INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	07/06/2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-1865
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	**DARLING ASTRID FIELD ESCORCIA - 32694299**		
Fecha de inicio contrato:	31-03-2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	28-11-2023
Periodo del informe:	un pago correspondiente entre el 30 de abril al 30 de mayo de 2023	Informe número:	002
Objeto del contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO EN LOS ASUNTOS DE CARACTER LEGAL QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.**		
Valor del contrato	32.000.000		
Supervisor	MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ		
Cargo	JEFE DE LA OFICINA DE PROCESOS URBANÍSTICOS		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Asesorar jurídicamente en la atención de los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y presentación de informes. • Analizar, conceptuar y presentar las recomendaciones jurídicas que considere sobre los asuntos de competencia de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público. • Proyectar actos administrativos. • Asistir jurídicamente en los operativos, capacitaciones y actividades programadas por la Secretaría. • Realizar seguimiento a las acciones de revisión, ajustes y verificación jurídica de los procesos y trámites que fueron sometidos a su consideración por parte de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público. • Requerir, estudiar, cotejar y analizar la documentación aportada y los informes de las visitas técnicas realizadas, para determinar el lleno de los requisitos establecidos en la normatividad que rige la materia.	• Realizar informe del estado de los procesosdentro de la inspección. • Resolver oportunamente las peticiones,quejas y reclamos (P.Q.R.S.). • Proyectar acta de audiencia dentro de los siguientes expedientes en el periodo del 30de abril al 30 de mayo de 2023. • Manejo de expedientes en la secretaría de Control Urbano y Espacio Público, subsección: Procesos Urbanísticos, Inspección de Policía Urbana 26. • Asesorar jurídicamente al inspector 26 sobre la aplicación y manejo de la Ley 1801de 2016.

DARLING ASTRID FIELD ESCORCIA
32694299

- Relación de actas de audiencias:

RELACIÓN DE ACTAS DE AUDEINCIAS PROYECTADAS		
No.	**ACTAS DE AUDIENCIA**	**DECISIÓN**
1.	**Acta de Audiencia IU26-068-2023**	Imposición de medida correctiva.
2.	**Acta de Audiencia IU26-070-2023**	Imposición de medida correctiva.
3.	**Audiencia IU26-071-2023**	Se ordenó el archivo del expediente.
5.	**Acta de Audiencia IU26-075-2023**	Se ordenó el archivo de la actuación policiva.
6.	**Audiencia IU26-0112-2022**	Se ordenó el archivo del expediente.
7.	**Audiencia IU26-0114-2023**	Imposición de medida correctiva

- Relación de respuestas de PQRS:

Código	Fecha de origen	Procedencia	Resultado de gestión	Estado	Tipo	Prioridad
QUILLA-23-097764	26/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-097747	26/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-092559	19/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-092543	19/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-091516	18/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-089592	16/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-089145	16/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
EXT-QUILLA-23-075293	16/05/2023	Externa	(Ninguno)	En gestión	Tramites y Servicios	Rutina
QUILLA-23-088416	15/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-088299	15/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
QUILLA-23-086799	12/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
EXT-QUILLA-23-073173	11/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina

QUILLA-23-083692	9/05/2023	Interna	(Ninguno)	Gestión finalizada	Oficio	Rutina
EXT-QUILLA-23-071247	9/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-071263	9/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-071295	9/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-070177	8/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-070203	8/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-070344	7/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-068174	4/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-068757	4/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-068758	4/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-068759	4/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-066895	2/05/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-066557	30/04/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-065968	28/04/2023	Externa	(Ninguno)	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina
EXT-QUILLA-23-065986	28/04/2023	Externa	Atendida Favorablemente	Gestión finalizada	Tramites y Servicios	Rutina