Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación

FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	27/07/2023
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 21/06/2023 HASTA: 20/07/2023

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	1523 del 17 de marzo de 2023 CD- 1496-2023		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II x		
CLASE DE CONTRATO:	Prestación de Servicios		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CINDY DAYAN FORERO CAICEDO		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.018.432.946		
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE LLEVAN A CABO EN EL MARCO DEL PROYECTO APOYO A INICIATIVAS EMPRESARIALES O EMPRESAS CON VOCACIÓN INNOVADORA DE LA SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META."		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	JOSE ARBEY SERRATO C.C. 86.082.029		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	22/03/2023		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTI CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($24.000.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES		
FECHA DE INICIO:	21/03/2023		
FECHA DE TERMINACIÓN:	20/09/2023		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	SI O NO	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	$_____ Ó N. A.	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	$		
PRORROGAS:	_____MESES Y/Ó DIAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA		
REINICIOS:	FECHA DD/MM/AAAA		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA DD/MM/AAAA DESCRIPCIÓN:		

Powered by CamScanner

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

1. ACTIVIDAD No. 01

Elaborar y diseñar el cronograma de actividades mensual para el apoyo a empresas y emprendimientos de actividades industriales, artesanales, ciencia, tecnología, innovación y de la economía naranja del municipio de Villavicencio, para la vigencia 2023

Descripción del avance:

Realice el cronograma de actividades mensual donde se especifica as tareas que se llevaran a cabo por semana para el cumplimiento de la meta 140 de la dirección de fomento de la secretaría de competitividad y desarrollo de la alcaldía de Villavicencio, la reunión se realizó el día 29 de junio 2023 mediante acta 231

https //drive google com/drive/u/0/folders/1XfToiFm8aVIY3RxqWHIukTrOEgBWbAMB

Anexos y Evidencias:

Cronograma de actividades y fotografía de la reunión para el desarrollo de la actividad.

Evidencia:

Proceso Sistema Integrado de Gestión
ACTA

ELABORACIÓN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES META 140 DE INNOVACIÓN DEL MES DE JUNIO	
Proceso:	Desarrollo Económico e Innovación
Subproceso:	Gestión de Desarrollo Empresarial
Acta Número:	1252-04/ 231
Fecha de la reunión:	Villavicencio 29/06/2023
Hora de Inicio:	09 00 horas
Hora de Terminación:	11:00 horas
Fecha reunión de Seguimiento:	NA
PARTICIPANTES	
CINDY DAYANA FORERO, ANGEL BAQUERO SANTIAGO, ESMERALDA HERNANDEZ, YULY ANDREA RIVEROS ROJAS JOSE IGNACIO HERNANDEZ GUTIERREZ	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	
Elaboración de cronograma de ejecución con fechas especificas, donde se visualican las diferentes actividades que se desarrollaran con los empresarios y/o emprendedores que vamos a impactar en el periodo contractual del mes de junio.	
ORDEN DEL DIA	

ACTIVIDAD No. 02

Elaborar y diseñar la estrategia de acompañamiento a los procesos de innovación y desarrollo en

Powered by CamScanner

los emprendedores y empresas locales de actividades industriales, artesanales, ciencia, tecnología, innovación y la economía naranja del municipio de Villavicencio.

Descripción del avance:
Realice la elaboración de la estrategia de acompañamiento a los procesos de innovación y desarrollo en los emprendedores y empresas locales para el cumplimiento de la meta 140 de la dirección de fomento de la secretaría de competitividad y desarrollo de la alcaldía de Villavicencio Mediante acta 065 del día 29 de marzo de 2023

https //drive.google.com/drive/u/0/folders/16O4Vnv4pWnczx3Nelxz4c5ryn2Flo8I

Anexos y Evidencias:
Estrategia de acompañamiento y fotografía de la reunión para el desarrollo de la actividad.

Evidencia

PROPUESTAS

La estrategia para apoyar las empresas y emprendimientos con actividades industriales, artesanales, ciencia, tecnología, innovación y la economía naranja, está orientada a la motivación de los empresarios del municipio a tomar acciones innovadoras en cuatro aspectos básicos, que concentran la continuidad de algunos procesos que tienen un impacto positivo en la población objetivo y el fortalecimiento de procesos organizacionales con el fin de potencializar el aparato productivo y comercial de las empresas y emprendimientos de la ciudad de Villavicencio.

1. Creación Páginas WEB con Comercio Electrónico, motivando a los emprendedores y empresarios en la implementación de herramientas electrónicas de comercialización de sus negocios, teniendo en cuenta la alianza entre el Ministerio de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones, la Organización de Estados Americanos, Kolau y la Alcaldía de Villavicencio, que puede ser adquirida de forma gratuita, (tanto el Hosting como el Dominio). Esto mediante talleres guiados donde se crea la página y se ambienta a los empresarios y emprendedores en el uso y control de la herramienta y así lleven a cabo la actualización de su espacio de comercio.

2. Implementación de mecanismos de pago electrónico, asesorando a los emprendedores y empresarios en la implementación de herramientas que potencialicen el acercamiento con el cliente en las diferentes metodologías de pago, se realiza el acompañamiento en la creación de links de pago desde la plataforma Wompi, para que realicen la inscripción a códigos QR o pagos contra entrega.

3. Búsqueda de alianzas estratégicas con el fin de fortalecer a los emprendedores y empresarios del municipio de Villavicencio dedicados a las actividades industriales, artesanales, ciencia, tecnología, innovación y de la economía naranja.

4. Realización de trabajo de campo en las diferentes comunas del municipio

ACTIVIDAD No. 03
Implementar de manera mensual, la estrategia de acompañamiento a los procesos de innovación y desarrollo de veintitrés (23) emprendedores y/o empresas locales de actividades industriales, artesanales, ciencia, tecnología, innovación y la economía naranja del municipio de Villavicencio, aplicando el procedimiento de asesoría empresarial vigente en el sistema integrado de gestión –

Powered by CamScanner

SIG de acuerdo a las directrices de la dirección de fomento y desarrollo empresarial.

Descripción del avance:
Implemente de manera mensual la estrategia de acompañamiento a los procesos de innovación y desarrollo a veintitrés (23) emprendedores y/o empresas locales de la ciudad de Villavicencio, mediante acta 254. Con el apoyo la capacitación en servicios al cliente y marketing digital

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/102HmNqgjuMplexC-cgVdkUWl6PFofzBV

Anexos y evidencias:

Planilla de atención a la comunidad, caracterización de emprendimiento, caracterización a mipymes y fotografías de las visitas realizadas

Evidencia:



Proceso: Sistema Integrado de Gestión
ACTA

ASESORIA DE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE EMPRENDEDORES Y/O EMRESAS LOCALES DE ACTIVIDADES INDUSTRIALES, ARTESANALES, CIENCIA, TECNOLÓGIA, INNOVACIÓN Y LA ECONOMÍA NARANJA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO.	
Proceso:	**DESARROLLO ECONOMICO E INNOVACION**
Subproceso:	**GESTION DE DESARROLLO EMPRESARIAL**
Acta Numero:	1252-04/254
Fecha de la reunión:	17 de julio de 2023
Hora de Inicio:	08 00 AM
Hora de Terminación:	12 00 AM
Fecha reunión de Seguimiento:	N/A
PARTICIPANTES	
Profesional, CINDY DAYAN FORERO CAICEDO Se anexa formato 1252-F-GDE-20-V4 caracterización a Mipymes o 1252-F-GDE-50-V1 formato de caracterización de emprendimiento y formato 1252-F-GDE-01-V9 planilla de atención a la comunidad	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	

Powered by CamScanner





ACTIVIDAD No. 04
Entregar mensualmente los informes requeridos por los diferentes sectores de la entidad (físico financiero, rendición de cuentas) entes externos y de control (sia observa) solicitados por la dirección de fomento y desarrollo empresarial.

Descripción del avance:
Realice la entrega de manera mensual de la información requerida y apoye el desarrollo de la elaboración de los informes requeridos, mediante acta 245 de 11 de julio de 2023

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FFr-B9QS206RdnRCVNYgWbZZocZUUqJQ

Anexos y Evidencias:

Informe requerido por la entidad (físico financiero, rendición de cuentas) entes externos y de control (sia observa) y fotografías de la reunión de elaboración

Evidencia: Pantallazo informes

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación

FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DIRECCIÓN DE FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL
REPORTE DE SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO AVANCE FISICO DE LAS METAS DEL PDM
SEGUNDO SEMESTRE PLATAFORMA SPI - VIGENCIA 2023

META DEL PLAN DE DESARROLLO

REPORTE AVANCE MENSUAL PROGRAMACIÓN 2023												Indicador de PRODUCTO	Programación 2023	REPORTE AVANCE MENSUAL PROGRAMACIÓN 2023							
FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO.	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL			ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO.	SEPT.	OCT.
	23.000	61.000	86.000	87.000							257	Empresas apoyadas	443			23	61	86	87				

FORMATO 12A

NUMERO DE LA META PLAN DE DESARROLLO	CODIGO DE REGISTRO DEL PROYECTO BPIM	NOMBRE DEL PROYECTO	No CONTRATO RELACIONADO AL PROYECTO EN LA VIGENCIA 2023	NUMERO DE LA POBLACION OBJETIVO	NUMERO DE LA POBLACION BENEFICIADA	% DE SATISFACCION DE BENEFICIARIO	FORMA DE MEDICION DEL IMPACTO (EJ. LA ENCUESTA, PLANILLAS, ENTRE OTRAS)
139	20-0500010044	CONFORMACION DEL CENTRO DE FOMENTO EMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META					
140	20-0500010208	APOYO A INICIATIVAS EMPRESARIALES O EMPRESAS CON VOCACION INNOVADORA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META	457 de 2023 1513 de 2023 1459 de 2023 1528 de 2023 1422 de 2023	443	234	52,82	1252-F-GDE-50-V4 caracterización a Mi nombre 1252-F-GDE-50-V3 formato de caracterización de emprendimiento 1252-F-GDE-01-V9 planilla de atención a la comunidad 1159-F-SIG-05 V5 ACTA 1252-F-GDE-48-V1 PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA A LA COMUNIDAD

Proceso de Planeación Subproceso de Planeacion Socioeconomica INFORME TÉCNICO DE RENDICION DE CUENTAS

VIGENCIA REPORTADA	2023	PERIODO DE REPORTE	2 Trimestre	ABR-JUN	DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2023
Secretaria Sector Responsable :	Secretaria de Competitividad y Desarrollo				
1 CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020 – 2023					
Ubicación y Descripcion Estratégica de las Metas del Plan de Desarrollo VILLAVICENCIO CAMBIA CONTIGO - VIGENCIA 2023					
EJE ESTRATEGICO	EJE ESTRATÉGICO 3 ECONOMÍA PARA EL EMPLEO Y EMPLEO PARA LA ECONOMÍA				
PROGRAMA	PROGRAMA 11 EMPLEO Y ECONOMÍA SOLIDARIA				
META	(140) APOYAR EMPRESAS Y EMPRENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES INDUSTRIALES, ARTESANALES, CIENCIA, TECNOLOGÍA, INNOVACIÓN Y LA ECONOMÍA NARANJA				
INDICADOR META:	NUMERO DE EMPRENDEDORES Y/O EMPRESAS APOYADOS			TIPO DE INDICADOR	PRODUCTO
PROGRAMACIÓN META	META FISICA 2023				
	PROGRAMACIÓN META FISICA	EJECUCION META FISICA	% DE CUMPLIMIENTO POR CATEGORIA	% DE CUMPLIMIENTO	TIPO DE META
	443	257		58,0%	INCREMENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	APOYO A INICIATIVAS EMPRESARIALES O EMPRESAS CON VOCACION INNOVADORA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META			CODIGO BPIM	20-0500010208
POLITICA TRANSVERSAL	DESPLAZADOS			INDÍGENAS	
	VÍCTIMAS			GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	
	GRUPOS ETNICOS			CAMBIO CLIMATICO	
	EQUIDAD DE LA MUJER	X			
	CONSTITUCION DE PAZ			PRIMERA INFANCIA Y ADOLESCENCIA	

ACTIVIDAD No. 05

Powered by CamScanner

Elaborar, consolidar y entregar el informe de gestión en medio magnético e impreso, de forma trimestral, sobre el avance de los indicadores del proyecto de apoyo a iniciativas empresariales o empresas con vocación innovadora en el municipio de Villavicencio, meta, en el formato y/o planilla establecidos y según directrices de la dirección de fomento y desarrollo empresarial.

Descripción del avance:
Realice la entrega de manera trimestral de la información requerida y realice el informe de gestión

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FFr-B9QS206RdnRCVNYgWbZZocZUUqJQ

Anexo y evidencias:
informe de gestión y fotografía de la reunión de elaboración

SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO
DIR. DE FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL

SEGUIMIENTO AVANCE CUMPLIMIENTO A METAS DEL PLAN DE DESARROLLO, DIRECCIÓN DE FOMENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL

MENSUAL _____ TRIMESTRAL __X___ AÑO __2023___

NOMBRE DE LA META: APOYAR EMPRESAS Y EMPRENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES INDUSTRIALES, ARTESANALES, CIENCIA, TECNOLOGÍA, INNOVACIÓN Y LA ECONOMÍA NARANJA

META NÚMERO: 140

CRISTIAN CAMILO CASTRO MUÑOZ

SECRETARIO DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO.

ACTIVIDAD No. 06
Estar a paz y salvo con la entrega mensual de la documentación oficial (actas, oficios, notas internas y otros) el cual debe ser certificado mediante correo electrónico por las áreas encargadas de la dirección de fomento y desarrollo empresarial

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1PEBQPJnf02lF-FQyf2SbEvv73jIdTPsg

Descripción del avance:
Estoy a paz y salvo

Anexos y evidencias:
Pantallazo del correo electrónico

Evidencia: pantallazo correo electrónico

Powered by CamScanner

RESPUESTA PAZ Y SALVO CINDY DAYAN FORERO CAICEDO 25 DE JULIO 2023 Recibidos ×

desarrolloempresarial@villavicencio.gov.co
para mí ▾

Villavicencio 25 de julio de 2023

Señor (a)
CINDY DAYAN FORERO CAICEDO
Contratista Alcaldía de Villavicencio

En atención a su solicitud y una vez verificado el archivo pertinente de la Dirección de Fomento y Desarrollo Empresarial se le indica lo siguiente

Al periodo comprendido del 21/06/2023 al 20/07/2023. CINDY DAYAN FORERO CAICEDO SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO CON LA ENTREGA MENSUAL DE ACTAS, OFICIOS, NOTAS INTERNAS Y OTROS.

Sin otro particular

ACTIVIDAD No. 07
Asistir a las reuniones citadas por la dirección de fomento y desarrollo empresarial, despacho de la secretaria de competitividad y desarrollo y/o supervisor, con el propósito de realizar seguimiento al avance de la ejecución contractual.

Descripción del avance asistí a la reunión citada por el supervisor de la meta 140 el día 10 de julio de 2023

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Jov98i3X_GfU2WkkYgWUhpuaHgjRnWfp

Anexos y evidencias:
Acta de la reunión y fotografía de la misma

Evidencia: **fotografía.**



ACTIVIDAD No. 08
Participar y apoyar de manera mensual en los eventos y actividades logísticas de acuerdo con la programación de la dirección de fomento y desarrollo empresarial y/o secretaria de competitividad y desarrollo empresarial

Powered by CamScanner

Descripción del avance: apoye la jornada de Food feria emprendedores y Gastronomía Food truck Domingo 02 de julio de 2023

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1gN18nFSviozievN0iE4b1Idv0GVz1_km

Anexos y evidencias:
fotografías



CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

Cindy Forero

Cindy Dayan Forero Caicedo
Número de identificación: 1.018.432.946 Bogotá

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Powered by CamScanner

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 22/03/2023 se designó como SUPERVISOR al funcionario JOSE ARBEY SERRATO me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
2076	21/03/2023	0401-2-3.39.03.1000.001-02	BPIN 2020500010178 Apoyo a iniciativas empresariales o empresas con vocación innovadora en el municipio de Villavicencio, meta.	24.000.0000
VALOR TOTAL				24.000.000

1.1 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO **N°. 4 de 6**

1.2

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$24.000.000
b	VALORES PAGADOS	$ 12.000.0000
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	**$ 4.000.000**
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 8.000.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
junio	2023/07/04	9452750883	$1,600,000	$200,000	$256,000	$16,800

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

OBSERVACIONES: ***El contratista se acoge al decreto 1273 del 23 de julio de 2018 según el "Artículo 2.2.1.1.1,7, Pago de cotizaciones de los Trabajadores Independientes al Sistema De**

Powered by CamScanner

14

Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al Sistema De Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará por mes vencido para el mes julio de 2023.

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución de forma completa de la ejecución reposa en el expediente contractual.

OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No 1523 de 17 de marzo de 2023 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 04, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $ **4.000.000**

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JOSE ARBEY SERRATO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

Nota. De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social

Powered by CamScanner

CC 1018432946		FORERO CAICEDO CINDY DAYAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 45 n 34 - 23	VILLAVICENCIO-META	6723452	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	259452452	9452750883	1	2023/07/13	2023/07/04	SCOTIABANK COLPATRIA		$472,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 1018432946	FORERO CINDY	230201	30	$1,600,000	$256,000	EPS005	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$16,800	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$16,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$256,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$256,000	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$16,800	$0	$16,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$16,800	$0	$16,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$200,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$200,000	$0	$200,000
TOTAL				1	$472,800	$0	$472,800

Powered by CamScanner

19

Scotiabank
COLPATRIA

Pago exitoso por $472,800

Descripción
APORTES EN LINEA

Referencia de pago (CUS ID)
25945242

Origen
Cuenta de ahorros • 5860

Jul 04, 2023 - 02:56 PM

Descargar

[redacted]

aportes en línea

Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico

Dirección IP:	191.156.144.179
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9452750883
Valor:	472.800
Periodo de pago:	2023-06
No Transacción (CUS):	25945242
Fecha:	2023/07/04
Banco:	SCOTIABANK COLPATRIA
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Powered by CamScanner