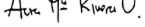
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA__01_____ DEL MES DE_____AGOSTO____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	**Verificar el cumplimiento requisitos técnicos, económicos y experiencia del proceso de mínima cuantía cuyo objeto es**: Contratar la compra de materiales de formación para el PROYECTO SGPS 11257 Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral "

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana María Giraldo Vallejo	30295193	X			Sena-CBI	mgiraldov@sena.edu.co	3122295491	N/A	
2	Aura María Rivera Ortega	29678231		X		Sena-CBI	amriverao@sena.edu.co	3003989899	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Verificación de requisitos técnicos, económicos y experiencia **del proponente ADTECH S.A**., de acuerdo con los estudios previos e invitación electrónica de la plataforma SECOP II del proceso MC-VLL-CBI-0014-2023.		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, **1 de agosto 2023**	**HORA INICIO: 15:00**	**HORA FIN: 18:00**
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_MTczYzlkNmUtZmQ2NS00MTdkLWEzOTEtZDkwNjJhM2Q0NjA5@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22,%22Oid%22:%22d1c55056-6448-415f-8a7a-067f391bb46a%22%7D	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Biotecnología Industrial CBI Palmira	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Revisión de la propuesta **ADTECH S.A** **2.** Revisión de requisitos técnicos de la propuesta ofertada. 3. Revisión de requisitos económicos. **3.** Revisión de requisitos de experiencia.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Verificar el cumplimiento requisitos técnicos, económicos y experiencia del proceso de Mínima Cuantía cuyo objeto es: Contratar la compra de materiales de formación para el PROYECTO SGPS 11257 Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través de estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Revisión de la propuesta ADTECH S.A:** Se procede a la revisión de la propuesta **ADTECH S.A** con NIT: **800.233.837-1,** en donde se verifica el cumplimiento de los requisitos técnicos, económicos y experiencia, exigidos en el estudio previo e invitación electrónica publicados en la plataforma SECOP II (MC-VLL-CBI-0014-2023), por parte del designado a evaluar: Ana María Giraldo Vallejo y el apoyo técnico Aura María Rivera Ortega.

2. Revisión de requisitos técnicos de la propuesta ofertada:

REQUISITO	CUMPLE/NO CUMPLE
1. Para todos los ítems el proponente deberá aportar la ficha técnica del fabricante o elaboradas, en la que se evidencie la marca de los ítems ofertados donde se pueda	**CUMPLE:** Las fichas técnicas del fabricante presentadas por el proponente en el archivo **FICHAS TCNICAS_merged.pdf** son acordes con

comprobar que está cumpliendo con las especificaciones exigidas por la entidad	los ítems solicitados y las especificaciones exigidas.
2. El proponente debe aportar una certificación firmada por el represente legal donde indique que entregará los materiales requeridos por la entidad en el plazo acordado con el supervisor del contrato el cual no podrá superar el plazo de ejecución establecido	**Cumple:** El proponente subsano la siguiente solicitud realizada por medio de la plataforma SECOP II donde la parte técnica solicita que aporte el certificado de entrega de materiales en el plazo acordado de los Ítems requeridos por la entidad. El proponente presentó el documento dentro del término solicitado por la parte técnica por lo cual cumplió con la subsanación aportando el documento: **2. CERTIFICACION ENTREGA MATERIALES EN PLAZO ACORDADO.pdf**
3. El proponente debe aportar certificación firmada por el represente legal donde indique que entregará los materiales requeridos por la entidad en su empaque y etiquetado original, con las guías, manuales y sellado en el momento de la entrega.	**Cumple:** El proponente presenta certificado firmado indicando que entregará los materiales en su empaque y etiquetado original, con guías y manuales y sellado al momento de entrega en el documento **3. CERTIFICACION ENTREGA MATERIALES EMPAQUE.pdf.**

3. Revisión de requisitos económicos:

Aspectos		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
OFERTA ECONÓMICA	El proponente cotizó la totalidad de todos los ítems requeridos, en las unidades, medidas y cantidades solicitadas en la plataforma transaccional SECOP II	X	
	Los valores de las ofertas corresponden a precios del mercado, discrimina precios unitarios y totales.		
	El valor de la oferta está dentro del rango presupuestal para la prestación de servicio requerido*.		

4. Revisión de requisitos de experiencia:

REQUISITO	**CUMPLE/NO CUMPLE**

El proponente debe garantizar una experiencia en el desarrollo de actividades referentes al objeto del contrato mínimo de 2 años verificable en el certificado de existencia y representación legal, matricula mercantil o certificado de reconocimiento de personería jurídica según aplique**.** Deberá de **presentar hasta (2) certificaciones o acta de liquidación de contratos ejecutados, que tenga relación con el objeto a contratar**, **estas certificaciones deben sumar o ser de un valor igual o mayor al presupuesto**. Dicha certificación deberá contener: Razón Social y NIT de la entidad donde realizó la venta, objeto del contrato, fecha de inicio y fecha de terminación del contrato, nombre y firma del Representante legal, supervisor o persona autorizada de la entidad contratante, los cuales serán verificados.	**CUMPLE**: El proponente subsano la siguiente solicitud realizada por medio de la plataforma SECOP II donde la parte técnica solicita que aporte la certificación faltante ya que los documentos se encontraban duplicados. El proponente presentó los documentos dentro del término fijado por la parte técnica por lo cual cumplió con la subsanación dentro del término solicitado: **ACTA LIQUIDACION CONTRATO 423 f.pdf** del 31 de mayo de 2022 cumpliendo con los requerimientos de objeto contractual, fecha de inicio y terminación del contrato solicitado. Para el cumplimiento de este requisito se toman dos certificaciones: **ACTA DE LIQUIDACION ALCALDIA DE CALI_1.pdf** y **ACTA LIQUIDACION CONTRATO 423 f.pdf** del 15 de mayo de 2019, las cuales guardan relación con el objeto a contratar. Presenta experiencia con fecha de Matricula en Cámara de Comercio de Bogotá del 28 de junio de 1994 y renovación el 10 de marzo de 2023.

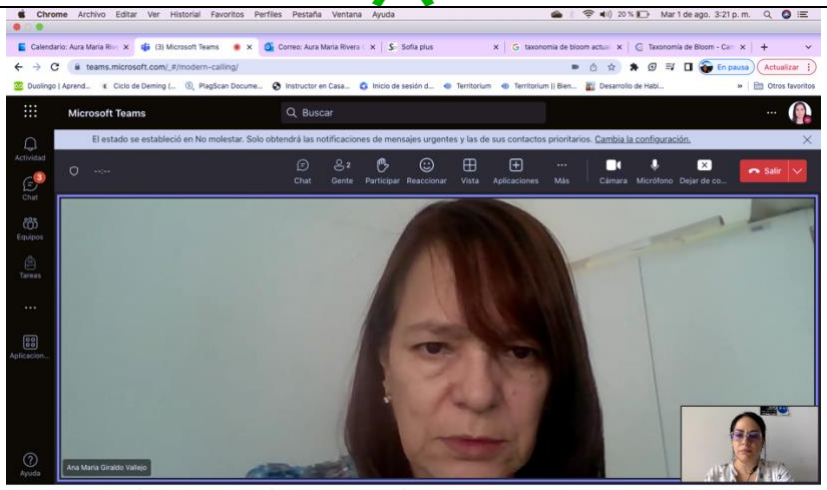
CONCLUSIONES

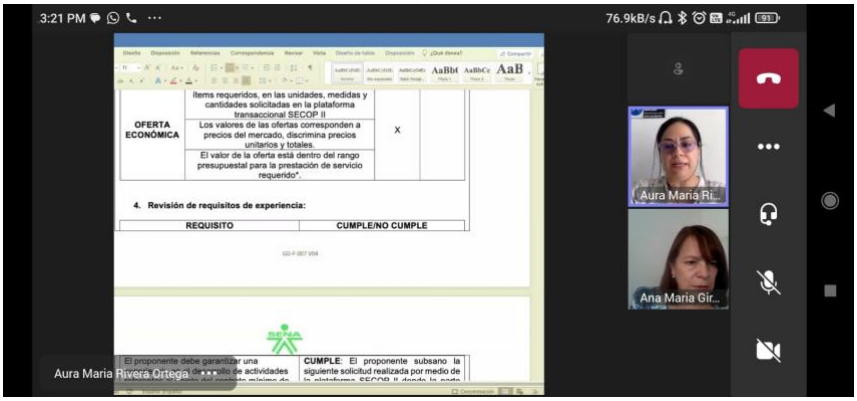
Cómo designado a evaluar el presente proceso **MC-VLL-CBI-0014-2023**, se concluye que el proponente: **ADTECH S.A** con NIT: **800.233.837-1**, **CUMPLE** con todos los requisitos técnicos, económicos y experiencia exigidos en el estudio previo e invitación electrónica publicados en la plataforma SECOP II.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)





Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.