

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: JEADA-SUADA-AETEC

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: Agosto Año: 2023

CONTRATO N°. 007-03-B-COFAC-BACOF-2023.

CONTRATISTA: MAIRA MERCEDES RUBIO URBINA.

VALOR DEL CONTRATO: \$24.880.000,00

FORMA DE PAGO: LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA – BASE AÉREA COFAC pagará al Contratista el valor del contrato por VEINTICUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS (\$24.880.000,00) M/CTE así:

PAGO	CORTE	PAC MES		VALOR MES	VALOR A PAGAR EN EL MES
1	Desde el 20 de febrero de 2023 hasta el 20 de marzo de 2023	PAC ABRIL	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO.	\$2.400.000,00	\$2.480.000,00
2	Desde el 21 de marzo de 2023 hasta el 20 de abril de 2023	PAC MAYO		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
3	Desde el 21 de abril de 2023 hasta el 20 de mayo de 2023	PAC JUNIO		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
4	Desde el 21 de mayo de 2023 hasta el 20 de junio de 2023	PAC JULIO		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
5	Desde el 21 de junio de 2023 hasta el 20 de julio de 2023	PAC AGOSTO		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
6	Desde el 21 de julio de 2023 hasta el 20 de agosto de 2023	PAC SEPTIEMBRE		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
7	Desde el 21 de agosto de 2023 hasta el 20 de septiembre de 2023	PAC OCTUBRE		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
8	Desde el 21 de septiembre de 2023 hasta el 20 de octubre de 2023	PAC NOVIEMBRE		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
	2023		INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.		
9	Desde el 21 de octubre de 2023 hasta el 20 de noviembre de 2023	PAC DICIEMBRE		\$2.400.000,00	\$2.400.000,00
10	Desde el 21 de noviembre de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023	PAC CXP 2023 (Pagaderas primer trimestre 2024)		\$2.400.000,00	\$3.200.000,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO					\$24.880.000,00

FECHA FIRMA: Día 17. Mes 02. Año 2023.

OBJETO DEL CONTRATO:

SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES ACOFA DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA. Para el LOTE 4- PROFESIONALES EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS, CONTABLES Y/O AFINES CON EXPERIENCIA DE 6 MESES HASTA UN AÑO.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01: (repetir esta información por cada modificadorio efectuado)

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Valor del contrato, forma de pago y plazo de ejecución.

VALOR DEL CONTRATO: N/A

FORMA DE PAGO: N/A

PLAZO DE EJECUCIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 20 de febrero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023.

Porcentaje Avance en tiempo: 50 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 50%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 40%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 60%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
MAIRA MERCEDES RUBIO URBINA.	PROFESIONALES EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS, CONTABLES Y/O AFINES CON EXPERIENCIA DE 6 MESES HASTA UN AÑO.	214960-T

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí _____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

No ☐ Sí ☒

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERÍODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

(Listar actividades específicas realizadas)

A la fecha ha realizado lo siguiente:

1. ADQUISICIÓN DE MATERIAL ESPECIAL PARA EL DESARROLLO DE OPERACIONES ESPECIALES AÉREAS PARA LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

ABREVIADO – CERRADO

- 04 julio se ajusta TRM \$4.700.
- 05 julio, el técnico estructurador, comenta que les fue rechazado la solicitud, que van a enviar un nuevo oficio.
- El día 10 de julio, según conversación telefónica con el técnico estructurador, les aprobaron presupuestos, están ajustando el CPA y CDP, para continuar con el proceso.
- El 14 de julio según conversación con el técnico del proceso, están realizando el ajuste al CPA y CDP, que hasta la semana entrante los envían.
- El 18 de julio se recibe CPA y CDP ajustados, se envía el anexo E, para revisión jurídica, es aprobada por la jurídica y se envía a firmas, se envía invitación a la empresa para negociación.
- El 19 de julio a las 14:00 horas se realiza la reunión de negociación. En la negociación se presentaron cambios a las P/N de los ítems 1,2,3,5. Y se dobla el precio del ítem 5 por estar descontinuado del mercado. Se realiza consulta con la persona jurídica del proceso, quien recomienda, volver a empezar el proceso, pues es adjudicación total y el factor de selección es precio.
- el 24 julio, según conversación con el técnico estructurador, se va a solicitar las fichas técnicas para enviarlas al SAP, de los ítems 1, 2 y 3, ya que cumplen con lo requerido y está a la espera que la empresa koncentra, envíe lo solicitado con respecto a el ítem 5, guantes están descontinuados. y las especificaciones del nuevo P/N guantes, para ver si cumplen con lo requerido. Se recibe el correo con la información requerida, y se envía a la jurídica para su revisión. Y poder determinar si se continua el proceso.
- El 27 de julio, se recibe respuesta por parte jurídica, indicando que la empresa no cumple ni técnicamente ni económicamente.
- El 28 de julio se envía el acta de negociación para firmas. Formalmente el proceso queda cancelado.

2. ADQUISICION DISPOSITIVO SIMULADO (T-6C) PARA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA

MAYOR – CERRADO

- 04 julio se ajusta TRM \$4.700.
- 06 julio la empresa S3 AERODEFENSE, LLC. solicita prorroga hasta el 21 de julio, la cual fue aceptada por el estructurador y gerente del proyecto. Se envía respuesta al CT, Rojas.
- 17 de julio se recibe aclaración por parte de la compañía GLOBAL TRADING GROUP OF USA, se remite el correo a los reestructuradores y gerente del proyecto.
- el 20 de julio a las 17:10, se envía la respuesta a la aclaración de la empresa.
- el 21 de julio a las 09:36 se recibe aclaración por parte de la empresa CAE USA INC, se envía la respuesta a las 15:02. El 21 de julio a las 17:15 se recibe el correo con el resultado del estudio de mercado #6602. Se envía a los estructuradores técnicos para el análisis, con plazo de entrega el 25 a las 08:00.
- 25 julio se recibe el análisis técnico, pero se tienen dudas, entonces por petición de la jefe de Aérea de Estructuración Técnica y Económica, se realiza reunión con los estructuradores técnicos y estructurador económico. Después de la reunión la parte técnica decide que la empresa cumple técnicamente, se está a la espera de otro concepto, para tomar decisiones al respecto del proceso.
- El 31 de julio se recibe oficio por parte del gerente del proyecto, solicitando el cierre del proceso. Se envía el anexo E, para revisión jurídica.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

3. SERVICIO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LA PRÁCTICA GEOESTRATÉGICA DE LOS ALFERECES DEL CURSO No. 96 DE EMAVI GEOESTRATÉGICA DE LOS ALFERECES DEL CURSO No. 96 DE EMAVI

MAYOR – CERRADO

- 04 de julio se recibe por parte del técnico estructurador, las correcciones y se envía al comité jurídico para revisión. Se ajusta TRM \$4.700. Para el proceso
- 05 julio se recibe observaciones al anexo T, por parte jurídica, se envía al técnico para correcciones.
- el 07 de julio se envía las correcciones del anexo T, a la jurídico para revisión,
- el 10 de julio, se recibe correo de la jurídico indicando que debe hablar con el técnico estructurador porque persiste el error. Ese mismo día, se corrige y es aprobado por la jurídico.
- El 07 julio, se envía solicitud de concepto ACEDI, se envía correo a Mónica, solicitando resolución de nombramiento, debido a que, hasta ahora, fue aprobado el anexo T.
- el 10 de julio se recibe oficio de respuesta y el concepto ACEDI, se envía a la jurídico para revisión junto con el anexo D.
- El 13 de julio se recibe aprobación de jurídico del anexo D, se envía a firmas y visto bueno de SUADA. Se envía correo al gerente del proyecto solicitando fecha y hora para el estudio de mercado. A las 15:02 pm, se envía el correo al CT. Rojas, solicitando el estudio de mercado.
- El 14 de julio se recibe correo del lanzamiento del estudio de mercado # 6612, con fecha de cierre 15 julio a las 23:59 pm.
- El sábado 15 de julio, se reciben dos correos por parte de empresas cotizantes del estudio de mercado # 6612. La primera solicita prórroga del estudio hasta el 21 de julio, el comité estructurador y gerente del proyecto aprueban la prórroga hasta el 20 de julio a las 23:59. El segundo correo, es remitido al estructuradores técnicos y gerente del proyecto a la espera de respuesta.
- El 18 julio se envía la respuesta a las aclaraciones de la segunda empresa.
- El 21 de julio se recibe correo con el resultado del estudio de mercado 6612, una empresa cotizó. Se envían los resultados al comité estructurador técnico para elaborar el análisis técnico, con plazo de entrega el lunes 24 de julio a las 11:00 am. Para elaborar el anexo E.
- El 24 de julio en técnico estructurador del proceso, solicita aclaraciones a la empresa CR TRAVEL CORP, se envía el requerimiento con plazo del 25 de julio a las 10:00 am. Se recibe el 24 de julio respuesta por parte de la empresa, se envía al técnico,
- El 25 de julio se recibe análisis técnico, para continuar con la elaboración del anexo E Acta de análisis cotización más favorable.
- El 27 de julio se solicita aclaración a la empresa, con respecto a los estados financieros para determinar la capacidad económica, se recibe respuesta y se está a la espera de ser analizada por la JEFE AREA ESTRUCTURACION TECNICA Y ECONOMICA.
- El 30 de julio se le solicita a la empresa, el certificado del CPA que firma los estados financieros para poder continuar con el anexo E.

Asistencia por teleconferencia con el Jefe del Área de Estructuración Técnica y Económica, con el fin de analizar y actualizar información sobre diversos temas, políticas y directrices aplicables al área de trabajo, a saber:

- Actualización del estado de los procesos asignados y consignados en el Cuadro Control Procesos Vigencia 2023.
- Socialización de Políticas y Directrices emitidas por el Comando de Apoyo a la Fuerza y la Jefatura Administrativa de la fuerza Aérea Colombiana.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

Se realiza pago mediante Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante No. 224534123 de fecha 2023-07-12. Por valor de: PAGO PARCIAL JUNIO: \$2.400.000,00
Los servicios incluidos en el DSE626 de 21 de julio de 2023.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

Pendiente el cumplimiento de las tareas asignadas en el mes de Agosto - 2023.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:



FIRMA:

Mayor **URIBE TABORDA ABDON ESTIBENSON**

C.C. No.

10.187.070 de La Dorada

DEPENDENCIA:

ÁREA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA-SUADA

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.