Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-2190-2022**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	**Presté el servicio oportuna y cumplidamente**		
	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	**Representé adecuadamente a usuarios asignados ante los diferentes estrados judiciales de conformidad con la normatividad vigente.**		
	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional	**Asistí con puntualidad a todas y cada una de las audiencias programadas por los despachos judiciales.**		
	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	**Presenté estrategias jurídicas de conformidad con las normas vigentes y de acuerdo a cada caso.**		
	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez	**Para este periodo tengo un (1) capturado y realice la respectiva visita. Respecto a los que se encuentran en libertad mantengo comunicación con ellos.**		
	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana.	Asisto puntualmente a los turnos programados por la Coordinadora, así mismo, asisto a las diferentes barras, las 4 que se hacen en el mes y las nacionales que se programan virtualmente.		
	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar	Se mantiene actualizado diariamente el Sistema de Información Vision Web.		

Número de contrato	CD-DP-2190-2022

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones

OBSERVACIONES

FIRMAS

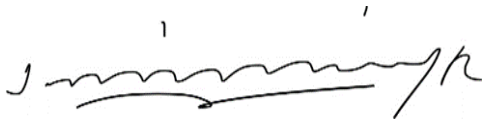
El CONTRATISTA



VALENCIA VALDERRAMA ROSA DEL PILAR

DÍA	MES	AA
30	JUNIO	2023

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



RAFAEL HUMBERTO JIMÉNEZ RODRÍGUEZ

DÍA	MES	AA
30	Junio	2023