	FORMATO	CODIGO	GBS-S1-F1
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO MENSUAL Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	VERSIÓN	10
		VIGENCIA	10/12/2020
		PAGINA 1 DE 1	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre	JANETH MOTTA MARTINEZ						
Dirección	CALLE 6C No. 24A-82 PISO 2	Tel. fijo/celular	3183502539	Tipo documento	Cédula de ciudadanía	Número	36.175.324
Zona	Sur	Sede	Canaima	Tipo de servicio	Administrativo	Observaciones	AREA TECNICOCIENTIFICA

DATOS ESPECIFICOS

No. Contrato	444	F. suscripción	28/06/2023	F. legalización	1/07/2023	F. acta inicio	1/07/2023
		F. suspensión		F. reinicio		F. terminación	30/09/2023
Otro si No. 1		Otro si No. 2			Otro si No. 3		
Objeto	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL PRESENTACION DE PROPUESTAS Y CONSOLIDACIONES DE PROCESOS DE CONTRATACION CON LAS DIFERENTE EAPB AREA TECNICO CIENTIFICA GRUPO 2 CATEGORIA D PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.						

MODALIDAD DE PAGO

Medicina

Médi. C. externa	Médi. Urgencias y hospitalización	Médi. Externa, RCV,PyP (Zona Rural)	Médi. Urgencias y Hospitalización (respiratorio)	Médi. (C.externa domiciliarias) urgencias.	Médi. C.externa, RCV,PyP y medico general unidad móvil		0	Aux. enfermería consulta externa
25.600	28.000	26.000	30.000	25.680	25.600		14.659	7.704
0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enfe. S. social obligatorio	Técnico radiología	Radiólogo Lect. Enf. Gral.	Radiólogo Lect. SOAT	Conductores	fisioterapeuta RCV	Pediatra	Enfermera urgencias y hospitalización.	Aux. enfermería urgencias, hospitalizacion y línea de frente.
	10.471	5.885	6.955	7.704	12.260	60.000	16.200	8.500
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Laboratorio clínico				Odontología		Facturación		
Bacteriólogo	Aux. lab. Clínico	Ginecólogo	Citotecnologo	Odontólogo	Aux. odonto.	Apoyo Administrativo Técnico	Aux. Facturac	Armador cuenta
16.200	8.500	10.700	13.375	17.976	7.704	9.375	7.425,5	7.425,5
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Higiene oral								
Basico	Flúor	Sellantes	Detartraje	CPB	Edentulos	educacion	Facturación	Higiene oral
300.000	1.300,00	600	1.350	1.300		397,33	0	300.000
							Total Medicina	Total Lab. Clinico

Meta mensual								
1							0	0
300.000	0	0	0	0	0	0	Odontología	
							0	

Periodo certificado						
	1/07/2023	al	31/07/2023	TOTAL	4.200.000	
		al				

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor del contrato	12.600.000	Valor otro si No. 1		Valor otro si No. 2		Valor otro si No. 3	
Valor total contrato	12.600.000						

Proyección de pagos	Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8
	4.200.000							
	Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Verificación		8.400.000	

Documentos que se deben adjuntar	Con la suscripción del presente documento se deja constancia que se recibe del contratista: Informe de actividades y soporte de ejecución del contrato (recibo de pago y planilla a SGSSS, documento equivalente a factura, entre otros).

Datos cotización a seguridad social		IBC mínimo	1.160.000	IBC pagado	1.600.000	No. Planilla	8625564960
Aportes a la seguridad social por (40% del valor del certificado)	Persona natural	Periodo a pagar	Aporte a salud	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	10/07/2023
				145.000	200.000	Entidad	NUEVA EPS
			Aporte a pensión	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	N/A
				185.600	N/A	Entidad	PROTECCION
			Aporte a la ARP	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	10/07/2023
				28.258	39.000	Entidad	POSITIVA

La presente certificación se expide para dejar constancia del cumplimiento por parte del contratista las obligaciones pactadas en el contrato. De igual manera, que el contratista ha realizado los pagos del SGSSS, correspondientes al periodo ejecutado, teniendo en cuenta las bases de cotización exigidas por ley. La presente certificación deberá anexarse a la cuenta de cobro que se presenta a la tesorería de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR		FECHA DE CERTIFICACIÓN	31/07/2023
NOMBRE SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	EULOGIO DURAN RODRIGUEZ		
No. CEDULA	11.380.470		
CARGO	SUBGERENTE ADMINISTRATIVO	APROBADO REVISIÓN DE CUENTA	

	FORMATO	CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	14/08/2018
		PAGINA 1 DE 12	

Neiva, Julio 31 de 2023

Doctor
EULOGIO DURAN RODRIGUEZ
Supervisor Contrato Prestación de Servicios Profesionales N° 0000444 del 2023

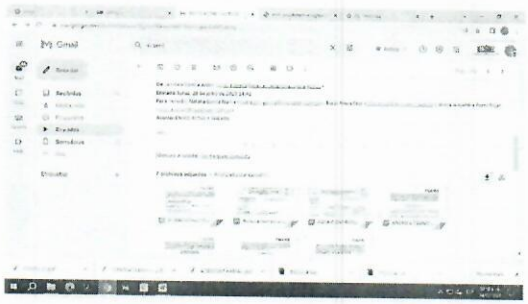
REF: INFORME DE ACTIVIDADES.

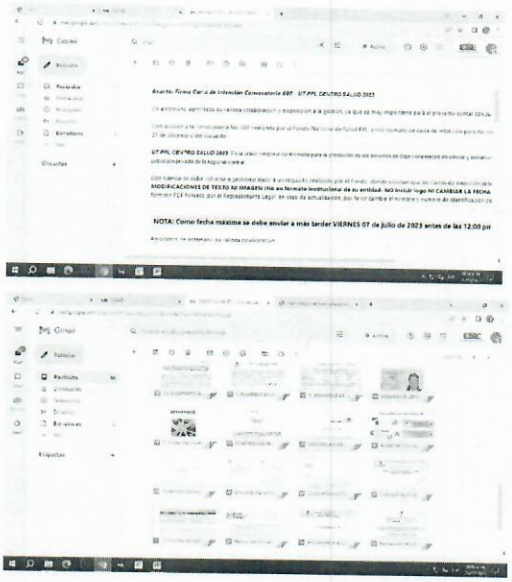
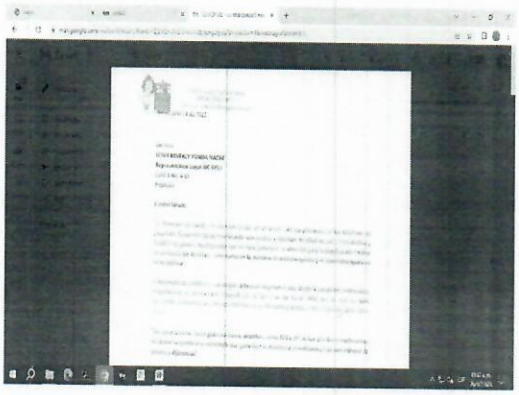
JANETH MOTTA MARTINEZ, mayor de edad y domiciliado en esta ciudad, identificado con cedula de ciudadanía No. 36.175.324 expedida en Neiva (H), mediante el presente escrito me permito presentar el INFORME DE ACTIVIDADES del contrato de la referencia:

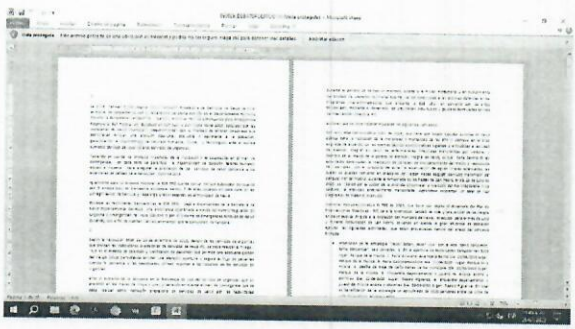
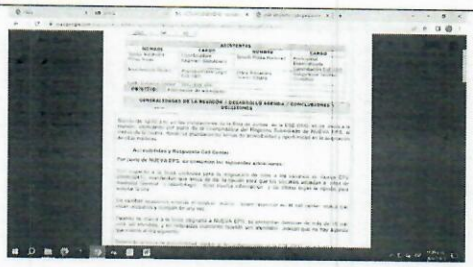
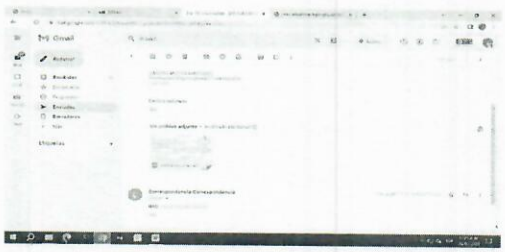
OBJETOCONTRACTUAL.- El CONTRATISTA se compromete para el CONTRATANTE a prestar sus servicios como APOYO PROFESIONAL ESPECILAIZADO II, PARA LA PRESENTACION DE PROPUESTAS Y CONSOLIDACION DEL PROCESO DE CONTRATACION CON LAS DIFERENTES EAPB PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA, con oportunidad, eficiencia y eficacia, de manera autónoma e independiente.

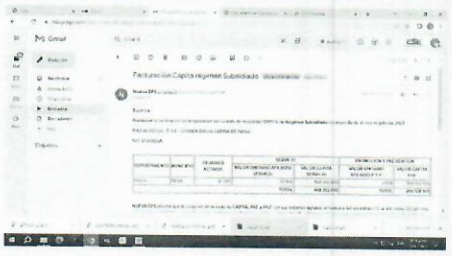
Periodo ejecutado: del 01 al 31 de julio de 2023.

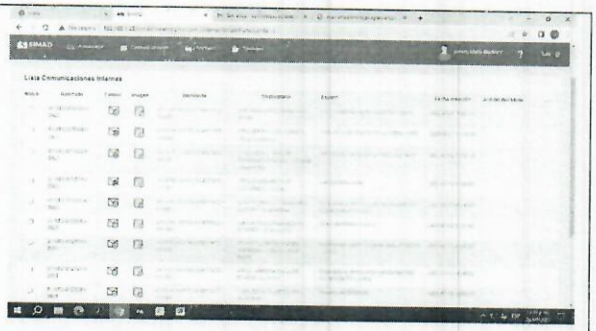
ACTIVIDADES REALIZADAS:

No.	Actividades del contratista	Actividades realizadas	Evidencia aprobada
1	Apoyar la estructuración de los procesos precontractuales, contractuales y pos contractuales con las EAPB y entidades territoriales de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina	Legalización ADEMDUM, ampliando la vigencia de la relación contractual con SALUD TOTAL EPS hasta el 30 de septiembre. Se dio contestación a las observaciones que la ESE CEO no acepta y que fueron ratificadas por SALUD TOTAL. Se comunicó al área de TIC, para ampliación de la vigencia. Firma anexo técnico 01, tarifas y servicios de NUEVA EPS, vigencia 2023 y demás anexos RIAS.	 

		Legalización y envío de carta de intención enviada por el consorcio UT PPL CENTRO DE SALUD 2023. Pendiente envió de portafolio para oferta por evento a SANITAS EPS. Se recibió propuesta para la prestación de servicios de accidentes escolares de la Aseguradora Solidaria en proceso de revisión.	
2	Apoyar a la subgerencia en la proyección de las observaciones técnicas y radicación de oficios entre otros en el área en lo correspondiente a la contratación con las EAPB	Se proyectó y envío oficio a la EPS I – AIC, solicitando el envío de autorizaciones por jornada de colocación de implantes subsdérmicos, envío en medio físico de un original de los contratos legalizados, finiquitar el proceso de liquidación de los contratos vigencia 2022, 293-2022 modalidad evento y 312-2022 modalidad cápita.	

3	Apoyar a la Subgerencia en los conceptos, que sean requeridos a través de comunicaciones internas y externas tramitadas en concordancia con el objeto contractual.	Apoyo contestación citación de Consejo Municipal para el día 25 de julio. Se dio respuesta a las solicitudes internas y se envió panorama de contratación al mes de julio.	
4	Apoyo en el seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales DE LA ESE CEO, conforme a los convenios suscritos con las EAPB	.Se legalizo acta de reunión celebrada con la NUEVA EPS, donde se realizó seguimiento a la accesibilidad y oportunidad, respuesta de callcenter, se hace seguimiento a los compromisos adquiridos por la ESE CEO. Próxima reunión 28 de julio. Se envió póliza de responsabilidad civil vigencia 2023, solicitada por la ASMET SDALUD EPS	 

5	Seguimiento al cumplimento de las obligaciones contractuales por parte de las EPS, según contratos suscritos	Se realizó seguimiento al cumplimiento del envío de las certificaciones para el pago de capita de las EPS: SALUD TOTAL, NUEVA EPS, SANITAS, AIC. Se están enviando dentro de los tiempos establecidos y se está pagando conforme a la normatividad. Se notificó a NUEVA EPS, la diferencia encontrada entre la población reportada en base de datos y la certificada para pago.	  
6	Asistencia a las reuniones extrainstitucionales requeridos ´por las EAPB y Entidades territoriales.	Asistencia a Reunión programada por NUEVA EPS para el 28 de julio	En proceso
7	Brindar respuesta en los términos establecidos en la correspondencia.	se dio respuesta con oportunidad a las solicitudes de correspondencia, tanto internas como externas.	

			
8	Apoyar en las respuestas dadas por la ESE CEO, cuando se trate de tutelas, derechos de petición que tengan relación con la prestación de los servicios de salud. .	. Apoyo en la contestación de tuelas y derechos de petición instauradas por JUAN SEBASTIAN LOSADA BARRIOS (NUEVA EPS), DIANA ANDREA PAREDES	Derechos de petición y tutelas respondidas
09	Apoyar el análisis de los servicios de salud ambulatorios y de internación en su oferta y demanda según según lo estipulado en el Plan de Desarrollo con vigencia 2021-2024	Seguimiento capacidad instalada según población asignada por EPS	Capacidad instalada actualizada

Observación: El físico de los documentos proyectados y relacionados en el presente informe se encuentra en el archivo de la Oficina del Área Técnico Científica.

VALOR DE PERIODO EJECUTADO CORRESPONDE A LA SUMA DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS $ 4.200. 000.00. MIL.

Janeth Motta M.

JANETH MOTTA MARTINEZ
36.175.324 de Neiva

Shird Carol B. Osso G.

Jefe. SHIRD CAROL BLACHINET OSSO GARZON
Apoyo a la Supervisión

Dr. EULOGIO DURAN RODRIGUEZ
Supervisor