**Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHdcaranto | DIEGO ARMANDO CARANTON LINARES |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 12-04-00-000 | SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL |
| Fecha y Hora Sistema: | 5/07/2023 12:00:00 p. m. | |

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Numero:** | 67523 | **Fecha Registro:** | 2023-07-05 | **Unidad / Subunidad ejecutora:** | 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL | | | | | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generado | | **Tipo:** | Gasto | | **Uso Caja Menor** | Ninguno | | |
| **Valor Inicial:** | 17.035.920,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | **Valor Actual.:** | 17.035.920,00 | **Saldo x Comprometer:** | 17.035.920,00 | **Vr. Bloqueado** | 0,00 | |

| SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 68323 | **Fecha Registro:** | 2023-07-05 | **Número:** | | **Modalidad de contratación:** | | **Tipo de contrato:** | |

**ITEM PARA AFECTACION DE GASTO**

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X COMPROMETER | VALOR BLOQUEADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12-04-00-000 SNR NIVEL CENTRAL GESTION GENERAL | C-1204-0800-2-0-1204008-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO PARA LA IDENTIFICACIÓN REGISTRAL DE LOS PREDIOS PRESUNTAMENTE BALDÍOS DE LA NACIÓN - SANEAMIENTO Y FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA A NIVEL NACIONAL EN EL POSCONFLICTO NACIONAL | Propios | 20 | CSF | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Total:** | 17.035.920,00 | 0,00 | 17.035.920,00 | 17.035.920,00 | 0,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | SDT - SNR2023IE008585 - CONTRATAR UN (1) TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B PARA QUE PRESTE CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR LOS TRAMITES ALLEGADOS A LA ORIP |



**Firma Responsable**

Bogotá D.C., 23 de junio de 2023

SNR2023IE008533

Doctor
**WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA**
Secretario General
Presente

Reciba un cordial saludo doctor William

Conforme a estudios previos remitidos el 8 de junio por el gerente del proyecto, se procede a expedir la siguiente lista de chequeo:

**LISTA DE CHEQUEO No. 146**

**PROYECTO DE INVERSIÓN:** Saneamiento y Formalización de la Propiedad Inmobiliaria a Nivel Nacional en el Posconflicto Nacional

**PRODUCTO:** Servicio para la identificación registral de los predios presuntamente baldíos de la Nación.

**ACTIVIDAD:** Analizar la cadena traditicia de los predios sujetos de identificación dentro del plan de bienes baldíos de la nación.

**TIPO DE SOLICITUD: ESTUDIO PREVIO**

**FECHA DE RADICACIÓN: 08/06/2023** **RADICADO DE LA SOLICITUD: SNR2023IE007132**

**OBJETO DE LA SOLICITUD:** CONTRATAR UN (01) TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B PARA QUE PRESTE CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR LOS TRÁMITES ALLEGADOS A LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS EN LA QUE PRESTA SUS SERVICIOS, EN ESPECIAL AQUELLOS RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS

**VALOR LCH: $ 17.035.920**

**VERIFICACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO:**

| COMPONENTES | CONTIENE | N/A |
|---|---|---|
| Definición de la necesidad | X | |
| Definición Técnica | X | |
| Obligaciones generales y especificas | X | |
| Análisis del sector económico y de los oferentes | X | |
| Valor estimado del contrato y justificación | X | |
| Matriz de Riesgos | X | |
| Previsto en el Plan Anual de Adquisiciones | X | |
| Compromete recursos de Vigencia Futura | | X |

Cordialmente,

**MAURICIO ALEJANDRO RODRÍGUEZ GONZÁLEZ**
**Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)**

**Elaboró:** Ángelo Guevara Ballesteros- Profesional Especializado 12, Grupo Planeación Institucional e Inversión - OAP
**Revisó:** Paola Andrea Nieto – Profesional Especializado Tipo D, Grupo Planeación Institucional e Inversión - OAP. Paola A. Nieto

**DTH-1857**

**LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO**

Recibió de la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, solicitud para la expedición de certificación de "INEXISTENCIA Y/O INSUFICIENCIA DE PERSONAL", en la planta de personal en la Superintendencia Delegada para Protección, Restitución y Formalización de Tierras, con capacidad para cumplir con el objeto y perfil señalado a continuación:

**OBJETO CONTRACTUAL:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como Técnico Administrativo Tipo B de apoyo a la gestión para para adelantar los trámites allegados a la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos en la que presta sus servicios, en especial aquellos relacionados con los procesos de protección, restitución y formalización de tierras

**PERFIL:** TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B

**EXPERIENCIA:** Técnico, Tecnólogo o 2 años de educación superior Mas de 12 meses de experiencia laboral.

En este sentido atendiendo a lo dispuesto en el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el literal h) del numeral 4°del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y por las facultades conferidas por los Decretos 1737 y el artículo 1° del Decreto 2209 de 1998, que versan sobre medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones específicas que conllevan a la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del tesoro Público en materia de contratación de personal, hace constar que una vez revisada la planta de personal de la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras y de acuerdo a la distribución de la misma, se constató que en la actualidad no cuenta con personal que cumpla con el perfil requerido para la contratación del perfil solicitado, sin embargo se advierte que el personal no es suficiente para el cumplimiento de dicho objeto o misionalidad de la SNR..

Teniendo en cuenta lo anterior, se certifica que:

**No existe personal suficiente en la planta de personal de la Superintendencia delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras que pueda desarrollar la actividad para la cual que se requiere contratar la prestación del servicio.**

Esta certificación se expide, según solicitud Superintendencia delegada para Protección, Restitución y Formalización de Tierras, en la ciudad de Bogotá D.C., a los trece (13) días del mes de junio de dos mil veintitrés (2023).
Atentamente,



**MARTHA PAEZ CANENCIA**
**Directora de Talento Humano**



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co