| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | VIGENCIA: | 27/09/2022 |

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: ACOFA-AEJUA**

**FECHA INFORME:** Día: 04 Mes: 08. Año: 2023

**CONTRATO N°.** 007-05-B-COFAC-BACOF-2023

**CONTRATISTA: ALFONSO AFANADOR MARÍN**

**VALOR DEL CONTRATO: $34.210.000,00**

**FORMA DE PAGO:**

| PAGO | CORTE | PAC MES | | VALOR MES | VALOR A PAGAR EN EL MES |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Desde el 20 de febrero de 2023 hasta el 20 de marzo de 2023 | PAC ABRIL | PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016 LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL. | $3.300.000,00 | $3.410.000,00 |
| 2 | Desde el 21 de marzo de 2023 hasta el 20 de abril de 2023 | PAC MAYO | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 3 | Desde el 21 de abril de 2023 hasta el 20 de mayo de 2023 | PAC JUNIO | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 4 | Desde el 21 de mayo de 2023 hasta el 20 de junio de 2023 | PAC JULIO | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 5 | Desde el 21 de junio de 2023 hasta el 20 de julio de 2023 | PAC AGOSTO | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 6 | Desde el 21 de julio de 2023 hasta el 20 de agosto de 2023 | PAC SEPTIEMBRE | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 7 | Desde el 21 de agosto de 2023 hasta el 20 de septiembre de 2023 | PAC OCTUBRE | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 8 | Desde el 21 de septiembre de 2023 hasta el 20 de octubre de 2023 | PAC NOVIEMBRE | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 9 | Desde el 21 de octubre de 2023 hasta el 20 de noviembre de 2023 | PAC DICIEMBRE | | $3.300.000,00 | $3.300.000,00 |
| 10 | Desde el 21 de noviembre de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023 | PAC CXP 2023 (Pagaderas primer trimestre 2024) | | $3.300.000,00 | $4.400.000,00 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | | | | | $34.210.000,00 |

**FECHA FIRMA**: Día 17. Mes 02. Año 2023.

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Servicios Profesionales para la Gestión Contractual y Administrativa de la Subdirección de adquisiciones ACOFA de la Fuerza Aérea Colombiana

**CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A**

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**

Plazo Ejecución Contractual, desde el 20 de febrero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023

Porcentaje Avance en tiempo: 51%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 51%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 48.55%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 51.45%

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____
_____

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No ____ Sí __X__

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN**
**(Listar actividades específicas realizadas)**

1. Se efectuó revisión y ajuste a la minuta contractual Nro. 4700020361 según requerimientos emitidos por la empresa Roll Royce, dentro del proceso: SUBSCRIPTION TO TECHNICAL PUBLICATIONS, ROLLS- ROYCE ENGINES MODEL AE 3007A APPLICABLE TO THE LEGACY-600 EQUIPMENT OF THE COLOMBIAN AIR FORCE"
2. Se efectuó revisión jurídica a la minuta contractual Nro. 064 y se emitieron algunas recomendaciones. Proceso: "RETURN TO SERVICE, SCHEDULED AND NON-SCHEDULED MAINTENANCE TASKS PROGRAMMING, REMOVAL AND INSTALLATION OF THE ENGINE FOR THE B767 FAC 1202 AIRCRAFT IN ACCORDANCE WITH THE TECHNICAL ANNEX.", adjudicado a la empresa MEXICANA MRO, SA. CV.

3. Se efectuó revisión y aprobación a garantía de cumplimiento dentro del contrato Nro. 002 ACOFA-ARC/2023. Suscrito con la empresa S.C.A. SHIPPING CONSULTANTS ASSOCIATED LTD. Garantía emitida por: LEXINGTON NATIONAL INSURANCE CORPORATION.
4. Se efectuó revisión jurídica a la minuta contractual Nro. 065 y se emitieron algunas recomendaciones. Proceso: "ACQUISITION OF TOOLS FOR THE MAINTENANCE OF THE WEAPONS SYSTEMS OF THE COLOMBIAN AIR FORCE'S AIRCRAFT"., adjudicado a la empresa MBA SA.
5. Se efectuó requerimiento a la empresa aseguradora LEXINGTON NATIONAL INSURANCE CORPORATION para que efectúe corrección en el documento L269441-2194 del numero del contrato por el numero que se evidencia en el contrato firmado por las partes, es decir "PURCHASE No. 002 ACOFA ARC /2023"
6. Se efectuó estudio jurídico y se emitió respuesta a los requerimientos de la empresa MEXICANA MRO, en atención al contrato número 4700020503/2023, dentro del proceso: "RETURN TO SERVICE, SCHEDULED AND NON-SCHEDULED MAINTENANCE TASKS PROGRAMMING, REMOVAL AND INSTALLATION OF THE ENGINE FOR THE B767 FAC 1202 AIRCRAFT IN ACCORDANCE WITH THE TECHNICAL ANNEX."
7. Se efectuó revisión y actualización de la minuta número 11A. Aplicada a la ADQUISICION ELEMENTOS AERONÁUTICOS PARA CONTRATOS CERRADOS.
8. Se efectuó revisión y actualización de la minuta número 11. Aplicada a la ADQUISICION ELEMENTOS AERONÁUTICOS PARA CONTRATOS ABIERTOS.
9. Se efectuó revisión y aprobación jurídica a la resolución por la cual se modifica parcialmente la Resolución No. 144 del 13 de junio de 2023 "Por medio del cual se nombran el Gerente de Proyecto, el Comité Estructurador y los Supervisores cuyo objeto consiste en la" ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC" en atención al cambio del comité económico.
10. Se efectuó revisión jurídica y se emitieron algunas recomendaciones respecto de los anexos anexo D (ajustado con la empresa) y acta de negociación (anexo S). Proceso: "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC"., adelantado con la empresa EMBRAER.
11. Se efectuó reunión con el técnico primero Sergio Faber coral con el fin de revisar y actualizar las minutas contractuales de acuerdo a las experiencias de los procesos llevados a cabo por ACOFA.
12. Se efectuó la segunda revisión y aprobación del anexo D (ajustado con la empresa) y acta de negociación (anexo S). Proceso: "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC"., adelantado con la empresa EMBRAER.
13. Se efectuó Primera revisión jurídica y se emitieron algunas recomendaciones respecto del estudio previo (anexo F). Proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES,

ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC", adelantado con la empresa EMBRAER.

14. Se efectuó primera revisión jurídica y se emitieron algunas recomendaciones respecto de la solicitud de oferta dentro del proceso: "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC", adelantado con la empresa EMBRAER.
15. Se emitió concepto jurídico en atención a requerimiento de la empresa MEXICANA MRO dentro del contrato 064-4700020503 ACOFA 2023, donde solicitan la modificación de algunas cláusulas del contrato celebrado entre esta y ACOFA
16. Se efectuó segunda revisión y aprobación jurídica al estudio previo (anexo F). proceso: ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC", adelantado con la empresa EMBRAER.
17. Se efectuó segunda revisión y aprobación jurídica a la solicitud de oferta dentro del proceso: "ADQUISICIÓN DE REPUESTOS, COMPONENTES, ACCESORIOS, ASÍ COMO LA INSPECCIÓN, REPARACIÓN, OVERHAUL Y/O EXCHANGE DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS AERONÁUTICOS PARA LOS EQUIPOS ASIGNADOS A LA FAC". Con la compañía EMBRAER S.A, adelantado con la empresa EMBRAER.
18. Se efectuó reunión Jurídica con el técnico primero Sergio Coral, para efectuar proceso de actualización de las minutas de adquisición de bienes y servicios utilizadas en ACOFA
19. Se efectuó revisión jurídica a las minutas contractuales para proceso de actualización así: LOGISTICAL OPERATOR SERVICES FOR OPERATIONAL EXERCISES AND GEOSTRATEGIC TRAVEL AGREEMENT OCT RV ACON SUBAD. SERVICIOS PORTUARIOS Y AEROPORTUARIOS INTERNACIONALES DE LA ARC OCT RV ACON SUBAD. LEGAL SERVICES AGREEMENT RV ACON.
20. Se efectuó actualización jurídica a minutas contractuales de acuerdo a la nueva directiva 001 de 2023 así: 3. AIRCRAFT LOGISTICAL SUPPORT AGREEMENT. 5. FLIGHT SIMULATOR TRAINING AGREEMENT . 9. FUEL SUPPLY AND AIRPORT SERVICES AGREEMENT.
21. Se efectúa revisión jurídica y se emiten algunas recomendaciones respecto de la resolución por la cual se modifica parcialmente la Resolución No. 147 del 13 de junio de 2023 "Por medio del cual se nombran el Gerente de Proyecto, del Proceso cuyo objeto consiste en la "SUSCRIPCIÓN BOEING DIGITAL SOLUTIONS DBA JEPPESEN JMCS/FOREFLIGHT MILITARY FLIGHT BAG AND DISPATCH".
22. Se efectuó revisión jurídica y se emitieron algunas recomendaciones a la minuta contractual Nro.066 dentro del proceso: ADQUISICIÓN DE ESPADAS PARA OFICIAL Y SEÑORES GENERALES" adjudicado a la Compañía MILEX INC.
23. Se efectuó revisión jurídica y se emitieron algunas recomendaciones a la minuta contractual Nro. 067 dentro del proceso: ADQUISICIÓN AYUDAS VISUALES PARA (MODERNIZACIÓN SISTEMAS AYUDAS AEROPORTUARIAS), adjudicado a la empresa SPX AIDS TO NAVIGATION TILTON.

24. Se efectúa primera revisión jurídica a los anexos T, D, técnico, información general del proceso, resolución de nombramiento y certificados de presupuesto, a su vez se emiten algunas recomendaciones. Proceso: SUSCRIPCIÓN DEL SOFTWARE APM-MERIDIUM DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**
**(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)**

N/A

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**
**(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)**

Las actividades a ejecutar son asignadas a diario, por lo que no es posible enlistarlas.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**
**"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?**

**SI: _____ NO: _____X_____**

**En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.**

| | |
|---|---|
| NOMBRE SUPERVISOR: | CT. LUISA NATALIA CASTEBLANCO GÓMEZ |
| FIRMA: |  |
| C.C. No. | 1.049.624.270 |
| DEPENDENCIA: | ACOFA-AEJUA |

**NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.**

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

## ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se

deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Acto administrativo designación supervisor de contrato | **X** | | |
| **2** | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación) | **X** | | |
| **3** | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros… | **X** | | |
| **4** | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | **N/A** | | |
| **5** | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica | **X** | | |
| **6** | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato | **N/A** | | |
| **7** | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos | **X** | | |
| **8** | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas | **N/A** | | |

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| **9** | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario | **N/A** | | |
| **10** | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor | **X** | | |
| **11** | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo | **N/A** | | |
| **12** | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda | **N/A** | | |