Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación

FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	03/08/2023
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 29/06/2023 HASTA: 28/07/2023

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	1952 DEL 27 DE JUNIO DE 2023, No. DEL PROCESO EN SECOP CD-1855-2023.		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I ____ Ó SECOP II __X__		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DAVID RICARDO VERA GARZÒN		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.121.818.841 DE VILLAVICENCIO		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO.		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	DANIELA BERMÚDEZ ECHEVERRI, CÉDULA N° 1.121.886.692 DE VILLAVICENCIO		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	27 DE JUNIO DE 2023		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES		
FECHA DE INICIO:	29/06/2023		
FECHA DE TERMINACIÓN:	28/10/2023		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	SI O NO	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	$_____ Ó N. A.	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	$		
PRORROGAS:	____MESES Y/Ó DÍAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA		
REINICIOS:	FECHA DD/MM/AAAA		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA DD/MM/AAAA DESCRIPCIÓN: _____		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

Powered by CamScanner

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD No. 1

Proyectar y dar trámite dentro del término conferido o legalmente establecido las PQRS, requerimientos y solicitudes asignadas y descargar en el aplicativo de control documental (Control Doc.), o el que haga sus veces, así como en los sistemas de información o comunicación que por reparto se le asignen generando la contestación, sustentación de recursos y argumentación jurídica y demás trámites legales pertinentes, según sea el caso del asunto asignado.

Descripción del avance: En el presente periodo contractual, comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023**, contesté las siguientes peticiones (PQRS) que me fueron asignadas por reparto el día 29 de junio del presente año.

• Elaboré Oficio No. 1060-26/802 de fecha 29 de junio de 2023; por medio del cual se le informa al señor peticionario ALFONSO LOPEZ MARTINEZ que jurídicamente no es viable y tampoco es procedente suministrarle información precisa y concreta respecto de las investigaciones disciplinarias adelantadas en esta Oficina de Control Disciplinario Interno contra el Secretario de Movilidad; el Director Operativo; Comandantes y Agentes de Tránsito de esta ciudad; teniendo en cuenta que la actuación disciplinaria goza de reserva legal, aunado al hecho, que el ciudadano peticionario no es considerado sujeto procesal por expresa y directa disposición legal dentro de los procesos disciplinarios que se adelantan al interior de la Administración Central.

Anexos y Evidencias: Se anexa pantallazo de la respuesta, y a su vez, se anexa la dirección o el link de acceso del drive donde se encuentra registrado dicho documento https://drive.google.com/drive/folders/1pXkyDaXhCkdIE14LP8X509TcfTqdCzFo.

Villavicencio
Despacho del Alcalde
Oficina de Control Disciplinario Interno

1060-26/802

Villavicencio, Junio 29 de 2023

Señor
ALFONSO LOPEZ MARTINEZ
Carrera 33 B No. 9 B – 02 Barrio La Esperanza 6ª Etapa
Email: veeduriaciudadanadelmeta@gmail.com
Celular: 320 292 91 92
Ciudad

Asunto: Respuesta Derecho de Petición de fecha 1° de Junio de 2023 – Radicado 762 de fecha 1° de Junio de 2023.

Cordial Saludo.

Comedidamente por medio del presente, obrando dentro de la debida oportunidad legal de conformidad con lo estipulado en el articulo 14 de la Ley 1437 de 2011 – Código de Procedimiento Administrativo y de

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD No. 2

Proyectar y evaluar la producción jurídica de providencias y/o documentos conforme a la Ley disciplinaria vigente del reparto procesal asignado por la oficina conforme al cronograma que se establezca, materializados en la proyección e impulso de productos asociado al reparto, y elaboración de los cuestionarios aplicables a las diligencias, para la práctica, recaudo e incorporación de pruebas que se ordene dentro de las distintas actuaciones.

Descripción del avance: En el presente periodo contractual, comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023**, proyecté las siguientes providencias:

• Proyecté el auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 82732 de 2023.

• Proyecté el auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 82733 de 2023.

• Proyecté el auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 032 de 2023.

• Proyecté el auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 73985 de 2023.

• Proyecté el auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 72840 de 2023.

• Proyecté el auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 0177 de 2023.

• Proyecté el auto inhibitorio, dentro del proceso radicado con el No. 1895 de 2022.

Anexos y Evidencias: Se anexa pantallazo de los autos citados, y a su vez, se anexa la dirección de acceso del drive donde se encuentran registrados dichos documentos. https://drive.google.com/drive/folders/1pXkyDaXhCkdIE14LP8X509TcfTqdCzFo.

Villavicencio Despacho del Alcalde Oficina de Control Disciplinario Interno

DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
EXPEDIENTE:	
INVESTIGADO(A):	CONTRA RESPONSABLES / POR ESTABLECER
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
FECHA HECHOS:	VIGENCIA 2021 al 2023
FECHA QUEJA:	7 DE JUNIO DE 2023 RADICADO 82732 DE 2023
QUEJOSO Y/O INFORME:	JORGE DUVAN GARCIA MARIN
DECISIÓN:	AUTO QUE ORDENA INDAGACIÓN PREVIA (ART. 208 DE LA LEY 1952 DE 2019 - CGD)

Villavicencio Despacho del Alcalde Oficina de Control Disciplinario Interno

DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
EXPEDIENTE:	
INVESTIGADO(A):	CONTRA RESPONSABLES / POR ESTABLECER
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
FECHA HECHOS:	VIGENCIA 2021 al 2023
FECHA QUEJA:	7 DE JUNIO DE 2023 RADICADO 82733 DE 2023
QUEJOSO Y/O INFORME:	JORGE DUVAN GARCIA MARIN
DECISIÓN:	AUTO QUE ORDENA INDAGACIÓN PREVIA (ART. 208 DE LA LEY 1952 DE 2019 - CGD)

Powered by CamScanner

Villavicencio CAMBIA CONTIGO — Despacho del Alcalde — Oficina de Control Disciplinario Interno

DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
EXPEDIENTE:	032 - 2023
INVESTIGADO(A):	CONTRA RESPONSABLES / POR ESTABLECER
DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
FECHA HECHOS:	VIGENCIA 2022
FECHA QUEJA:	DICIEMBRE 19 DE 2022 RADICADO ID 1994 DE 2022
QUEJOSO Y/O INFORME:	DIEGO ALFONSO SANCHEZ ZAMBRANO
DECISIÓN:	AUTO QUE ORDENA INDAGACIÓN PREVIA (ART. 208 DE LA LEY 1952 DE 2019 - CGD)

Villavicencio CAMBIA CONTIGO — Despacho del Alcalde — Oficina de Control Disciplinario Interno

DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
EXPEDIENTE:	
INVESTIGADO(A):	CONTRA RESPONSABLES / POR ESTABLECER
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL y OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
FECHA HECHOS:	VIGENCIA 2022
FECHA QUEJA:	27 DE FEBRERO DE 2023 RADICADO ID 73985 DE 2023
QUEJOSO Y/O INFORME:	INFORME DE SERVIDOR PUBLICO – PERSONERÍA DELEGADA EN VIGILANCIA ADMINISTRATIVA 2 DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
DECISIÓN:	AUTO QUE ORDENA INDAGACIÓN PREVIA (ART. 208 DE LA LEY 1952 DE 2019 - CGD)

Villavicencio CAMBIA CONTIGO — Oficina de Control Disciplinario Interno

DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
EXPEDIENTE:	
INVESTIGADO(A):	CONTRA RESPONSABLES / POR ESTABLECER
CARGO:	AGENTE DE TRANSITO
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE VILLAVICENCIO
FECHA HECHOS:	3 DE FEBRERO DE 2023
FECHA QUEJA:	6 DE FEBRERO DE 2023 RADICADO ID 72840 DE 2023
QUEJOSO Y/O INFORME:	LEONARDO JIMENEZ GALEANO
DECISIÓN:	AUTO QUE ORDENA INDAGACIÓN PREVIA (ART. 208 DE LA LEY 1952 DE 2019 - CGD)

Villavicencio CAMBIA CONTIGO — OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

DEPENDENCIA:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
RADICACIÓN	
INVESTIGADO	FUNCIONARIOS RESPONSABLES POR ESTABLECER
CARGO:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE MOVILIDAD ADSCRITA LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD
ENTIDAD:	ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
HECHOS	VIGENCIA 2022 - 2023
QUEJA. INFORME	6 DE FEBRERO DE 2023 RADICADO ID 0177 DE 2023
QUEJOSO(A):	INFORME DE SERVIDOR PUBLICO – DIRECTORA DE SERVICIOS DE MOVILIDAD DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO
ASUNTO.	AUTO QUE ORDENA INDAGACIÓN PREVIA (ARTS. 2, 3, 83, 87, 91, 93 y 208 DE LA LEY 1952 DE 2019 - CGD)

Villavicencio CAMBIA CONTIGO — OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

DEPENDENCIA:	**OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO**
RADICACIÓN:	**1895 DE 2022**
INVESTIGADO:	**FUNCIONARIOS RESPONSABLES POR ESTABLECER**
CARGO y/o ENTIDAD:	**SERVIDORES PUBLICOS ADSCRITOS A LA SECRETARÍA DE LA MUJER DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO**
HECHOS:	**VIGENCIA 2022**
QUEJA. INFORME	**23 DE NOVIEMBRE DE 2022**
QUEJOSO(A):	**PAOLA CONSUELO RAMOS MARTINEZ**
ASUNTO.	**DECISIÓN INHIBITORIA (Articulo 209 Ley 1952 de 2019 Código General Disciplinario - CGD)**
1060-62-01	

ACTIVIDAD No. 3

Actualizar la matriz de seguimiento digital del reparto asignado de acuerdo a la *producción jurídica y/o asistir al comité de rendición de estadísticas mensual*, de conformidad con el objeto contractual, con el fin de garantizar el buen desarrollo de la gestión.

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Descripción del avance: En el presente periodo contractual, comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023**, realicé lo siguiente:

1. Realicé el informe para la Jefe de la Oficina de Control Disciplinario Interno; el cual versa sobre el trámite, trazabilidad y/o diligenciamiento impartido a los procesos disciplinarios asignados por reparto desde el día 29 de junio de 2023.

2. Asistí al comité de rendición de estadísticas mensual programado por la Jefe de Oficina de Control Disciplinario Interno para el día 18 de julio de 2023; en el cual se habló sobre el plan de trabajo a realizar para el impulso y sustanciación de los procesos disciplinarios asignados por reparto al personal de apoyo adscrito a la Oficina.

Anexos y Evidencias: Se adjunta pantallazo del informe mencionado anteriormente y a su vez, se adjunta pantallazo de la planilla de asistencia al comité.



Municipio de Villavicencio

Proceso Sistema Integrad Gestión
REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES

EVENTO / REUNIÓN:	Primer Comite de rendición Estadistica Mensual		
FECHA:	18 - Julio - 2023	HORA INICIO: 08:30 AM	HORA FINALIZACIÓN: 10:00 AM
EXPOSITOR / MODERADOR:	Daniela Bermudez Echeverri		

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	Yesica Marcela Parado Garzon	1121928854	OCIO	Contratista		3208701741	jesica.parado@gmail.com
2	Ingrid Johanna Restrepo Goltet	1122132153	OCID	Contratista		3176957162	jkanna@hotmail.com
3	Karen Nataly Vasquez	1.121.850.792	OCID	Contratista		3045861475	karenvasquez26@hotmail.com
4	Juan Jaramillo Rodriguez	1121852307	OCID	Contratista		3007826011	juanantell@gmail.com
5	Alexander Medina Ariza	1.121898273	OCID	Contratista		3102243267	Alexandermedina.1585@hotmail.com
6	David Ricardo Vera Garzon	1121818841	OCDI	CPS		3115053924	davidricardovera16@gmail.com
7	BIBIANA REY	52561226	OCID	CPS		3012124594	bibianarey2020@gmail.com
8	Angie Alejandra Arce Sierra	1033165407	OCID	Contratista		3133380749	alejo.arce@gmail.com

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD No. 4

Revisar y/o viabilizar contenido jurídico de las providencias de la Oficina de Control Interno Disciplinario que se asignen.

Descripción del avance: En el presente periodo contractual, comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023,** brindé apoyo en la revisión integral de las siguientes providencias proferidas por la OCID, las cuales se describen a continuación:

- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 974 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 938 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 995 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 739 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 829 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 886 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 887 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 985 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 981 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 982 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 1001 de 2023.
- Auto de apertura de indagación previa, dentro del proceso radicado con el No. 1009 de 2023.

Anexos y Evidencias: N/A

ACTIVIDAD No. 5

Proyectar mínimo 5 pliegos de cargos durante el plazo de la ejecución contractual.

Descripción del avance: En el periodo contractual comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023,** realicé lo siguiente:

- Proyecté el Pliego de Cargos dentro del proceso radicado con el No. 2621 de 2019.
- Proyecté el Pliego de Cargos dentro del proceso radicado con el No. 2293 de 2016.

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Anexos y Evidencias: Se anexa pantallazo de los autos citados, y a su vez, se anexa la dirección de acceso del drive donde se encuentran registrados dichos documentos. https://drive.google.com/drive/folders/1pXkyDaXhCkdIE14LP8X509TcfTqdCzFo.

DEPENDENCIA	OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
EXPEDIENTE	2621 – 2019
RADICADO INTERNO	200 DE FECHA 22 DE MARZO DE 2019
INVESTIGADO:	RICARDO ANDRES MARTINEZ BARRETO
CARGO	AGENTE DE TRANSITO
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE CONTROL DE TRANSITO Y TRANSPORTE ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
QUEJOSO	CRISTIAN DAVID CESPEDES RINCON
FECHA DE QUEJA	DICIEMBRE 13 DE 2018
FECHA DE LOS HECHOS	SEPTIEMBRE 5 DE 2017
ASUNTO:	AUTO DE EVALUACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y SE ADOPTA LA DECISION DE FORMULACION PLIEGO DE CARGOS - (ARTICULO 221; 222 y 223 Ley 1952 del 2019 C.G.D – modificada con la Ley 2094 del 2021)

Villavicencio DESPACHO DEL ALCALDE OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

DEPENDENCIA	OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.
EXPEDIENTE	2293 – 2016
RADICADO INTERNO	887 DE FECHA 1° DE NOVIEMBRE DE 2016
INVESTIGADO:	JAVIER RENGIFO PELAEZ
CARGO	DOCENTE DEL COLEGIO INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
QUEJOSO	JOHANA ANDREA ZULUAGA VELASQUEZ
FECHA DE QUEJA	OCTUBRE 5 DE 2016
FECHA DE LOS HECHOS	SEPTIEMBRE 9 DE 2016
ASUNTO:	AUTO DE EVALUACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y SE ADOPTA LA DECISION DE FORMULACION PLIEGO DE CARGOS - (ARTICULO 221; 222 y 223 Ley 1952 del 2019 C.G.D – modificada con la Ley 2094 del 2021)

ACTIVIDAD No. 6

Las demás que le sean asignadas por el jefe de oficina en cumplimiento del objeto contractual para el cual presta sus servicios.

Descripción del avance: Durante el periodo contractual comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023**, elaboré el formato y/o minuta de estructura del pliego de cargos para ser socializado y compartido con el personal de apoyo adscrito a la Oficina de Control Disciplinario Interno.

Anexos y Evidencias: Se anexa pantallazo del formato y/o minuta de estructura del pliego de cargos.

III. PLIEGO DE CARGOS.

a) Identificación del autor o autores de la falta.

Nombre	
No. cédula	
Acto administrativa de Nombramiento	
Dependencia	
Información notificación-Comunicación.	

b) La denominación del cargo o la función desempeñada en la época de comisión de la conducta

Cargo Funcionario	
Identificación de manual de funciones.	
Funciones	

c) La descripción y determinación de la conducta investigada, con indicación de lar circunstancias de tiempo, modo y lugar en que se realizó.

A continuación abordaremos los criterios de artículo 47 del Código General Disciplinario, con el objetivo de establecer la clasificación de la falta, así:

No.	Criterios	Consideración Despacho
1	La forma de culpabilidad.	
2	La naturaleza esencial del servicio.	
3	El grado de perturbación del servicio.	
4	La jerarquía y mando que el servidor público tenga en la respectiva institución	
5	La trascendencia social de la falta o el perjuicio causado	
6	Las modalidades y circunstancias en que se cometió la falta	
7	Los motivos determinantes del comportamiento	

Powered by CamScanner

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

DAVID RICARDO VERA GARZÓN
Número de identificación: 1.121.818.841 de Villavicencio

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 27/06/2023 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado; me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
3621	28/06/2023	Gastos – Funcionamiento 0401-2-1.2.02.02.008-02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. Recursos propio-libre destinación.	20.000.000
VALOR TOTAL				20.000.000

Nota: En caso de adiciones al contrato, registrar también el(os) RP que ampara(n) la(s) modificación(es).

Powered by CamScanner

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, del periodo comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023,** que corresponde al PAGO **N°. 1 de 4.**

	Concepto	Valor
A	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$ 20.000.000
B	VALORES PAGADOS	$ 0
C	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME**	$ 5.000.000
D	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 15.000.000
E	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
F	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifique el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
JUNIO	02/06/2023	9451428899	$2,000,000	$250,000	$320,000	$10,500
JULIO	05/07/2023	9452713733	$2,000,000	$250,000	$320,000	$10,500

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución comprendido entre el **29 de junio de 2023 al 28 de julio de 2023** (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	cumplió

Powered by CamScanner

Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	cumplió

4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	**BUENA**
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	**BUENA**
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	**BUENA**
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	**BUENA**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios Profesionales No. **1952 de 2023** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO **N°. 1**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y

Powered by CamScanner

a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual, autorizo el pago por el valor de $ 5.000.000 COP (CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: DANIELA BERMÚDEZ ECHEVERRI
CARGO DEL SUPERVISOR: JEFE DE OFICINA
SECRETARÍA U OFICINA: OFICINA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: No. 3143545862

ANEXOS:
Soportes de pago de la planilla seguridad social
CD (si aplica).
Otros que considere necesarios.

Revisó: Bibiana Rey / Abogada Especialista CPS Apoyo a la Supervisión

Powered by CamScanner