108

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO - CONTRATACIÓN	Código:	GA-CT-FT-011
		Versión:	6
	FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	Vigencia:	18/06/2021
		Página:	1 de 1

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN

FECHA DE EXPEDICIÓN (DÍA / MES / AÑO)	NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	TELÉFONO O EXTENSIÓN
30 / Jul / 2023	ERIC JESUS FLOREZ ARIAS Asesor 1020 Grado 06 Con Funciones Administrativas	6444450

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NIT O C.C.No.
ADRIANA MARIN RODRIGUEZ	52.476.389

TIPO DE CONTRATACIÓN: CONTRATO [X] ACEPTACION [ ] CONVENIO [ ]

			FECHA DE INICIO (DD MM AA)	PLAZO EJECUCION
CONTRATO	No.	127-UAE-JCC-CD-PS-2023	8 / Feb / 2023	8 meses
PRORROGA	No.			
SANCION	No.			
SUSPENSIÓN	No.		FECHA TERMINACION SUSPENSIÓN	FECHA DE INICIO

PARA PRESTACION DE SERVICIOS

PERIODO CERTIFICADO O FACTURADO

	DD	MM	AA		DD	MM	AA
DESDE	1	Jul	2023	HASTA	30	Jul	2023
SUSPENSIÓN				HASTA			

FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

El valor del presente contrato será pagado por la Unidad Administrativa Especial Junta Central de Contadores en mensualidades vencidas, cada una por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($3.300.000,00) M/CTE., y/o proporcional al número de días de ejecución del contrato con corte al día 30 de cada mes. Los desembolsos se efectuarán dentro de los treinta (30) días siguientes al vencimiento de cada pago, una vez se cuente con el respectivo PAC.

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA LLEVAR A CABO LA GESTIÓN DEL GRUPO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO/RELACIÓN ESTADO CIUDADANO DE LA UAE JUNTA CENTRAL DE CONTADORES.

EL CONTRATISTA PRESENTA LAS CONSTANCIAS DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTES AL MONTO Y TIEMPO QUE CERTIFICO

SALUD	No. de recibo:	9453159385	**VALOR:**	$ 165.400	12,5%	**EPS**	NUEVA EPS	PERIODO COTIZADO	jun-23
PENSION	No. de recibo:	9453159385	**VALOR:**	$ 211.700	16,0%	**FONDO**	PORVENIR	PERIODO COTIZADO	jun-23
ARL	No. de recibo:	9453159385	**VALOR:**	$ 7.000	SEGÚN RIESGO	**ARL**	POSITIVA	PERIODO COTIZADO	jun-23

Para prestacion De servicios	Base Salud 40 %	1.320.000
	Base Pension 40%	1.320.000

CERTIFICO BAJO MI ENTERA RESPONSABILIDAD QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO EN LOS TÉRMINOS Y TIEMPO PACTADOS CON LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

POR LO TANTO AUTORIZO EL PAGO POR VALOR DE: **$ 3.300.000,00**

CORRESPONDIENTE A: No DE PAGO 6 ANTICIPO [ ] PAGO ANTICIPADO [ ] PAGO ÚNICO [ ]

OTRO [ ] CUAL? [ ]

ESTADO PRESUPUESTAL

1	VALOR DEL CONTRATO	$	26.400.000,00
2	ADICIONES	$	0,00
3	SANCIONES (Menos)	$	0,00
4	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	26.400.000,00
5	VALOR CANCELADO ACUMULADO	$	15.730.000,00
6	VALOR PRESENTE PAGO	$	3.300.000,00
7	SALDO POR CANCELAR	$	7.370.000,00

DISPONIBILIDAD PRESUP. No. 14823

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 14723

RUBRO PRESUPUESTAL A-02-02-02-008-003

OBSERVACIONES: Cuenta de Ahorros N° 881-722-257-26 BANCOLOMBIA

Jorge Ramirez Lamy

FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN

JORGE RAMIREZ LAMY Líder Grupo Relación Estado-Ciudadano

FIRMA DEL SUPERVISOR

ERIC JESUS FLOREZ ARIAS

Asesor 1020 Grado 06 Con Funciones Administrativas

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO– CONTRATACIÓN	Código: GA-CT-FT-022
		Versión: 6
	FORMATO INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES Y DE SEGUIMIENTO DE LOS CONTRATOS	Vigencia: 18/06/2021

DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
1. CONTRATO No.	127-UAE-JCC-CD-PS-2023	2. TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
3. NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:		ADRIANA MARIN RODRIGUEZ	
4. TIPO DE	C.C.	5 .NUMERO:	52.476.389
6. NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:		N/A	

7. OBJETO CONTRACTUAL:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA LLEVAR A CABO LA GESTIÓN DEL GRUPO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO/RELACIÓN ESTADO CIUDADANO DE LA UAE JUNTA CENTRAL DE CONTADORES.

INFORMACION DE LA EJECUCIÓN							
8. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	8	MESES		9. FECHA DE INICIACIÓN:	8	FEB	2023
10. FECHA DE TERMINACIÓN:	7	OCT	2023	11. FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZAS	DD	MM	AAAA

12. PRÓRROGAS	
PRÓRROGA No.	Tiempo (días calendario)
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:	

13 . ADICIONES:	
ADICIONAL No.	Valor ($)

14 . SANCIONES:	
SANCIÓN No.	Valor ($)
	$ 0,00
15. VALOR TOTAL INCLUIDAS LAS ADICIONES:	$ 26.400.000,00

16. SUSPENSIONES	
ACTA DE SUSPENSIÓN No.	Tiempo (días calendario)
17. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA SUSPENSIÓN:	

MODIFICACIONES DEL CONTRATO		
18. MODIFICATORIO No. (Prorroga/modificación/adición/	CLAUSULAS QUE SE MODIFICARON	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN

19. NOMBRE DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	ERIC JESUS FLOREZ ARIAS
20. GRUPO (AREA) AL CUAL PERTENECE EL CONTRATISTA:	GRUPO RELACION ESTADO - CIUDADANO

INFORME DE ACTIVIDADES	
21. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Orientar a la ciudadanía de acuerdo con los protocolos y manuales internos de Atención al Ciudadano y la normatividad vigente (lenguaje claro, comunicación asertiva, entre otros).	1. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023 ,en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023 se realizo un total de (565) orientaciones a la ciudadanía de acuerdo con los protocolos y manuales internos de Atención al Ciudadano y la normatividad vigente de la siguiente manera: atencion linea nacional 3cx (205); llamadas a usuarios para entrega tarjetas profesionales (74);entrega de tarjetas profesionales (63);atenciones presenciales (102) ; correos electronicos encuestas atencion estado ciudadano (94); correos electronicos (27); con un lenguaje claro y una comunicación asertiva.

2. Prestar la colaboración en los eventos para con la ciudadanía que programe la UAE Junta Central de Contadores.	2. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, no fueron asignados eventos para el proceso de charlas tramite tarjeta profesional primera vez con las universidades. En el momento que sean asignadas se atendera dicha actividad.
3. Apoyar todas aquellas actividades del subproceso de Atención al Ciudadano (Relación Estado Ciudadano) que le sean requeridas por parte del supervisor y/o el apoyo a la supervisión.	3. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, acorde a lo requerido por el lider relacion estado ciudadano se apoyó al subproceso de Atención al Ciudadano con la revisión de las actividades ejecutadas y registradas para el tramite de las cuentas correspondientes al mes de Julio de las seccionales: Barranquilla; Santa Marta; Medellin; Bucaramanga y Cucuta.
4. Apoyar la atención presencial de la respectiva oficina seccional, lo cual incluye la entrega de tarjetas profesionales, entre otras actividades.	4. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023 se presto atencion presencial a (165) usuarios de la siguiente manera: entrega de tarjetas (63) y (102) consultas e inquietudes referentes tramites con la entidad. Atendiendo directriz recibida; se actualiza archivo drive inventario tarjetas solicitado por el area de registro semanalmente los dias viernes.
5. Aplicar según corresponda en cada caso, los estándares archivísticos y documentales que se generen o que se reciban en la entidad en la respectiva unidad documental y de acuerdo a los principios archivísticos.	5. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023 se han aplicado los estándares archivísticos y documentales en el proceso de entrega de (63) tarjetas profesionales; asi como los respectivos registros en las plataformas CCSNET y Agenda entrega Seccionales dispuesto en el drive para tal fin.
6. Brindar la atención a la ciudadanía en general, a través de los canales de atención dispuestos por la entidad, tales como: línea telefónica, atención presencial, mail certificados@jcc.gov.co, chat, página web, entre otros.	6. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023 se brindo un total de (565) atenciones a la ciudadania en general, a traves de los canales de atencion dispuestos por la entidad de la siguiente manera: atencion linea nacional 3cx (205); llamadas a usuarios para entrega tarjetas profesionales (74); correos elecctronicos (27); atenciones presenciales (102) ; entrega de tarjetas profesionales (63); correos electronicos encuestas atencion estado ciudadano (94) con un lenguaje claro y una comunicación asertiva.

7. Recibir, radicar y clasificar las comunicaciones y PQRS físicas, verbales y/o electrónicas que llegan a la Entidad a través de los canales dispuestos, de acuerdo a la normatividad archivística y/o procedimientos internos, según le sean requerido.	7. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023,no se recibieron PQRS fisicas; verbales o electronicas por parte de los usuarios atendidos en la seccional.
8. Ayudar en todas aquellas actividades solicitadas por el supervisor del contrato y/o líder del Subproceso de Atención al Ciudadano (Relación Estado Ciudadano) que tengan que ver con el cumplimiento del objetivo de la ley 2052 del 2020.	8. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023; se brindo apoyo en la revision de las cuentas del mes de Julio para las Seccionales : Pereira; Medellin;Cucuta;Bucaramanga;Barranquilla;Santa Marta.
9 Participar de las actividades, convocadas por los líderes de la entidad, supervisores y el Director General de la misma cuando se requiera, en ejecución del objeto contractual.	9. Durante el mes de Julio de 2023, participé de las actividades convocadas por los líderes de la entidad, supervisores y el Director General de la misma, con el fin de socializar temas de interés, de la siguiente manera: Socialización implementación Política Gestión del Conocimiento e Innovación - Mar 11/07/2023, 'de' 9:30 a 10:00 y Reunion mensual de seccionales.
10. Conforme a lo establecido en las Obligaciones Específicas 21., numeral 1 al 9 precedente, el contratista hará entrega de los siguientes soportes: Reporte, Informe, Base de datos, etc.	10. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023; conforme a lo establecido en las obligaciones especificas 2.1; se entregan los soportes que consolidan las actividades desarrolladas en el archivo del Drive dispuesto para tal fin y el Informe mensual con la respectiva gestion del mes de Julio.
11. Las demás que le asigne el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	11. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023; atendiendo solicitud se presto apoyo en la cordinacion; estandarizacion y revision del proceso de validacion de cuentas del mes de Julio para las seccionales: Medellin; Cucuta;Baranquilla; Santa Marta; Bucaramanga. Asignacion atendida y desarrollada.
22. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Cumplir cabalmente con el objeto del contrato, a la luz de las disposiciones legales vigentes de acuerdo con su perfil.	1. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023 se atendieron las actividades con el proposito de dar cumplimiento al objeto del contrato, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes de acuerdo al perfil.

2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento a las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo a los estándares y directrices de gestión documental sin que ello implique exoneración de la responsabilidad que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 del 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.	2. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, se entrega en fisico al supervisor, informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecucion del contrato del correspondiente mes.
3. Acoger a la Resolución vigente frente al pago por gastos de desplazamiento de la entidad, en caso que aplique.	3. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023,en en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, no se requirió el pago por gastos de desplazamiento; en el momento de aplique se dara cumplimiento a lo indicado en el proceso.
4. Conocer y dar aplicación a los sistemas y subsistemas establecidos por la entidad, tales como: Sistema Integrado de Gestión, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Seguridad y Salud en el trabajo, Gestión Ambiental, Seguridad y Privacidad de la información, entre otros.	4. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023o a esta actividad así: Calidad: Utilizando los formatos y procedimientos, establecidos por la Entidad, para el desarrollo de las actividades. Gestión ambiental: Acatando el direccionamiento para el manejo de residuos, como el adecuado manejo del papel utilizado, aun en el lugar donde se atendió virtualmente lo dispuse en los lugares destinados para su deposito. Seguridad y Salud en el Trabajo: segui las recomendaciones buscando mi seguridad integral, se diligencia diariamente la Autoevaluacion de sintomas del Covid-19 de la ARL positiva Seguridad y Privacidad en la Información: Aplicando las recomendaciones recibidas de la Entidad en la reunión de socialización.
5. Mantener la confidencialidad de la información catalogada como pública reservada y/o pública clasificada, durante la vigencia del contrato y dos (2) años posteriores a su terminación. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido.	5. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023; se dio cumplimiento a esta actividad conservando el carácter confidencial de la información que se conoció en el desarrollo de las actividades.Confidencialidad que tendré en cuenta en el tiempo posterior a la terminación del presente contrato.

6. Acatar y cumplir las políticas Institucionales para el uso de los recursos informáticos de la UAE Junta Central de Contadores, utilizando de manera exclusiva los softwares autorizados por la UAE JCC; así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que se recibió salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor.	6. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, acatando y cumpliendo con las politicas institucionales; se da uso exclusivo de los software autorizados por la UAE JCC; como tambien haciendo buen uso del equipo de oficina asignado en las instalaciones del MinCitio para el desarrollo de las actividades contractuales.
7. Realizar el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, en proporción al valor mensual del contrato, de conformidad con los parámetros establecidos por la normatividad vigente.	7. En cumplimiento del Decreto 1273 de 2018, dentro del contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, el pago de la seguridad social se efectúa mes vencido; con base en mis ingresos del mes de Junio de 2023, realicé el pago de aportes al sistema integral de seguridad social en el mes de Julio de 2023; anexo copia de planilla N° 9453159385.
8. Radicar en forma mensual dentro de los primeros diez (10) días la documentación requisito para el pago entra descrita en el PROCEDIMIENTO PAGO CONTRATISTAS, según aplique, sin perjuicio de otros requisitos que por ley o por determinación de la Entidad deban cumplirse para el pago.	8. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, se radico en forma mensual dentro de los primeros diez (10) días la documentación requisito para el pago descrito en el PROCEDIMIENTO PAGO CONTRATISTAS, sin perjuicio de otros requisitos que por ley o por determinación de la Entidad deban cumplirse para el pago.
9. Cumplir con sus obligaciones frente al SECOP II como requisito para la realización de los pagos de acuerdo a lo indicado en la obligación anterior.	9. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, cumplí con sus obligaciones frente al SECOP II como requisito para la realización de los pagos de acuerdo a lo indicado en la obligación anterior.
10. Registrar y actualizar la información de su hoja de vida en las plataformas establecidas para la contratación estatal, entre otras, Sistema de Información de Gestión del Empleo Público – SIGEP II de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.17.10 del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015.	10. En el mes de enero 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, realice la actualización requerida en la hoja de vida en el SIGEP II y en el mes de Julio 2023 se diligencio el plan de pagos para el presente contrato.
11. Mantener activa la cuenta bancaria reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.	11. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023, mantuve activa la cuenta bancaria reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.

12. Realizar las evaluaciones de los procesos contractuales o participar de ellas, cuando sea designado por el ordenador del gasto.	12. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023; no fui designada por el ordenador del gasto para realicar las evaluaciones de los procesos contractuales o participar de ellas; en el evento de recibir la asignación y/o invitación se atenderá y desarrollará.
13. . Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.	13. Durante el periodo comprendido entre el 01 de Julio y el 30 de Julio de 2023, en cumplimiento al contrato 127-UAE-JCC-CD-PS-2023; no se requirio la colaboración para el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo del contrato y de asuntos relacionados con el mismo; en el evento de recibir la asignación y/o invitación se atenderá y desarrollará.

23. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS DURANTE EL PERIODO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

No.	Problema identificado que afecta	Justificación	Acciones implementadas para

24. OBSERVACIONES

25. ANEXOS	**OBSERVACIÓN**	**MARQUE X**
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Persona Natural	X
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador	Persona Jurídica	

INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA

26. TIPO DE CUENTA:	AHORROS	**No. CUENTA:**	**88172225726**	**BANCO:**	BANCOLOMBIA

FECHAS DE INFORME Y DE PRESENTACIÓN DE INFORME

27. PERIODO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	Desde:	1	JUL	2023	Hasta	30	JUL	2023
28. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:		30			JUL		2023	

	INTERVENTOR/SUPERVISOR	**APOYO A LA SUPERVISIÓN**	**CONTRATISTA**
Firma:		Jorge Ramirez Lamy	Adriana Marin R
Nombre:	**ERIC JESUS FLOREZ ARIAS**	**JORGE RAMIREZ LAMY**	**ADRIANA MARIN RODRIGUEZ**
Cargo:	**Asesor 1020 Grado 06 Con Funciones Administrativas**	**Líder Grupo Relación Estado-Ciudadano**	**Contratista - UAE Junta Central de Contadores CTO 127-2023**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52476389		MARIN RODRIGUEZ ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 21 21 40 MOLINOS DE LA PAMPA	PASTO-NARIÑO	7294896	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-06	2023-06	67736434	9453159385	I	2023/07/25	2023/07/27	BANCOLOMBIA	2	$384,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$211,200	$500	$0	$211,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$211,200	$500	$0	$211,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,900	$100	$0	$7,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,900	$100	$0	$7,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$165,000	$400	$0	$165,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$165,000	$400	$0	$165,400
TOTAL				1	$383,100	$1,000	$0	$384,100

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52476389		MARIN RODRIGUEZ ADRIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 21 21 40 MOLINOS DE LA PAMPA	PASTO-NARIÑO	7294896	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-06	2023-06	67736434	9453159385	I	2023/07/25	2023/07/27	BANCOLOMBIA	2	$384,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$6,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$6,900		$0	$0
Ciudad: PASTO Depto: NARIÑO (1 Afiliados)						$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$6,900		$0	$0
1	CC	52476389	MARIN ADRIANA	230301	30	$1,320,000	$211,200	EPS037	30	$1,320,000	$165,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,320,000	$6,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$6,900		$0	$0