**CONTRATO No. 4600098066 DE 2023**
**PERIODO DE VERIFICACIÓN: Julio de 2023**
**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: Julio 31 2023**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| **CONTRATISTA**: | SERTECOPY S.A.S |
| **NIT:** | 830.513.039-1 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | JHON FREDY CASTAÑO GARCIA |
| **CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL**: | 71.703.311 |
| **OBJETO:** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES<br>LOTE 4: SERVICIO DE MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS (ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, ELECTROMECÁNICOS, |
| **VALOR INICIAL:** | Ciento Seis Millones Setecientos Dos Mil Seiscientos Noventa y Un Pesos ($ 106.702.691) |
| **ADICIONES:** | N/A |
| **VALOR MAS ADICIONES:** | Ciento Seis Millones Setecientos Dos Mil Seiscientos Noventa y Un Pesos ($ 106.702.691) |
| **DURACIÓN INICIAL:** | Nueve (9) Meses, sin exceder la presente vigencia. |
| **AMPLIACIONES:** | N/A |
| **DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** | N/A |
| **FECHA DE INICIO:** | Junio 1 de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | Diciembre 31 de 2023 |

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600098066 de 2023, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- La ejecución del contrato no presenta contratiempos, se han ido atendiendo los requerimientos solicitados a través de Centro de Servicios Compartido (CSC – Arandas) por parte de los servidores, y con el visto bueno de la supervisión, al igual que aquellos requerimientos estipulados en los pliegos de condiciones, y el contrato.

- El contratista en el mes de Julio ejecuto las obligaciones de la mejor manera, no se presentaron inconvenientes, se desarrollaron las actividades de forma normal, y de acuerdo con lo establecido dentro del contrato.

- Cualquier dificultad que se presentara en el normal desarrollo de la ejecución del contrato siempre se habló con el contratista, igualmente se enviaron correos con las observaciones que se presentaron. (Los correos se encuentran en la carpeta virtual destinada para guardar la información del contrato en el correo de la supervisora).

- Los documentos e informes exigidos al contratista cumplen con las especificaciones técnicas requeridas y debidamente soportados.

- En el expediente del contrato reposa el certificado de paz y salvo de aportes al sistema de seguridad social, correspondiente al periodo (julio), y que sirven de soporte para la elaboración del informe de supervisión correspondiente al periodo.

- En el mes de Julio de 2023 no se realizó pago al contratista, ya que este no paso factura.



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- La ejecución financiera para el mes de Julio es del 6.35% quedando pendiente por ejecutar financieramente el 93.65% de los recursos totales; queda igual que el mes de junio ya que no se realizaron pagos.

- Importante tener en cuenta, que la atención a las necesidades de mantenimiento a sistemas audiovisuales, se hace de acuerdo con la demanda de solicitudes que hacen los servidores del distrito de ciencia, tecnología e innovación, a través del sistema Centro Servicio Compartido-CSC (Aranda).

- A la fecha le ejecución física del contrato se está realizando sin contratiempos, se han enviado al contratista 153 solicitudes de mantenimiento, de las cuales el contratista ha atendido 75 requerimientos.

| ITEM | CONTRATO NUMERO | OBJETO | REQUERIMIENTOS A JULIO DE 2023 | CASOS CERRADOS A JULIO DE 2023 | CASOS ENVIADOS AL CONTRATISTA PENDIENTES POR ATENDER A JULIO DE 2023 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **4600098066 de 2023** | SERVICIO MANTENIMIENTO DE ELECTRODOMESTICOS | 153 | 75 | 78 |
| **TOTAL** | | | | | |

- Seguimiento el cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: el contrato entrega bienes muebles mantenidos (Electrodomésticos).

## Otros aspectos relevantes

- Se realizó reunión con el contratista para realizar seguimiento a la ejecución del al contrato y dar las explicaciones pertinentes de la ejecución de este. (Se adjunta acta de la reunión).

| DATOS GENERALES | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número de acta** | | **01** | | | | | |
| **Secretaría o Departamento Administrativo:** | | **SUMINISTROS Y SERVICIOS** | | | | | |
| **Subsecretaría o Subdirección:** | | **GESTION DE BIENES** | | | | | |
| **Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:** | | **UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES** | | | | | |
| **Lugar:** | **OF. 9913 – SALA DE REUNIONES** | **Fecha:** | **Julio 11 DE 2023** | **Hora Inicio:** | **10.40 A.M** | **Hora Finalización:** | **11.30 A.M** |
| **Actividad o tema:** | SEGUIMIENTO CONTRATOS N. 4600098065 SERVICIO MANTENIMIENTO A SISTEMAS AUDIOVISUALES Y 4600098066 SERVICIO DE MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS(ELECTRICOS,ELECTRONICOS,ELECTROMECANICOS) | **Anexa listado de asistencia** | | | | | |
| | | **SI** | **X** | **NO** | | | |
| **Elaborado por:** | JUAN JOSE LOPERA(ESTUDIANTE PRACTICA DE LA EXCELENCIA) | **Convocada por:** | LILIANA MARIA DUQUE HENAO | | | | |
| **Objetivo de la reunión:** | REALIZAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS N. 4600098065 SERVICIO MANTENIMIENTO A SISTEMAS AUDIOVISUALES Y 4600098066 SERVICIO DE MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS(ELECTRICOS,ELECTRONICOS,ELECTROMECANICOS) | | | | | | |

| AGENDA (ORDEN DEL DÍA) | |
|---|---|
| **ITEM** | **TEMA** |
| 1 | REVISION ACTIVIDADES EJECUTADAS |
| 2<br>3 | INFORMACION DE LAS FECHAS Y ETREGA DE LOS CUADROS DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO ( PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN) |
| 4<br>5 | INFORME DE LAS FECHAS DE PAGO ( FECHAS EN LAS CUALES DEBEN PASAR LOS DOCUMENTOS PARA SU REVISIÓN Y ENTREGA EN TESORERIA) |

| DESARROLLO TEMÁTICO |
|---|
| -LA REUNION INICIA CON LA PRESENTACIÓN DE CUADROS DE SEGUIMIENTO DE AMBOS CONTRATOS POR PARTE DEL CONTRATISTA SERTECOPY SAS.<br><br>-EL CONTRATISTA EXPLICA QUE CANTIDAD DE REQUERIMIENTOS HA ATENDIDO A LA FECHA Y DE LOS REQUERIMIENTOS QUE TIENE EN SU PODER, CUALES PODRIAN ATENDER DE MANERA PRIORITARIA.<br><br>-SE INFORMA AL CONTRATISTA LAS FECHAS DE PAGO DE FACTURAS EN EL MES DE AGOSTO POR PARTE DEL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN, LAS FECHAS EN QUE SE DEBEN ENTREGAR A LA SUPERVISIÓN CON EL FIN DE REALIZAR REVISIÓN Y PODER APROBAR LOS PAGOS. (SE ENTREGA LISTADO DE FECHAS CON PROGRAMACION DE PAGOS). |

42880352





42880352

**PROGRAMACION DE PAGOS:**
1 FACTURA SE PAGO.
2 FACTURA SE PAGARA LA PRIMERA SEMANA DE AGOSTO DE 2023
3 FACTURA SE PAGA EL 22 DE AGOSTO 2023

-NUEVAMENTE SE DEJA CLARO AL CONTRATISTA QUE DEBE TRABAJAR AL TIEMPO CON LAS SOLICITUDES ANTIGUAS Y CON LAS NUEVAS QUE VAYAN APARECIENDO EN EL TRANSCURSO DE LA EJECUCION, A LO QUE EL CONTRATISTA MANIFIESTA QUE NO TIENE NINGUN INCOVENIENTE CON ELLO.

-EL CONTRATISTA SE COMPROMETE EN GARANTIZAR SU TRABAJO EN CUANTO A LAS INTERVENCIONES SOLICITADAS, DEJANDO CLARO QUE EL BIEN MUEBLE AL CUAL SE LE REALIZO EL MANTENIMIENTO CONTARA CON MUCHOS MESES DE VIDA UTIL A PARTIR DE SU MANTENIMIENTO (CORRECTIVO O PREVENTIVO).

| **CONCLUSIONES** | |
|---|---|
| 1 | SE REVISO LA EJECUCION PRESUPUESTAL (SE ANEXA CUADRO DE SEGUIMIENTO). |
| 2 | LOS REQUERIMIENTOS ANTIGUOS DEBEN SER PRIORIDAD POR ENDE SE ACORDO EN ATENDERLOS LO MAS PRONTO POSIBLE |
| **DOCUMENTOS ANEXOS** | |
| 1 | LISTADO DE FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES A LA REUNION |

| Tareas asignadas en la reunión | Responsable | Fecha de compromiso |
|---|---|---|
| LOS REQUERIMIENTOS ANTIGUOS DEBEN SER PRIORIDAD POR ENDE SE ACORDO EN ATENDERLOS LO MAS PRONTO POSIBLE | SERTECOPY | DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO |

| **PROXIMA REUNIÓN** | |
|---|---|
| **Lugar y Fecha** | SE ESTABLECIO QUE LAS REUNIONES SE HARIAN CADA MES |

| **ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono/Celular** | **Correo Electrónico** | **Firma** |
| SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | | | | |

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

42880352





42880352

| Cód. FO-TICS-141 | Formato<br>FO-TICS Acta de reunión general | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión 5 | | |

| ASISTENTES EXTERNOS A LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre | Entidad | Teléfono/Celular | Correo Electrónico | Firma |
| EQUIPO DE TRABAJO DE SERTECOPY –SANTIAGO CASTAÑEDA | | | | |

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

| Cód. FO-GINF-012<br>Versión 7 | Formato<br>FO-GINF Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tema | Seguimiento contratos - Adicionales y electrodomesticos. | | | | | Tipo de Reunión | Capacitación | | Seguimiento | | Modalidad Reunión | Presencial | |
| Dependencia | Unidad de mantenimiento | Organizador | Liliana maria Jaramillo | | | | Entrenamiento | | Toma de decisiones | X | | Virtual | |
| Responsable | Liliana maria Jaramillo Ramos | Seguimiento | Contratos | Ciudad | medellin | | Formación | | | | | Mixta | |
| Fecha | 26/07/2023 | Lugar | Oficina de mercadeo. | Hora inicio | 10:00 | Hora terminó | 11:42 | | Informativa | | Otra | | |

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1695 de 2016 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y análisis, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los avances y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión, en esta medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención 4444144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 in Alejandro y demás internos. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

| N° | Tipo de Documento | Número de Documento | Nombres y Apellidos | Cargo / Empleo | Empresa / Entidad / Dependencia | Teléfono Fijo / Número Celular | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cedula | 1045678995 | Santiago Castaño A. | Contratista | Sertecopy | 3016808949 | Servicios@sertecopy.com | Santiago C. |
| 2 | Cedula | 1000279330 | Juan David Tabera Ruiz | Practicante | Sertecopy | 3499913334 | Juandavid@sertecopy.com | Juan David Tabera |
| 3 | CC. | 1020... | Liliana Duque | Apoyo Adm. | SYS. | 3004... | lili.mauduque@... | Liliana Duque |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |

- En el mes de Julio no se realizó pago de factura, el contratista no pasó factura, las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato quedan iguales al mes de junio.

| Descripción Indicador | Valor Retención |
|---|---|
| Estampilla Universidad de Antioquia | $56.905 |
| Ret.renta servicios grales | $227621 |
| Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12 | $11.000 |
| Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012 | $162.180 |
| Estampilla Universidad de Antioquia | 56.905 |
| Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3% | $79.977 |
| **Total general** | **$531.683** |

- Se mantiene contacto permanente con:

  El contratista, a través de los correos electrónicos, (Los correos se encuentran en una carpeta virtual del supervisor destinada para guardar la información del contrato.), y vía teléfono

  Los servidores, a través de los correos electrónicos, (Los correos se encuentran en una carpeta virtual del supervisor destinada para guardar la información del contrato.), y vía teléfono, para atender sus requerimientos, y evitar dificultades.

- Permanentemente se registran cuadros de seguimiento de Arandas atendidas y cerradas, el contratista semanalmente debe enviar la relación de los casos atendidos, y a partir de allí se realizan los controles (correos en la carpeta virtual que se tiene para el seguimiento y control del contrato)

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Estado actual del contrato**

En cumplimiento del objeto contractual, el contratista ejecutó y cumplió en forma eficiente con los objetivos específicos establecidos, y en la entrega de los servicios y productos evidenciados en los seguimientos permanentes en cada una de las secretarias donde se realizan los mantenimientos y reparaciones.

Todas las actividades a desarrollar dentro de la ejecución del contrato, se realizaron los mantenimientos a electrodomésticos ubicados en las diferentes secretarias y sedes externas, según requerimientos realizados desde la Unidad de Mantenimiento.

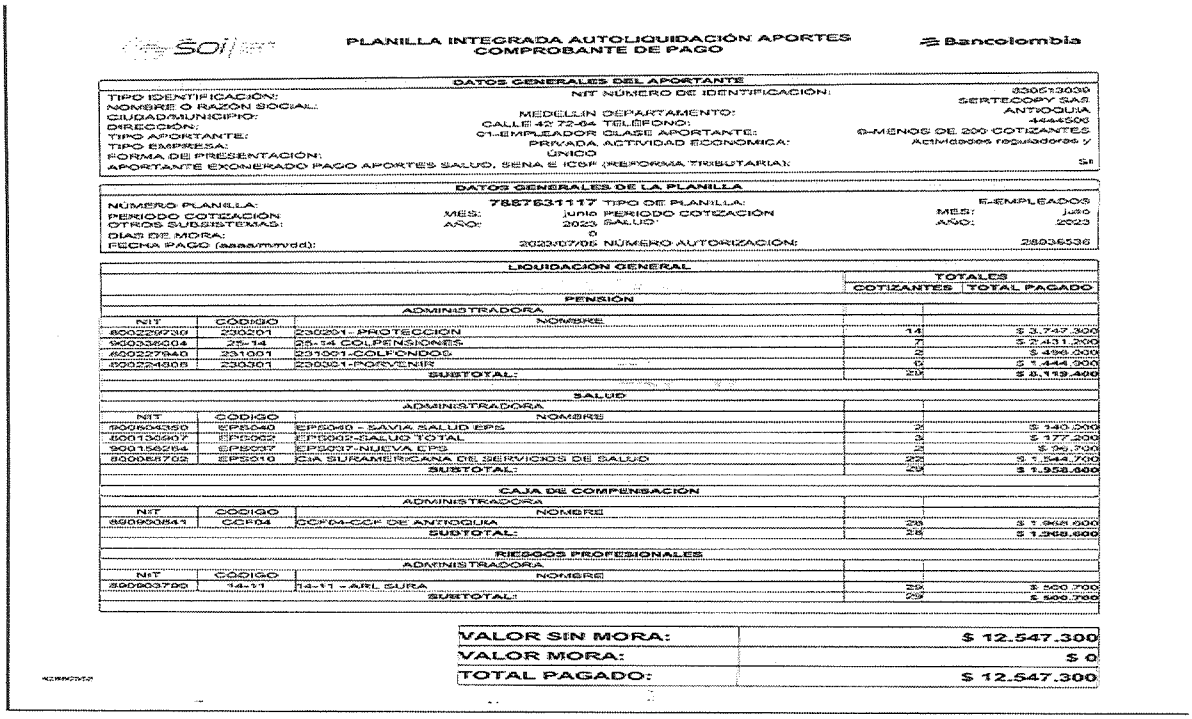
Importante tener en cuenta que, si algún mantenimiento requiere de implementos y trabajos adicionales, el contratista debe pasar tres cotizaciones del sector, las cuales serán revisadas por la supervisión y se aprobarán la de menor valor; es por esta razón que se atendieron las solicitudes de mantenimiento realizadas en el periodo a través de Centro de Servicios Compartido (CSC)., teniendo en cuenta aquellas solicitudes que debían ser aprobadas por la supervisión por que requerían de cotizaciones, y se encuentran pendientes de atender, hasta que se realice la modificación al contrato.

La supervisión siempre realiza seguimiento y control al contratista y sus actividades dentro de la ejecución del contrato.

Para este periodo, el contratista se encuentra en la ejecución de actividades y visitando las sedes para el mantenimiento de los electrodomésticos.

- **Pago Seguridad Social**

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Caja de Compensación | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mayo-Junio | 7884941281 | $ 2.013.800 | $8.157.800 | $ 507.600 | $1.978.000 | $12.657.200 |
| Junio - Julio | 7887631117 | $ 1.958.600 | $ 8.119.400 | $ 500.700 | $ 1.968.600 | $ 12.547.300 |



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | | NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 830613009 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | | SERTECOPY SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MEDELLIN | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 42 72-64 | TELÉFONO: | 4444500 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | 0-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONÓMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 7887631117 | TIPO DE PLANILLA: | | E-EMPLEADOS | |
| PERIODO COTIZACIÓN: | MES: JUNIO | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | Julio | |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2023 | SALUD: | AÑO: | 2023 | |
| DIAS DE MORA: | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/07/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 28036536 | |

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | TOTALES COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
|---|---|---|---|---|
| **PENSIÓN** | | | | |
| **ADMINISTRADORA** | | | | |
| 800229739 | 230201 | 230201- PROTECCION | 14 | $ 3.737.300 |
| 900334504 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 7 | $ 2.411.200 |
| 800227940 | 231001 | 231001-COLFONDOS | 2 | $ 496.000 |
| 800224808 | 230301 | 230301-PORVENIR | 2 | $ 1.444.900 |
| | | SUBTOTAL: | 25 | $ 8.119.400 |
| **SALUD** | | | | |
| **ADMINISTRADORA** | | | | |
| 800088350 | EPS040 | EPS040 - SAVIA SALUD EPS | 23 | $ 340.000 |
| 800130907 | EPS005 | EPS005-SALUD TOTAL | 2 | $ 177.200 |
| 900156264 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 1 | $ 90.700 |
| 800088702 | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 23 | $ 1.344.700 |
| | | SUBTOTAL: | 29 | $ 1.958.600 |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| **ADMINISTRADORA** | | | | |
| 890900841 | CCF04 | CCF04-CCF DE ANTIOQUIA | 28 | $ 1.968.600 |
| | | SUBTOTAL: | 28 | $ 1.968.600 |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| **ADMINISTRADORA** | | | | |
| 830603790 | 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 29 | $ 500.700 |
| | | SUBTOTAL: | 29 | $ 500.700 |

| | |
|---|---|
| VALOR SIN MORA: | $ 12.547.300 |
| VALOR MORA: | $ 0 |
| TOTAL PAGADO: | $ 12.547.300 |

**Nota.**
**Se anexa copia de la planilla en la carpeta original del contrato.**

- **Certificación pago Parafiscales**

| Fecha del Documento | Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral | Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal) |
|---|---|---|
| Junio 02 de 2023 | Últimos 6 Meses | JAIBER ALONSO VELEZ MUÑOZ<br>C.C. 70.139.376 |
| Julio 5 de 2023 | Últimos 6 Meses | JAIBER ALONSO VELEZ MUÑOZ<br>C.C. 70.139.376 |

SERTECOPY SAS
NIT 830.513.039-1

**CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES**

**ASUNTO:** Carta de certificación de pago de aportes.

Por medio de la presente me permito certificar que desde hace seis (6) meses la firma que represento se encuentra a paz y salvo por todo concepto de pago de los aportes de los empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, aportes parafiscales y de contratación de aprendices al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Cajas de compensación Familiar.

Julio 05 de 2023

Atentamente

JAIBER ALONSO VELEZ MUÑOZ
C.C. 70.139.376 Medellín
Tarjeta profesional Nro. 158812-T
Revisor Fiscal

Ciudad: Medellín


Venta y Mantenimiento de equipos LEXMARK RICOH HP SHARP TOSHIBA
Llámenos al (57+4) 444 45 08 o visítenos en www.sertecopy.com


**Nota.**
**Se anexa copia del certificado en la carpeta original del contrato.**

- **Certificado manejo de residuos**

SERTECOPY SAS

18/07/2023

**Señores:**
Alcaldía de Medellín
Secretaría de servicios y suministros

Asunto:
Certificado de manejo de residuos

La presente certifica que estamos dando buen manejo de los residuos, que estos se encuentran en bodega en espera de recoger el peso estimado ya que la recolección de dichos residuos la realizan cada 45 días y/o por demanda.

Cualquier inquietud o información adicional con gusto será atendida en el siguiente correo auxiliarcomercial@sertecopy.com

Cordialmente,

**Santiago Castaño Londoño**
Gerencia de servicios
Cel. 316 2723032

Elaborado por: Laura Ocampo

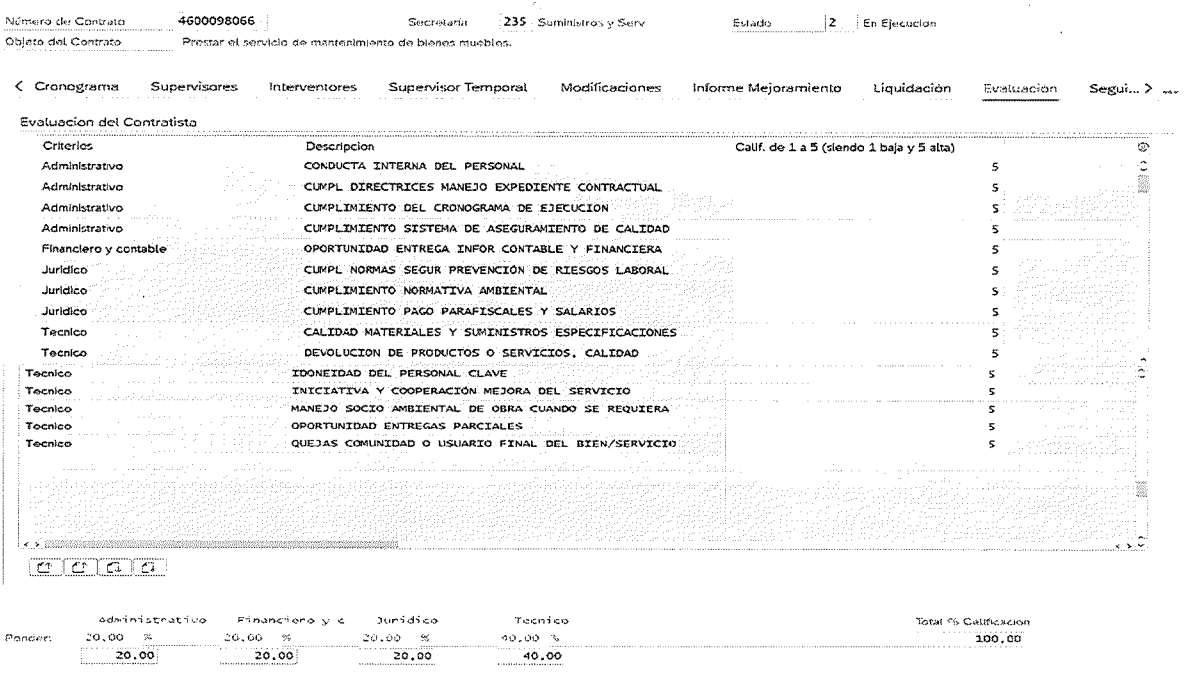


**Nota.**
**Se anexa copia de los oficios en la carpeta original del contrato.**

- El contrato no realiza la actividad de compra, por lo tanto no se hace necesario realizar marcación de bienes; esta es una función directa del área encargada de comprar.
- Al contrato no se le han realizado modificaciones, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato.
- Hasta la fecha no ha sido necesario que la supervisora principal tenga ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión
- El contrato realiza actividades de mantenimiento de bienes muebles (Electrodomésticos)
- El contrato no tuvo adiciones, ampliaciones, otrosíes suspensiones o reanudaciones.
- Durante el periodo de ejecución del contrato, no se han presentado materialización de riesgos y su mitigación.

## Evaluación Contratista

Se registra la evaluación al contratista, sin presentar novedades que afecten el normal desarrollo de la ejecución del contrato.



Número del Contrato 4600098066 Secretaría 235 Suministros y Serv Estado 2 En Ejecucion
Objeto del Contrato Prestar el servicio de mantenimiento de bienes muebles.

< Cronograma | Supervisores | Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluacion | Segui... >

Evaluacion del Contratista

| Criterios | Descripcion | Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta) |
|---|---|---|
| Administrativo | CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL | 5 |
| Administrativo | CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL | 5 |
| Administrativo | CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION | 5 |
| Administrativo | CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD | 5 |
| Financiero y contable | OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA | 5 |
| Juridico | CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCION DE RIESGOS LABORAL | 5 |
| Juridico | CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL | 5 |
| Juridico | CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS | 5 |
| Tecnico | CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES | 5 |
| Tecnico | DEVOLUCION DE PRODUCTOS O SERVICIOS. CALIDAD | 5 |
| Tecnico | IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE | 5 |
| Tecnico | INICIATIVA Y COOPERACION MEJORA DEL SERVICIO | 5 |
| Tecnico | MANEJO SOCIO AMBIENTAL DE OBRA CUANDO SE REQUIERA | 5 |
| Tecnico | OPORTUNIDAD ENTREGAS PARCIALES | 5 |
| Tecnico | QUEJAS COMUNIDAD O USUARIO FINAL DEL BIEN/SERVICIO | 5 |

| | Administrativo | Financiero y c | Juridico | Tecnico | Total % Calificacion |
|---|---|---|---|---|---|
| Ponder: | 20.00 % | 20.00 % | 20.00 % | 40.00 % | 100.00 |
| | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 40.00 | |

- A la fecha el contrato no ha sido auditado por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control.

**Otros Aspectos**

En el mes de Julio de 2023 no se realiza pago al contratista. La ejecución financiera continua en 6.35%, pendiente por ejecutar un 93.65%.

| CANTIDAD | VALOR |
|---|---|
| **75 mantenimientos y reparaciones entregados al contratista** | **$ 6.771.722 Junio<br>$ 0 Julio contratista no paso factura** |

## 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Los recursos del contrato fueron aportados por el siguiente proyecto:

| SECRETARIA | DEPENDENCIA | NOMBRE DEL PROYECTO | VALOR ANTES DE IVA | IVA DEL 19% | VALOR CON IVA |
|---|---|---|---|---|---|
| Suministros y Servicios | Secretaria de Suministros y Servicios | 1000000 programa de gastos | $ 89.666.127 | $ 17.036.564 | $106.702.691 |
| TOTAL | | | $ 89.666.127 | $ 17.036.564 | $ 106.702.691 |

Con estos recursos se financiarán todos los mantenimientos, reparaciones de los equipos y herramientas menores de todas las secretarías que tienen estos bienes.

- **Relación de la Imputación del gasto**

| Fondos | Centro Gestor | Posición Presupuestal (Pospre) | Proyecto | CDP | Solicitud de Pedido (Solpedido) | Registro Presupuestal (Pedido) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110000123 | 70700000 | 212020200800 | 1000000 Programa de Gastos | 4000112265 | 9014838 | 4700055088 |

- **Relación de los pagos realizados**

| Registro Presupuestal (No. Pedido) | No. Factura | Fecha de Contabilización | No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material) | Valor Facturado (valor Recibido) |
|---|---|---|---|---|
| 44700055088 | FE 2343 | 21/06/2023 | 5000707446 | $ 6.771.722 |




Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos**

| Contrato | Registro Presupuestal (Pedido) | Grupo de compras | Denominación Grupo de Compras | Proyecto | Nombre Proyecto | Valor proyecto por pedido | Valor Facturado por proyecto del pedido | Saldo por proyecto del pedido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4600098066 | 4700055088 | 235 | Suministros y Servicios | 1000000 | Programa de Gastos | $ 106.702.691 | $ 6.771.722 | $ 99.930.969 |

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

| | |
|---|---|
| Valor del Contrato | $ 106.702.691 |
| Adiciones | N/A |
| Total valor del contrato más adiciones | $ 106.702.691 |
| Pagos Realizados (Acumulado) | $ 6.771.722 |
| Pago autorizado del mes de Julio (el contratista no paso factura) | 0 |
| Porcentaje de ejecución financiera | 6.35% |

## a. Ejecución Financiera

| SEGUIMIENTO | |
|---|---|
| Valor contrato con IVA | $106.702.691 |
| Pagos realizados | $ 6.771.722 |
| Pendiente por pagar | $ 99.930.969 |
| Porcentaje de Ejecución (%) | 6.35% |
| Porcentaje pendiente por ejecutar | 93.65 % |

| TOTAL PAGOS | |
|---|---|
| Valor sin IVA | $5.690.523 |
| IVA | $1.081.199 |
| Valor con IVA | $6.771.722 |

A la fecha no existen cuentas de cobro pendientes de cancelar ni anular y de gestionar ante la Subsecretaría de Rentas.

## Informe de la ejecución contractual – *Reporte "Control de pagos"*

| PYG CONTRATO 4600098066 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *PAC CONTRATO* | | | | | EJECUCIÓN JUNIO 2023 | | | |
| DESCRIPCIÓN | VALOR | UNIDAD | CANTIDAD | TOTAL | VALOR EJECUTADO PERIODO | ACUMULADO EJECUTADO | PORC EJECUTADO MES | PORC TOTAL EJECUTADO ACUMULADO |
| SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES LOTE 4: SERVICIO DE MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS (ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, ELECTROMECÁNICOS | $106.702.691 | Pesos | 1 | $106.702.691 | $ 6.771.722,00 | $ 6.771.722,00 | 6,35% | 6,35% |

**Nota: Información suministrada por los apoyos a la supervisión.**

## 4. INFORME JURÍDICO:

Hasta la fecha no se ha tenido la necesidad de adelantar procesos sancionatorios que lleven a la imposición de multas, sanciones o cláusulas penales e incumplimientos.

La garantía que avala el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato se encuentra vigente.

El Distrito se reserva la revisión de los trabajos o bienes durante la vigencia de las garantías y realizar las reclamaciones de ley a que haya lugar.

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA | 496 47 9940000 17784 | Cumplimiento | 23/05/2023 | 30/06/204 | 01/06/2023 | $10.670.269 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales. | 23/05/2023 | 31/12/2026 | | $5.335.134 |
| | | Calidad del Servicio | 23/05/2023 | 30/06/2024 | | $10.670.269 |

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor informa que para el mes de Julio no se presenta factura



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN.**

- Certificado de manejo de residuos
- Certificado de aportes parafiscales
- Planilla pago seguridad social
- Certificado de gases
- Acta de reunion

Atentamente,

**LILIANA MARIA DUQUE HENAO**
Profesional Universitaria
Supervisor - Contrato Nº 4600098066 de 2023

**Reviso:**

Alejandro Cortés G.

**Alejandro Cortes Gaviria**
**Apoyo Administrativo-Financiero y Contable**
**Subsecretaría ejecución a la contratación –**
**Secretaría de Suministros y Servicios.**

Santiago Ruiz Lopez

**Santiago Ruiz Lopez**
**Apoyo Jurídico**
**Subsecretaría ejecución a la contratación –**
**Secretaría de Suministros y Servicios**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | | NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 830513039 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SERTECOPY SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MEDELLIN | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 42 72-64 | TELÉFONO: | 4444506 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **7887631117** | TIPO DE PLANILLA: | | E-EMPLEADOS | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: junio | PERIODO COTIZACIÓN | | MES: | julio |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: 2023 | SALUD: | | AÑO: | 2023 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2023/07/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 28936536 |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800229739 | 230201 | 230201- PROTECCION | 14 | $ 3.747.300 |
| 900336004 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 7 | $ 2.431.200 |
| 800227940 | 231001 | 231001-COLFONDOS | 2 | $ 496.000 |
| 800224808 | 230301 | 230301-PORVENIR | 6 | $ 1.444.900 |
| **SUBTOTAL:** | | | 29 | **$ 8.119.400** |
| **SALUD** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900604350 | EPS040 | EPS040 - SAVIA SALUD EPS | 2 | $ 140.000 |
| 800130907 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 3 | $ 177.200 |
| 900156264 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 2 | $ 96.700 |
| 800088702 | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 22 | $ 1.544.700 |
| **SUBTOTAL:** | | | 29 | **$ 1.958.600** |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 890900841 | CCF04 | CCF04-CCF DE ANTIOQUIA | 28 | $ 1.968.600 |
| **SUBTOTAL:** | | | 28 | **$ 1.968.600** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 890903790 | 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 29 | $ 500.700 |
| **SUBTOTAL:** | | | 29 | **$ 500.700** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 12.547.300** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 12.547.300** |

42880352

**UNIDAD DE MANTENIMIENTO**
**SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS**
**CASO**
31762

**FECHA DE REGISTRO:** Mar 23 2023 11:08AM

**TIEMPO EJECUCIÓN:**
Largo Plazo - Jul 17 2023 12:08PM

**SERVICIO DE:** Bienes Muebles.

**SOLICITADO POR:** Carlos Alberto Agudelo Molina

**UBICACIÓN:** Centro Integral de Familia Candelaria comuna 10

**NOMBRE OFICINA:** Centro Integral de Familia Candelaria comuna 10

**NRO. OFICINA:** carrera 48 63 - 33

**SEDE:**

**CONMUTADOR 385 5555 EXT:** 3146450121
**SECRETARÍA:** Secretaría de Inclusión Social Familia y Derechos Humanos
**DESCRIPCIÓN:** Cordial saludo. Se solicita muy amablemente a quien corresponda, la reparación de la greca, (cafetera), que se encuentra ubicada en el Centro Integral de Familia Candelaria comuna 10, carrera 48 63 - 33, ya que no funciona. Muchas gracias por su apoyo. Feliz día.

| PLACA | NOMBRE BIEN MUEBLE | ACTIVIDAD REALIZADA |
|---|---|---|
| 200345154 | Greca Industrial | Mtto Correctivo |
| | | |
| | | |
| | | |

**NOMBRE:** Mabel Ferreira Cpl **FIRMA:**
**FECHA EJECUCIÓN:** Día: 22 Mes: 06 Año:2023
**EJECUTADO POR:** Andres Duque Hernán Escobar

**OBSERVACIONES:**
Se realiza mantenimiento preventivo revisión chequeo y limpieza general al equipo se realiza cambio del tanque superior se cambia resistencias 2 y se realiza adaptación para 2da resistencia ya que solo tenia una se realiza cambio de 4 empaques de los vidrios Nivel, 2 chapas de la valvulas 2 empaques de las resistencias, se cambia termostato. Sistema electrico se verifica el funcionamiento general y esta queda operando OK



...264B24DED26791323A7236DE9A00E0425EF2A2DF7F6D76BD7CB21CBAE768A...

SERTECOPY SAS
NIT 830.513.039-1

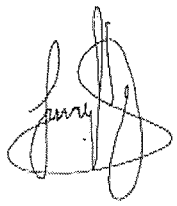
# CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES

**ASUNTO:** Carta de certificación de pago de aportes.

Por medio de la presente me permito certificar que desde hace seis (6) meses la firma que represento se encuentra a paz y salvo por todo concepto de pago de los aportes de los empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, aportes parafiscales y de contratación de aprendices al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Cajas de compensación Familiar.

Julio 05 de 2023

Atentamente



JAIBER ALONSO VELEZ MUÑOZ
C.C. 70.139.376 Medellín
Tarjeta profesional Nro, 158812-T
Revisor Fiscal

Ciudad: Medellín

Venta y Mantenimiento de equipos: LEXMARK RICOH hp SHARP KONICA MINOLTA TOSHIBA
Llamenos al (57+4) 444 45 06 o visitenos en www.sertecopy.com

SERTECOPY SAS
Líderes en Servicio y Calidad.

18/07/2023

**Señores:**
Alcaldía de Medellín
Secretaría de servicios y suministros

Asunto:
Certificado de manejo de residuos

La presente certifica que estamos dando buen manejo de los residuos, que estos se encuentran en bodega en espera de recoger el peso estimado ya que la recolección de dichos residuos la realizan cada 45 días y/o por demanda.

Cualquier inquietud o información adicional con gusto será atendida en el siguiente correo auxiliarcomercial@sertecopy.com

Cordialmente,

Santiago C

**Santiago Castaño Londoño**
Gerencia de servicios
Cel. 316 2723032

*Elaborado por: Laura Ocampo*

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | | NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 830513039 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SERTECOPY SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | MEDELLIN | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 42 72-64 | TELÉFONO: | 4444506 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **7887631117** | | TIPO DE PLANILLA: | | E-EMPLEADOS |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | junio | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | julio |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2023 | SALUD: | AÑO: | 2023 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2023/07/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 28936536 |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800229739 | 230201 | 230201- PROTECCION | 14 | $ 3.747.300 |
| 900336004 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 7 | $ 2.431.200 |
| 800227940 | 231001 | 231001-COLFONDOS | 2 | $ 496.000 |
| 800224808 | 230301 | 230301-PORVENIR | 6 | $ 1.444.900 |
| **SUBTOTAL:** | | | 29 | **$ 8.119.400** |
| **SALUD** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900604350 | EPS040 | EPS040 - SAVIA SALUD EPS | 2 | $ 140.000 |
| 800130907 | EPS002 | EPS002-SALUD TOTAL | 3 | $ 177.200 |
| 900156264 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 2 | $ 96.700 |
| 800088702 | EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 22 | $ 1.544.700 |
| **SUBTOTAL:** | | | 29 | **$ 1.958.600** |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 890900841 | CCF04 | CCF04-CCF DE ANTIOQUIA | 28 | $ 1.968.600 |
| **SUBTOTAL:** | | | 28 | **$ 1.968.600** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 890903790 | 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 29 | $ 500.700 |
| **SUBTOTAL:** | | | 29 | **$ 500.700** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 12.547.300** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 12.547.300** |

42880352

SERTECOPY SAS
Líderes en Servicio y Calidad.

Medellín, 14/07/2023

**Señores:**
Alcaldía de Medellín
Secretaría de servicios y suministros

Asunto:
Certificado de gases

La presente es para informar que durante este segundo periodo de facturación se intervinieron 7 equipos de refrigeración, de los cuales solo 3 requirieron suministro de gas refrigerante.

| NOMBRE DE LA SECRETARIA: SEC. DE INCLUSION SOCIAL FAMILIA Y DERECHOS HUMANOS | | | | | CANTIDAD | REQUERIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | 32662 | RAFAEL ELIAS | CONGELADOR | 200468618 | 2 | REFRIGERANTE 404A |
| 39 | 32663 | RAFAEL ELIAS | CAVA | 200467619 | 2 | REFRIGERANTE |
| 42 | 33028 | RAFAEL ELIAS | CAVA | 200236186 | 2 | REFRIGERANTE |

Cualquier inquietud o información adicional con gusto será atendida en el siguiente correo auxiliarcomercial@sertecopy.com

Cordialmente,

Santiago C.

**Santiago Castaño Londoño**
Gerencia de servicios
Cel. 316 2723032

*Elaborado por: Laura Ocampo*

SERTECOPY SAS

NIT 830.513.039-1

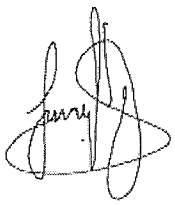
# CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES

**ASUNTO:** Carta de certificación de pago de aportes.

Por medio de la presente me permito certificar que desde hace seis (6) meses la firma que represento se encuentra a paz y salvo por todo concepto de pago de los aportes de los empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, aportes parafiscales y de contratación de aprendices al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Cajas de compensación Familiar.

Julio 05 de 2023

Atentamente



JAIBER ALONSO VELEZ MUÑOZ
C.C. 70.139.376 Medellín
Tarjeta profesional Nro, 158812-T
Revisor Fiscal

Ciudad: Medellín

Venta y Mantenimiento de equipos: LEXMARK RICOH hp SHARP KONICA MINOLTA TOSHIBA

Llamenos al (57+4) 444 45 06 o visitenos en www.sertecopy.com

| DATOS GENERALES | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número de acta** | | **01** | | | | | |
| **Secretaría o Departamento Administrativo:** | | **SUMINISTROS Y SERVICIOS** | | | | | |
| **Subsecretaría o Subdirección:** | | **GESTION DE BIENES** | | | | | |
| **Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:** | | **UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES** | | | | | |
| **Lugar:** | **OF. 9913 – SALA DE REUNIONES** | **Fecha:** | **Julio 11 DE 2023** | **Hora Inicio:** | **10.40 A.M** | **Hora Finalización:** | **11.30 A.M** |
| **Actividad o tema:** | SEGUIMIENTO CONTRATOS N. 4600098065 SERVICIO MANTENIMIENTO A SISTEMAS AUDIOVISUALES Y 4600098066 SERVICIO DE MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS(ELECTRICOS,ELECTRONICOS,ELECTROMECANICOS) | **Anexa listado de asistencia** | | | | | |
| | | **SI** | **X** | **NO** | | | |
| **Elaborado por:** | JUAN JOSE LOPERA(ESTUDIANTE PRACTICA DE LA EXCELENCIA) | **Convocada por:** | LILIANA MARIA DUQUE HENAO | | | | |
| **Objetivo de la reunión:** | REALIZAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS N. 4600098065 SERVICIO MANTENIMIENTO A SISTEMAS AUDIOVISUALES Y 4600098066 SERVICIO DE MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS(ELECTRICOS,ELECTRONICOS,ELECTROMECANICOS) | | | | | | |

| AGENDA (ORDEN DEL DÍA) | |
|---|---|
| **ITEM** | **TEMA** |
| 1 | REVISION ACTIVIDADES EJECUTADAS |
| 2<br>3 | INFORMACION DE LAS FECHAS Y ETREGA DE LOS CUADROS DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO ( PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN) |
| 4<br>5 | INFORME DE LAS FECHAS DE PAGO ( FECHAS EN LAS CUALES DEBEN PASAR LOS DOCUMENTOS PARA SU REVISIÓN Y ENTREGA EN TESORERIA) |

## DESARROLLO TEMÁTICO

-LA REUNION INICIA CON LA PRESENTACIÓN DE CUADROS DE SEGUIMIENTO DE AMBOS CONTRATOS POR PARTE DEL CONTRATISTA SERTECOPY SAS.

-EL CONTRATISTA EXPLICA QUE CANTIDAD DE REQUERIMIENTOS HA ATENDIDO A LA FECHA Y DE LOS REQUERIMIENTOS QUE TIENE EN SU PODER, CUALES PODRIAN ATENDER DE MANERA PRIORITARIA.

-SE INFORMA AL CONTRATISTA LAS FECHAS DE PAGO DE FACTURAS EN EL MES DE AGOSTO POR PARTE DEL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN, LAS FECHAS EN QUE SE DEBEN ENTREGAR A LA SUPERVISIÓN CON EL FIN DE REALIZAR REVISIÓN Y PODER APROBAR LOS PAGOS. (SE ENTREGA LISTADO DE FECHAS CON PROGRAMACION DE PAGOS).

**PROGRAMACION DE PAGOS:**
1 FACTURA SE PAGO.
2 FACTURA SE PAGARA LA PRIMERA SEMANA DE AGOSTO DE 2023
3 FACTURA SE PAGA EL 22 DE AGOSTO 2023

-NUEVAMENTE SE DEJA CLARO AL CONTRATISTA QUE DEBE TRABAJAR AL TIEMPO CON LAS SOLICITUDES ANTIGUAS Y CON LAS NUEVAS QUE VAYAN APARECIENDO EN EL TRANSCURSO DE LA EJECUCION, A LO QUE EL CONTRATISTA MANIFIESTA QUE NO TIENE NINGUN INCOVENIENTE CON ELLO.

-EL CONTRATISTA SE COMPROMETE EN GARANTIZAR SU TRABAJO EN CUANTO A LAS INTERVENCIONES SOLICITADAS, DEJANDO CLARO QUE EL BIEN MUEBLE AL CUAL SE LE REALIZO EL MANTENIMIENTO CONTARA CON MUCHOS MESES DE VIDA UTIL A PARTIR DE SU MANTENIMIENTO (CORRECTIVO O PREVENTIVO).

| **CONCLUSIONES** | |
|---|---|
| 1 | SE REVISO LA EJECUCION PRESUPUESTAL (SE ANEXA CUADRO DE SEGUIMIENTO). |
| 2 | LOS REQUERIMIENTOS ANTIGUOS DEBEN SER PRIORIDAD POR ENDE SE ACORDO EN ATENDERLOS LO MAS PRONTO POSIBLE |

| **DOCUMENTOS ANEXOS** | |
|---|---|
| 1 | LISTADO DE FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES A LA REUNION |

| Tareas asignadas en la reunión | Responsable | Fecha de compromiso |
|---|---|---|
| LOS REQUERIMIENTOS ANTIGUOS DEBEN SER PRIORIDAD POR ENDE SE ACORDO EN ATENDERLOS LO MAS PRONTO POSIBLE | SERTECOPY | DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO |

| **PROXIMA REUNIÓN** | |
|---|---|
| **Lugar y Fecha** | SE ESTABLECIO QUE LAS REUNIONES SE HARIAN CADA MES |

| **ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono/Celular** | **Correo Electrónico** | **Firma** |
| SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA | | | | |

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

| ASISTENTES EXTERNOS A LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Nombre** | **Entidad** | **Teléfono/Celular** | **Correo Electrónico** | **Firma** |
| EQUIPO DE TRABAJO DE SERTECOPY –SANTIAGO CASTAÑEDA | | | | |

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

| Cód. FO-GINF-012 | Formato<br>FO-GINF Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión 7 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tema | Seguimiento contratos - Audiovisuales y electrodomesticos. | | | | | | | Tipo de Reunión | Capacitación | | Seguimiento | | Modalidad Reunión | Presencial | |
| Dependencia | Unidad de mantenimiento | | Organizador | Liliana maria duque | | | | | Entrenamiento | | Toma de decisiones | X | | Virtual | |
| Responsable | liliana maria duque Hernandez | Departamento | Antioquia | | Ciudad | medellín. | | | Formación | | | | | Mixta | |
| Fecha | 11/07/2023 | Lugar | Oficina de reuniones. | Hora inicia | 10:40 | Hora termina | 11:30 | | Informativa | | Otra | | | | |

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para **efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado;** esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención 4444144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

| N° | Tipo de Documento | Número de Documento | Nombres y Apellidos | Cargo / Empleo | Empresa / Entidad / Dependencia | Teléfono Fijo / Número Celular | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cedula | 1035878593 | Santiago Castaño L. | Contratista | Servicopy | 3016808849 | servicios@servicopy.com | Santiago L. |
| 2 | Cedula | 1000290739 | Juan José lopera Piza. | Practicante | Sub. gestión Inmuebles | 3149491284 | Juanlopera2003@gmail.com | Juan José lopera |
| 3 | C.C. | 42880352 | Liliana Duque | Prof univ. | SyS. | 3004589848 | liliana.duque@... | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |

| SEGUIMIENTO CONTRATO MANTENIMIENTO ELECTRODOMESTICOS | |
|---|---|
| | |
| VALOR DEL CONTRATO | $ 106,702,691 |
| VALOR EJECUTADO | $ 6,771,722 |
| PENDIENTE POR EJECUTAR SUMINISTROS Y SERVICIOS | $ 99,930,969 |
| TOTAL REQUERIMIENTOS RECIBIDOS | 109 |
| TOTAL REQUERIMIENTOS REPETIDOS | 10 |
| TOTAL REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | 43 |
| VALOR REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | $ 23,852,030 |
| PORCENTAJE DE JECUCION% | |
| TOTAL REQUERIMIENTOS PENDIENTES POR ATENDER | 56 |
| VALOR APROXIMADO REQUERIMIENTOS POR ATENDER | $ 40,000,000 |
| PORCENTAJE PENDIENTE POR EJECUTAR % | 77.65% |
| FECHA APROXIMADA DE ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PENDIENTES | MITAD DE AGOSTO APROXIMADAMENTE |

| SEGUIMIENTO CONTRATO MANTENIMIENTO AUDIOVISUALES | |
|---|---|
| | |
| VALOR DEL CONTRATO | $ 150,000,000 |
| VALOR EJECUTADO | $ 4,354,164 |
| PENDIENTE POR EJECUTAR SUMINISTROS Y SERVICIOS | $ 145,645,836 |
| TOTAL REQUERIMIENTOS RECIBIDOS | 18 |
| TOTAL REQUERIMIENTOS REPETIDOS | 1 |
| TOTAL REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | 8 |
| VALOR REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | $ 4,632,983 |
| PORCENTAJE DE JECUCION% | |
| TOTAL REQUERIMIENTOS PENDIENTES POR ATENDER | |
| VALOR APROXIMADO REQUERIMIENTOS POR ATENDER | $ 3,000,000 |
| PORCENTAJE PENDIENTE POR EJECUTAR % | 96.91% |
| FECHA APROXIMADA DE ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PENDIENTES | FINALES DE JULIO |

42880352

| SEGUIMIENTO ELECTRODOMESTICOS | | |
|---|---|---|
| | | |
| RECURSOS INICIALES | | |
| Valor del contrato SIN IVA | $ | 89.666.127 |
| IVA (19%) | $ | 17.036.564 |
| Valor contrato con IVA | $ | 106.702.691 |
| Pagos realizados | $ | 6.771.722 |
| Pendiente por pagar | $ | 99.930.969 |
| Porcentaje de Ejecucion (%) | | 6% |
| Porcentaje pendiente por ejecutar | | 94% |
| Total Mantenimientos realizados | | 17 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 32724 | 31/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32740 | 1/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32763 | 1/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32799 | 5/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32837 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32843 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | CERRADO |
| 32844 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32848 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32851 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 6/06/2023 | EN PROCESO |
| 32857 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 7/06/2023 | EN PROCESO |
| 32863 | 6/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 7/06/2023 | EN PROCESO |
| 32898 | 9/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 9/06/2023 | CERRADO |
| 32904 | 9/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 9/06/2023 | EN PROCESO |
| 32905 | 9/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 9/06/2023 | EN PROCESO |
| 32908 | 9/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 9/06/2023 | EN PROCESO |
| 32909 | 9/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 9/06/2023 | CERRADO |
| 32910 | 9/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 9/06/2023 | CERRADO |
| 32930 | 13/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 13/036/2023 | CERRADO |
| 32931 | 13/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 13/036/2023 | EN PROCESO |
| 32933 | 13/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 13/036/2023 | CERRADO |
| 32945 | 13/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 13/036/2023 | EN PROCESO |
| 32954 | 13/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 13/06/2023 | EN PROCESO |
| 32962 | 14/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 14/06/2023 | EN PROCESO |
| 33028 | 15/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 15/06/2023 | EN PROCESO |
| 33032 | 15/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 15/06/2023 | EN PROCESO |
| 33039 | 15/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 15/06/2023 | EN PROCESO |
| 33046 | 15/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 15/06/2023 | EN PROCESO |
| 33051 | 15/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 15/06/2023 | EN PROCESO |
| 33091 | 20/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 16/06/2023 | EN PROCESO |
| 33115 | 21/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 21/06/2023 | EN PROCESO |
| 33133 | 21/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 21/06/2023 | EN PROCESO |
| 33150 | 21/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 22/06/2023 | EN PROCESO |
| 33152 | 21/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 22/06/2023 | EN PROCESO |
| 33197 | 23/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 23/06/2023 | EN PROCESO |
| 33219 | 26/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 26/06/2023 | EN PROCESO |
| 33283 | 26/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 27/06/2023 | EN PROCESO |
| 33284 | 26/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 27/06/2023 | EN PROCESO |
| 33385 | 28/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33412 | 28/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33450 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33452 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33454 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33455 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33457 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33459 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33460 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33461 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33463 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33465 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33466 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33467 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33468 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33470 | 29/06/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 29/06/2023 | EN PROCESO |
| 33527 | 4/07/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 4/07/2023 | EN PROCESO |
| 33587 | 7/07/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 7/07/2023 | EN PROCESO |
| 33588 | 7/07/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 7/07/2023 | EN PROCESO |
| 33591 | 7/07/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 7/07/2023 | EN PROCESO |
| | | | | |

| NUMERO CASO | FECHA REGISTRO | CATEGORIA | FECHA ENTRAGA CONTRATISTA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| 30960 | 6/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31054 | 9/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31110 | 15/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31161 | 17/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31210 | 20/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31318 | 24/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31365 | 28/02/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31454 | 3/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31485 | 6/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31617 | 14/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31760 | 23/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31761 | 23/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31762 | 23/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31835 | 28/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31836 | 28/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31842 | 28/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31843 | 28/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31850 | 29/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31884 | 31/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31894 | 31/03/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31943 | 11/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31948 | 11/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31950 | 11/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31962 | 12/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31964 | 12/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 31990 | 13/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31992 | 13/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31993 | 13/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 31994 | 13/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 32011 | 14/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32040 | 17/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 32058 | 18/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32073 | 19/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32153 | 25/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32208 | 28/04/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32339 | 5/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32388 | 10/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32394 | 10/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | CERRADO |
| 32395 | 10/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32399 | 10/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32417 | 10/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32493 | 16/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32495 | 16/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32515 | 17/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32517 | 17/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32611 | 24/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32661 | 26/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32662 | 26/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32663 | 26/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32664 | 26/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32666 | 26/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32680 | 29/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32681 | 29/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32682 | 29/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32697 | 30/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32713 | 30/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32722 | 31/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |
| 32723 | 31/05/2023 | ELECTRODOMESTICOS | 2/06/2023 | EN PROCESO |