| CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA | FORMATO<br>INFORME DE SUPERVISIÓN<br>GESTIÓN JURÍDICA | Código: F-DD-PGJ-156<br>Fecha: 03/01/2021<br>Versión: 007 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| FECHA | 11 de agosto de 2023 |
| NUMERO DEL CONTRATO/CONVENIO | 114/2023 |
| INFORME NO. | 1 |
| **1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO** | |
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DEL 42° CONCURSO NACIONAL DE DUETOS HERMANOS MONCADA EN EL MARCO DE NUESTRAS FIESTAS CUYABRAS, ARMENIA 134 AÑOS. |
| CONTRATISTA | FUNDACION CASA INTEGRAL DEL ARTISTA (FUNCAIA) |
| NIT o C.C. CONTRATISTA: | 900348352-7 |
| SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR | ANA MERCEDES SUAREZ ARISTIZABAL |
| CARGO | TEC. EN EVENTOS Y PROGRAMAS |
| FECHA DE INICIO DEL CONTRATO | 10 de julio de 2023 |
| FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO | 9 de noviembre de 2023 |

**2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO | Nro. | 314 | Valor | $10.000.000 |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | Nro. | 186 | Valor | $10.000.000 |
| REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO | Nro. | 315 | Valor | $65.000.000 |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | Nro. | 185 | Valor | $65.000.000 |

| | |
|---|---|
| RUBRO PRESUPUESTAL | 2.3.2.02.02.009.3301053.2020630010079.9112_1 |
| CENTRO DE COSTOS | S.G.P |
| VALOR DEL CONTRATO | $75.000.000 |
| ADICION DEL CONTRATO | $0 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $75.000.000 |

**2.1 PAGOS PACTADOS EN EL CONTRATO**

| Pagos | Contrato | | Interventoría | | Fecha pago (Para uso exclusivo de Tesorería) |
|---|---|---|---|---|---|
| | Fecha | Valor | Fecha | Valor | |
| 1 | 10/8/2023 | $ 30.000.000,00 | 11/8/2022 | $30.000.000 | |
| 2 | 10/9/2023 | $ 22.500.000,00 | | | |
| 3 | 9/11/2023 | $ 22.500.000,00 | | | |

| | |
|---|---|
| TOTAL EJECUTADO CON ESTE PAGO | 30.000.000,00 |
| VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR | $45.000.000 |
| VALOR AUTORIZADO A PAGAR CON ESTA ACTA | 30.000.000,00 |
| PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL | 40% |

**3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

**3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO 10 DE JULIO AL 10 DE AGOSTO DE 2023**

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO**

**OBLIGACIÓN No 1: Bridar apoyo en la realización de un plan de trabajo sobre las actividades a ejecutar en el 42°Concurso Nacional de Duetos Hermanos Moncada teniendo en cuenta el reglamento expedido por la entidad previa coordinación con el supervisor del contrato.**

**Detalle de las actividades realizadas**

| Actividad | Evidencias/soportes | Fecha |
|---|---|---|
| El contratista brindó apoyo en la reunión con el comité de apoyo para definir el plan de trabajo, actividades y funciones para el desarrollo del evento. Se acordaron temas como sugerencias de nombres de jurados, invitados especiales, alojamiento, transportes, entre otros; estos son necesarios planearlos con tiempo y el contratista ha estado muy atento a resolver las inquietudes y aportar su conocimiento en esta etapa de la planeación del evento.<br>Cumple a cabalidad | Plan de trabajo-Listado de asistencia Comité-Fotos-Video | 26/07/2022 |

**OBLIGACIÓN No 2: Brindar apoyo al Comité Evaluador de la selección de los Duetos que participarán en la 42º versión.**

**Detalle de las actividades realizadas**

| Actividad | Evidencias/soportes | Fecha |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Esta información se verá reflejada en un próximo informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 3: Brindar apoyo en el proceso de elección de 3 artistas con idoneidad y experiencia en música andina colombiana para realizar el juzgamiento del 42° Concurso Nacional de Duetos Hermanos Moncada y socializar con ellos el reglamento expedido por la entidad, con el fin de dar a conocer los criterios y formatos de selección y calificación**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| El contratista brindó apoyo contactando a los posibles jurados que en reunión del comité se propusieron. Confirmó la presencia de tres artistas de reconocida trayectoria para este concurso. María Isabel Mejía Gómez, Fernando Salazar Wagner y Rodrigo Prado Arteaga. Adicionamente preparó las reseñas de estos jurados para la elaboración de los guiones para los días de concurso que deben ser leidos por los presentadores. Estas fueron aportadas por el contratista. Cumple a cabalidad. | Listado jurados, reseñas | 7/8/2023 |

**OBLIGACIÓN No 4: Brindar apoyo en la producción de la memoria sonora de las obras finalistas del 42° Concurso Nacional Duetos Hermanos Moncada en cada una de sus categorías y hacer entrega de 120 CD´s resultante de esa producción, lo mismo que realizar difusión en plataformas musicales.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| Esta información se verá reflejada en un próximo informe. | Manual de juzgamiento, pantallazos | 16 y 17 /09/2022 |

**OBLIGACIÓN No 5: Brindar apoyo en el recibimiento y traslado en la ciudad de Armenia de los artistas, intérpretes, autores y compositores procedentes de las distintas regiones de Colombia que participan en el 42° Concurso Nacional de Duetos Hermanos Moncada.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 6: Apoyar a la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia con la dirección artística y cultural de las presentaciones en el 42° Concurso Nacional Duetos Hermanos Moncada los días 5, 6 y 7 de octubre en el lugar que la entidad designe.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 7. Apoyar en la entrega de los trofeos y/o premios a los ganadores del 42° Concurso Nacional Duetos Hermanos Moncada**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 8. Ceder los derechos de autor sobre el material audiovisual resultante de las presentaciones de los duetos participantes en el 42° Concurso Nacional de Duetos Hermanos Moncada.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 9. Apoyar al área de comunicaciones de la entidad en la entrega de contenidos e información noticiosa acerca del desarrollo del 42° Concurso Nacional de Duetos Hermanos Moncada y difundir las actividades y promocionar las acciones de la Corporación de Cultura y Turismo a través de la exhibición de la imagen de la entidad en el lugar de la presentación.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 10. Garantizar los servicios artísticos, requisitos humanos y logísticos, pagos de derechos de autor y planes de contingencia necesarios para llevar a cabo el evento con altos criterios de calidad y profesionalismo, previo cumplimiento de los lineamientos de la corporación y en coordinación con el supervisor del contrato.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 11. Dejar en óptimas condiciones de limpieza los sitios donde se realice las actividades, lo anterior para mitigar la huella ambiental que genera este tipo de eventos culturales y artísticos.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 12. La entidad contratada deberá presentar un informe financiero el cual debe incluir los documentos soportes de pagos y los demás que ella requiera.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 13. Presentar al final de ejercicio tanto en forma física como digital, un informe síntesis que contenga los duetos, obras participantes y sus respectivos contactos, sugerencias y resultado de todas las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual, así como registro fotográfico y audiovisual.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| No se han realizado actividades en esta obligación, se revisará en un último informe. | | |

**OBLIGACIÓN No 14. Presentar informe de actividades, factura electrónica si está obligado, CD con toda la información y evidencias que se generen en desarrollo de sus actividades y certificado de paz y salvo de los aportes a seguridad social al supervisor del contrato designado para el respectivo pago de honorarios.**

| Detalle de las actividades realizadas | | |
|---|---|---|
| **Actividad** | **Evidencias/soportes** | **Fecha** |
| El contratista aporta Informe debidamente firmado y diligenciado. Rut. Cetificado de pago de parafiscales. Copia de Factura electrónica | Informe-Rut. Cetificado de pago de parafiscales. Factura electrónica | 9/8/2023 |

**NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SIA OBSERVA, proceso de contratación No. 114 DE 2023, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.**

| Detalle de las actividades realizadas |
|---|
| El CONTRATO/CONVENIO No. 114 DE 2023, se encuentra EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 40%. |

| **4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO** |
|---|
| Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato. |

| **5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA** |
|---|
| Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista. |

| **6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA** |
|---|

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
h) Trámite de reconocimiento y pago de los recursos pactados en el contrato.

**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

Datos de la planilla de pago

| No. Planilla | IBC 40% | Valor a pagar | Mes Cotizado | Valor Salud según planilla | Entidad Promotora de Salud | Valor Pensión según planilla | Fondo de Pensión | Valor ARL según Planilla | Valor Acumulado y Pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N/A | 12.000.000 | 3.602.400 | | | | | | | 3.602.400 |

**8. VERIFICACIÓN GARANTÍA**

| No. Póliza | Compañía de Seguros | Amparos | Valor Asegurado | Vigencia Desde | Vigencia Hasta | Porcentaje |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CCA-100018158 | SEGUROS MUNDIAL | CUMPLIMIENTO | $ 7.500.000 | 10/7/2023 | 10/3/2024 | 10% |
| CCA-100018158 | SEGUROS MUNDIAL | CALIDAD DEL SERVICIO | $ 7.500.000 | 10/7/2023 | 10/3/2024 | 10% |
| CCA-100004213 | SEGUROS MUNDIAL | RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRACTUAL | 232.000.000,00 | 10/7/2023 | 10/11/2023 | - |

**9. OBSERVACIONES**

El suscrito Supervisor y/o Interventor del **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.114 DE 2023** NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES EN EL PRESENTE INFORME

**10. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA**

A la presente acta de supervisión y/o interventoría se adjuntan los siguientes documentos, los cuales constituyen requisito para dar trámite al pago correspondiente:

1. Informe de actividades debidamente firmado y diligenciado
2. Factura electrónica N°21 por $30.000.000
3. Soportes de ejecución de actividades impresos
4. CD
5. Certificado de paz y salvo seguridad social

En constancia de lo anterior, se firma por el supervisor y/o interventor, a los 11 días del mes de agosto de 2023.

