

	FORMATO	Código: F-JUR-01
	Acta de Supervisión	Versión: 07 Fecha: 29/06/2021
		Página 1 de 5

SECRETARIA DE PLANEACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN No. 003 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1738 DE 2023

FECHA DE ELABORACIÓN: 08/08/2023

SUPERVISOR: LUIS ALBERTO RINCON QUINTERO - C.C.9.808.021 de La Tebaida

CONTRATISTA: DIANA LORENA ZABALA CASTAÑEDA – C.C 1.105.610.395 de Cajamarca, Tol.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROYECTO "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO".

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 24 DE JUNIO AL 23 DE JULIO DE 2023:

- 1) Apoyar en la elaboración de estudios previos, nuevos contratos, prorrogas, suspensiones, modificaciones contractuales liquidadas en el marco de la ejecución del proyecto DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO.
 - La contratista apoyó en la elaboración del acta de liquidación del contrato 1898 de 2023 el día 18 de julio de 2023. **Se anexa Acta de liquidación.**
 - La contratista apoyó en la elaboración del ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO 1898 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO Y FRAN SUADE ÁLZATE LLANO. **Se anexa Acta de terminación.**
- 2) Apoyar en el diseño y seguimiento por medio de una matriz, a cada una de las obligaciones jurídicas establecidas la interventoría C-02 en

	FORMATO	Código: F-JUR-01
	Acta de Supervisión	Versión: 07 Fecha: 29/06/2021
		Página 2 de 5

el marco de la ejecución del proyecto **DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO.**

- La contratista participó en reunión del del **27 de junio de 2023** donde se realizó mesa de trabajo para la asistencia y acompañamiento a la revisión a los compromisos de interventoría "Estudios básicos de gestión de riesgos en 10 municipios del departamento del Quindío" en reunión presencial con el equipo de supervisión sobre propuesta metodológica, y plan de trabajo; asimismo se analizan las respuestas al oficio de procuraduría y el equipo se dispone a realizar las observaciones del plan de trabajo de campo.

Se anexa acta #35

- 3) **Apoyar en la proyección, revisión y visto bueno jurídico de informes, conceptos, solicitudes, oficios de respuesta y actas de reunión en la relación a la ejecución del proyecto DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO.**

- La contratista participó en reunión del **29 de junio de 2023** con el equipo de supervisión de dio seguimiento general al proyecto "Estudios básicos de gestión de riesgos en 10 municipios del departamento del Quindío" sobre ajustes y observaciones del informe de interventoría.

Se anexa acta #36

- La contratista participó en la reunión del **04 de julio de 2023** con el equipo de supervisión de dio revisión a los compromisos de interventoría "Estudios básicos de gestión de riesgos en 10 municipios del departamento del Quindío" sobre: propuesta metodológica, y plan de trabajo. Adicionalmente, se da seguimiento a las actas del proceso con sus respectivos documentos y archivo de las mismas.

Se anexa acta #37

- La contratista participó en la reunión del **11 de julio de 2023** con el equipo de supervisión se hizo seguimiento al proyecto "Estudios básicos de gestión de riesgos en 10 municipios del departamento del Quindío" sobre: oficio de levantamiento cartográfico, respuesta a Secretaría de Hacienda, discusión oficio CE02306229 de la consultoría, y aspectos previos a reunión conjunta del 14 de julio de 2023.

Se anexa acta #38

- La contratista participó en la reunión del **13 de julio de 2023** con el equipo de supervisión se hizo seguimiento al proyecto "Estudios básicos de gestión de

	FORMATO	Código: F-JUR-01
	Acta de Supervisión	Versión: 07 Fecha: 29/06/2021
		Página 3 de 5

riesgos en 10 municipios del departamento del Quindío" en las observaciones a incorporar en el oficio borrador del inicio del proceso de incumplimiento al contrato 021 de 2022.

Se anexa acta #39

- La contratista apoyó en la respuesta dada mediante oficio S.P.D.T. 73.00.01-00711 a la Procuraduría 14 Judicial II Ambiental y Agraria de Armenia en la cual se requería información sobre el estado actual, la etapa y el porcentaje de avance en que se encuentra en el proyecto. **Se anexa oficio.**
- 4) **Apoyar en la elaboración y seguimiento del cronograma de reuniones, que se realizan con la interventoría, la elaboración de las respectivas actas, en el marco de la ejecución del proyecto DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO.**
- La contratista apoyo en el seguimiento al cronograma propuesto así:

En reunión del **14 de julio de 2023** se realizó mesa de trabajo para la asistencia y acompañamiento a la revisión a los compromisos de interventoría "Estudios básicos de gestión de riesgos en 10 municipios del departamento del Quindío" en reunión presencial con el equipo de supervisión e interventoría GIA Consultores LTDA sobre: estado del proyecto, métodos de trabajo, cronograma, plan de trabajo de campo y exploración del subsuelo, modificación de la forma de pago, levantamiento topográfico y otras proposiciones. **Se anexa Acta #40**

- 5) **Apoyar en la realización de una (1) socialización, en cada una de las Secretarías de Planeación de los 10 (diez) municipios impactados con el proyecto, materia jurídica respecto del conocimiento de riesgos en el marco de lo dispuesto por la Ley 1253 de 2012, y demás normas complementarias y el estado de ejecución del proyecto DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO.**
- Esta actividad no se ejecutó en este periodo.
- 6) **Apoyar en la compilación del expediente digital de los contratos suscritos y evidencias en el marco de la ejecución del proyecto DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO.**

	FORMATO	Código: F-JUR-01
	Acta de Supervisión	Versión: 07 Fecha: 29/06/2021
		Página 4 de 5

- La contratista apoyó en el archivo digital para que reposa en el expediente documental conforme a las tablas de retención de la oficina de desarrollo territorial de la Secretaría de Planeación Departamental.

NOTA: Las evidencias de las actividades realizadas, se anexan en CD, que reposa en la Secretaria Jurídica y en la Secretaria de Planeación Departamental.

PERIODO DE ACTIVIDADES: Periodo comprendido del 24 de junio al 23 de julio de 2023.

PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del presente contrato será de **doscientos diez (210) días**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

VALOR: El valor del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 35.000.000)** incluidos impuestos.

FORMA DE PAGO: El Departamento del Quindío realizará siete (07) pagos iguales cada treinta (30) días vencidos, cada uno por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000)** incluidos impuestos, previa presentación periódica del Informe de actividades realizadas durante cada mes de prestación de servicios, suscrito por el supervisor del contrato en el que debe constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la Ley.

PARÁGRAFO: EL DEPARTAMENTO, realizará en cada pago parcial los descuentos correspondientes a los tributos que cause este contrato.

REGISTRO PRESUPUESTAL: Número 3186 del 25 de abril de 2023 y 8023 del 25 de abril de 2023.

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
9450476346	ABRIL	\$250.000	\$320.000	\$10.500
9452064600	MAYO	\$250.000	\$320.000	\$10.500
9453198049	JUNIO	\$250.000	\$320.000	\$10.500

PERIODO A PAGAR: DEL 24 JUNIO AL 23 DE JULIO DE 2023.

VALOR A PAGAR: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000).

	FORMATO	Código: F-JUR-01
	Acta de Supervisión	Versión: 07 Fecha: 29/06/2021
		Página 5 de 5

NUMERO DEL ACTA	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	SALDO
001	\$35.000.000	\$ 5.000.000	\$30.000.000
002	\$35.000.000	\$10.000.000	\$ 25.000.000
003	\$35.000.000	\$15.000.000	\$ 20.000.000

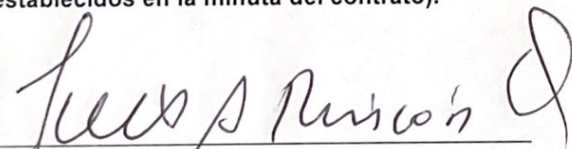
MODO DE PAGO (Marcar con una X):

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información:

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
Davivienda	Cuenta de Ahorro	0570136170259545	Diana Lorena Zabala Castañeda

(Nota: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato).


LUIS ALBERTO RINCON QUINTERO
 Secretario de Planeación Departamental
 Departamento del Quindío
 Supervisor


DIANA LORENA ZABALA CASTAÑEDA
 Contratista
 Departamento del Quindío
 Cel.: 3104159067

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
Elaborado por Ángela María Cardona Ortiz	Revisado por: Rodrigo Soto Herrera	Aprobado por: Julián Mauricio Jara Morales
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Director de Contratación	Cargo: Secretaria de Despacho