Factura Electrónica de Venta MKLL - 1276

Representación Gráfica
Habilitación Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764023142057 de 21/12/2021 - 21/12/2023 autoriza MKLL-1 a MKLL-5000

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA NIT 7554005
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	04/08/2023 11:17
Fecha de Vencimiento	12/08/2023 11:17
Forma de Pago	Crédito 8 DÍAS
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
NIT	7554005
Obligación	IVA
Email	makalufotocopiadoras@hotmail.com
Teléfono	3127473482
Dirección	CL 19 20 24
Ciudad, Depart.	ARMENIA, QUINDIO (CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social	ALCALDIA DE ARMENIA
NIT	890000464
Obligación	NO APLICA
Email	almacen@armenia.gov.co
Teléfono	7417100
Dirección	Carrera 17 No. 16 - 00 CAM ARMENIA
Ciudad, Depart.	ARMENIA, QUINDIO (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	FOTOCOPIAS	BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 Grs TAMAÑO CARTA	10,760	EA	$265.00	IVA 19%	$2,848,235.00	$3,389,400.00
2	FOTOCOPIAS	BLANCO Y NEGRO, PEPEL 75 Grs, TAMAÑO OFICIO	30,858	EA	$273.00	IVA 19%	$8,427,605.00	$10,028,850.00
3	FOTOCOPIAS	A COLOR, PAPEL 75 Grs TAMAÑO CARTA	3,254	EA	$1,471.00	IVA 19%	$4,785,294.00	$5,694,500.00
4	FOTOPLANO	A COLOR, UN PLIEGO	30	EA	$10,924.00	IVA 19%	$327,731.00	$390,000.00
5	ARGOLLADO	DOCUMENTOS (200 HOJAS)	2	EA	$4,832.00	IVA 19%	$9,664.00	$11,500.00
6	IMPRESIONES	BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75Grs, TAMAÑO OFICIO	31,786	EA	$336.00	IVA 19%	$10,684,370.00	$12,714,400.00

6

Subtotal	$27,082,899.00
IVA 19%	$5,145,751.00
Total a Pagar	$32,228,650.00

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

CUFE: 65e97796ec2f22e26a4b54a96fd769848c608c711a90f8ad20435c5b7d7e1e642ba6d2250c3612ad50aa00e45de9d9ae

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 7554005	0	CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA	1	0	LA EQUIDAD - 14-29	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	ALTOS DE LA CALLEJA CASA 29		7414450		MAKALUFOTOCOPIADORAS2@GMAIL.COM			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-08	2023-08	26942299	1	2023-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	582.000	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	26942299	2023-09-04	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DIAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE L SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exenta de Parafiscales	Actividad Economica
1	CC 7554005	ROJAS MEJIA CARLOS ARTURO	2.000.000																0				30	30	30	0	PROTECCION-230201	2.000.000	320.000	0	0	EPS SURA-EPS010	2.000.000	250.000	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	2.000.000	12.000	0	0	0.00000	0	0	0	0	0	0	03	0	582.000	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 7554005	0	CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA	1	0	LA EQUIDAD - 14-29	UNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	ALTOS DE LA CALLEJA CASA 29		7414450		MAKALUFOTOCOPIADORAS2@GMAIL.COM			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-08	2023-08	26942299	1	2023-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	582.000	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	26942299		Pagada							

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	320.000	0	0	0	320.000
PROTECCION	230201	800229739	0	1	320.000	0	0	0	320.000
EPS(Administradoras: 1)				1	250.000	0	0	0	250.000
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	250.000	0	0	0	250.000
CCF(Administradoras: 1)				1	12.000	0	0	0	12.000
COMFENALCO QUINDIO	CCF43	890000381	0	1	12.000	0	0	0	12.000
Gran Total					582.000	0	0	0	582.000

EMPLEADO					NOVEDADES																				DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	PENSAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot	Tarifa	Apl.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Economica
1	CC 7554005	ROJAS MEJIA CARLOS ARTURO	2.000.000																	0			30	30	30	0	PROTECCION-230201	2.000.000	320.000	0	0	EPS SURA-EPS010	2.000.000	250.000	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	2.000.000	12.000	0	0	0,000000	0	0	0	0	0	0	0	582.000	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 7554005	0	CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA	I	0	LA EQUIDAD - 14-29	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	ALTOS DE LA GALLEJA CASA 29		7414450		MAKALUFOTOCOPIADORAS2@GMAIL.COM			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-08	2023-08	26942299	I	2023-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	582.000	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	26942299		Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	320.000	0	0	0	320.000
PROTECCION	230201	800229739	0	1	320.000	0	0	0	320.000
EPS(Administradoras: 1)				1	250.000	0	0	0	250.000
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	250.000	0	0	0	250.000
CCF(Administradoras: 1)				1	12.000	0	0	0	12.000
COMFENALCO QUINDIO	CCF43	890000361	0	1	12.000	0	0	0	12.000
Gran Total					582.000	0	0	0	582.000

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
Nit 7564005	1	ROJAS MEJIA CARLOS ARTURO	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8219	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	CLL 19 N 20 24		7414450		MAKALUFOTOCOPIADORAS2@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-07	2023-08	27238632	E	2023-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	1.570.100	2.000	BANCOLOMBIA

Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA
5	27238632	2023-08-02	Pagada

EMPLEADO					NOVEDADES																	DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				
Nº	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	AUS	TDIA	TAE	TDIP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	ARL	EPST	APFC	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot	ARL	IBC	Cot	Cot	Cot	Cot	Cot	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cotiz.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1097401853	AVENDAÑO ARCILA ELIZABETH	1.382.828	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.382.828	221.300	0	0	NUEVA E.P.S. S.A. MOV-EPS041	1.382.828	55.400	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	1.382.828	14.500	1.382.828	14.500	0.01044	0	0	0	0	0	01	0	346.600	S	2712301
2	CC 1097399090	GOMEZ VITATA ANDRES FELIPE	1.160.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.160.000	185.600	0	0	EPS SURA-EPS010	1.160.000	46.400	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	1.160.000	12.200	1.160.000	12.200	0.01044	0	0	0	0	0	01	0	290.600	S	2712301
3	CC 1094917095	MARTINEZ GIRALDO JOSE LEANDRO	1.531.000	F																0			30	30	30	30	PROTECCION-230201	1.531.000	245.000	0	0	EPS SURA-EPS010	1.531.000	61.300	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	1.531.000	16.000	1.531.000	16.000	0.01044	0	0	0	0	0	01	0	383.600	S	2712301
4	CC 1094924910	TABARES MARTINEZ JUAN PABLO	1.193.596	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.193.596	191.000	0	0	EPS SURA-EPS010	1.193.596	47.800	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	1.193.596	12.500	1.193.596	12.500	0.01044	0	0	0	0	0	01	0	299.100	S	2712301
5	CC 1097396837	VELASQUEZ ESTRADA JHON FERNANDO	156.000	F																0			3	3	3	3	PROTECCION-230201	156.000	25.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	156.000	6.300	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	156.000	1.700	156.000	1.700	0.01044	0	0	0	0	0	01	0	39.300	S	2712301
6	CC 1097396837	VELASQUEZ ESTRADA JHON FERNANDO	1.560.000	F											X					0			27	27	27	27	PROTECCION-230201	1.044.001	167.100	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.044.001	41.800	COMFENALCO QUINDIO-CCF43	0	0	1.044.001	0	0.00000	0	0	0	0	0	01	0	208.900	S	2712301

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 7554005	1	ROJAS MEJIA CARLOS ARTURO	B	0	POSITIVA 14-23	ÚNICA	8219	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	CLL 19 N 20 24		7414450			MAKALUFOTOCOPIADORAS2@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-07	2023-08	27238632	E	2023-08-03	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	1.570.100	2.000	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
5	27238632		Pagada							

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
6.467.425	6.467.425	6.467.425	5.423.424	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 2)				5	1.035.000	0	1.200	0	1.036.200
PROTECCION	230201	800229739	0	2	437.100	0	500	0	437.600
PORVENIR	230301	800224808	8	3	597.900	0	700	0	598.600
EPS(Administradoras: 3)				5	259.000	0	400	0	259.400
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	48.100	0	100	0	48.200
EPS SURA	EPS010	800088702	2	3	155.500	0	200	0	155.700
NUEVA E.P.S. S.A. MOV	EPS041	900156264	2	1	55.400	0	100	0	55.500
ARP(Administradoras: 1)				5	56.900	0	100	0	57.000
POSITIVA	14-23	860011153	6	5	56.900	0	100	0	57.000
CCF(Administradoras: 1)				5	217.200	0	300	0	217.500
COMFENALCO QUINDIO	CCF43	890000381	0	5	217.200	0	300	0	217.500
Gran Total					1.568.100	0	2.000	0	1.570.100

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con NI-7554005 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2023-07	230201	800229739	PROTECCION	2	1	437.100	500	437.600
Período salud:	2023-08	230301	800224808	PORVENIR	3	1	597.900	700	598.600
Planilla Nro.:	27238632 Tipo E	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	1	48.100	100	48.200
Clase de aportante:	B	EPS010	800088702	EPS SURA	3	1	155.500	200	155.700
Fecha transacción:	2023-08-03	EPS041	900156264	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	1	1	55.400	100	55.500
Banco:	BANCOLOMBIA	14-23	860011153	POSITIVA	5	1	56.900	100	57.000
Transacción:	82688726	CCF43	890000381	COMFENALCO QUINDIO	5	1	217.200	300	217.500
		PASENA	899999034	SENA	0	1	0	0	0
		PAICBF	899999239	ICBF	0	1	0	0	0
		PAESAP	899999054	ESAP	0	1	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	1	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 1.570.100

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-7554005 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2023-08	230201	800229739	PROTECCION	1	0	320.000	0	320.000
Período salud:	2023-08	EPS010	800088702	EPS SURA	1	0	250.000	0	250.000
Planilla Nro.:	26942299 Tipo I	SINARP	0	SINARP	0	0	0	0	0
Clase de aportante:	I	CCF43	890000381	COMFENALCO QUINDIO	1	0	12.000	0	12.000
Fecha transacción:	2023-08-03	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	82704241	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 582.000

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **FAUNER JAVIER NOREÑA TOVAR** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 9774305 de ARMENIA (QUINDIO) Y Tarjeta Profesional No 159375-T **SI** tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 13 días del mes de Julio de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

A$FIPyme Consulting

Armenia, 2 de agosto de 2023

EL SUSCRITO CONTADOR PÚBLICO

FAUNER JAVIER NOREÑA TOVAR

CERTIFICA

Que para efectos de la norma establecida en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 , modificado por el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, el señor **CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA**, con cedula N° 7.554.005, representante legal del negocio con nombre comercial **PAPELERIA Y FOTOCOPIAS MAKALÚ**, legalmente constituido mediante matricula N° 110284 del 21 de febrero del 2001, en la cámara de comercio de la ciudad de Armenia Q, cuyo domicilio principal se encuentra en calle 19 # 20-24 de la ciudad de Armenia Q, dedicada a fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina (código CIIU 8219), durante el período comprendido entre enero/agosto 2023, presentó de manera oportuna el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales y se pudo verificar que la administración ha cumplido lo establecido en las planillas anexas a este documento.

En constancia de lo anterior, firmo en la ciudad de Armenia Q, a los doce (2) días de agosto del 2023.

Fauner Javier Noreña Tovar
9.774.305 de Armenia Quindío
TP 159375-T

+57 3116686987 asfipyme@gmail.com – consultores.quindio@gmail.com

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



159375-T

RESOLUCION 177 FECHA 09/06/2011

MAURICIO ESPAÑOL LEON C.C. 168245

Para uso exclusivo Carlos Arturo Rojas
Ago 7/2023

FIRMA DEL TITULAR 85549

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Comercio Industria y Turismo - Junta Central de Contadores.

	AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS	Código: R-SH-PGF-005
		Fecha: 28/09/2021
	Secretaria de Hacienda Municipal Proceso Gestión Financiera	Versión: 001
		Página: 1 de 1

Armenia, agosto 2023

Señores
Secretaria de Hacienda Municipal
Municipio de Armenia

Asunto: Autorización Descuento de Estampillas

Nombre y Apellido: Carlos Arturo Rojas Mejia Nit: 7.554.005

Dirección: Calle 19 # 20-24 Centro Teléfono: 3225083764

Manifiesto, que es mi voluntad autorizar al Municipio de Armenia para que realice los respectivos descuentos por concepto de estampillas:

☐ Pro-desarrollo ■ Pro-hospital ■ Pro-cultura ■ Pro-bienestar del adulto mayor

Que se lleguen a causar con ocasión del contrato de:

☐ Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión ☐ Prestación de Servicios Profesionales

☐ Contratos de Obra ☐ Contratos de Consultoría

☐ Compra Venta y/o Suministros ☐ Proveedor

■ Otro

Especificar cual: clo nº 2468 - 2023

Atentamente;

Nombre: Carlos Arturo Rojas
C.C. 7-554005.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14798909509

(415)7707212489984(8020) 000001479890950 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 5 5 4 0 0 5	1	Impuestos y Aduanas de Armenia	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7 5 5 4 0 0 5	1 9 8 5 1 2 0 9

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Quindío 6 3	Armenia 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ROJAS	MEJIA	CARLOS	ARTURO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
PAPELERIA Y FOTOCOPIAS MAKALU	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Quindío 6 3	Armenia 0 0 1

41. Dirección principal: CL 19 20 24

42. Correo electrónico: makalufotocopiadoras2@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
6 3	6 7 4 1 4 4 5 0	3 2 1 6 5 3 7 1 9 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 1 9	1 9 9 7 0 1 2 2	1 8 1 1	2 0 1 3 0 6 0 5	3 3 1 2	4 7 4 1	1 3 1 4	2

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 1 0 2 2 4 2 4 8 5 0 5 2

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
10- Obligado aduanero
22- Obligado a cumplir deberes formales a
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
50 - No responsable de Consumo restauran
52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros

54. Código: 2 3

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha 2021 - 11 - 25 / 22 : 25: 24

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ROJAS MEJIA CARLOS ARTURO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14798909509

(415)7707212489984(8020) 000001479890950 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 5 5 4 0 0 5	1	Impuestos y Aduanas de Armenia	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 9	
72. Número		
73. Fecha		
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 1 0 2 2 1	
77. No. Matrícula mercantil	1 1 0 2 8 3	
78. Departamento	6 3	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	

Composición del Capital

82. Nacional ____ %

83. Nacional público ____ %

84. Nacional privado ____ %

85. Extranjero ____ %

86. Extranjero público ____ %

87. Extranjero privado ____ %

Vigencia

80. Desde

81. Hasta

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 8 0 7 1 3		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14798909509

(415)7707212489984(8020) 000001479890950 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 5 5 4 0 0 5	1	Impuestos y Aduanas de Armenia	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas 8 2 1 9

162. Nombre del establecimiento: PAPELERIA Y FOTOCOPIAS MAKALU

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Quindío 6 3	Armenia 0 0 1

165. Dirección: CL 19 20 24

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
1 1 0 2 8 4	2 0 0 1 0 2 2 1
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**
6 7 4 1 4 4 5 0	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Expendio de comidas preparadas en cafeterías 5 6 1 3

162. Nombre del establecimiento: CAFETERIA USB

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Quindío 6 3	Armenia 0 0 1

165. Dirección: BRR SESENTA CASAS CR 23 4 07

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
2 3 2 7 8 0	2 0 1 9 0 3 2 0
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Certificado
Bancario

Miércoles, 12 de julio de 2023

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA identificado(a) con CC 7554005, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	06900000953	2020/07/13	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. (establecimiento financiero)

Hoja No. 01

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO CARTA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 800

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 800 Copias
CONTENIDO: Acta de Reunión Co 024

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 190

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 190 Copias
CONTENIDO: Planta Final Planos

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 500

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 500 Copias
CONTENIDO: Acta Reunión 024

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 50

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 50 Copias
CONTENIDO: Visita Hogar Alternativa

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 50

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 50 Copias
CONTENIDO: Seguimiento Gestante Alternativa

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 180

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 180 Copias
CONTENIDO: Parte No Institucional

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 02

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO CARTA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 50

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 50 Fotocopias
CONTENIDO: Registro Certificación C.C. 389

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Fotocopias
CONTENIDO: Acta de Reunión

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 500

FECHA: Julio 11 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 500 Copias
CONTENIDO: Quirurgico Tomo Ficha 269

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 960

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 960 Copias
CONTENIDO: Alto Riesgo Obstetrico

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 960

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 960 Copias
CONTENIDO: Seguimiento Gestacional

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Acta Reunión

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Makalú FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO CARTA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 800 ✓

FECHA: Julio 28 DE 2022
DEPENDENCIA: DAFI
CANTIDAD: 800 Folios Tarjetas
CONTENIDO: Tarjetas

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 100 ✓

FECHA: Julio 27 DE 2022
DEPENDENCIA: Rima y Inventarios.
CANTIDAD: 100 Folios
CONTENIDO: Comisiones

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 400 ✓

FECHA: Julio 24 DE 2022
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud.
CANTIDAD: 400 Copias
CONTENIDO: IVC Q. 205

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 2.400 ✓

FECHA: Julio 24 DE 2022
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 2.400 Copias
CONTENIDO: IVC Preguntas Alimentos

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 100 ✓

FECHA: Julio 24 DE 2022
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 100 Copias
CONTENIDO: Acta Reunión 0214

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200 ✓

FECHA: Julio 27 DE 2022
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Acta de Reunión.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 04.

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO CARTA

cantidad

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 120

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 120 Copias
CONTENIDO: Movilidad Materna

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes dadas desde Despacho y Sección, con el fin de determinar prioridades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 600

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 600 Copias
CONTENIDO: Zonas de Orientación Toxi

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes dadas desde Despacho y Sección, con el fin de determinar prioridades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Fotocopias carta b/n

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.000

FECHA: Julio 18 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 1.000 Copias
CONTENIDO: Fichas Agresiones Rabia

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes dadas desde Despacho y Sección, con el fin de determinar prioridades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 05

KALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023 — CANTIDAD: 40 ✓
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 40 Copias
CONTENIDO: Material Antiemplatinos

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023 — CANTIDAD: 200 ✓
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Bajo Peso

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023 — CANTIDAD: 200 ✓
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Control Asistencia - 028

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 7 DE 2023 — CANTIDAD: 700 ✓
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 700 Copias
CONTENIDO: Estadisticas Cod. 412 IVC

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 7 DE 2023 — CANTIDAD: 1.500 ✓
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 1.500 Copias
CONTENIDO: Inspecciones Cod. 415 IVC

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 7 DE 2023 — CANTIDAD: 3.000 ✓
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 3.000 Copias
CONTENIDO: Cod. 424 IVC Constancias

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

MAKALÚ
FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Gobierno
CANTIDAD: 185 Copias
CONTENIDO: Resolución V: 221 y 222

CANTIDAD: 185

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 600 Copias
CONTENIDO: Consumo de Información

CANTIDAD: 600

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 840 Copias
CONTENIDO: Manual Vivo Comisaria

CANTIDAD: 840

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 100 Copias
CONTENIDO: Entrega de Preservativos

CANTIDAD: 100

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 300 Copias
CONTENIDO: Dermatología Aguda

CANTIDAD: 300

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 4 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Extramural 1200

CANTIDAD: 200

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 07

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 280 ✓

FECHA: Julio 11 DE 20 23
DEPENDENCIA: Secretaria Salud.
CANTIDAD: 280 Copias
CONTENIDO: Hojitas Inic. Ld. 455

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.000 ✓

FECHA: Julio 11 DE 20 23
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 1.000 Copias
CONTENIDO: Inspección Sanitaria Ld. 416

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.500 ✓

FECHA: Julio 11 DE 20 23
DEPENDENCIA: Secretaria Salud.
CANTIDAD: 1.500 Copias
CONTENIDO: Sanitario Inc Ld. 414

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 800 ✓

FECHA: Julio 11 DE 20 23
DEPENDENCIA: Secretaria Salud.
CANTIDAD: 800 Copias
CONTENIDO: Ingresos Ley 1275 2009

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 3.200 ✓

FECHA: Julio 11 DE 20 23
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 3.200 Copias
CONTENIDO: Ingresos Sanitaria Ld. 416

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.200 ✓

FECHA: Julio 11 DE 20 23
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 1.200 Copias
CONTENIDO: Prestación Servicios Inc Ld. 416

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 08

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.000

FECHA: Julio 7 DE 2017
DEPENDENCIA: Secretaria Salud.
CANTIDAD: 1.000 Copias
CONTENIDO: Acta Visita Calvon

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar respectiva dependencia.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 600

FECHA: Julio 7 DE 2017
DEPENDENCIA: Secretaria Salud.
CANTIDAD: 600 Copias
CONTENIDO: Jue Vivienda Cal-417

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar respectiva dependencia.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 118

FECHA: Julio 10 DE 2017
DEPENDENCIA: Departamento Juridico
CANTIDAD: 118 Fotocopias
CONTENIDO: Copias Anexo Acuerdo 078-2017

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar respectiva dependencia.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 155

FECHA: Julio 10 DE 2017
DEPENDENCIA: Juridica Departamento
CANTIDAD: 155 Fotocopias
CONTENIDO: Acuerdos 205 a 220 (Anexos)

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar respectiva dependencia.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 124 ✓

FECHA: Julio 10 DE 2017
DEPENDENCIA: Bienes y Suministros
CANTIDAD: 124 Fotocopias
CONTENIDO: Escrituras Públicas

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar respectiva dependencia.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 105 ✓

FECHA: Julio 10 DE 2017
DEPENDENCIA: Gobierno
CANTIDAD: 105 Fotocopias
CONTENIDO: Resoluciones 204-205 y 211

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar respectiva dependencia.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 900

FECHA: Julio 31 DE 2023
DEPENDENCIA: Bienes y Suministros.
CANTIDAD: 900 Copias
CONTENIDO: Comunicados.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 100

FECHA: Julio 28 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 100 Copias
CONTENIDO: Comunicados

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 28 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Electronicos.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 300

FECHA: Julio 28 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 300 Copias
CONTENIDO: Acta de Reunión 024

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 100

FECHA: Julio 28 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 100 Copias
CONTENIDO: Firma de Salud Mental

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 400

FECHA: Julio 28 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 400 Copias
CONTENIDO: IVC Enfermedades Vectoriales

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 26 DE 2023 — CANTIDAD: 200
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Semana Epidemiológica

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 27 DE 2023 — CANTIDAD: 50
DEPENDENCIA: Bienes y Suministros
CANTIDAD: 50 Copias
CONTENIDO: Hoja Control Contratos

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 27 DE 2023 — CANTIDAD: 50
DEPENDENCIA: Bienes y Suministros
CANTIDAD: 50 Copias
CONTENIDO: Libro de Cheques Contratos

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 18 DE 2023 — CANTIDAD: 180
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 180 Copias
CONTENIDO: Visita Campo Seguimiento

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Fotocopias oficio b/N:

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 25 DE 2023 — CANTIDAD: 379
DEPENDENCIA: Dep. Jurídico
CANTIDAD: 379
CONTENIDO: Copia Anexos Auxilio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 24 DE 2023 — CANTIDAD: 200
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Formularios Inscripción - Cal 379

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 11

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 24 DE 2023 — CANTIDAD: 400
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 400 Copias
CONTENIDO: Acta Caracterización / Alcaldía

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 24 DE 2023 — CANTIDAD: 1.000
DEPENDENCIA: DAFI
CANTIDAD: 1.000 Fotocopias Tamaño
CONTENIDO:

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 24 DE 2023 — CANTIDAD: 315
DEPENDENCIA: D. Social
CANTIDAD: 315 Copias Blanco y Negro
CONTENIDO: Oficios

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 18 DE 2023 — CANTIDAD: 150
DEPENDENCIA: Despacho de Secretaria
CANTIDAD: 150 Copias Blanco y Negro
CONTENIDO: Oficios

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 17 DE 2023 — CANTIDAD: 2.000
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 2.000 Copias
CONTENIDO: Registro de Asesores

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 17 DE 2023 — CANTIDAD: 1.000
DEPENDENCIA: Secretaría de Salud
CANTIDAD: 1.000 Copias
CONTENIDO: Consolidado Acuerdo Progra.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 500

FECHA: Julio 17 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 500 Copias
CONTENIDO: Plan de Compras

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 600

FECHA: Julio 17 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 600 Copias
CONTENIDO: IVC Calle 20

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 17 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Acta de Control Urbano

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 800

FECHA: Julio 17 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 800 Copias
CONTENIDO: IVC Cll 42A

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200 ✓

FECHA: Julio 14 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Copias
CONTENIDO: Acta Visita

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 32 ✓

FECHA: Julio 14 DE 2023
DEPENDENCIA: Planeación y Inversión
CANTIDAD: 32 Copias
CONTENIDO: Comitiva

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO
FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 13

MAKALÚ
FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 100

FECHA: Julio 14 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaría Salud
CANTIDAD: 100 Copias
CONTENIDO: Contrat Diario Nefrocumber

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 35

FECHA: Julio 14 DE 2023
DEPENDENCIA: Bienes y Suministros
CANTIDAD: 35 Copias
CONTENIDO: Copias Secretaria

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 170

FECHA: Julio 14 DE 2023
DEPENDENCIA: Gobierno
CANTIDAD: 170 Copias
CONTENIDO: Plandemia 222 Pag Cmm

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 280

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud.
CANTIDAD: 280 Fotocopias
CONTENIDO: Clinica Hospitalaria Jul Cl. 45B

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 90

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Gobierno
CANTIDAD: 90 Fotocopias
CONTENIDO: Pandemia 219, 220 y 226

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 30

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 30 Fotocopias.
CONTENIDO: Control de Asistencia Cl. 028

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 14

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO TAMAÑO OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Fotocopias
CONTENIDO: Expediente Cartilla Asistencia

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Fotocopias
CONTENIDO: Expediente Ed. 128

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 200

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria Salud
CANTIDAD: 200 Fotocopias
CONTENIDO: Visita Domiciliaria Victor Ca

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 500

FECHA: Julio 11 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 500 Copias
CONTENIDO: Consentimiento Folio 216

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 500

FECHA: Julio 11 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaria de Salud
CANTIDAD: 500 Copias
CONTENIDO: Ficha Cirugia 052

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

FOTOCOPIAS COLOR TAMAÑO CARTA

Fotocopias color carta

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 100 ✓

FECHA: Julio DE 2023
DEPENDENCIA: Infraestructura
CANTIDAD: 100
CONTENIDO: Impresiones tamaño carta color

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.000 ✓

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: Desarrollo Social
CANTIDAD: 1.000 Fotocopias a Color Carta
CONTENIDO: y 2 Anillados

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 500 ✓

FECHA: Julio 13 DE 2023
DEPENDENCIA: D. Social
CANTIDAD: 500 Copias a Color Una Cara
CONTENIDO: Volantes.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Fotocopia Color Carta

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 6 ✓

FECHA: julio 17 DE 2023
DEPENDENCIA: Infraestutura.
CANTIDAD: 6.
CONTENIDO: adesivos color tamaño carta.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.143 ✓

FECHA: Julio 27 DE 2023
DEPENDENCIA: Desarrollo Social
CANTIDAD: 1.143 Copias a Color
CONTENIDO: Fotocopias.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 505 ✓

FECHA: Julio 31 DE 2023
DEPENDENCIA: Secretaría Hacienda
CANTIDAD: 505 Fotocopias Carta Color
CONTENIDO: Anillos Contrato

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 16

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

IMPRESIONES PLOTTER A COLOR PLIEGO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 11

FECHA: Julio 17 DE 20 23
DEPENDENCIA: Infraestructura.
CANTIDAD: 11
CONTENIDO: planos a impresión color pliego.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes debidamente diligenciadas con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

planos color Pliego

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 9

FECHA: Julio 17 DE 20 23
DEPENDENCIA: Infraestructura.
CANTIDAD: 9.
CONTENIDO: planos color. pliego.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes debidamente diligenciadas con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 10

FECHA: Julio 14 DE 20 23
DEPENDENCIA: Infraestructura
CANTIDAD: 10 Plotter a Color Pliego
CONTENIDO: Planos

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes debidamente diligenciadas con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 17.

MAKALÚ
FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

IMPRESIONES BLANCO Y NEGRO
TAMAÑO CARTA Y OFICIO

Impresiones B/N Oficio

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 25 DE 2023 — CANTIDAD: 4no ✓
DEPENDENCIA: Bienes y Suministros
CANTIDAD: 4no Impresiones
CONTENIDO: Comprobar.

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 31 DE 2023 — CANTIDAD: 2.569 ✓
DEPENDENCIA: Planeación
CANTIDAD: 2.569 Impresiones
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 31 DE 2023 — CANTIDAD: 722 ✓
DEPENDENCIA: Comisaría Tercera
CANTIDAD: 722 Impresiones
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 31 DE 2023 — CANTIDAD: 2.221 ✓
DEPENDENCIA: Comisaría Segunda
CANTIDAD: 2.221 Impresiones
CONTENIDO: Desde el 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Junio 30 DE 2023 — CANTIDAD: 834. ✓
DEPENDENCIA: Comisaría Primera
CANTIDAD: 834 Impresiones
CONTENIDO: Del 01 Junio al 30 de Junio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

FECHA: Julio 31 DE 2023 — CANTIDAD: 2.268 ✓
DEPENDENCIA: Secretaría de Gobierno
CANTIDAD: 2.268 Impresiones Oficio
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

Hoja No. 18.

MAKALÚ FOTOCOPIADORAS

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Nit. 7.554.005-1 IVA régimen Común

IMPRESIONES BLANCO Y NEGRO
TAMAÑO CARTA Y OFICIO

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 6.719 ✓

FECHA: Julio 31 DE 20 23
DEPENDENCIA: Contabilidad
CANTIDAD: 6.719 Impresiones
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 1.945 ✓

FECHA: Julio 31 DE 20 23
DEPENDENCIA: Comisaría Primera
CANTIDAD: 1.945 Fotocopias a Color
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 8.762 ✓

FECHA: Julio 31 DE 20 23
DEPENDENCIA: Infraestructura
CANTIDAD: 8.762 Impresiones Oficio
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio 23

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA

ALCALDÍA DE ARMENIA
CONTROL FOTOCOPIAS

CANTIDAD: 5.276 ✓

FECHA: Julio 31 DE 20 23
DEPENDENCIA: Tesorería Municipal
CANTIDAD: 5.276 Fotocopias Oficio
CONTENIDO: Del 01 al 31 de Julio

OBSERVACIONES: 1. Por disposición del Departamento Administrativo de Hacienda y Contraloría Municipal, no se autorizan fotocopias de documentos que no sean de uso oficial.
2. Sólo serán atendidas solicitudes de Jefes de Despacho y Sección, con el fin de determinar responsabilidades.

AUTORIZADO

FIRMA Y SELLO DE JEFE DE DEPENDENCIA