INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-0965
UN QUINTO INFORME DEL 7 DE JULIO AL 6 DE AGOSTO DEL 2023

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KELLY JOHANNA
APELLIDOS: GOMEZ SEQUEA
EPS: SURA
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
1. Liderar el componente de salud del programa Primera infancia.	• Lideré el proceso de seguimiento de los compromisos del componente de salud, con respecto a las acciones que cada una de las EAS deben cumplir en el marco del plan de trabajo del convenio 198. • Lideré el proceso de organización de informe técnico administrativo desde el componente de salud e informe de planeación. • Llevé el seguimiento de la ejecución de las jornadas de salud extramurales que en articulación con la IPS mis redes se llevan a cabo en las unidades de servicio del programa de primera infancia de las dos modalidades de atención.
2. Realizar seguimiento a los casos de hospitalización de los usuarios de las patologias crónicas y entregar la información para fines del comité técnico operativo del convenio.	• Realicé seguimiento a los casos reportados al componente de salud de las gestantes con pérdidas de embarazo y se registraron en la matriz de seguimiento.

	• Realicé asesoría de los casos registrados al correo del componente de salud con respecto a hospitalización por patologías agudas. • Realicé revisión y asesoría de los casos de los usuarios con diagnósticos de patologías crónicas, notificados al correo del componente de salud y registro de los casos en la matriz donde se compilan las novedades en salud. • Realice informe acerca de las estadísticas de los casos en salud reportados, para que la coordinación técnica ejecute el reporte en comité técnico.
3. Brindar asistencia técnica y acompañamiento en temas asociados con la gestión para la garantia de derechos en salud.	• Brindé asistencia técnica a las profesionales del apoyo al componente de salud y nutrición acerca del manejo de los casos de síndrome convulsión dentro de la prestación del servicio de primera infancia. • Brindé asistencia técnica a las madres gestantes y lactantes del DIMF ciudadela 20 de Julio acerca de la creación de banco de leche materno casero, en el marco de la celebración de la semana de promoción a la lactancia materna 2023. • Brindé asistencia técnica a acerca de las características de la maternidad y lactancia materna, a las madres menores de edad del hogar santa helena, en el marco de las acciones de intersectorialdad.
4. Ejecutar, monitorear y realizar seguimiento a las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la politica pública de primera infancia.	• Asistí a la reunión con los referentes de cada una de las secretarias e instituciones para el seguimiento de las actividades enmarcadas en el

	plan decenal de lactancia materna. • Realicé seguimiento a las actividades que realizan los profesionales del componente de salud y nutrición en las unidades de servicio, lo que respecta a las jornadas de salud y restablecimiento de derechos en afiliación. • Asistí a la reunión con el equipo técnico del programa de primera infancia para realizar seguimiento a la atención flexibilizada en la sede Carlos Meisell del operador cordesco.
5. Formular y realizar seguimiento a los planes de mejoras pactados con las EAS derivadas del convenio desde su area de experticia.	• Realicé Seguimiento a las acciones implementadas por las profesionales del componente de salud y nutrición de las UDS que reportan mensual, realicé la organización de los soportes y posterior diligenciamiento del informe de planeación. • Realicé intervención en el plan de mejora derivado de la aplicación de la encuesta de satisfacción a los padres y/o cuidadores del programa de primera infancia.
6. Reportar al lider del area técnica las alertas temprana y/o novedades en la prestación del servicio en el componente de salud.	• Reporté a la supervisora del convenio 198 del ICBF los casos identificados e intervenidos de los usuarios con accidentes tanto en las unidades de servicio como en el hogar. • Reporté alertas tempranas con respecto a las visitas a las UDS.
7. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Asistí a la reunión con la directora para el seguimiento de la planeación de acciones para las actividades de la semana de la primera infancia.

	• Asistí a el barrio la loma, donde se encuentra la comunidad de indígenas extranjeros yukpa, para la toma de información en la comunidad para la realización de la propuesta de atención para dicha población. • Realicé actividad de prevención en salud, lo que corresponde a tamizaje de presión arterial y glucometria con los padres de los niños en condición de discapacidad del cdi san Luis del operador tiempo feliz. • Asistí a la capacitación dispuesta por el programa de primera infancia acerca de la educación inicial, brindada por referente de la institución babygym.



_____

NOMBRE: KELLY JOHANNA GÓMEZ SEQUEA
CC. 1140822200

EVIDENCIAS



Actividad de maternidad y lactancia materna con las madres menores del hogar santa helena.



Reunión para el caso de UDS Meisell cordesco.



Asistencia técnica, manejo de casos de convulsiones dentro de la prestación del servicio.



Jornada de salud para los padres de niños en condición de discapacidad.