ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	ANDRES FERNANDO ORJUELA GUARIN, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1090452431				
CPS No.	1715 **de** 02/02/2023			**PLAZO**	240 días
FECHA DE INICIO	06/02/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	05/10/2023		
PERIODO DE INFORME	01/04/2023 **A:** 30/04/2023			**No. Informe**	3
% EJECUCIÓN FISICA	35	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	23		
SUPERVISOR	OSCAR LEONEL OVIEDO CASTILLO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR, EN EL TERRITORIO Y EN LAS UNIDADES OPERATIVAS, LAS METAS CONTENIDAS EN LOS PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCION DE JUVENTUD, LA ESTRATEGIA RETO Y LA POLITICA PUBLICA DE JUVENTUD.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Registrar toda la información en los sistemas y formatos de la ficha SIRBE, de los participantes de los servicios, de acuerdo con las directrices del (la) supervisor(a) y seguidamente entregarlas oportunamente a los Auxiliares Administrativos de la Unidad Operativa.	1.1 Reporte de la ficha sirbe digital proyecto 7753 de los talleres realizados el 15,19 y 24 de abril 2023 con la temáticas de nuevas masculinidades, estereotipos de género, derechos sexuales y reproductivos.
2. Efectuar un informe cualitativo periódico y un cronograma semanal, de acuerdo con los lineamientos de los proyectos a cargo de la Subdirección para la juventud, en especial de los objetivos de la Política Publica de Juventud, que promuevan la implementación del Sistema Distrital de Cuidado.	2.1 Se realiza la bitácora de planeación previa correspondiente al mes de abril con el equipo territorial de la casa de juventud Barrios Unidos desde la fecha del 01-04-2023 hasta el 30-04-2023.
3. Asistir a las reuniones y demás actividades implementadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social, en especial de las unidades operativas de la Subdirección para la Juventud y los procesos de interacción con las y los jóvenes y sus procesos sociales.	3.1 Se acompaño a la reunión con CC Metrópolis feria de educación. 01-04-2023. 3.2 Se acompaño a la reunión mensual de la UAT Barrios unidos, 13-04-2023. 3.3 Se realizo el Comité Operativo Local de Juventud de Barrios Unidos,18-04-2023. 3.4 Se realizo el Comité Operativo Local de Juventud de Teusaquillo, 20-04-2023. 3.5 Se Articulo talleres subred norte casa de juventud, 10-04-2023. 3.6 Se socializa los servicios de la CDJ para el ministerio del interior,26-04-2023. 3.7 Se realiza la reunión previa sesión informativa actualización Plataforma TQ , 12-04-2023. 3.8 Se acompaño a la reunión para la actualización Plataforma Local de Juventud Barrios unidos, 11-04-2023.
4. Realizar actividades relacionadas con las metas, productos y proyectos de la Subdirección para la Juventud, en conjunto con autoridades locales, instituciones, organizaciones no gubernamentales y demás organismos que participen en el territorio, en el marco de la Política Publica de Juventud.	"4.1 Se realizo reunión con IDARTES talleres CDJ radio teatro, 05-04-2023. 4.2 se articula con la organización escuela Jurídica popular para la realización de actividades, 18-04-2023. 4.3 Se realiza taller sobre las nuevas masculinidades, 25-04-2023. 4.4 Se realiza la reunión semanal equipo local de juventud. 13-04-2023. 4.5 Reunión previa planeación metodología CLOPS de Juventud, 12-04-2023. 4.6 Se realiza la articulación acciones barra futbolera Barrios unidos, 13-04-2023. 4.7 Se acompaño a la reunión informativa plataformas teusaquillo,26-04-2023. 4.8 Reunión preparatoria dialogo terrirorial,18-04-2023. 4.9 Se organiza reunión con la fundación refugiados unidos para realizar acciones en la CDJ, 14-04-2023. "

5. Formular, implementar, articular y evaluar un taller de aprovechamiento de tiempo libre, dirigido a población joven y/o practicas organizativas juveniles en el territorio.	5.1 Se Acompaño la actividad aire libre parque el Brasil Teusaquillo grupo scouts meraki,01-04-2023. 5.2 Se organiza reunión con grupo juvenil 6 unidos, 21-04-2023. 5.3 Se articula acciones concejo local de barras futboleras,26-04-2023. 5.4 Se realiza reunión con agrupación juvenil, 20-04-2023. 5.5 Se realiza reunión semanal equipo territorial de juventud,24-04-2023. 5.6 Acompañamiento evento de k-pop en Mosquera con la organización participante de la CDJ,30-04-2023. 5.7 Articulación secretaria de cultura.
6. Las demás que tengan relación con el objeto contractual y le sean asignadas por el supervisor del contrato.	6.1 Socialización de los servicios del proyecto 7740 y 7753 para los equipo territoriales, 11-04-2023. 6.2 Se acompaño a la reunión para socializar las fechas y los talleres que se realizaran los centros CREA en las CDJ, 20-04-2023. 6.3 Se realizo el acompañamiento de la capacitación para la nueva ficha SIRBE,17-04-2023. 6.4 Se asistió a la reunión virtual para organizar las convocatorias.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/03/2023	$8,600	14/04/2023	9449550628
Pension	PROTECCION	01/03/2023	$259,800	14/04/2023	9449550628
Salud	SANITAS	01/03/2023	$202,900	14/04/2023	9449550628

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1090452431 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 05/05/2023 a las 17:43:32 horas (UTC-5)