Apoyar el proceso mensualizado de depuración y actualización de la base de datos del módulo de cartera, contabilidad y facturaciones software financiero P.C.T de la Corporación, específicamente de las facturas por concepto de tasa por uso de agua, tasa retributiva y servicios ambientales	Se identifica y consolida la información nuevamente con la base de datos arrojada por el sistema y se clasifica para levantamiento de actas de depuración de saldos a Junio 2023.
Apoyar la realización mensualizado de las conciliaciones de los diferentes ingresos de la Corporación	Se identifica y consolida la información nuevamente con la base de datos arrojada por el sistema y se clasifica para levantamiento de actas de depuración de saldos a Junio 2023.
Realizar un análisis mensualizado de, los ingresos por concepto de tasas por uso de agua, retributiva y servicios ambientales	Conciliación del periodo contabilizado del mes de Junio de 2023 y cruce de información de la facturación del mes. Se resguarda debidamente el archivo en herramienta digital y física.
Identificar los soportes de ingresos de ,los diferentes usuarios de la corporación	Se clasificaron los ingresos pendientes de los usuarios del periodo junio y Julio 2023 para su análisis
Rendir informe mensual ante el Supervisor del Contrato	Informe presentado revisados oportunamente y archivados en la carpeta de novedades para su seguimiento. Se informa en hoja de trabajo los hallazgos encontrados. Se deja evidencia del cruce de información para las correcciones a lugar.