PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 31 de Julio de 2023

Señor (a)
MELISA MASMELA ACEVEDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4832377**
Cargo del supervisor Coordinadora de Formación Profesional Integral
Dependencia CEDRUM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4832377 del año 2023

Lina Paola Barrera Anaya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1090401150 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDRUM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2023 por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 5.278.750) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el centro de formación para el desarrollo rural y minero de la regional norte de santander, las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2.	Realizar contacto inicial de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o	Contactar las microempresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo	Anexo 1. Consolidado de contactos establecidos

	causal de rechazo en el sistema de información del programa.		
3.	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados.	Realizar sensibilización inicial con las microempresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo validando la aceptación del servicio	Anexo 2. Sensibilizaciones a las microempresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo
4	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.	Realizar el registro de acciones ejecutadas con las microempresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo asi: 1. Actualización Ficha Empresa 2. Actualización Ficha empresario 3. Diagnostico Inicial 4. Encuesta SENNOVA 5. Plan de Mejora 6. Indicadores 7. Medición Inicial Indicadores 8. Registro de Asesorias Empresas registradas: 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S. 6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS	Anexo 3. Registro de Información en Plataforma DynamiSENA Captura de pantalla módulo avance extensionista Captura de pantalla encuesta sennova
5	Diagnosticar las empresas, organizaciones campesinas-agropecuarias y/o campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Realizar diagnóstico inicial de las 12 empresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo asi: 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S. 6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS	Anexo 4. Captura de pantalla módulo Diagnóstico inicial DynamiSENA
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo	Realizar y concertar el plan de mejora con a las microempresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo asi: Empresas registradas: 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S.	Anexo 5. Planes de Mejora concertados de acuerdo a metodología de extensionismo tecnológico *cuadro con nombre de empresa, captura de pantalla de formato plan de mejora firmado

	tecnológico y las necesidades identificadas	6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS	
7	Medir en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Registrar la línea base de indicadores concertados con a las microempresas y/o organizaciones campesinas asignadas por el extensionista de apoyo asi: 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S. 6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS	Anexo 6. Reporte de indicadores emitido por el sistema de información del programa DynamiSENA
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General	Cargar la información a través de los formatos diseñados por el programa al repositorio institucional de las empresas asignadas: 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S. 6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS	Anexo 7. Evidencias de reunión con empresas asignadas en cuatrimeste 2-2023
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Realizar cierre con cada una de las empresas asignadas 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S. 6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS 13.	Anexo 8. Atención a Empresas Q1-2023
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas asignadas.	Anexo 9. Reporte de registro de encuesta de satisfacción emitido por el sistema de información del programa DynamiSENA

11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.	Realizar cargue de documentación de empresas asignadas • 1.Acta de Inicio_Nombre de empresa • 2.Informe Diagnóstico _Nombre de empresa • 3.GIC-F-048 Plan de Mejora e Indicadores _Nombre de empresa • 8.Certificado de Cámara y Comercio_Nombre de empresa	Anexo 10. Consolidación de repositorio institucional con los formatos establecidos en la metodología de extensionismo tecnológico Repositorio Q1
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General	Programar encuentros semanales con cada una de las empresas asignadas 1. ACCESORIOS ANYA S.A.S. 2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA 3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA 4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO 5. CAFE ROZO S.A.S. 6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 7. MAGALY ANGARITA GAMBOA 8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON 9. MYRIAM DUARTE DUARTE 10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS 11. VELASCO FLOREZ TAMIR 12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS	Anexo 7. Evidencias de reunión con empresas asignadas en cuatrimeste 2-2023

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7882340645 de la planilla, SOI y periodo correspondiente al mes de Junio del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º

de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



LINA PAOLA BARRERA ANAYA
Contratista
C.C. No. 1090401150 de Cúcuta

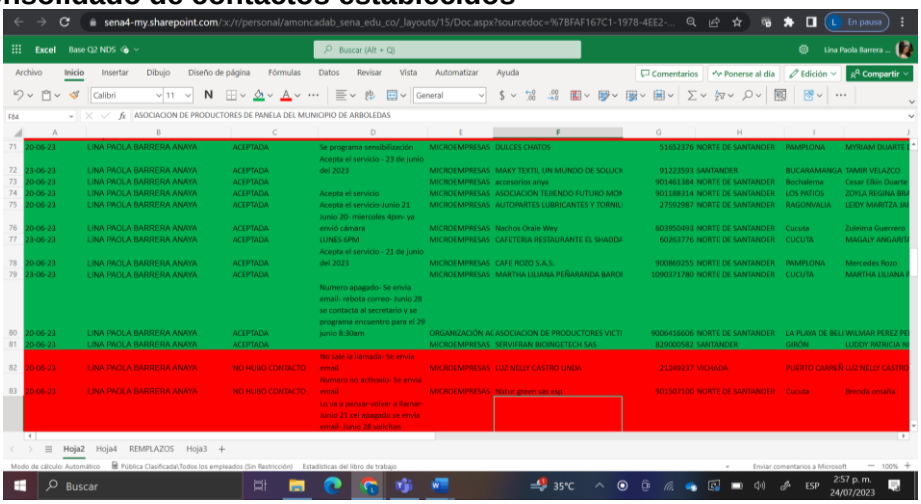
Recibí a satisfacción:

Melisa Masmela Acevedo
Firmado digitalmente por Melisa Masmela Acevedo
Fecha: 2023.08.02 09:43:28 -05'00'

MELISA MASMELA ACEVEDO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4832377 de 2023
Cargo Coordinadora de Formación Profesional Integral

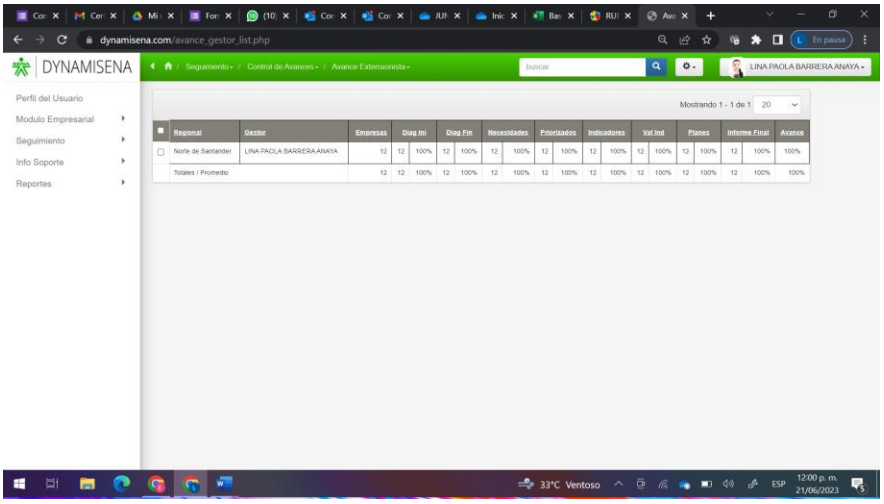
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL MES JULIO 2023
EVIDENCIAS

Anexo 1. Consolidado de contactos establecidos

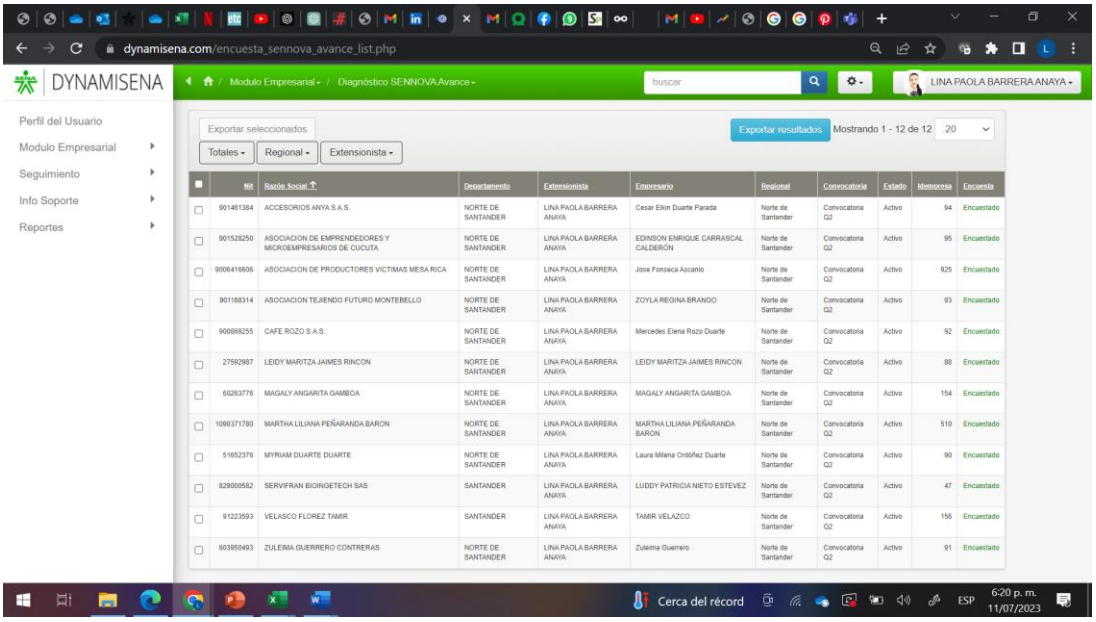


Anexo 3. Registro de Información en Plataforma DynamiSENA

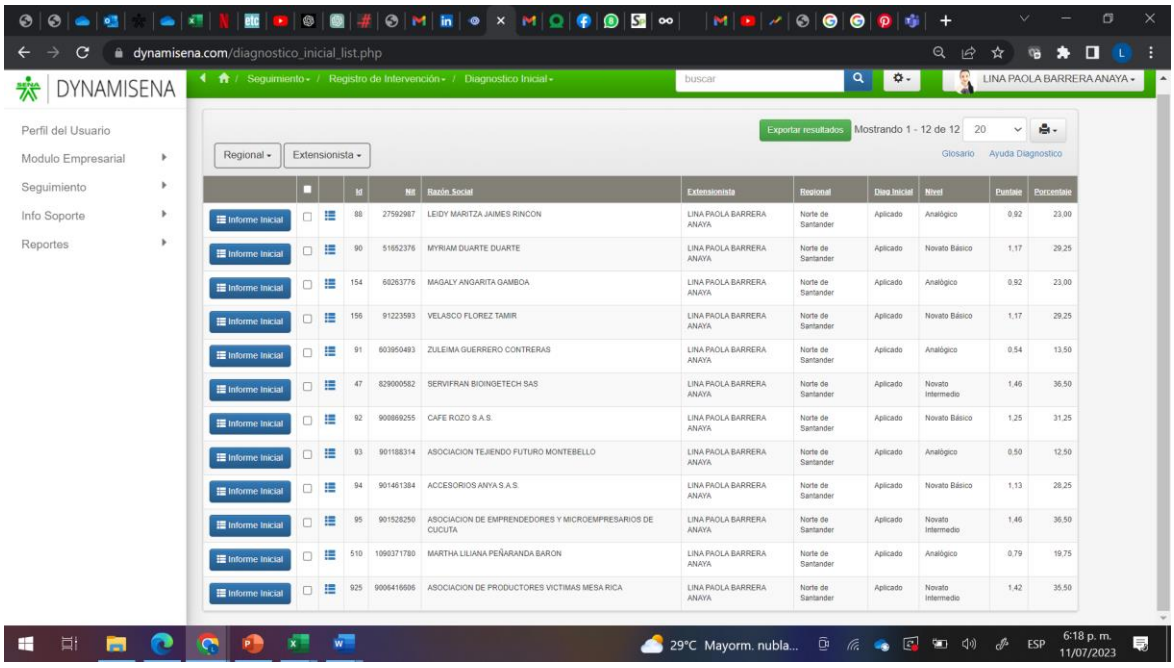
<u>Captura de pantalla módulo avance extensionista</u>



Captura de pantalla encuesta sennova



Anexo 4. Captura de pantalla módulo Diagnóstico inicial DynamiSENA

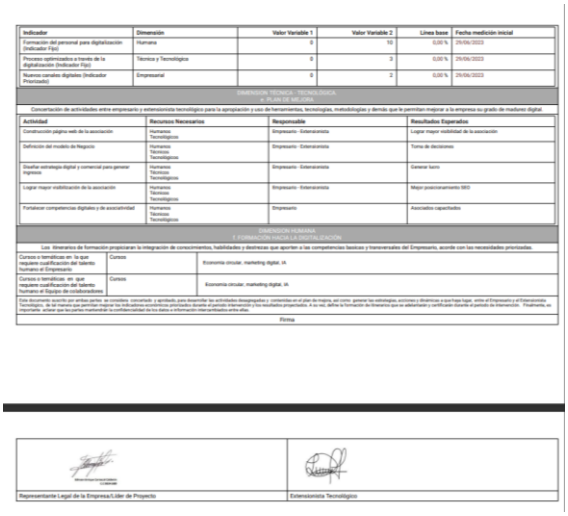


Anexo 5. Planes de Mejora concertados de acuerdo a metodología de extensionismo tecnológico

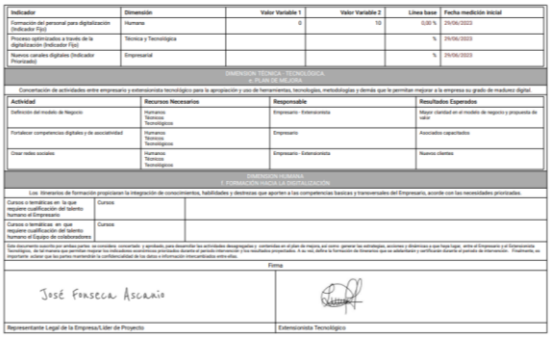
1. ACCESORIOS ANYA S.A.S



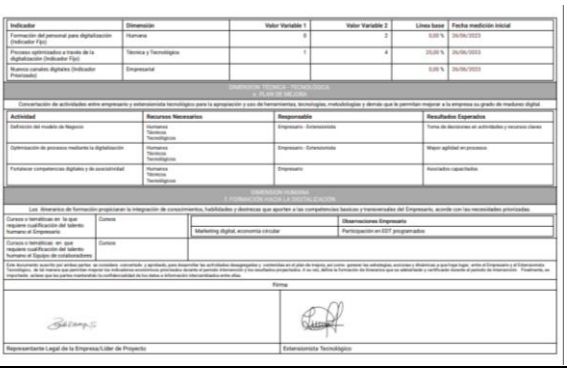
2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA
3.



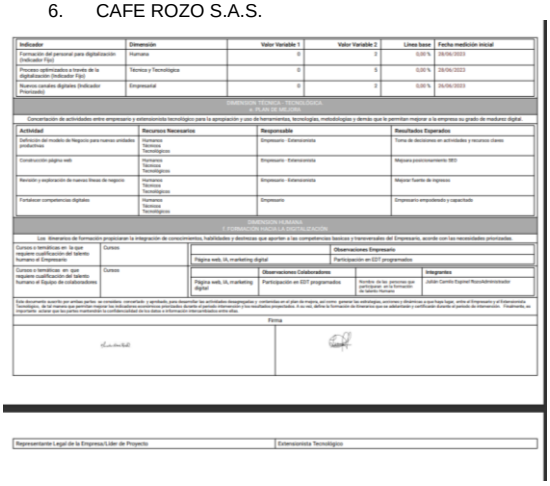
4. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA



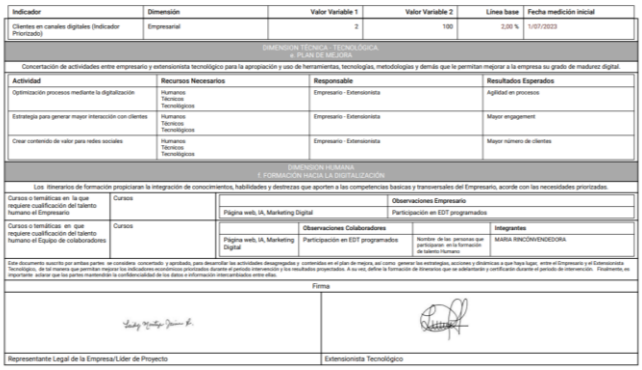
5. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO



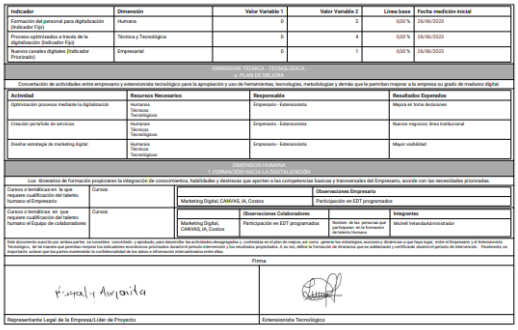
6. CAFE ROZO S.A.S.



7. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON



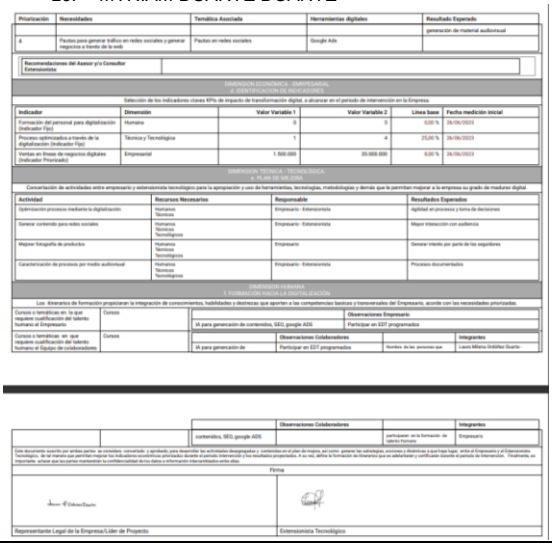
8. MAGALY ANGARITA GAMBOA



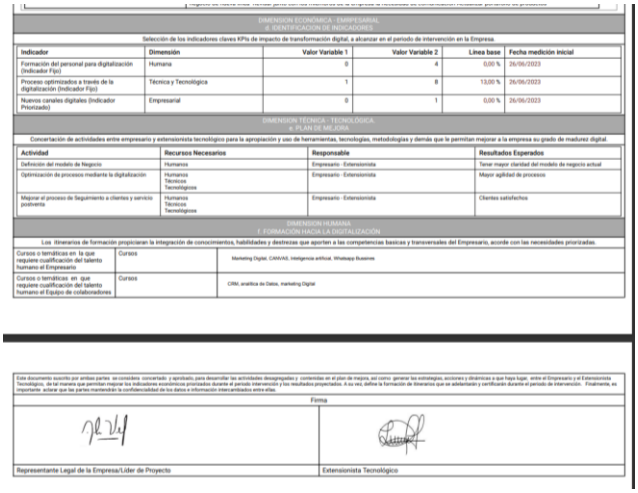
9. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON



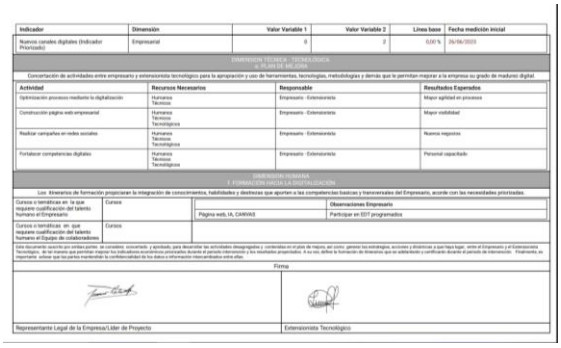
10. MYRIAM DUARTE DUARTE



11. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS



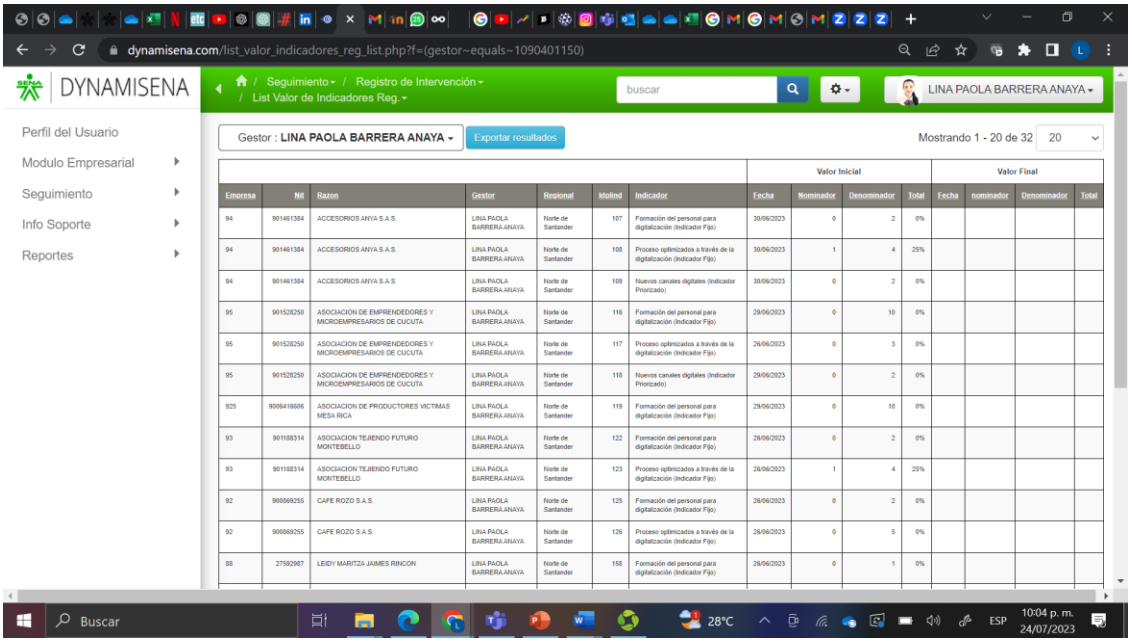
12. VELASCO FLOREZ TAMIR

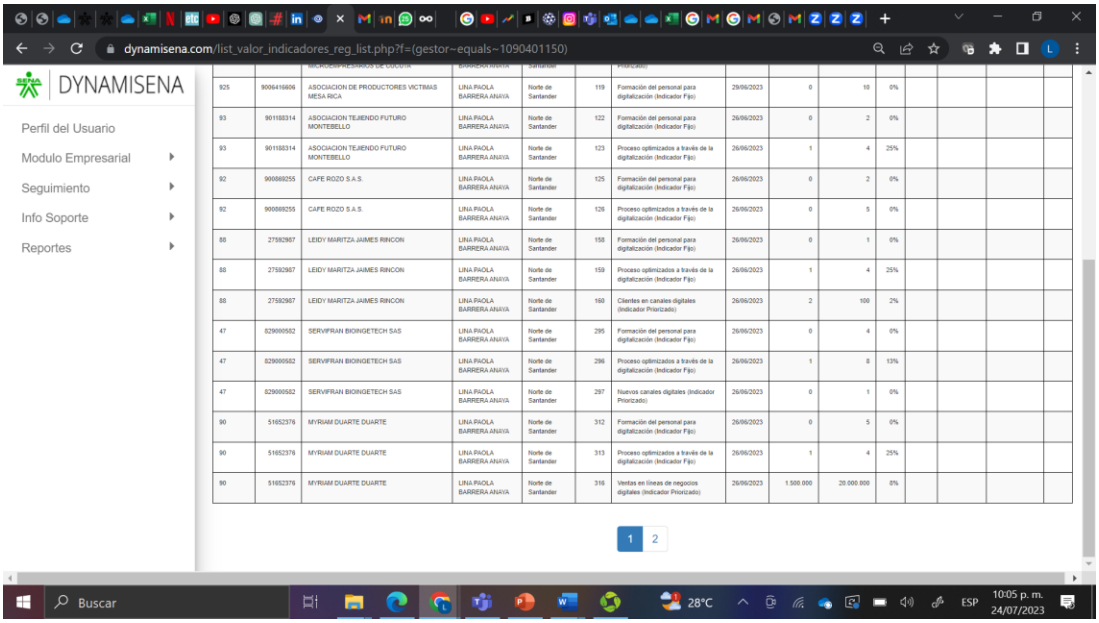


13. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS



Anexo 6. Indicadores concertados en la plataforma DynamiSENA

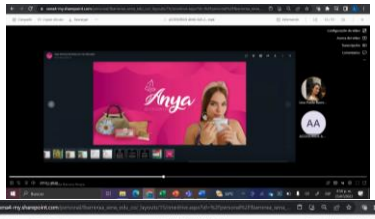


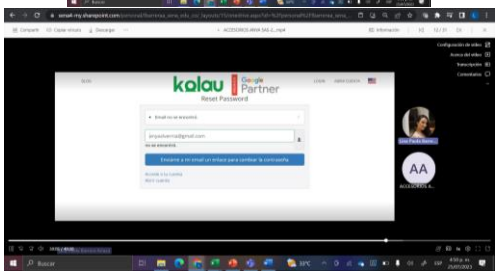




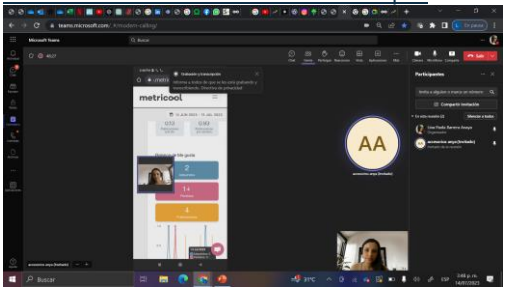
Anexo 7. Evidencias de reunión con empresas asignadas en cuatrimeste 2-2023

1. ACCESORIOS ANYA S.A.S.

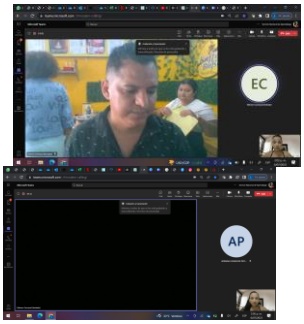




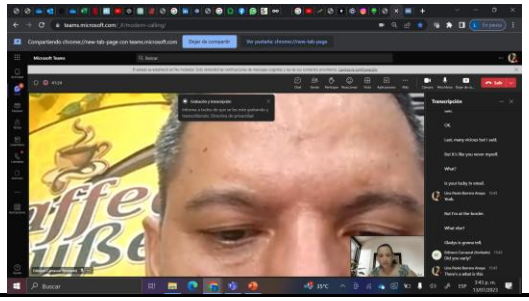
ACCESORIOS ANYA SAS-20230710_131857-Grabación de la reunión.mp4

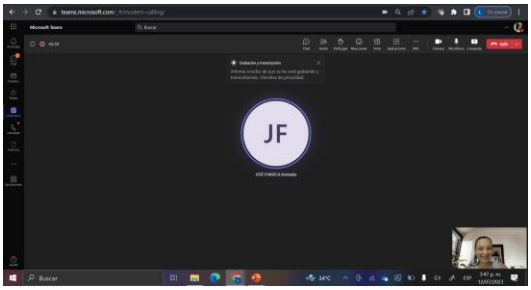
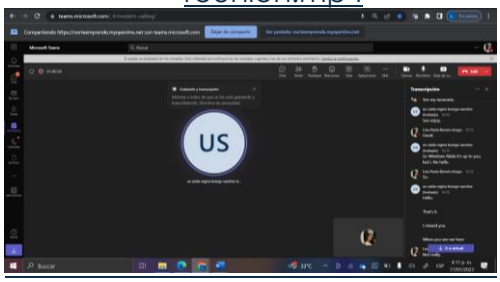
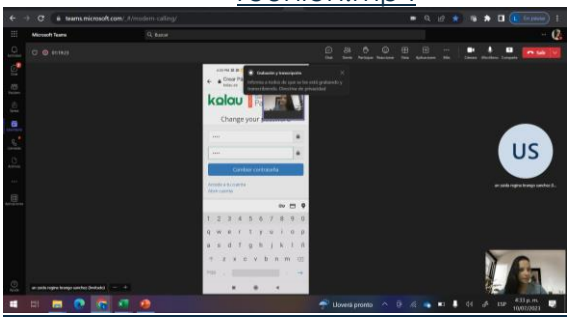
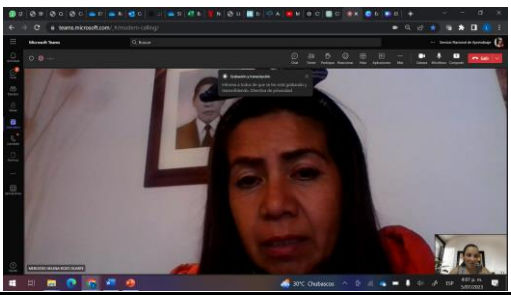
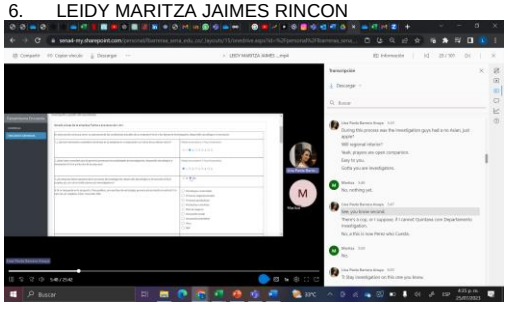


2. ASOCIACION DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CUCUTA

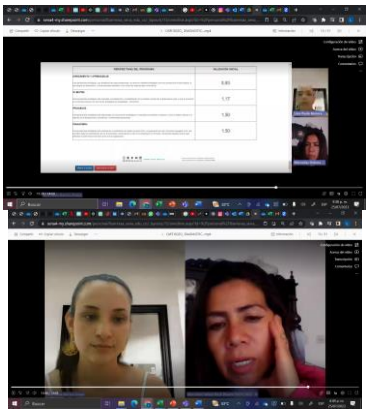


NORTECOMPRAREGIÓN-20230706_140153-Grabación de la reunión.mp4

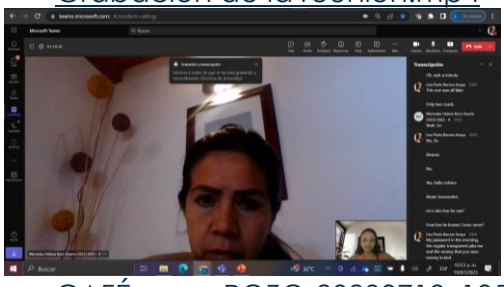


ACCESORIOS ANYA SAS-20230714_150111-Grabación de la reunión.mp4	NORTECOMPRAREGIÓN-20230713_150953-Grabación de la reunión.mp4
3. ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA  ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA-20230707_141505-Grabación de la reunión.mp4  ASOCIACION DE PRODUCTORES VICTIMAS MESA RICA-20230712_151653-Grabación de la reunión.mp4	4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO  TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO-20230703_150730-Grabación de la reunión.mp4  TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO-20230717_151524-Grabación de la reunión.mp4  TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO-20230710_154047-Grabación de la reunión.mp4
5. CAFE ROZO S.A.S. 	6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON 

CAFÉ ROZO-20230705_160710-Grabación de la reunión.mp4



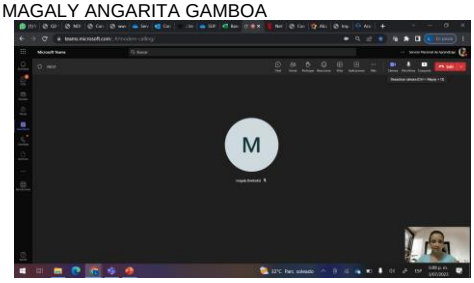
CAFE ROZO_ DIAGNOSTICO SENNOVA-20230707_160409-Grabación de la reunión.mp4



CAFÉ ROZO-20230719_105249-Grabación de la reunión.mp4

LEIDY MARITZA JAIMES RINCON-EMPRESA AUTOPARTES LUBRICANTES Y TORNILLOS RJ-20230701_101006-Grabación de la reunión.mp4

7. MAGALY ANGARITA GAMBOA

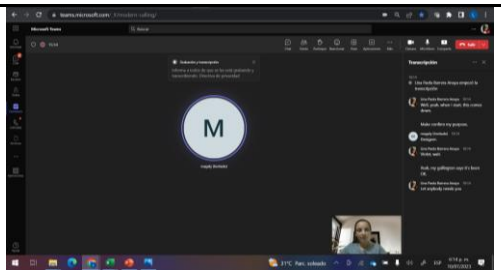


CAFETERIA RESTAURANTE EL SHADDAI-20230703_180807-Grabación de la reunión.mp4

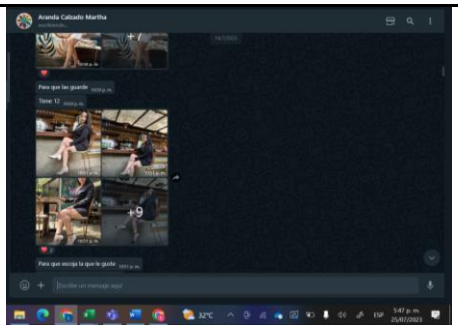
8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON



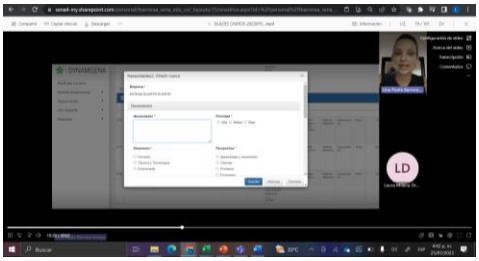
https://drive.google.com/file/d/1NyhuSEkoR9uwce9ZbrTY3lJxjVK0J2B4/view?usp=sharing



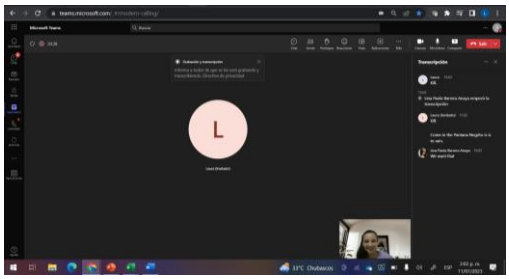
CAFETERIA RESTAURANTE EL SHADDAI-20230710_181436-Grabación de la reunión.mp4

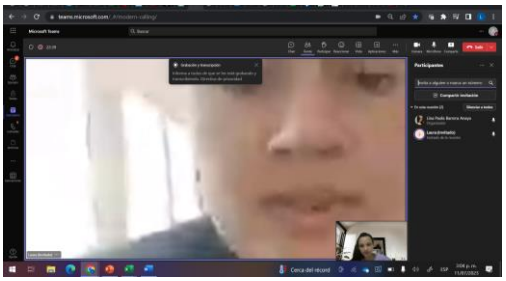


9. MYRIAM DUARTE DUARTE



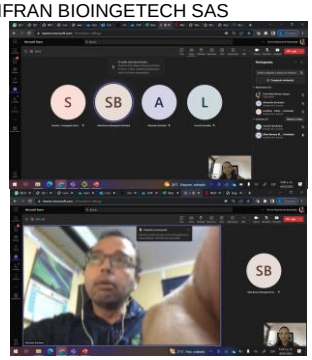
DULCES CHATOS-20230704_150318-Grabación de la reunión.mp4



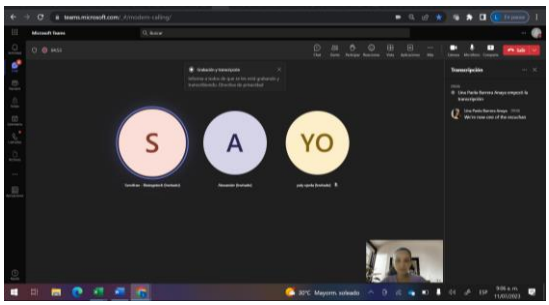


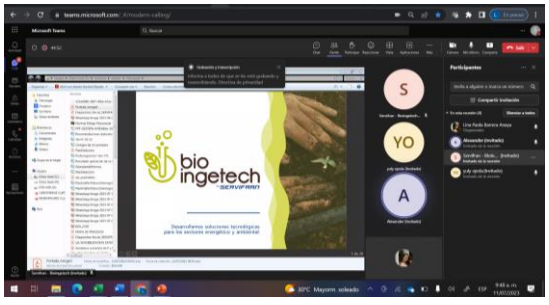
DULCES CHATOS-20230711_150237-Grabación de la reunión.mp4

10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS



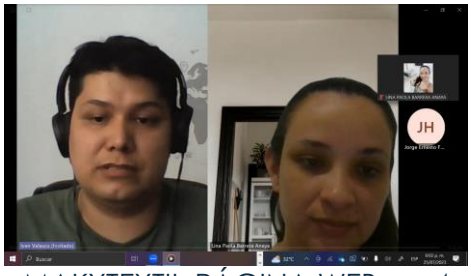
SERVIFRAN BIOINGETECH SAS-20230704_090158-Grabación de la reunión.mp4



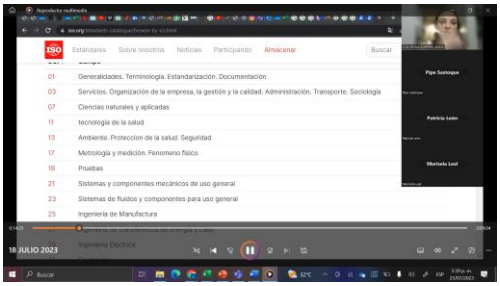


SERVIFRAN BIOINGETECH SAS-20230711_090614-Grabación de la reunión.mp4

11. VELASCO FLOREZ TAMIR



MAKYTEXTIL-PÁGINA WEB.mp4

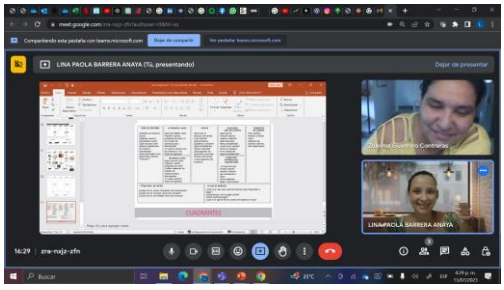


https://drive.google.com/file/d/1UBzMcb_UrEYrBH7sCBSUtMX_OYuJpf_w/view?usp=sharing

12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS



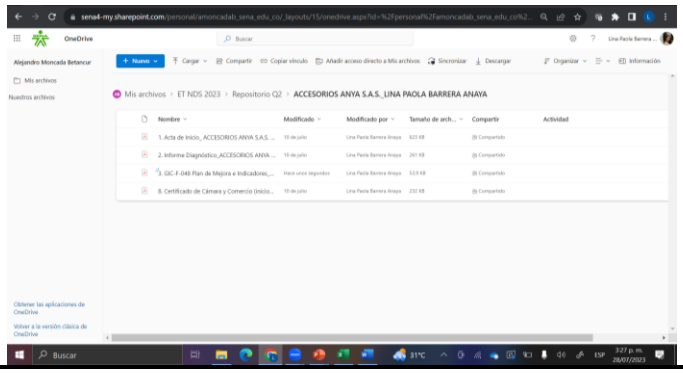
NACHOS ORALE WEY-20230706_171954-Grabación de la reunión.mp4



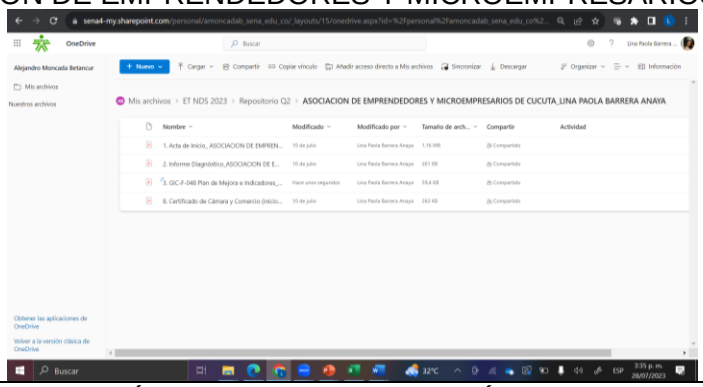
NACHOS ORALE WEY-20230713_160101-Grabación de la reunión.mp4

Anexo 8. Carga de formatos en cada carpeta de las empresas asignadas en repositorio

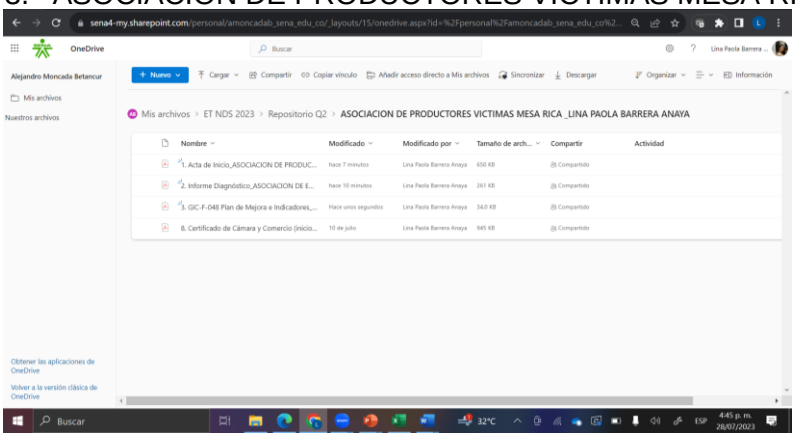
1. ACCESORIOS ANYA S.A.S.



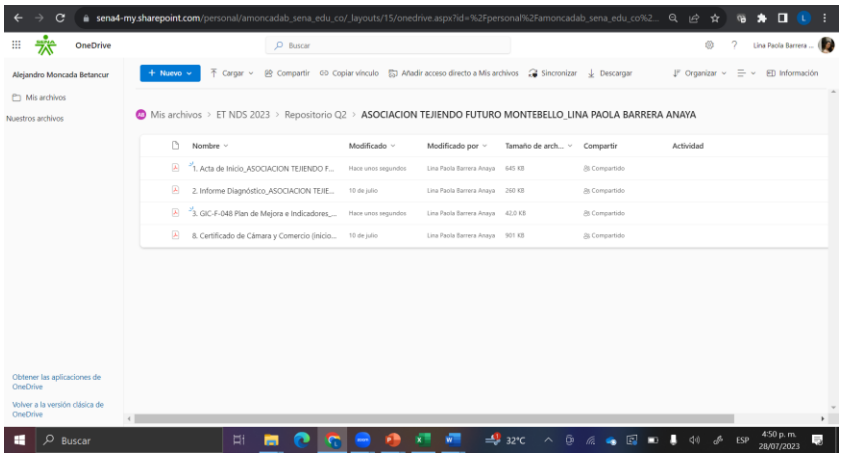
2. ASOCIACIÓN DE EMPRENDEDORES Y MICROEMPRESARIOS DE CÚCUTA



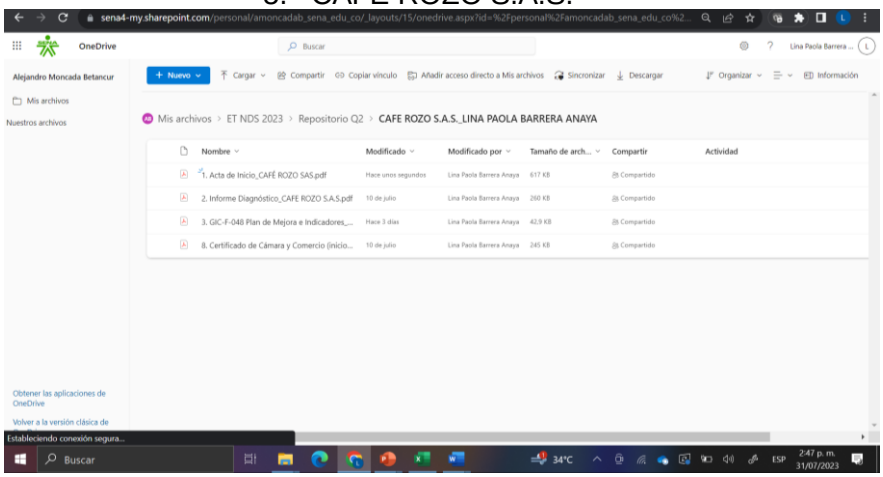
3. ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES VÍCTIMAS MESA RICA



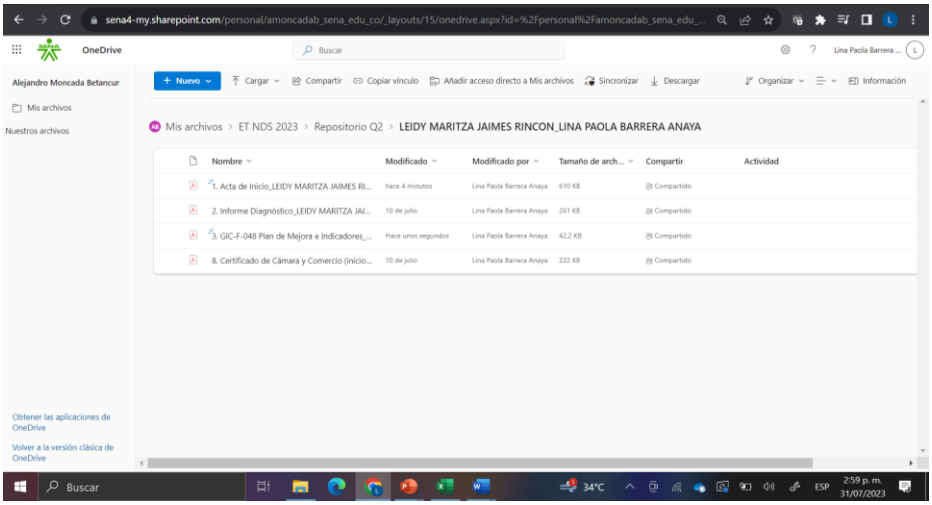
4. ASOCIACION TEJIENDO FUTURO MONTEBELLO



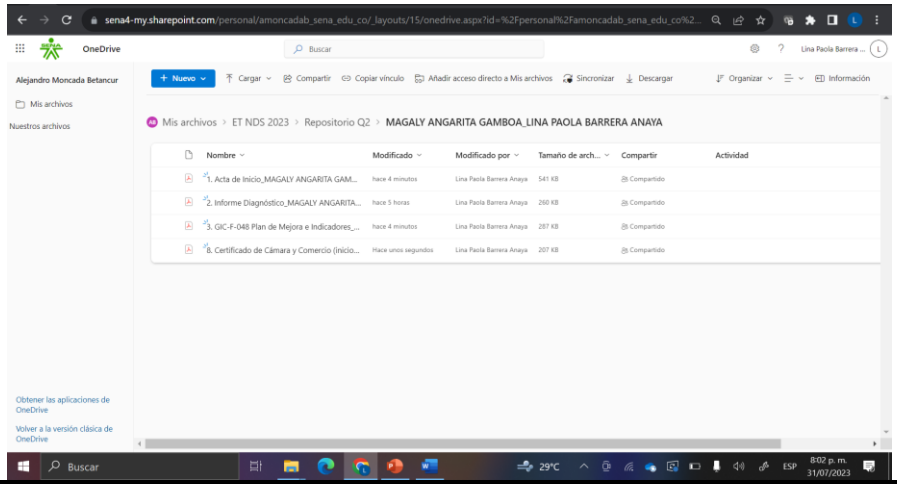
5. CAFE ROZO S.A.S.



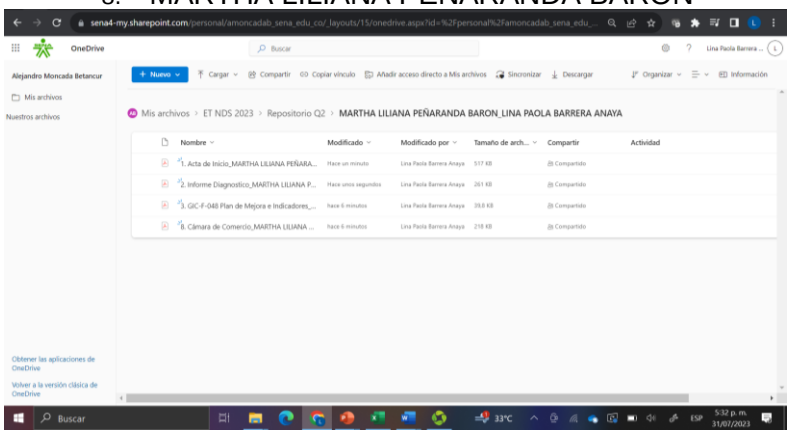
6. LEIDY MARITZA JAIMES RINCON



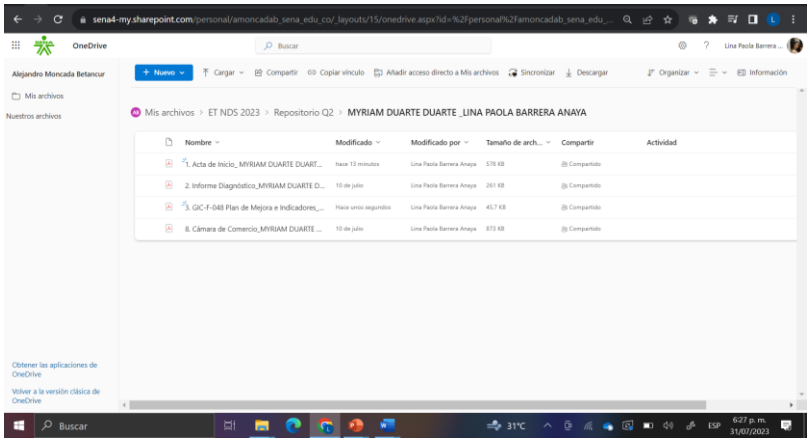
7. MAGALY ANGARITA GAMBOA



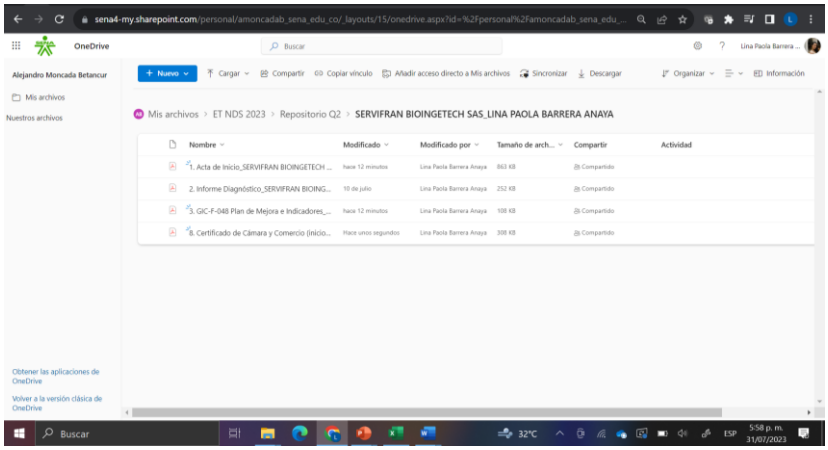
8. MARTHA LILIANA PEÑARANDA BARON



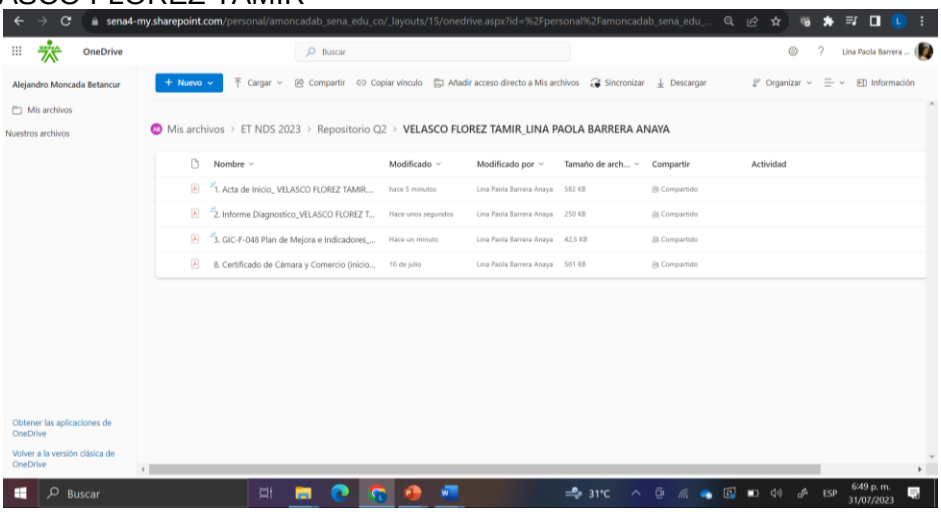
9. MYRIAM DUARTE DUARTE



10. SERVIFRAN BIOINGETECH SAS



11. VELASCO FLOREZ TAMIR



12. ZULEIMA GUERRERO CONTRERAS

