de MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL ($1.841.718.000,00) PESOS M/CTE., con plazo de ejecución de **SIETE (07) meses.**

2. Que el proyecto se enmarca dentro del Plan Departamental de Desarrollo 2020-2023 "Pacto social por Boyacá, tierra que sigue avanzando"

3. Que una vez revisado el proyecto de acuerdo a las normas legales, requisitos de formulación, pertinencia, criterios de evaluación técnica, legal, institucional, socioeconómica vigentes, cumple con las condiciones y requisitos para que se le otorgue **VIABILIDAD FAVORABLE**.

4. Que el viabilizador ha revisado el proyecto de acuerdo con los procedimientos exigidos en el manual del Banco de Proyectos del Departamento de Boyacá, evaluado técnicamente el proyecto de forma integral y manifiesta que conoce y asume la responsabilidad que se pudiera derivar de la emisión del concepto de viabilidad, en especial cuando no se hubieran observado los requisitos exigidos para el tipo de proyecto.

   El formulador y/o diseñador del proyecto conserva su responsabilidad sobre la calidad y el contenido de los documentos técnicos que se aportan con el proyecto.

Tunja, 06 de Marzo de 2023

ANDERSON ROLANDO MENDIVELSO MEJÍA
Secretario de Gobierno y Acción Comunal

Vo. Bo. ANDERSON ROLANDO MENDIVELSO MEJÍA
Secretario de Gobierno y Acción Comunal

Revisó: Anderson Rolando Mendivelso Mejía – Secretario de Gobierno y Acción Comunal
Proyectó: Julian Jose Ramos Ebratt – Profesional Especializado Externo

CERTIFICACIÓN No. 2023 00415 0059

Proyectos Generales con recursos del Departamento de Boyacá
SUIFP – TERRITORIO

LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN
DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

C E R T I F I C A

1. Que el Proyecto **"FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN COMUNAL AÑO 2023 DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**" presentado por la Secretaria de Gobierno y Acción comunal, ha sido revisado de acuerdo a las normas y procedimientos vigentes del Manual de Procedimientos del Banco de Proyectos del Departamento de Boyacá, y demás normas concordantes en materia de proyectos, en sus componentes técnico, legal, ambiental, requisitos de formulación y pertinencia.

2. Que acorde a la Resolución N° 4788 del 20 de diciembre de 2016 emitido por la Dirección del Departamento Nacional de Planeación es necesario disponer de un Sistema para que las entidades territoriales registren, bajo los lineamientos que se determinan en esta resolución, la información de la inversión pública, independientemente de su fuente de financiamiento.

3. Que el proyecto cumple con las condiciones y requisitos para otorgarle la **VIABILIDAD TÉCNICA FAVORABLE,** la cual ha sido expedida por el profesional **ANDERSON ROLANDO MENDIVELSO MEJÍA,** Secretario de Gobierno y Acción Comunal, en la fecha 06 de marzo de 2023.

4. Que el proyecto tiene un plazo de ejecución de **SIETE (07) MESES,** y ha sido aprobado por un valor total de "**MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL ($1.841.718.000,00) PESOS M/CTE.**", de acuerdo a las fuentes de financiación, así:

FUENTE	Vigencias			TOTAL
	2022	2023	2024	
Propios del Departamento Libre Inversión		$ 1.841.718.000,00		$ 1.841.718.000,00
TOTALES		**$ 1.841.718.000,00**		**$ 1.841.718.000,00**

5. Que el proyecto se enmarca dentro del Plan Departamental de Desarrollo 2020 – 2023 "Pacto Social por Boyacá - Tierra que sigue avanzando" así:

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá Departamento Administrativo de Planeación

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 1**
		CÓDIGO: E-DE-FP-F-022
CERTIFICACIÓN DE REGISTRO BPPID		**FECHA: 07/Nov/2019**

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**INFANCIA, FAMILIA Y JUVENTUD**
Programa		Jóvenes Avanzando por Boyacá.
Subprograma		Jóvenes Avanzando en la Participación
Objetivo subprograma		Mejorar la participación de los jóvenes en la toma de decisiones respecto a los temas políticos, sociales y económicos.
Meta	269	Asistir Técnicamente las 123 plataformas municipales de juventud
	272	Realizar 13 capacitaciones en mecanismos de participación ciudadana con jóvenes del departamento

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**INFANCIA, FAMILIA Y JUVENTUD**
Programa		Jóvenes Avanzando por Boyacá.
Subprograma		Avanzando en el Desarrollo Integral y la Inclusión con los Jóvenes en Boyacá
Objetivo subprograma		Fomentar la participación y el uso de espacios para el desarrollo integral e inclusión social, garantizando los derechos de los jóvenes del departamento.
Meta	280	Realizar 4 jornadas de capacitación a mujeres jóvenes del departamento

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Avancemos por las Víctimas del Departamento de Boyacá.
Subprograma		Boyacá Avanza en el Fortalecimiento Institucional de La Política Pública de Víctimas
Objetivo subprograma		Realizar asistencias técnicas y acompañamiento en la política pública a las víctimas del conflicto armado y a los municipios.
Meta	311	Realizar asistencia técnica al 100% de municipios que la requieran en política pública de víctimas

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Avancemos por las Víctimas del Departamento de Boyacá.
Subprograma		Con la Participación de las Víctimas Avanzamos en la Implementación de la Política Pública de Víctimas
Objetivo subprograma		Apoyar la operativización de la mesa departamental de víctimas del conflicto armado, generando espacios de participación con enfoque diferencial.

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá
Departamento Administrativo de Planeación

Meta	316	Realizar 10 jornadas de capacitación con enfoque diferencial a la población víctima del conflicto armado

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Boyacá Avanza en la Garantía de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.
Subprograma		Boyacá Avanza en la Prevención y Garantía de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario
Objetivo subprograma		Crear y activar las herramientas legales que garanticen la prevención y el respeto de derechos humanos y el derecho internacional humanitario.
Meta	322	Desarrollar 4 jornadas de capacitación para la prevención, la promoción y la protección de los Derechos Humanos a organizaciones de jóvenes promotores

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Boyacá Avanza en la Lucha Contra la Trata De Personas
Subprograma		Boyacá Avanza en la Caracterización de Trata de Personas
Objetivo subprograma		Realizar el diagnóstico de trata de personas en el departamento e implementar jornadas de capacitación en estrategias de prevención contra el delito de trata de personas.
Meta	331	Realizar 4 jornadas de formación de formadores para la prevención y estrategias de protección contra el delito de la trata de personas

Línea Estratégica		**HUMANA Y DE CAPACIDADES**
Componente		**PAZ Y RECONCILIACIÓN**
Programa		Boyacá Avanza en la Seguridad y la Convivencia
Subprograma		Boyacá Avanza en el Plan Integral de Seguridad y Convivencia
Objetivo subprograma		Desarrollar estrategias de prevención y fortalecimiento en pro de la seguridad del departamento de Boyacá.
Meta	338	Realizar el 100% de monitoreos de seguridad en provincias donde se vea alterado el orden público en el departamento

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avancemos Juntos por el Fortalecimiento de las Juntas de Acción Comunal
Subprograma		Avanzando en el Fortalecimiento de las JAC

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá Departamento Administrativo de Planeación

Objetivo subprograma		Fortalecer a las JAC en la formulación de proyectos y normatividad que los rige, conocimientos que permitirán identificar los derechos y deberes que les corresponden, puedan replicar los conocimientos adquiridos y tengan acceso a los convenios.
Meta	897	Realizar 100 capacitaciones a las Juntas de Acción Comunal del departamento

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avancemos Juntos por el Fortalecimiento de las Juntas de Acción Comunal
Subprograma		Boyacá Avanza En Favor de Sus Comunidades
Objetivo subprograma		Ejercer la función de inspección control y vigilancia de manera directa y oportuna a los organismos comunales, entidades sin ánimo de lucro, apoyo a veedurías, participación ciudadana y control social mediante la atención descentralizada por provincias
Meta	900	Realizar 13 ferias de servicios en las provincias del departamento

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avancemos Juntos por el Fortalecimiento de las Juntas de Acción Comunal
Subprograma		Comunales Avanzan con Soluciones Informáticas.
Objetivo subprograma		Implementar, actualizar y mejorar de software incluyendo más servicios para las juntas de acción comunal
Meta	902	Mantener 1 software al servicio de las Juntas de Acción Comunal actualizado y mejorado

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Inspección, Vigilancia y Control a Entidades Sin Ánimo De Lucro
Subprograma		Fortaleciendo las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
Objetivo subprograma		Realizar la adecuada inspección, control y vigilancia de las ESALES capacitación, asesoría y acompañamiento en gestión administrativa, normatividad, registro de libros y presentación de documentos ante el ente de control
Meta	905	Desarrollar 50 jornadas de capacitación, asesoría y acompañamiento a entidades sin ánimo de lucro
	906	Realizar al 100% acciones de inspección, vigilancia y control a Entidades sin ánimo de lucro - ESALES que lo soliciten

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**

Boyacá Departamento Administrativo de Planeación

Línea Estratégica		**GOBIERNO Y ASUNTOS PÚBLICOS**
Componente		**EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Programa		Avanzamos En Boyacá Por Un Buen Gobierno
Subprograma		Boyacá y sus Alcaldes Avanzan Hacia un Buen Gobierno.
Objetivo subprograma		Asesorar y capacitar a los alcaldes municipales y ediles de las Juntas Administradoras Locales (JAL) del departamento en temas relacionados con el desarrollo administrativo y de buen gobierno
Meta	907	Capacitar a las 123 autoridades Municipales del Departamento en temas de buen gobierno
	908	Realizar 13 ferias de servicios en las provincias del departamento

SECTOR		**GOBIERNO TERRITORIAL**
PROGRAMA	4599	Fortalecimiento a la Gestión y Dirección de la Administración Pública Territorial

6. Que el proyecto cumple los requisitos documentales y técnicos para su Registro en el Banco de Proyectos del Departamento de Boyacá.

   La validez de esta certificación será **hasta el 31 de diciembre de 2023**, esta certificación NO obliga a la asignación de recursos por parte de la Gobernación de Boyacá.

El registro de los proyectos ante el Banco de Proyectos del departamento, **NO implica la asignación de recursos** por parte de la Gobernación de Boyacá.

Se expide en el municipio de Tunja, a los **veinticuatro (24)** días, del mes de abril de 2023.

YEIMY LISETH ECHEVERRIA REYES
Secretaria de Planeación – Departamento de Boyacá

Revisó: Adriana Ximena Gómez Murillo/ Directora de Inversión Pública Departamental-Secretaria de Planeación
Verificó Control Posterior: Martha Teresa Pedraza Vargas - Profesional Especializado
Proyectó: Mateo Roa - Profesional Externo y Miyer Garzón – Profesional Especializado
Verificó y Aprobó Certificación: Martha Teresa Pedraza Vargas - Profesional Especializado
Elaboro: Blanca Lilia Chillón C.- Auxiliar Administrativo

CERTIFICACION VÁLIDA PARA:	**TRÁMITE CONTRACTUAL**