INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES
INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA 020-2023

OBJETO	**ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN E IMPRESIÓN EN LA SEDE DE LA SECRETARIA DE TRÁNSITO, LAS LICENCIAS DE CONDUCCIÓN, LICENCIAS DE TRÁNSITO, TARJETAS DE OPERACIÓN DE SERVICIO PÚBLICO, TARJETAS DE REGISTRO DE REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES, TARJETAS DE REGISTRO DE MAQUINARIA AGRÍCOLA, INDUSTRIAL, Y DE CONSTRUCCIÓN AUTOPROPULSADA DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES DESIGNADAS POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE, CONTENIDAS EN LAS RESOLUCIONES 002257 DE 1998, 0623 DE 2013 Y 1940 DEL 2009, QUE CONTIENEN LAS FICHAS TÉCNICAS VIGENTES PARA LAS LICENCIAS DE CONDUCCIÓN Y LICENCIAS DE TRÁNSITO, RESPECTIVAMENTE**
PRESUPUESTO OFICIAL	**TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DE PESOS M/L ($32.468.000) IVA INCLUIDO.**
PLAZO DE EJECUCION	**EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA COMO CONSECUENCIA DEL PRESENTE PROCESO ES UN PLAZO DE UN (01) MES, DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.**

LUGAR	**FECHA**			
Oficina Jurídica		DIA	MES	AÑO
		08	08	2023

ASISTENTES	
NOMBRE	**CARGO**
Santiago Franco	Secretario de Movilidad
Paola Andrea Sánchez Granda	Abogada Asesora externa
Manuela Suarez Giraldo	Abogada externa

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 94 de la ley 1474 de 2011 y en el Decreto 1082 de 2015 que regula la contratación de Mínima Cuantía, y de acuerdo con lo establecido en el cronograma plasmado en la invitación pública, procedemos a realizar la evaluación de las propuestas recibidas con ocasión del proceso de selección de mínima cuantía N° 020 de 2023.

Análisis de la oferta

Dentro del plazo establecido en la invitación pública para la presentación de ofertas, en la Alcaldía de Barbosa y de acuerdo con el acta de cierre del día 08 de Agosto de 2023 y de acuerdo a las propuestas económicas presentadas por los proponentes y conforme a lo establecido en el numeral 4° del artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, "*La entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la entidad estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente*"

ORDEN DEL DÍA

1. EVALUACIÓN DE CRITERIOS HABILITANTES DEL PROPONENTE
2. RESUMEN REQUISITOS HABILITANTES Y CONCLUSIONES
3. DECISIONES DEL COMITÉ EVALUADOR

DESARROLLO

1. EVALUACIÓN DE LOS FACTORES HABILITANTES DE LOS PROPONENTES

1.1. Información general

PROPONENTES



VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES

PROPUESTA PRESENTADA POR:

PROPONENTE Nro. 1	IDENTIFICACIÓN	DIRECCIÓN Y TELÉFONO
SOLUCIONES URBATECH S.A.S JULIAN ANDRES GALVEZ RODAS	**900942677-2** 71366137	CALLE 8 N 84 F -190 Teléfono: 3164724851

	CUMPLE / NO CUMPLE / NO APLICA	OBSERVACIONES
1. CARTA DE PRESENTACIÓN: Aportar carta de presentación de la propuesta, debidamente suscrita por el representante legal (VER ANEXO) o en caso de oferente en unión temporal o consorcio deberá estar firmado por el representante.	CUMPLE	Aporta documento firmado por el representante legal.
2. MANIFESTACION DE INTERES	CUMPLE	Demuestra interés en participar por medio del item proveedores del pliego electrónico, lo cual se toma como manifestación de intereses de participar.
3. EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL o registro mercantil con una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, en relación al cierre de presentación de la propuesta.	CUMPLE	Aporta documento de la cámara de Comercio de Medellín para Antioquia Código de verificación existencia y representación: afibkoirmhCMaALk **FECHA DE EXPEDICIÓN** **DIA** 26 **MES** 07 **AÑO** 2023

		FECHA DE CONSTITUCIÓN **DIA** | **MES** | **AÑO** 05 | 02 | 2016
4. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO expedido mínimo en el año anterior al presente proceso y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.	CUMPLE	**FECHA** **DIA** | **MES** | **AÑO** 13 | 07 | 2023
5. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	CUMPLE	Aporta cedula de ciudadanía del representante legal.
6. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES, Aportar Certificado de estar al día con seguridad social, salarios y prestaciones legales suscrito por el revisor fiscal (cuando la empresa está obligada a tenerlo, anexando copia de la cédula, tarjeta profesional y	CUMPLE	Anexa documentación para acreditar lo requerido.

certificado de la Junta Central de Contadores) o del representante legal (cuando no esté obligado a tener revisor fiscal (Ver anexo).		
7. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, Certificado de compromiso anticorrupción firmado por el representante legal (Ver Anexo). **Si el Proponente es plural, el compromiso anticorrupción debe estar suscrito por todos los integrantes del Proponente plural.**	CUMPLE	Aporta documento firmado por el representante legal.
8. RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES, Presentación de una declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones	CUMPLE	Aporta documento firmado por el representante legal
9. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, Del representante legal de las personas jurídicas. **Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier**	CUMPLE	El proponente aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, la persona natural no registra antecedentes disciplinarios.

otra forma de asociación. **De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.**		
10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES, Del representante legal de las personas jurídicas. **Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.** **De los integrantes de los consorcios, uniones**	CUMPLE	El proponente aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no encontrando, antecedentes para la persona natural.
11. EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, Del representante legal de las personas jurídicas. **Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.** **De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.**	CUMPLE	El proponente aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no encontrando, antecedentes para la persona natural.

12. REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL, Del representante legal de las personas jurídicas. **Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.** **De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.**	CUMPLE	El proponente aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no encontrando medidas correctivas para la persona natural.
13. MULTAS Y SANCIONES, Suscribir la declaración de multas y sanciones debidamente firmado, expedición no superior a un (1) mes. (Ver anexo)	CUMPLE	Aporta documento firmado por el representante legal
14. DILIGENCIAR FICHA TECNICA Y OFERTA ECONÓMICA CON LOS ÍTEMS, LA DESCRIPCIÓN, LAS CANTIDADES REQUERIDAS POR LA ENTIDAD Y LAS OBLIGACIONES DEBIDAMENTE FIRMADA POR EL PROPONENTE.	CUMPLE	Presenta ficha técnica y propuesta económica debidamente diligenciada y firmada.

15. CERTIFICADO DEL PROVEEDOR FABRICANTE COMO ALIANZA COMERCIAL.	CUMPLE	Presenta certificado del proveedor fabricante como alianza comercial.
16. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DEL LOTE FABRICADO	NO CUMPLE	Presenta certificado pero no se encuentra firmado.

EXPERIENCIA	CUMPLE/ NO APLICA	OBSERVACIONES
Para acreditar la experiencia los proponentes presentarán y se tendrán en cuenta MAXIMO DOS (2) contratos SOBRE SUMINISTRO O IMPRESIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCCION, LICENCIAS DE TRANSITO, terminados o liquidados celebrados por el proponente para el sector público, demostrando de esta manera la experiencia, idoneidad y calidad del servicio prestado, La experiencia que se acredite debe dar cuenta de actividades relacionadas a lo requerido por la Administración Municipal con características equivalentes, cuyo monto no podrá ser inferior al presupuesto oficial asignado para el presente proceso.	CUMPLE	Aporta copia del contrato No.017-2016 celebrado con el municipio de Arjona y acta de liquidación del mismo.

2. RESUMEN REQUISITOS HABILITANTES Y CONCLUSIONES

El comité evaluador relaciona el listado los proponentes que, una vez verificados los requisitos exigidos, son requeridos para subsanar dentro del proceso de la referencia.

N.	PROPONENTE	HABILITADO / NO HABILITADO	REQUISITOS PENDIENTES
1	**SOLUCIONES URBATECH S.A.S**	DEBE SUBSANAR	Se requiere al oferente para que anexe certificación de calidad del lote fabricado debidamente firmada.

3. DECISIONES DEL COMITÉ EVALUADOR

Hasta el momento de publicación del informe de evaluación de las propuestas, como criterio de calificación de propuestas para la presente selección de mínima cuantía solo se tendrá en consideración el factor precio de conformidad con el Artículo 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015. Hasta ahora se presenta el listado de los proponentes que una vez verificados los requisitos habilitantes y propuesta económica son requeridos para subsanar dentro del proceso en referencia.

PROPONENTE	HABILITADO / NO HABILITADO
SOLUCIONES URBATECH S.A.S	DEBE SUBSANAR

Para constancia firman:

INTEGRANTES DEL COMITÉ EVALUADOR

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Santiago Franco	Secretario de Movilidad	Original firmado
Paula Andrea Sánchez Granda	Abogada Asesora externa	Original firmado
Manuela Suarez Giraldo	Abogada externa	Original firmado

Elaboró: Manuela Suarez Giraldo – Abogada externa	Fecha: 08 de Agosto de 2023	Revisó: Paola Andrea Sánchez Granda- Abogada Asesora Externa.	Aprobó: Paola Andrea Sánchez Granda- Abogada Asesora Externa.