



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí 31 de Agosto de 2023

Señor (a)
Luz María Arango Jaraba
SUPERVISOR (A) CONTRATO No. 4548021
Coordinador académico
Centro de Diseño y Manufactura del Cuero
Itagüí

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Agosto 31 de 2023

Referencia: No 4548021 del 2023

Jorge Mario Correa Castañeda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16757142 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de diseño y manufactura del cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende A la suma de veintiocho millones seiscientos Setenta y siete mil ochocientos diez Cop (\$28.677.810). Esta suma será pagada por el Sena Al contratista de la siguiente manera: a) un Primer pago por valor de tres millones Ochocientos veintitrés mil setecientos ocho Cop (\$3.823.708), correspondiente al mes de Febrero de 2023. B) seis (6) pagos iguales por Valor de cuatro millones noventa y seis mil Ochocientos treinta Cop (\$4.096.830) cada uno, Correspondientes a los meses de marzo a Agosto de 2023. C) un último pago por valor de Doscientos setenta y tres mil ciento veintidós Cop (\$273.122), correspondiente al mes de septiembre de 2023.

Plazo: Será hasta el 02 de septiembre de 2023.

PRÓRROGA: HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2023

VALOR ADICIÓN: CATORCE MILLONES SESENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS \$14.065.783.

VALOR TOTAL CONTRATO: el valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y dos millones setecientos cuarenta y tres mil quinientos noventa y tres Cop (\$42.743.593)

OBJETO:
5_9201_146 a la 5_9201_162 prestar servicios personales de carácter temporal para planear y ejecutar la formación profesional integral programada por el centro del diseño y manufactura del cuero, en las diferentes modalidades de los programas de formación de pertenecientes a la red de conocimiento: artes gráficas, materiales para la industria, electrónica y automatización, y cuero, calzado y marroquinería

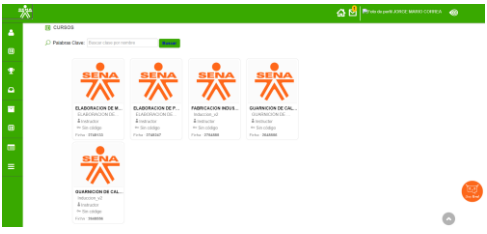


Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se ejecutó en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, asistencias, inasistencias, reglamento, impartido a las fichas asociadas a las rutas, asistencia a reuniones y eventos programados dentro y fuera del Centro	AGOSTO 2023
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo, para las fichas complementarias 2733546, 2748133, 2768499	Se realizaron acciones relacionadas para este periodo. 
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir formación y seguimiento a los programas identificados con los números de fichas: 2748133 2754885 2787940 2793729	Se realizaron acciones relacionadas para este periodo. ☐ 2732002 - FABRICACION MANUAL DE SANDALIAS ☐ 2732004 - FABRICACION MANUAL DE SANDALIAS ☐ 2733134 - ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL ☐ 2733546 - ELABORACION DE SOUVENIR ARTESANAL ☐ 2748133 - ELABORACION DE MOLDES PARA CALZADO TIPO OXFORD Y DERBY ☐ 2748247 - ELABORACION DE PRODUCTOS EN CUERO CON TECNICAS MANUALES ☐ 2754885 - FABRICACION INDUSTRIAL DE MARROQUINERIA ☐ 2768499 - FABRICACION MANUAL DE SANDALIAS
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo 2748133 2754885 2788625	Se realizaron acciones relacionadas para este periodo.

	y metodológicos de la entidad	2793729	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo, para las fichas complementarias 2733546,2748133,2768499	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Fichas asociadas a la ruta acorde a los procedimientos y requerimientos para la formación complementaria de las fichas 2787940, 2788625, 2793729	
9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de	Se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo, para las fichas	Se realizaron acciones relacionadas para este periodo.



	formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/o complementaria.	complementarias 2787940, 2788625, 2793729	
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo 2733546 2748133 2754885 2788625 2793729	<p>Se realizaron acciones relacionadas para este periodo.</p>  
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo



12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica en las fichas, se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo 2748133 2754885 2788625 2793729	
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acatan los lineamientos del sistema integrado de Gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo para las fichas en formación verificando su uso y manejo adecuado a los aprendices de elementos de protección.	
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se realizó la difusión de la oferta de los programas de formación en el área medular en diferentes empresas de calzado, asociaciones, talleres del centro de la ciudad, iglesias cristianas llevando las diferentes ofertas de programas de formación del centro en Medellín, Área Metropolitana y Amaga	 <p>Difusión del programa complementaria en el Municipio de Amaga</p>
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el	Se realizar estrategias para mantener los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral,	Estrategias de formación teniendo en cuenta los diversos ritmos de aprendizaje, mediante videos, documentos, simulaciones y



	desarrollo de la formación profesional integral.	fomentando su compromiso y permanencia en la formación	prácticas, que permitan un aprendizaje significativo
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizan actividades referentes a presente obligación en este periodo.	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se realizan actividades referentes a presente obligación en este periodo.	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.



24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Pago de seguridad social (Salud, Pensión y Riesgos) para el mes de JULIO de 2023, soporte de pago en planilla número 64430936 Elaboración de informe mensual. Presentación de soportes de pago al supervisor del contrato.	Pantallazo planilla soporte de pago de seguridad social para el mes de JULIO 2023. Pantallazo de informe y evidencias de cumplimiento. 
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	No se realizan actividades referentes a la presente obligación en este periodo	No aplica, debido a que no se realizaron acciones relacionadas para este periodo.
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cumplir con las actividades programadas por el centro de formación y coordinación académica.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.		AMAGA	1/08/2023	1/08/2023
2.		AMAGA	8/068/2023	8/068/2023
3.		AMAGA	15/08/2023	15/08/2023
4.		AMAGA	22/08/2023	22/08/2023
5.		AMAGA	29/08/2023	29/08/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 64430936 de la planilla, operador ARUS y periodo Julio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.



Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ____ NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

Jorge Mario Correa Castañeda
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 16757142

Recibí a satisfacción:

Luz Maria Arango Jaraba
Supervisor Contrato 4548021 de 2023
Coordinadora académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE MARIO CORREA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2805093 - ELABORACION DE PRODUCTOS EN CUERO CON TECNICAS MANUALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR ARTÍCULOS EN CUERO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO TÉCNICO Y DEL PRODUCTO.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE CARTERAS DE MANO SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA3: CONSTRUIR CARTERAS DE MANO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA4: CORTAR PIEZAS DE FORMA MANUAL Y MECÁNICA A PARTIR DE CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA MUESTRA FÍSICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2793729 - ELABORACION DE PRODUCTOS EN CUERO CON TECNICAS MANUALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR ARTÍCULOS EN CUERO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO TÉCNICO Y DEL PRODUCTO.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE CARTERAS DE MANO SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA3: CONSTRUIR CARTERAS DE MANO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA4: CORTAR PIEZAS DE FORMA MANUAL Y MECÁNICA A PARTIR DE CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA MUESTRA FÍSICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2754885 - FABRICACION INDUSTRIAL DE MARROQUINERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR ARTÍCULOS EN CUERO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO TÉCNICO Y DEL PRODUCTO.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE CARTERAS DE MANO SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA3: CONSTRUIR CARTERAS DE MANO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA4: CORTAR PIEZAS DE FORMA MANUAL Y MECÁNICA A PARTIR DE CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA MUESTRA FÍSICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coser piezas según requerimientos técnicos de calzado y marroquinería
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TERMINAR PRODUCTO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE CALZADO Y MARROQUINERÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,80

FICHA 2787940 - ELABORACION DE CARTERAS DE MANO EN CUERO
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR ARTÍCULOS EN CUERO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO TÉCNICO Y DEL PRODUCTO.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE CARTERAS DE MANO SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA3: CONSTRUIR CARTERAS DE MANO SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA4: CORTAR PIEZAS DE FORMA MANUAL Y MECÁNICA A PARTIR DE CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA MUESTRA FÍSICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA 2805094 - ELABORACION MANUAL DE MOLDES PARA BOTAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODELAR CALZADO MANUALMENTE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: INTERPRETAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO DE ACUERDO AL MODELO PROPUESTO.

RA2: ELABORAR MOLDES PARA BOTAS DE FORMA MANUAL SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES PARA SANDALIAS DE FORMA MANUAL SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO

RA3: ELABORAR MODELO DE PRUEBA PARA LA BOTA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA3: ELABORAR MODELO DE PRUEBA PARA LA SANDALIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA4: AJUSTAR LOS MOLDES DE ACUERDO AL RESULTADO DEL MODELO DE PRUEBA Y LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE:

2788625 - DESARROLLO DE MOLDES PARA SANDALIAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MODELAR CALZADO MANUALMENTE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: INTERPRETAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO DE ACUERDO AL MODELO PROPUESTO.

RA2: ELABORAR MOLDES PARA BOTAS DE FORMA MANUAL SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES PARA SANDALIAS DE FORMA MANUAL SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO

RA3: ELABORAR MODELO DE PRUEBA PARA LA BOTA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA3: ELABORAR MODELO DE PRUEBA PARA LA SANDALIA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA4: AJUSTAR LOS MOLDES DE ACUERDO AL RESULTADO DEL MODELO DE PRUEBA Y LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	146,60
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's				
--	--	--	--	--

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES			
-------------------------	--	--	--

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JORGE MARIO CORREA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO