INFORMACIÓN JURÍDICA

CONTRATISTA	**KAREN TATIANA SANTOS PALACIOS**	
NIT:	**1.045.510.950**	
TIPO:	**CONTRATO** ■ **ORDEN** ☐ **CONVENIO** ☐	
NÚMERO:	**124-2023**	
FECHA:	**30 de mayo de 2023**	
OBJETO Y ALCANCE:	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO FACILITADOR CULTURAL EN EL ÁREA DE PATRIMONIO LA CASA DE LA CULTURA HERNANDO DELGADO ORREGO DEL DISTRITO DE TURBO.**	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (VIC):	**$ 18.900.000**	
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO (VAC):	**$ 0**	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (VIC + VAC):	**$ 18.900.000**	
PLAZO:	**6 meses**	
TIPO DE REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE:	**SIMPLIFICADO** ■ **COMUN** ☐	
PÒLIZAS DEL CONTRATO:	**595-47-994000000591**	**FECHA DE APROBACIÓN: 30/05/2023**
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	**02 de junio de 2023**	
FECHA FINAL DEL CONTRATO:	**02 de diciembre de 2023**	

INFORMACIÓN TÉCNICA
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Conformar 1 grupo de vigías del patrimonio, teniendo en cuenta las medidas de bioseguridad según los lineamientos del Gobierno Nacional.	34%	El contratista conforma el grupo de vigías de patrimonio, incluyendo niños, jóvenes y adultos, esto para la puesta en marcha del grupo de vigías de patrimonio
2. Dictar talleres de identificación y conservación del patrimonio materia e inmaterial existentes en el Distrito de Turbo a niños, jóvenes y adultos, de conformidad a la cantidad descrita en las especificaciones técnicas del estudio previo.	34%	El contratista dicto talleres para la identificación y conservación del patrimonio material e inmaterial del Distrito. (gastronomía local y su importancia en la identidad cultural)

3. Implementar Un (1) programa de salvaguardia del patrimonio e intervención de los bienes materiales e inmateriales del distrito de turbo.	34%	El contratista inicia la configuración del programa para la implementación e intervención de los bienes materiales e inmateriales del Distrito.
4. Realizar un inventario patrimonial material e inmaterial en el área rural del distrito de Turbo.	34%	El contratista articula con la profesional encargada de patrimonio para realizar el inventario material e inmaterial del área rural del Distrito de Turbo continuando en donde dejaron el año pasado. (a espera de gestión de recursos para ingresar a los territorios)
5. Apoyar el desarrollo de un programa donde se difunda cada uno de los bienes y sitios patrimoniales del Distrito de Turbo.	34%	El contratista continúa articulando con los diferentes medios que van a apoyar con el proceso de difusión de los bienes y sitios patrimoniales en el Distrito de Turbo.
6. Apoyar la formulación del plan estratégico del museo.	34%	El contratista continúa con la gestión con los diferentes entes a nivel departamental, para iniciar la formulación del plan estratégico del museo.
7. Crear estrategias para la divulgación del patrimonio cultural, material e inmaterial del distrito.	34%	El contratista realiza procesos de divulgación del patrimonio material e inmaterial del Distrito.
8. Promover programas para la investigación cultural y patrimonial y participar activamente en cada una de las convocatorias que se ofertan a nivel nacional y departamental.	34%	El contratista desarrolla propuestas para la participación en las convocatorias ofertada por el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia y el Ministerio de Cultura. (durante este mes no hubieron convocatorias)
9. Cumplir con las actividades programadas de acuerdo con los indicadores que se establezcan.	34%	El contratista proyecta el cumplimiento de los indicadores del plan de acción y su desarrollo, pues las acciones desarrolladas por el apuntan al cumplimiento de esta.
10. Asumir con compromiso y responsabilidad el proceso de su población en formación.	34%	Se evidencia cumplimiento por parte del contratista de horarios y talleres programados.
11. Participar, apoyar logística y operativamente los eventos artísticos y culturales que se realicen en la Casa de la Cultura Hernando Delgado Orrego del Distrito.	34%	Se evidencia participación y apoyo por parte del contratista en cada uno de los eventos artísticos y culturales programados por la casa de la cultura.
12. Participar activamente de las capacitaciones que oferte la Casa de la Cultura a través del proceso de formación a formadores.	34%	El contratista participa de manera activa en cada una de las capacitaciones ofertadas por la casa de la cultura.

13. Programar diariamente su trabajo y participar activamente de la reunión y eventos programados por la casa de la cultura Hernando Delgado Orrego del Distrito de Turbo.	34%	El contratista programa de manera activa su trabajo, así mismo participa de las actividades programadas por la casa de la cultura.
14. Entregar los primeros cinco (5) días de cada mes los informes del trabajo realizado en el formato establecido para tal fin, de forma oportuna y precisa, con sus respectivas evidencias y anexos.	34%	Se evidencia por parte del contratista el cumplimiento en la entrega de los informes de actividades.
15. Presentar cronograma de actividades mensual, describiendo lugar de ejecución, población objeto, hora, fecha, duración de cada taller y/o ensayos, y responsable, al coordinador de área.	34%	Se evidencia compromiso por parte del contratista en la entrega del cronograma de actividades de acuerdo con los requerimientos por parte del supervisor.
16. Promover y divulgar los procesos artísticos y culturales que se desarrollen en la casa de la cultura Hernando Delgado Orrego.	34%	El contratista de acuerdo con el informa de actividades evidencia cumplimiento los procesos de promoción y divulgación de las actividades artísticas y culturales que desarrolla la casa de la casa de la cultura.

INFORMACIÓN FINANCIERA
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

CERTIFICADOS	NUMERO	UNIDAD EJECUTORA	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	**0000000594**	**2.3.2.02.02.009**	**19/04/2023**	**18.900.000**
REGISTRO	**0000000969**	**2.3.2.02.02.009**	**30/05/2023**	**18.900.000**

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$18.900.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$18.900.000
Valor pagado	$3.150.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.150.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$6.300.000 (34%)
Valor saldo por ejecutar	$12.600.000
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	2 meses (34%)

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Pagos	**27/07/2023**	**3.150.000**
Total		**3.150.000**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

CERTIFICA

Que, Karen Tatiana Santos Palacios, Identificado con cedula de ciudadanía. No.1.045.510.950, cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el contrato de Prestación de Servicios N°. 124-2023, cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS COMO FACILITADOR CULTURAL EN EL AREA DE PATRIMONIO EN LA CASA DE LA CULTURA HERNANDO DELG ADO ORREGO DEL DISTRITO DE TURBO."** CORRESPONDIENTE AL PAGO MENSUAL, NUMERO SEGUNDO (2), correspondiente al periodo del 02 de julio al 01 de agosto de 2023, **POR UN VALOR DE: TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/L ($3.150.000).**

Sistema General de Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acredito los requisitos previstos en el Art 23 de la ley 1150 de 2007 así: **Planilla 7888194802 mes de julio de 2023**

La presente certificación se expide para el segundo (2) pago o cobro mensual del contrato de prestación de servicios **N°. 124-2023. Según cuenta de cobro No. 02,** por valor de **POR UN VALOR DE: TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/L ($3.150.000).**

se expide en el Distrito de Turbo a los ocho (8) días de agosto del 2023

CIRO VALENZUELA MENDOZA
Secretario de Educación y cultura
SUPERVISOR (A)

Proyectó: Erick Cardona
Cargo: Asistente administrativa