ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-06-F04	
	VERSIÓN	1	
	FECHA DE APROBACIÓN		
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
	29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.

Fecha de Expedicion MM	Fecha de Expedicion AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
		JOSE SADID GONZALEZ SOLER auxiliar de enfermeria	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

nombre o razon social del contratista	CC. / Nit
LUISA MARIA GUTIERREZ AVILA	40.329.882

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato O.P.S Convenio		Fecha	No.
	X	26/06/2023	3399

Fecha de Inicio	04/07/2023	Plazo de ejecucion	cuatro (4) meses sin que supere el 31 de diciembre 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Acta
04/07/2023	31/07/2023	1

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación (Nacional, Departamental y Municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	Durante el mes de 04 al 31 julio 2023 , Se realizo el dia 29/07/2023 a apoyo a la 3 jornada nacional de vacunacion en la E.S.E. municipal julio cesar peñalosa sede ciudad latina.	. Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 la direccion de salud publica, oficina PIC 1-Acta jornada nacional de vacunacion 29 /07/2023 consolidada . 2-Acta jornada nacional de vacunacion 29 /07/2023 individual que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
2. Apoyar el desarrollo de monitoreos rápidos, barridos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Durante el mes de 04 al 31 julio se apoyo monitoreos y barridos : 1- se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 08/07/2023 evento (730) sospecha sarmpion. conjunto terregrande 1 san mateo comuna 5 . 2- se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 10/07/2023 evento (730) sospecha de sarampion conjunto portal hacienda hogares comuna 2 . 3- se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 12\07\2023 , evento (730) sospecha de sarampion conjunto terregmade 1 san mateo comuna . 4- se realizo apo yo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 18\07\2023 , evento (535) sospecha de merengitis conjunto linaria cuidad verde corrigimiento 2 . 5- se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 18 /07/2023 evento (800) sospecha tos ferina compartir comuna 1 . 6- se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 18 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion conjunto san isidro hogares 2 . 7 -se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion conjunto lunaria cuidad verde corrigimiento 2 . 8- se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion cuidadela sucre san rafael comuna 4 . 10 - se realizo apoyo monitoreo a la dimension de epidemiologia el dia 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion conjunto capuchina cuidad verde corregimiento 2 . 10-Barrido13/07/23. 11-Barrido 18-7-23 . 12-Barrido 19-7-23 .	.Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 12 Actas en pdf: 1- monitoreo 08/07/2023 evento (730) sospecha sarmpion 2- monitoreo 10/07/2023 evento (730) sospecha de sarampion. 3- monitoreo 12\07\2023 evento (730) sospecha de sarampion . 4- monitoreo 18\07\2023 evento (535) sospecha de merengitis . 5 - monitoreo 18 /07/2023 evento (800) sospecha tos ferina. 6- monitoreo 18 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion . 7- monitoreo 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion . 8- monitoreo 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion . 19 - monitoreo 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion 10-Barrido13/07/23 11-Barrido 18-7-23 12-Barrido 19-7-23 que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAIWEB, Base de Cohorte de Reclén Nacidos, Bases de SIMAT, Bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del Municipio de Soacha, identificando: cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	durante el mes de julio se hace seguimiento a cohortes via telefonica a menores de 6 meses para seguimiento de terceras dosis con el fin de actualizar datos de estos.	Soportes medios magneticos CD carpeta de la direccion de salud publica, oficina PIC 1 -Base de excel cto 3399_base cohortes de seguimiento telefonico de cohorte. 1- correo Gmai _ Base de cohortes de niños 6 meses que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Durante el periodo de 04 al 31 julio se hace búsqueda activa comunitaria (BAC) y planilla de asistencia en barridos y jornadas de vacunacion el cual se captan familias en barrido casa a casa por las manzanas asignadas dando cumplimiento a los parametros de georeferenciacion.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1_pdf cto 3399 BAC comunitaria. 1- pdf correo de envio Gmail cto3399 - BAC comunitaria. que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante Búsqueda Activa Comunitaria-(BAC) (Menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fertil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras vacunas nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Durante el periodo del 04 al 31 de julio 2023 canalizaciones de busqueda activa comunitariaBAC en terreno el cual se canalizaron gestantes 0 , mujeres en edad fertil 0 , menores de 5 años,discapacitados 0 ,cronicos 0 ,y ninos en PAI 0 . 2-Se le realiza el envio de la base al correo.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1 CTO 3399_BAC base en excel 1_correo de envio Gmail - Base BAC pdf .

Powered by CamScanner

6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS), Migrante y Victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI.	1.Durante el periododel 04 al 31 de julio 2023 un cuadro en excel de poblacion identificada en terreno sin afiliacion al sistema general de seguridad social en salud, un cuadro en excel de migrantes. 2. Se le realiza el envio de la base al correo.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1 CTO 3399_BAC base en excel 1_correo de envio Gmail - Base BAC pdf , que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
7poyar la realización de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecido por los protocolos del instituto nacional de salud.	Durante el periodo del mes de 04 al 31 julio 2023 se realizo seguiento telefonico a IEC se realiza entrega IEC 31/07/23 en total :3 efectivas.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC . 1-Acta IEC . 1- correo envio gmail _Envio IEC en pdf 3 - pdf IEC efectivas. que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para cumplimiento de las coberturas del PAI.	durante el periodo del mes julio, se realiza apertura en el CDI ciudad verde en el corregimiento 2.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1- acta apertura CDI ciudad verde pdf que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimiento de las coberturas utlies de vacunacion metas horarios de atencion y seguimiento a cohorte efectivo	Durante el periodo del mes 04 AL 31 julio 2023 El dia 26 y 28 de julio 2023se apoyo a seguimientos a cohortes al HMGY Sede ciudad latina , ESE municipal julio cesar peñaloza ese despensa. se realizo seguimiento cohortes ese municipal julio cesar peñaloza en ese ciudadela sucre comuna 4. acta consolidada de seguimientos a ips.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1- acta ese municipal sede ciudadela sucre 06/07/23 pdf. 1-Acta IPS Que reposa en la direccion publica de la oficina PIC que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
10. Realizar seguimientoa centros de desarrollo infantil y familiar jardines y hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa	durante el periodo del 04 al 31 de julio jornada de vacunacion de influenza en el hogar geriatrico amor y vida nikoly	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, 1-Acta hogar geriátrico pikoly pdf , . que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC .
11.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	Se entrega del mes de julio 2023 pdf PQRSD PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL del mes de junio en pdf Formato MINUTA CTO 3399 .pdf. 1CO1_PCCNTR_5128915_Firmado.pdf. Producto MIPG JULIO.pdf. 1-Comunicación_sobre_vacunación_segura_Orientaciones_para_apoyar_al_personal_de_salud-Certificado_del_Curso_3207391	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1- pdf MIPG, 1-pdf PPQRSD 1- PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL del mes de junio en pdf 1-Formato MINUTA CTO 3399 .pdf. 1-CO1_PCCNTR_5128915_Firmado.pdf. 1-Producto MIPG JULIO.pdf. 1-Comunicación_sobre_vacunación_segura_Orientaciones_para_apoyar_al_personal_de_salud-Certificado_del_Curso_3207391 pdf que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
12. generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de productos y perioricidad de obligaciones concertando por la direccion y el apoyo a la supervicion durante la vigencia del contrato.	para el periodo comprendido del 1 al 31 de julio se realiza la entrega de los soportes contractuales, con los diferentes formatos establecidos por dicho compromiso solicitados por la coordinacion PAI y a su vez requeridos por la coordinacion PIC de la secretaria de la secretaria de salud, asi mismo se esta al pendiente de todo criterio impartido por la direccion ante cualquier requerimiento para su ejecucion.	soportes medio magnetico CD 3399 de la direccion de salud publica,oficina PIC. 1- Acta de entregables obligaciones no planta julio 2023 pdf. que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
13.las demas actividades asignadas por la direccion de salud publica durante la ejecficion del contrato que sean acorde con la naturaleza del contrato	se estuvo a disponibilidad para las demas actividades propuerstas por la secretaria de salud en coordinacion con las direcciones que la conforman, desde la dimension PAI que puedan aportar al buen funcionamiento y correcto ejercicio de la labor que alli se desempeña	Soportes medio magnetico CD 3399 de la direccion de salud publica, actas en pdf que reposa en la carperta de la direccion publica de la oficina PIC 1- Acta comité PAI julio pdf. 1- Acta evaluación de coberturas julio2023 pdf que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC .

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
FIRMA DEL SUPERVISOR

LUISA MARIA GUTIERREZ AVILA
FIRMA DEL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE HACIENDA

I. INFORMACION DE SUPERVIRION

Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	JOSE SADID GONZALEZ SOLER auxiliar de enfermeria	7366660

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

Nombre:	SANDRA CAROLINA HUERTA ABELLA	3224627423
Cargo:	REFERENTE PAI	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
LUISA MARIA GUTIERREZ AVILA	40.329.692

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato O.P.S. Convenio	Fecha:	Contrato No.
X	26/06/2023	3399
FECHA INICIO:	Plazo inicial	Adición
04/07/2023	cuatro (4) meses sin que supere el 31 de diciembre 2023	-

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIOA DE SALUD SOACHA.

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
04/07/2023	31/07/2023	1

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación (Nacional, Departamental y Municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	. Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 la direccion de salud publica, oficina PIC 1-Acta jornada nacional de vacunacion 29 /07/2023 consolidada . 2-Acta jornada nacional de vacunacion 29 /07/2023 individual que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
2. Apoyar el desarrollo de monitoreos rápidos, barridos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	,Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 12 Actas en pdf: 1- monitoreo 08/07/2023 evento (730) sospecha sarmpion . 2- monitoreo 10/07/2023 evento (730) sospecha de sarampion. 3- monitoreo 12\07\2023 evento (730) sospecha de sarampion . 4- monitoreo 18\07\2023 evento (535) sospecha de merengitis . 5 - monitoreo 18 /07/2023 evento (800) sospecha tos ferina. 6- monitoreo 18 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion . 7- monitoreo 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion . 8- monitoreo 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion . 19 - monitoreo 19 /07/2023 evento (730) sospecha de sarampion 10-Barrido13/07/23 11-Barrido 18-7-23 12-Barrido 19-7-23 que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAIWEB, Base de Cohorte de Recién Nacidos, Bases de SIMAT, Bases de ICBF) entregados por la referenta del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del Municipio de Soacha, identificando: cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	Soportes medios magneticos CD carpeta de la direccion de salud publica, oficina PIC 1 -Base de excel cto 3399_base cohortes de seguimiento telefonico de cohorte. 1- correo Gmal _ Base de cohortes de niños 6 meses que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1_pdf cto 3399 BAC comunitaria. 1- pdf correo de envio Gmail cto3399 - BAC comunitaria. que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC

Powered by CamScanner

5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante Búsqueda Activa Comunitaria (BAC) (Menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras vacunas nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1 CTO 3399_BAC base en excel 1_correo de envio Gmail - Base BAC pdf .
6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS), Migrante y Victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1-CTO 3399_ matriz caracterización de población migrante. 1- Base en excel CTO 3399_No asegurados . 1- Base en excel CTO 3399_No asegurados Excel 1- planilla de asistencia.pdf 1 Gmail - formato de planilla de asistencia.pdf 1- -Gmail - No asegurados, matriz de caracterización .pdf
7poyar la realización de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecido por los protocolos del instituto nacional de salud.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC . 1-Acta IBC . 1- correo envio gmail _Envio IEC en pdf 3 - pdf IEC efectivas. que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para cumplimiento de las coberturas del PAI.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1 Acta en pdf .
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimiento de las coberturas utlies de vacunacion metas horarios de atencion y seguimiento a cohorte efactivo	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 2 Acta en pdf Que reposa en la direccion publica de la oficina PIC
10. Realizar seguimientoa centros de desarrollo infantil y familiar jardines y hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, 1 -acta en pdf , que reposa en la direccion publica de la oficina PIC .
11.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	Soportes medios magneticos CD carpeta 3399 de la direccion de salud publica, oficina PIC 1- pdf MIPG, 1-pdf PPQRSD 1- PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL del mes de junio en pdf 1-Formato MINUTA CTO 3399 .pdf. 1-CO1_PCCNTR_5128915_Firmado.pdf. 1-Producto MIPG JULIO.pdf. 1-Comunicación_sobre_vacunación_segura_Orientaciones_para_apoyar_al_personal_de_salud-Certificado_del_Curso_3207391.pdf que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
12.generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de productos y periodicidad de obligaciones concertado por la direccion y el apoyo a la supervicion durante la vigencia del contrato.	*soportes medio magnetico CD 3399 de la direccion de salud publica,oficina PIC. 1- Acta de entregables ibligaciones no planta julio 2023 pdf. que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC.
13.las demas actividades asignadas por la direccion de salud publica durante la ejecficion del contrato que sean acorde con la naturaleza del contrato	Soportes medio magnatico CD 3399 de la direccion de salud publica, actas en pdf que reposa en la carperta de la direccion publica de la oficina PIG 1- Acta comité PAI julio pdf. 1- Acta evaluación de coberturas julio2023 pdf.que reposa en la direccion de salud publica de la oficina PIC .

JOSE SADID GONZALEZ SOLER

firma supervisor

SANDRA CAROLINA HUERTAS ARELLA

firma apoyo supervicion

Powered by CamScanner

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-08-03, 12: PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1055593057

Periodo Cotización: junio de 2023 Periodo Servicio: junio de 2023 Referencia pago 8857722680

PAGADA 20/06/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUISA MARIA GUTIERREZ AVILA		
Documento	CC40329882	Dirección	CL 29 #30 - 61 ESTE
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3124089793
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICA
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mintrabajo	Total
CC 40329882	LUISA MARIA GUTIERREZAVILA	59	0																	0	30	30	30	0	PORVENIR	$1.160.000	$185.600	FAMISANAR EPS	$1.160.000	$145.000	0.02436	$1.160.000	$28.300	NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$358.900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades,Licencias,saldos a Favor	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.160.000	$1.160.000	$1.160.000	$0	$185.600	$145.000	$28.300	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$358.900	$0	$358.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner