SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	01
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202302354

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	WILFRIDO ANTONIO RODADO NORIEGA		
Identificación:	17048310		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	GERSON PEÑALOZA MENA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO EN LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROYECTOS LIDERADOS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Del 3 de mayo al 2 de noviembre de 2023.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202300501**	**Fecha de C.D.P.**	2023 / 02 /07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202303693**	**Fecha del R.P.**	2023 / 05 / 03

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 24.720.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 24.720.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2023/05/03	2023/11/02	N.A.	N.A.

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N.A.			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 24.720.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 24.720.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 4.120.000
Valor por ejecutar		$ 20.600.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 4.120.000

No. Factura o Cuenta de Cobro	01

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 3 DE MAYO AL 2 DE JUNIO DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Brindar asesoría y acompañamiento jurídico en la elaboración y revisión de documentos, atención de consultas y demás actuaciones necesarias para el cumplimento de las funciones de la Secretaría de Desarrollo Económico	Brindó apoyo al equipo jurídico de la Secretaria de Desarrollo Económico, en el análisis documental de la continuidad de diversos proyectos, entre ellos, "El campo a toda marcha", mediante el cual se realizó la entrega de alimento concentrado para los animales de pequeños y medianos ganaderos del municipio de Sabanalarga y se pretende mejorar la productividad de los ganaderos y agricultores del departamento del Atlántico. Brindó apoyo al equipo jurídico de la Secretaria de Desarrollo Económico, en el análisis documental de la continuidad de diversos proyectos, entre ellos, "Fortalecimiento Piscícola", mediante el cual se realizó la entrega de 20 mil alevinos en el municipio de Manati, y se busca generar mayores ingresos a las familias beneficiarias y aportar a su seguridad alimentaria.
Conceptuar sobre los asuntos que en materia jurídica le sean requeridos por la Secretaría de Desarrollo Económico.	Emitió concepto jurídico, en apoyo al equipo jurídico de la secretaria de Desarrollo Económico, respecto a los avances de la estrategia "El campo a toda marcha", la cual fue implementada para brindar asistencia técnica a los agricultores y ganaderos del departamento.

Prestar el acompañamiento jurídico correspondiente en las diferentes actividades que desarrolle la Secretaria de Desarrollo para el cumplimiento de sus funciones.	Brindó apoyo jurídico al equipo de la Subsecretaria de Turismo departamental, durante el desarrollo de la primera sesión ordinaria del Comité departamental de Seguridad Turística del Atlántico, la cual contó con la presencia de todos sus miembros y el acompañamiento de un representante del Viceministerio de Turismo.
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	Brindó asistencia y acompañamiento a la Subsecretaria de Turismo en el conversatorio realizado el día 31 de mayo de 2023, en el Hotel Movich Buró 51, mediante el cual se dieron a conocer los productos turísticos que se vienen creando desde la Gobernación del Atlántico para hacer nuestro departamento más competitivo.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

GERSON PEÑALOZA MENA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	8368130899	2023/06/01	$ 215.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 215.000

Se firma en Barranquilla, el día 5 de junio de 2023.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 72.207.800 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 17.048.310 de Bogotá D.C.