	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS **(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PREOFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)**	CODIGO: GC-F-015 VERSION: 001 FECHA: OCTUBRE DE 2019

INFORME MENSUAL	X	**NÚMERO DE INFORME:**	4	**INFORME FINAL:**	
No. CONTRATO:	233 de 2023	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	13 DE MARZO 2023	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	9 (nueve) meses y 5 (cinco) días
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN MUSICAL CON ÉNFASIS EN VIENTOS METALES PARA LAS BANDAS DE MARCHA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ, PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS				
VALOR INICIAL	19.350.943	**VALOR ADICION**	N.A	**VALOR FINAL**	19.350.943
CONTRATISTA	NICOLAS MANZANARES TORRES	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	1.075.876.993	**FECHA INICIO:**	15 DE MARZO 2023
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	32,73%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	43,64%	**PRORROGA:**	N.A - EXCEPCIONES
PERIODO REPORTE:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO DE 2023	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**	N.A - EXCEPCIONES	**FECHA FINALIZACIÓN:**	19 DE DICIEMBRE DE 2023
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	8.444.048	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	6.333.036	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	13.017.907
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N.A	**SI**		**NO**	x
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**		
PLAN DE DESARROLLO					
META RESULTADO:	E1.P_C.MR1: Ampliar a 3700 el número de personas que accede anualmente a los programas de formación artística y cultural		**INDICADOR:**	Cobertura ampliada	
META PRODUCTO:	E1.P_C.MR1-MP04-1: Fortalecer los y programas culturales y artísticos		**INDICADOR:**	Procesos fortalecidos	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO			**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**		
EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA		**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**		**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**	

1.Impartir instrucción técnica en la interpretación musical con énfasis en vientos metales para las bandas de marcha en la Escuela de Formación Artística del municipio de Tocancipá	Durante este mes se realizaron los siguientes ejercicios que están diseñados para mejorar aspectos específicos de la técnica instrumental y ayudar a desarrollar habilidades fundamentales que son esenciales para una ejecución musical 1. Mejorar la destreza y agilidad: Los ejercicios técnicos ayudan a desarrollar la agilidad y precisión de los dedos, lo que es crucial para tocar pasajes rápidos y complicados con facilidad. 2. Fortalecer la embocadura: Los vientos de metal requieren una embocadura fuerte y controlada para producir un sonido consistente y resonante. Los ejercicios técnicos ayudan a fortalecer los músculos faciales y mejorar la estabilidad de la embocadura. 3. Ampliar el rango : Estos ejercicios también ayudan a expandir el rango tonal del instrumentista, permitiéndole tocar en registros más altos o bajos con comodidad y confianza. 4. Trabajar la resistencia: Los vientos de metal son instrumentos físicamente demandantes que requieren una buena resistencia para tocar durante períodos prolongados. Los ejercicios técnicos contribuyen a mejorar la resistencia para poder tocar con menos fatiga. 5. Mejorar la flexibilidad: Al practicar patrones técnicos, se promueve la flexibilidad y respuesta del instrumento, lo que facilita la ejecución de saltos y cambios de registro suaves. 6. Aumentar la precisión: Los ejercicios técnicos también ayudan a mejorar la claridad y precisión en la articulación de las notas, lo que es esencial para una interpretación musical expresiva.	ANEXO FOTOGRAFICO
2.Orientar a los estudiantes por medio de demostraciones teórico - prácticas que permitan evidenciar y fortalecer el proceso de enseñanza - aprendizaje.	1. Explicaciones teóricas claras: Comienza proporcionando una base teórica sólida sobre los conceptos musicales clave relacionados con el instrumento de viento metal. Esto puede incluir información sobre la embocadura, respiración, digitación, lectura de partituras, teoría musical básica, entre otros aspectos fundamentales. 2. Demostraciones en vivo: Realizo demostraciones con el instrumento para que los estudiantes puedan ver y escuchar cómo se aplica la teoría en la práctica. Toca ejemplos musicales, escalas, arpegios y técnicas de articulación, mostrando diferentes estilos y niveles de dificultad. 3. Ejercicios de calentamiento y técnica: Guío a los estudiantes a través de ejercicios de calentamiento y técnicos adecuados para su nivel. Demostrando cómo hacer estos ejercicios correctamente, y luego permitir que los estudiantes los practiquen corrigiendo cualquier error o duda que puedan tener. 4. Retroalimentación individualizada: Durante las prácticas individuales de los estudiantes, brinda retroalimentación personalizada y específica para cada uno. Identifica sus fortalezas y áreas de mejora, y proporciona sugerencias para superar obstáculos técnicos o interpretativos. 5. Interpretación musical: Llevo a cabo demostraciones interpretativas, mostrando diferentes expresiones y matices para una pieza musical. Explorando la importancia de la musicalidad, la dinámica y el fraseo para transmitir emociones a través de la música.	ANEXO FOTOGRAFICO
3.Planificar los procesos de enseñanza - aprendizaje teniendo en cuenta los objetivos y contenidos del área, los estándares básicos de competencias y demás lineamientos y orientaciones establecidos por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT).	1. Identificación de objetivos específicos: Basándome en los lineamientos, establezco objetivos claros y medibles para mis estudiantes. Estos objetivos deben estar alineados con las competencias y los contenidos establecidos. Por ejemplo, podrían incluir mejorar la técnica de respiración, dominar la ejecución de escalas y arpegios, y desarrollar la capacidad de interpretar con expresión musical. 2. Diseño de actividades: Creo actividades prácticas y teóricas que permitan a los estudiantes desarrollar los contenidos y alcanzar los objetivos establecidos. Estas actividades pueden incluir ejercicios de calentamiento, práctica individual y en grupo, análisis de partituras, interpretación de piezas musicales, y ejercicios de lectura y escritura musical. 3. Evaluación y retroalimentación: Planifico métodos de evaluación que me permitan medir el progreso de los estudiantes y determinar si han alcanzado los objetivos establecidos. Utilizo una variedad de herramientas de evaluación, como pruebas prácticas, grabaciones de interpretaciones, ejercicios escritos y observación directa. Además, brindo retroalimentación constructiva y específica para ayudar a los estudiantes a mejorar su desempeño.	ANEXO FOTOGRAFICO

4.Elaborar e implementar instrumentos y mecanismos de seguimiento que permitan evaluar de manera periódica (mensual, bimensual, trimestral, semestral, anual, etc.), el desempeño de los estudiantes, los avances, aciertos y desaciertos de la cátedra a su cargo, según los objetivos y competencias del área de formación teniendo en cuenta un enfoque integral, flexible y formativo.	Se implementan estrategias pedagógicas para las cuales se incentivas hábitos en los estudiantes para mantener un constante estudio personal en el instrumento, esto va ayudar a mejor a cada uno de los estudiantes en su técnica instrumental trabajando en las falencias que posean e incentivando para realizar ejercicios en la casa que puedan ayudar a mejorar la resistencia y posturas correctas para interpretar el instrumento. estas herramientas son utilizados por los docentes para reforzar los aprendizajes, conocimientos y competencias de los alumnos dentro o fuera del aula de clase.	ANEXO FOTOGRAFICO
5.Mantener informados a los estudiantes y padres de familia de la situación personal y académica (disciplina, inasistencias, constancias de desempeño entre otras) de forma que permitan generar ambientes que fomenten el aprendizaje autónomo y cooperativo en los estudiantes.	1. Comunicación regular: Establezco canales de comunicación efectivos con los estudiantes y los padres de familia, como reuniones presenciales, correos electrónicos, grupos en redes sociales o aplicaciones de mensajería instantánea. Utilizo estos canales para compartir información relevante sobre el desempeño académico, la disciplina y cualquier otra situación importante. 2. Retroalimentación oportuna: Proporciono retroalimentación oportuna y constructiva tanto a los estudiantes como a los padres de familia. Destaco los logros y las áreas de mejora de los estudiantes, y ofrezco sugerencias específicas para promover su aprendizaje. También aprovecho la retroalimentación como oportunidad para destacar el valor del aprendizaje autónomo y cooperativo. 3. Acceso a recursos y materiales educativos: Comparto con los estudiantes y los padres de familia recursos y materiales educativos que les permitan apoyar el aprendizaje autónomo en casa. Esto puede incluir guías de estudio, ejercicios adicionales, enlaces a sitios web relevantes y recomendaciones de libros o grabaciones. 4. Espacios de participación y colaboración: Fomento la participación activa de los estudiantes y los padres de familia en el proceso educativo. Esto puede incluir invitaciones a eventos escolares, ensayos abiertos, conciertos o actividades relacionadas con la interpretación musical. Creo un ambiente propicio para la colaboración entre estudiantes, padres de familia y docentes.	ANEXO FOTOGRAFICO
6.Utilizar los recursos y herramientas tecnológicas y de apoyo pedagógico para el desarrollo del proceso formativo de los estudiantes, así como proponer la realización de actividades extracurriculares que favorezcan el desarrollo formativo.	En mi labor como docente, aprovecho los recursos y herramientas tecnológicas disponibles para enriquecer el proceso formativo de los estudiantes. Utilizo plataformas educativas, aplicaciones interactivas y recursos digitales que complementan las clases y fomentan el aprendizaje activo y participativo. Además, propongo actividades extracurriculares, como conciertos, talleres y presentaciones, que promueven el desarrollo formativo integral de los estudiantes, brindándoles oportunidades para aplicar sus conocimientos y habilidades en contextos reales y fortalecer su pasión por la música.	ANEXO FOTOGRAFICO
7.Llevar un riguroso control de la asistencia de los estudiantes y beneficiarios por medio del diligenciamiento del formato establecido para tal fin, informando al líder del área o al supervisor sobre los casos de particular atención.	Se mantiene un control de asistencia del 15 de junko al 14 de julio de 2023 que se diligencia al terminar cada clase, este formato nos ayuda a revisar el compromiso y la constancia de cada estudiante, el estudiante o padre de familia debe avisar al docente si no va a asistir a la clase y con esto poder evidenciarlo en el control de asistencia. Por otro lado, también se diligencia la planilla para el ingreso a la ciudadela y las diferentes sedes.	PLANILLAS DE ASISTENCIA
8.Mantener la cobertura mínima de estudiantes requeridos en cada uno de los niveles formativos con el fin de garantizar los formatos de las diferentes agrupaciones o ensambles de los procesos centralizados y descentralizados de acuerdo con las metas establecidas por el área.	Como docente, me comprometo a mantener la cobertura mínima de estudiantes requeridos en cada nivel formativo. Esto asegura la conformación adecuada de las agrupaciones y ensambles musicales, tanto en los procesos centralizados como descentralizados. Al garantizar el cumplimiento de estas metas establecidas por el área, promovemos un ambiente de aprendizaje enriquecedor y una experiencia musical completa para los estudiantes.	ANEXO FOTOGRAFICO
9.Brindar asesoría técnica dentro de su énfasis cuando así lo requiera la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), la coordinación del programa de Música o el líder de área y participar en el diseño del Proyecto Educativo Artístico Institucional, contenidos programáticos y otros documentos similares de acuerdo al área de formación bajo su cargo.	Como docente en vientos metales, ofrezco asesoría técnica cuando sea requerida por la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), la coordinación del programa de Música o el líder de área. Además, participo activamente en el diseño del Proyecto Educativo Artístico Institucional, los contenidos programáticos y otros documentos relacionados con el área de formación que está bajo mi responsabilidad. Mi contribución asegura la calidad y coherencia de los programas educativos y promueve el desarrollo integral de los estudiantes en el ámbito musical.	ANEXO FOTOGRAFICO
10.Conformar como intérprete las agrupaciones musicales de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), según la necesidad y en común acuerdo con el supervisor del contrato	Estoy presto al líder de área para los diferentes apoyos que se deban realizar para el área de bandas de marcha, como así mismo también prestar mi apoyo como trompetistas cuando lo sea requerido.	ANEXO FOTOGRAFICO
11.Apoyar los procesos de matrícula de los estudiantes de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT) diligenciando y actualizando mensualmente, con información completa, clara y veraz, la Base de Datos de la población beneficiada, haciendo entregas oportunas de los formatos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad y el supervisor del contrato.	Se apoyan los procesos de matrícula de los estudiantes de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT) diligenciando y actualizando mensualmente, con información completa, clara y veraz, la Base de Datos de la población beneficiada, cada vez que lo sea requerido	ANEXO FOTOGRAFICO

12.Asistir y participar en las diferentes actividades artísticas, culturales y administrativas programadas por la Administración Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio, la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), la coordinación del programa de música y el líder del área, suministrando la información que le sea requerida en relación al proceso de formación bajo su responsabilidad.	Durante este mes de actividades se realizó retreta dominical con la agrupación juvenil del Colegio Técnico Comercial en el parque principal el día 25 de junio, el día 13 de julio se realizando apoyo como docente de vientos en el desfile de la virgen del Carmen donde participo la banda de marcha Técnico Industrial y la sede Antonia Santos y Canavita.	ANEXO FOTOGRAFICO
13.Velar porque los servicios prestados satisfagan los requerimientos y necesidades de los usuarios internos y externos suministrando siempre la información acertada acerca de los programas y actividades que desarrolla la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT).	Se está en una constante comunicación con los padres de familia para así tener en cuenta las sugerencias o recomendaciones. Por otro lado, a todos los estudiantes se les da un trato educado y respetuoso donde así mismo se inculcan valores de respeto y tolerancia en sus compañeros. Durante la semana se va informando por los diferentes grupos de padres de familia los horarios tanto la hora de entrada como la de salida para mantener un control de los estudiantes.	ANEXO FOTOGRAFICO
14.Elaborar y presentar los informes mensuales de actividades o aquellos que le sean solicitados sobre el funcionamiento de la cátedra a su cargo, reflejando el desarrollo pedagógico, metodológico, estrategias implementadas, planes de mejoramiento, recursos, etc.	Se entrega el informe mensual al líder de área y al supervisor del contrato donde se diligencian los documentos requeridos por la Secretaría de Cultura por otra parte en el informe se muestra de manera detallada las actividades realizadas durante el mes con sus respectivos anexos. Se entrega el informe No. 04 que va del 15 de JUNIO al 14 de JULIO de 2023.	ANEXO FOTOGRAFICO
15.Mantener comunicación constante y efectiva con el líder del área, la coordinación del programa, la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá y demás miembros de la Secretaría de Cultura y Patrimonio a través de los diferentes medios como: correo electrónico, mensajería instantánea, redes sociales, llamadas telefónicas, etc.; garantizando un correcto uso de estas herramientas de comunicación.	Durante este mes se realizaron se organizaron diferentes reuniones por parte del líder de área y la secretaria de cultura: 21 de junio: reunión con el líder de área y secretario de cultura en la casa de la cultura para resolver inconformidades en cuanto al cambio al reglamento del concurso de bandas de marcha 22 de junio: reunión de padres de familia de la agrupación de la Esmeralda, en esta reunión se socializaron los horarios de clase y las proyecciones de salidas para dicha agrupación. 12 de julio: Reunión organizada por parte del líder de área donde relacionaron temas en cuanto a la base de datos su respectiva actualización, balance de cada una de las agrupaciones, salidas de las agrupaciones, organización del concurso de Bandas de Marcha.	ANEXO FOTOGRAFICO
16.Informar previamente al líder del área, a la coordinación del programa, o a la coordinación de la Escuela de Formación Artística (EFAT), sobre las actividades programadas con los estudiantes del énfasis bajo su responsabilidad.	Se mantiene una comunicación efectiva con el supervisor de contrato, el líder de área y los directores de las agrupaciones garantizándonos así un proceso de calidad, donde se socializa con cada uno de las directores los aspectos tecnicos a trabajar falencias del grupo de vientos y el repertorio que se abordara durante la clase para asi tener un mismo enfoque con cada una de las agrupaciones.	ANEXO FOTOGRAFICO
17. Mantener en buen estado el inventario de bienes, equipos y materiales, así como los espacios físicos asignados para el desarrollo de las actividades reportando al líder del área cualquier anomalía.	Durante cada clase el estudiante debe de llevar un trapo para realizar el mantenimiento correspondiente al instrumento después de terminar clase esto nos ayuda a mantener el instrumental en óptimas condiciones y así con esto mantener las normas de bioseguridad dadas por parte de la Secretaria de Cultura.	ANEXO FOTOGRAFICO
18. Disponer de las herramientas y medios tecnológicos necesarios para la prestación del servicio, cuando este se requiera desde la virtualidad, a través de las TIC, tales como aplicaciones de mensajería instantánea, plataformas de reuniones virtuales, redes sociales, correo electrónico, llamadas telefónicas y medios de comunicación locales.	Dispongo de las herramientas y medios tecnológicos necesarios para la prestación del servicio, cuando este se requiera desde la virtualidad, a través de las TIC, donde para esto se tienen los grupos respectivos en cada una de las agrupaciones para mantener informados a los estudiantes y padres de familia sobre los horarios, salidas y presentaciones como también compartir material para los estudiantes. Se realiza la utilizacion de programas para escribir la ejercicios tecncicos para los instrumentistas como tambien compartir material en pdf en los diferentes grupos de las agrupaciones para que asi mismo puedan acceder a nuevo material tecnico constantemente.	ANEXO FOTOGRAFICO
19. Prestar los servicios para los cuales fue contratado de acuerdo con el cronograma y espacios acordados con el supervisor del contrato.	Se realizó la socialización con el líder de área de los cronogramas establecidos para dictar los talleres en cada una de las agrupaciones donde así mismo esta información es compartida con los directos de las agrupaciones.	ANEXO FOTOGRAFICO
20. Participar de las actividades y eventos programados por la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), según requerimiento artístico y/o logístico concertado con el supervisor del contrato.	Estoy presto a participar en las actividades y eventos programados por la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT). Este mes participe en la reunión el dia 08 de junio para el proceso de inducción en la seguridad y salud en el trabajo con una pequeña evaluación al final de la conferencia.	ANEXO FOTOGRAFICO

21. Brindar acompañamiento permanente a los participantes de su énfasis y/o agrupación, durante los eventos y representaciones dentro y fuera del municipio, así como mostrar un comportamiento acorde con los valores institucionales adoptados en el manual de convivencia de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá.		Brindo acompañamientos a los estudiantes de viento metal de cada una de las agrupaciones. Durante los eventos y representaciones dentro y fuera del municipio, así como mostrar un comportamiento acorde con los valores institucionales adoptados en el manual de convivencia de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá.			ANEXO FOTOGRAFICO
22. Las demás funciones que el municipio o supervisor considere pertinentes de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el objeto contractual.		Estoy presto a cualquier directriz dada por la Secretaria de Cultura o la Administración Municipal.			N/A
NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	5	**NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	11	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SI
OBSERVACIONES:		Excelente la organizacion por parte del Lider ya que asi mismo se organización los horarios de cada una de las agrupaciones de una manera eficiente.			
FECHA DE PRESENTACIÓN:		25 de Julio de 2023	**FIRMA CONTRATISTA**	 NICOLAS MANZANARES TORRES C.C 1.075.876.993	
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:		**Quiero agradecer profesor Nicolas Manzanares Torres por la presentación de su cuarto informe, felicitarlo por el compromiso y la dedicación que ha tenido para las actividades que se han programado, le resalto mucho la actitud para analizar y extraer material para las clases y de esa manera abordar los contenidos y llegar con más preparación a las clases, y recuerde que la prioridad son nuestros estudiantes que creen cada vez más en nosotros. Cordialmente, OSCAR EDUARDO RUBIO FORERO**		 GUILLERMO GORDILLO GALÁN - SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO	

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. CANAVITA	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																								
		21	28	12																						
1	Adriana Lucia Delgago	✓	✓	✓																						
2	Carol Dayana Becerra	✓	✓	✓																						
3	Leidy Marisol Prieto	X	✓	✓																						
4	Alison Chanel Alba	✓	✓	✓																						
5	Elizabeth Castellanos	✓	✓	✓																						
6	Dilan Stiven Camargo	✓	✓	✓																						
7	Sebastian Andres Ruiz	✓	✓	✓																						
8	Miguel Angel Rocha	✓	✓	✓																						
9	Samuel Esteban Prieto	✓	✓	✓																						
10	Juan Diego Gaita	✓	✓	✓																						
11	Jerorino Torres Acosta	✓	✓	✓																						
12	Erika Paola Cardenas	✓	✓	✓																						
13	Karol Natalia Cardenas	✓	✓	✓																						
14	Sofia Camargo Rivera	✓	✓	✓																						
15	Juan Camilo Lopez	✓	✓	✓																						

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

7

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. ANTONIA SANTOS	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																							
		21	26	28	12																				
1	Salome Martinez Suarez	✓	✓	✓	✓																				
2	Tomas Cordero	✓	✓	✓	✓																				
3	Erick Santiago Maldonado	✓	✓	✓	✓																				
4	Juan David Sanchez	✓	✓	✓	✓																				
5	Dilan Stiven Vargas	✓	✓	✓	✓																				
6	Cristian David Paez	✓	✓	✓	✓																				
7	Aron Figueredo	✓	✓	✓	✓																				
8	Diego Felipe Cuadros	✓	✓	✓	✓																				
9	Emmanuel Garcia Mendoza	✓	✓	✓	✓																				
10	Johan Carlos Cetia	✓	✓	✓	✓																				
11	Diego Alejandro Sosa	✓	✓	✓	✓																				
12	Jhon Alez Chivata	✓	✓	✓	✓																				
13	Dorlan Stiven Lopez	✓	✓	✓	✓																				
14	Angel Sebastian Garcia	✓	✓	✓	✓																				
15	Juan Pablo Rojas	✓	✓	✓	✓																				
16	Sara Anacona Urrea	✓	✓	✓	✓																				
17	Laura Valentina Cardenas	✓	✓	✓	✓																				
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. ESMERALDA	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																								
		20	27	11																						
1	Emily Milagros Petro	✓	✓	✓																						
2	Leisy Caicedo	✓	✓	✓																						
3	Brandon Cardozo	✓	✓	✓																						
4	Alan de Jesus Guzman	✓	✓	✓																						
5	Miguel Angel Benavides	✓	✓	✓																						
6	Mathias Rubio	✓	✓	✓																						
7	Juan Esteban Gallo	✓	✓	✓																						
8	Maria del Mar Cuevas	✓	✓	✓																						
9	Edwin Cortes	✓	✓	✓																						
10	Samuel David Cubaque	✓	✓	✓																						
11	Julian Chavez	✓	✓	✓																						
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										
21																										
22																										
23																										

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. DEPARTAMENTAL	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																							
		22	26	29	6	10																			
1	Nicolas David Rodriguez	✓	✓	✓	✓	X																			
2	Katherine Saavedra	✓	✓	✓	✓	X																			
3	Edison Ivan Moreno	✓	✓	✓	✓	X																			
4	Danna Rolon Botello	✓	✓	✓	✓	X																			
5	Karen Bermudez	✓	✓	✓	✓	X																			
6	Willian Agudo Mesa	✓	✓	✓	✓	X																			
7	Kelly Saavedra	✓	✓	✓	✓	X																			
8	Angie Bernal	✓	✓	✓	✓	X																			
9	Neyer Gomez	X	✓	✓	✓	X																			
10	Jhoan Torecilla	✓	✓	✓	✓	X																			
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

18

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. SAN LUIS	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																							
		22	29	6	13																				
1	Josue Gabriel Torres	✓	✓	✓	✓																				
2	Maria Viera Mejia	✓	✓	✓	✓																				
3	Yulian Andres Sanchez	✓	✓	✓	✓																				
4	Jose Leandro Varon	✓	✓	✓	✓																				
5	Danny Steban Tellez	✓	✓	✓	✓																				
6	Valentina Henao Martinez	✓	✓	✓	✓																				
7	Camila Velasquez Gomez	✓	✓	✓	✓																				
8	Mtias Felipe Devoz	✓	✓	✓	✓																				
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

11

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. INCLUSION	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																								
		22	29	6	13																					
1	Gabriel Thomas González	✓	✓	✓	✓																					
2	Mariana González Velandia	✓	✓	✓	✓																					
3	Braiden Andres Rodríguez	✓	✓	✓	✓																					
4	María Victoria González Cañon	✓	✓	✓	✓																					
5	Tania Sofía González Cañon	✓	✓	✓	✓																					
6	Sara Valentina González Cañon	✓	✓	✓	✓																					
7	Elizabeth Gabriela Andrade	✓	✓	✓	✓																					
8	Julián Alejandro Ramos Rodríguez	✓	✓	✓	✓																					
9	Brigith Tatiana Arango Arevalo	✓	✓	✓	✓																					
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										
21																										
22																										
23																										

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

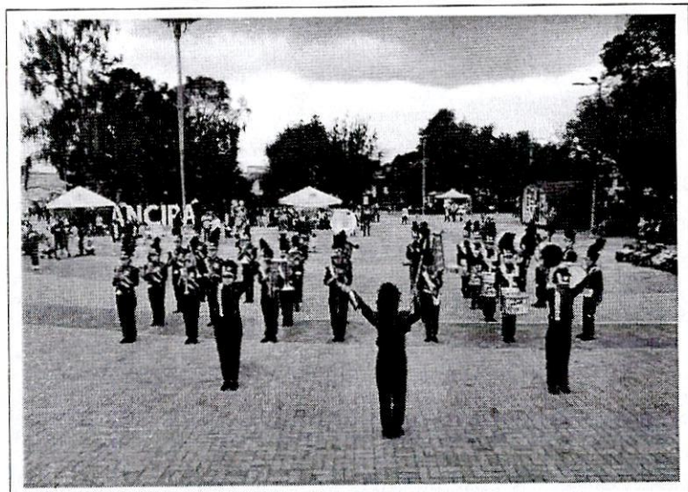
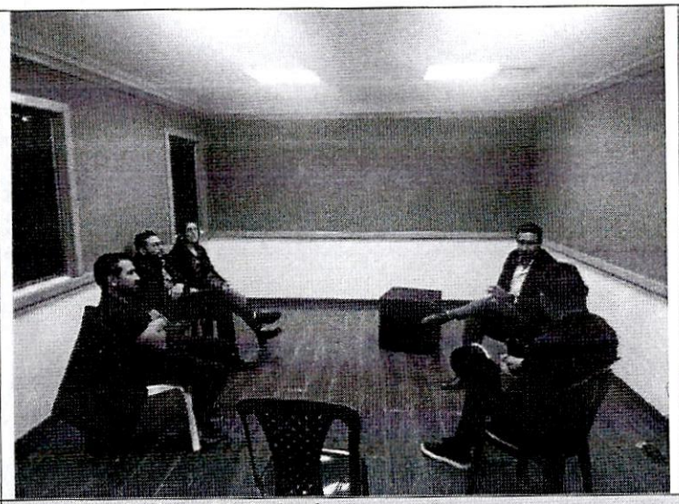
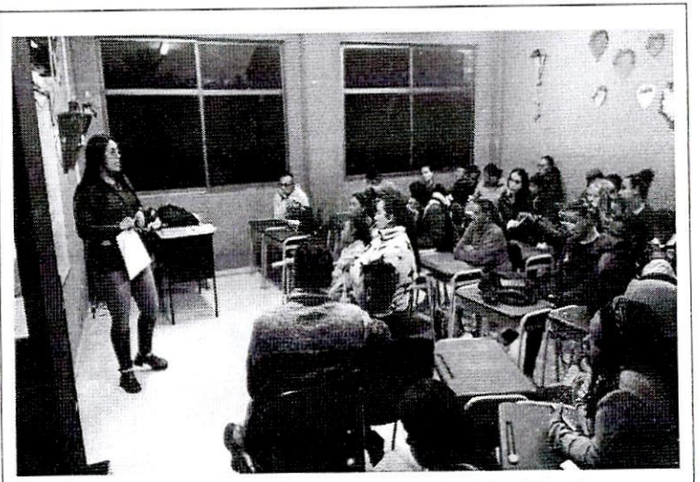
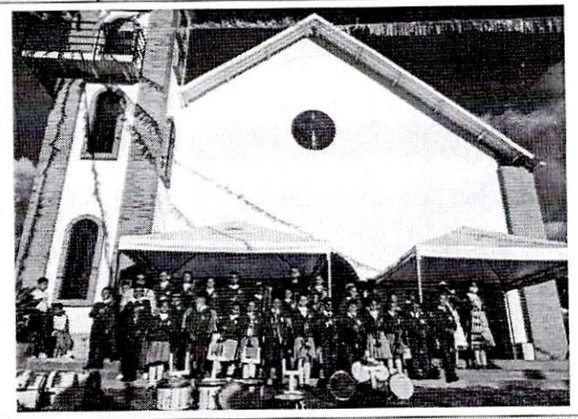
	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MUSICA B.M. INDUSTRIAL	ÁREA:	BANDAS DE MARCHA
FORMADOR:	NICOLAS MANZANARES TORRES	MES:	15 DE JUNIO AL 14 DE JULIO

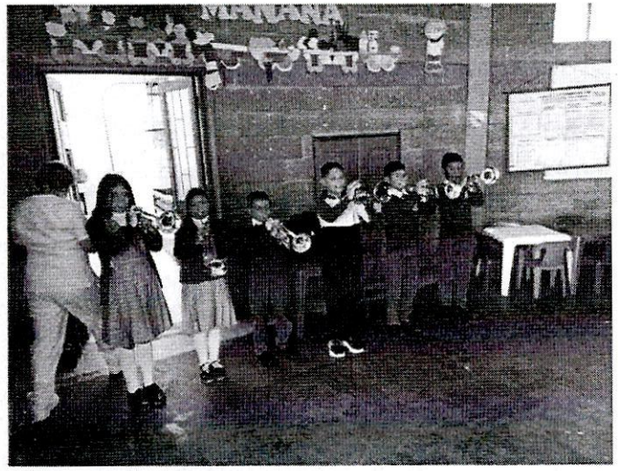
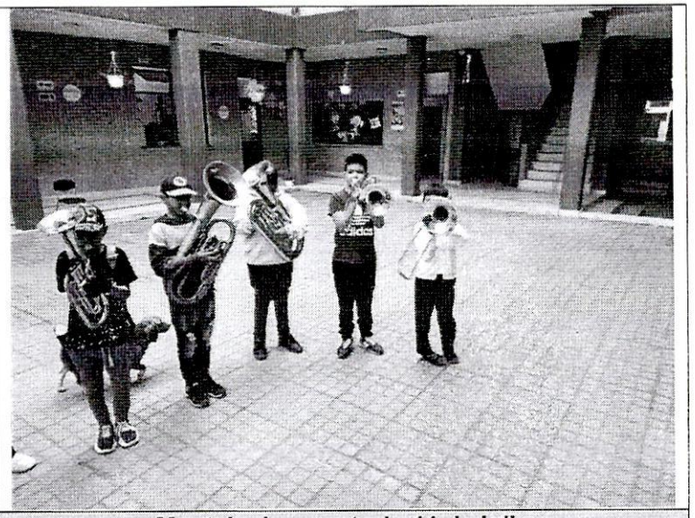
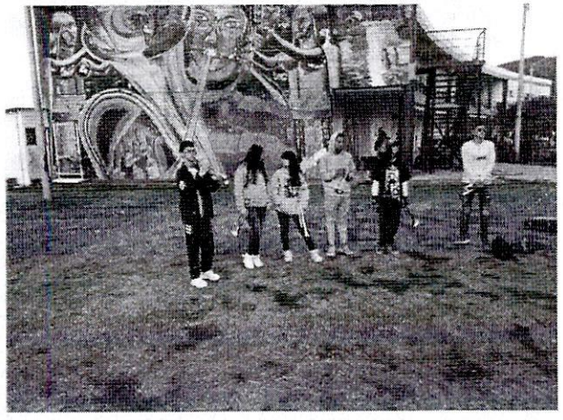
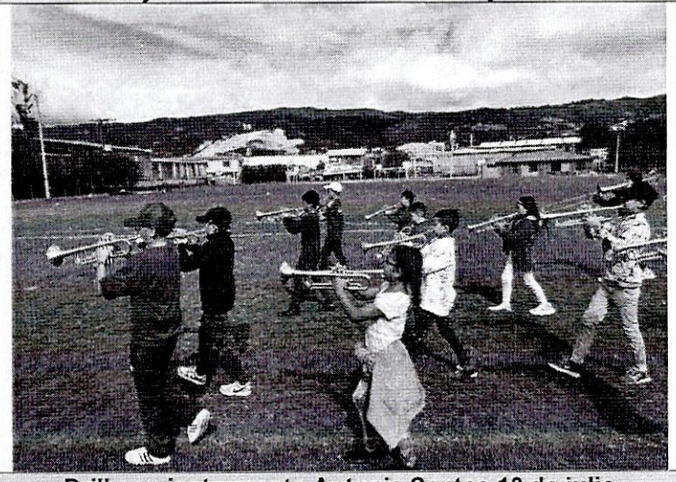
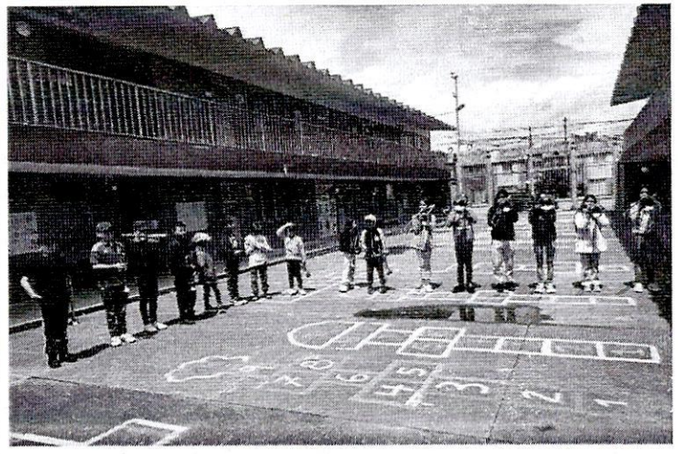
No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																							
		16	17	21	23	24	28	30	12	13	14														
1	Karen Sofia Gamba	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X														
2	Emely Gamba Guzman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓														
3	Stiven Andrey Nupan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
4	Emmanuel Andres Guzman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
5	Brayan Fonseca	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
6	Tania Valentina Chaparro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
7	Nicol Tatiana Chaparro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
8	Eileen Sanchez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
9	Sheila Sanchez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
10	Diana Valentina Osorio	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
11	Daniel Eduardo Vergara	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
12	Anna Maria Medina	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
13	Guadalupe Yaima	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓														
14	Santiago Garcia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
15	Nio Alejandro Soto	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓														
16	Jhojan Vanegas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
17	Santiago Carreño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
18	Alexis Espinoza Ramirez	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	X	✓	✓														
19	Juan David Garcia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
20	Julio Martinez Diaz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
21	Yalena Cardenas Diaz	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X														
22																									
23																									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

1. ANEXOS FOTOGRÁFICOS

		
Retreta Dominical Técnico comercial 25 de junio	Reunión de área 21 de junio	Reunión de padres esmeralda 22 de junio
		
Desfile virgen del Carmen Tecnico Industrial 12 julio	Reunion de área 12 de julio	Desfile virgen del Carmen canavita 12 julio

2. ANEXOS FOTOGRÁFICOS

		
Desfile virgen del Carmen Antonia Santos12 julio	Ejercicios técnicos canavita 28 junio	Montaje de repertorio 11 de julio
		
Tecnica instrumental departamental 26 de junio	Drill con instrumento Antonia Santos 10 de julio	Ensamble maestro soñador Antonia Santos 12 de julio