FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FGN-AP06-F-18
	FORMATO RECIBO A SATISFACCIÓN	Versión: 02
		Página: 1 de 1

SEÑALE CON UNA X LA CLASE, NÚMERO Y VIGENCIA DEL CONTRATO A CERTIFICAR, SUSCRITO CON LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN

[x] **CN:** Contrato [ ] **CNA:** Contrato Adicional [ ] **RS:** Resolución [ ] **SPC:** Servicios Públicos [ ] **CM:** Caja Menor

No. FGN-NC-0042 VIGENCIA 31/03/2023

EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 1° DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY 80 DE 1993, CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN Y DENTRO DEL TÉRMINO ESTIPULADO LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL OBJETO.

OSENSE S.A.S	GOSENSE S.A.S
CÉDULA O NIT	900.392.689-1
CORREO ELECTRÓNICO DEL BENEFICIARIO	miguel. saumett@geosenseservices.com
PERIODO DEL SERVICIO:	2023-05-30 al 2023-08-10
OBJETO:	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SOPORTE TECNICO DE LOS GERRADARES PERTENECIENTES A LOS GRUPOS DE IDENTIFICACION DE LA FISCALIA GENERAL DE LA NACION
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 2023-12-15
CONCEPTO DE PAGO: (Según clausula forma de pago)	A) Un primer pago: correspondiente a los mantenimientos y soporte tecnico, efectivamente prestado, de acuerdo con los valores ofertados por el CONTRATISTA, realizados desde la suscripcion del acta de inicio y el mes de junio de 2023, previa presentacion de la factura correspondiente y recibo a satisfaccion expedido por el supervisor del contrato. B) Un segundo y último pago: Correspondiente a los mantenimientos y soporte tecnico, efectivamente prestado, de acuerdo con los valores ofertados por el CONTRATISTA, realizados dentre el mes de junio de 2023 y la fecha de finalizacin del plazo de ejecucion del contrato, previa presentacion de la factura correspondiente y recibo a satisfaccion expedido por el supervisor del contrato
Nos. DE FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO:	FVO No. 303
VALOR A PAGAR:	$ 59.461.325

			DD/MM/AA		
APROBACIÓN PÓLIZA	No 18-46-101018169	Fecha:	13-04-2023		
AFECTAR COMPROMISO PRESUPUESTAL	No 239323	Fecha:	03-04-2023	Vr. $	59.461.325.00
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	No. 239323	Fecha:	03-04-2023	Vr. $	124,601.925.00

NOMBRE DEL SUPERVISOR O SU DELEGADO	CLARA CECILIA RODRIGUEZ GONZALEZ
No. CÉDULA DEL SUPERVISOR:	39530507
CARGO DEL SUPERVISOR:	INVESTIGADOR EXPERTO
DEPENDENCIA:	DEPARTAMENTO DE CRIMINALISTICA-DCTI TEL. Ext.: 5803814 EXT. 13962
CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR	clara.rodriguez@fiscalia.gov.co
FIRMA DEL SUPERVISOR	FECHA: 11-ago-23

OBSERVACIONES: _____

RECEPCIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN **No. De Folios** _____

RADICADO:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	INFORME FINAL

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO					
1.1. Informe No.			2		
1.2. Período del informe	Del	19/04/2023			
	Al	11/08/2023			
1.3. Contrato #	FGN-NC-0042	Fecha	31/03/2023	Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
1.4. Objeto					
REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SOPORTE TECNICO DE LOS GEORRADARES PERTENECIENTES A LOS GRUPOS DE IDENTIFICACION HUMANA DE LA FISCALIA GENERAL DE LA NACION					
1.5. Nombre del contratista					
GEOSENSE S.A.S					
1.6. Cédula o NIT			1.7. Correo electrónico		
900.392.689-1			Miguel.saumett@geosenservices.com		
1.8. Dirección			1.9. Teléfono		
Carrera 7 No. 127-48 oficina 1007 Bogotá			601 7021565		
1.10. Fecha de Inicio			19/04/2023		
1.11. Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica)*					
☑ Acta de Inicio			☑ Registro Presupuestal		
☑ Aprobación de la Garantía			☑ Suscripción del Contrato		
1.12. Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)*			SI APLICA		15/12/2023

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*	
2.1. Nombre(s) del supervisor (es) o interventor (es)	
CLARA CECILIA RODRIGUEZ GONZALEZ	
2.2. Dependencia	2.3. N° Extensión o teléfono

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. Cesión	○ SI	◉ NO	Fecha	Si es un SI busca acá la fecha

3.6. Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
30/05/2023	$124.601.925	0	$65.140.600	59.461.325
30/06/2023	$124.601.925	$65.140.600	$59.461.325	0
Aquí puedes buscar la fecha.	Escriba acá valor	Escriba acá valor	Escriba acá valor	Escriba acá valor
Aquí puedes buscar la fecha.	Escriba acá valor	Escriba acá valor	Escriba acá valor	Escriba acá valor
Aquí puedes buscar la fecha.	Escriba acá valor	Escriba acá valor	Escriba acá valor	Escriba acá valor

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7. Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio	Adición	Prórroga	Suspensión	Reanudación	Descripción
Aquí puedes buscar la fecha.	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Acá puedes escribe la descripción
Aquí puedes buscar la fecha.	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Acá puedes escribe la descripción
Aquí puedes buscar la fecha.	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Elija acá el numero	Acá puedes escribe la descripción

(Adicionar todas las filas que sean necesarias)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. Acta de liquidación: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

4.2. Estado de avance presupuestal a la fecha	%100

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. Estado de avance físico a la fecha (%)	% 100

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X				
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				X	

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Recibo a satisfaccion.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos	○ SI	◉ NO	○ N/A
Tipo y detalle del informe:	INFORME DE LABORES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. FGN-NC-0042 -2023		
5.1. El contratista "CUMPLIÓ"	◉ **Si cumplió**	○ **No cumplió**	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El Contratista cumplio a cabalidad con el objeto del contrato de mantenimiento preventivo y soporte técnico de los georradares pertenecientes a los Grupos de identificación Humana de la Fiscalia General de la Nacion. Transcriba el objeto tal y como está en el contrato.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

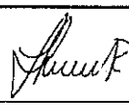
Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SOPORTE TECNICO DEL EQUIPO GPR MODELO SIR 4000	EQUIPO	6	6
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SOPORTE TECNICO DEL EQUIPO GPR MODELO SIR 3000	EQUIPO	1	1
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SOPORTE TECNICO DEL EQUIPO GPR MODELO FRECUENCIA DUAL	EQUIPO	1	1

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Proyectó	CLARA CECILIA RODRIGUEZ GONZALEZ		2023-08-11
Revisó			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

NIT. 900.392.689 - 1
CR 7 127 48 OF 1007
(+571) 7021565
Actividad económica 7112, Tarifa 6.9 ° 1000
Régimen Común
Resolución DIAN No. 18764033372952
Fecha 11-08-2022
Autorización No. 194 al 500

Datos del Cliente

Nombre	FISCALIA GENERAL DE LA NACION
Nit	800152783
Dirección	DIAG 22 B 52 01
Ciudad	BOGOTÁ
Teléfonos	
Contacto	clara.rodriguez@fiscalia.gov.co

FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA

FVO No. 303

Fecha	11 / 08 / 2023
Vencimiento	10 / 09 / 2023
Orden de Compra	0042-2023

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. FGN-NC-0042-2023 Realizar el mantenimiento preventivo y soporte técnico de los georradares pertenecientes a los grupos de Identificación Humana de la Fiscalía General de la Nación #$29-01-01-000; CONTRATO 0042 DE 2023; clara.rodriguez@fiscalia.gov.co#$	1.00	49,967,500.00	49,967,500.00

SON : CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS

Para transferencia y/o consignacion: Cuenta Corriente No. 100165900S del Banco Colpatria. A nombre de GEOSENSE SAS NIT 900.392.689-1

Observaciones : =$29-01-01-000; CONTRATO 0042 DE 2023;
clara.rodriguez@fiscalia.gov.co=$
TOTAL USD $

SUBTOTAL	49.967.500.00
DESCUENTO	0.00
I.V.A. 19%	9.493.825.00
TOTAL	59.461.325.00

Esta factura de venta se asimila en todos sus efectos legales a una letra de cambio, según Art. 774 del Código de Comercio. Con este el comprador declara haber recibido legal y materialmente los servicios descritos en este titulo valor.

41b768062520e4b6eaa5ba24ad7ed0a72d4fae1142dbd4566f7ccfa3b95fe0e1f1b074

¡¡Representación Gráfica de la Factura Electrónica!!

Documento generado Hasiba N.I. Proactiva S.A. NIT. 800062928 - 1

Teléfono: +57 (1) 702 15 65
e mail: info@geosenservices.com
www.geosenservices.com
Bogotá D.C., Colombia

Señores
FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN
Bogotá D.C.

REF.: CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

De manera atenta yo **MIGUEL ARNULFO SAUMETT LEÓN** identificado con Cedula de Ciudadanía No. 80.217.101 de Bogotá en calidad de **REPRESENTANTE LEGAL** de la sociedad **GEOSENSE S.A.S.** con Nit. **900.392.689-1**, certifico bajo la gravedad de juramento, que la empresa se encuentra a paz y salvo a la fecha con los aportes parafiscales y seguridad social.

Certifico además que en GeoSense, en los últimos seis meses, se han realizado debidamente los pagos de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje

El presente certificado se expide a solicitud del interesado a los 10 días del mes de agosto de 2023 con destino a **FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN**.

Sin otro particular.

Atentamente,

NIT. 900.392.689-1

REPRESENTANTE LEGAL
MIGUEL ARNULFO SAUMETT LEÓN
C.C. 80.217.101 Bogotá
GEOSENSE SAS

Teléfono: +57 (1) 702 15 65
e mail: info@geosenservices.com
www.geosenservices.com
Bogotá D.C., Colombia

Bogotá, Agosto 10 de 2023

Doctora:
CLARA CECILIA RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTORA TÉCNICA GRUPO DE IDENTIFICACIÓN HUMANA
DEPARTAMENTO DE CRIMINALÍSTICA CTI
FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN
La ciudad

Ref. **INFORME DE LABORES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. FGN-NC-0042-2023**

Respetados Señores.

Nos permitimos presentar a ustedes el siguiente informe del servicio realizado de acuerdo al contrato de la referencia y cuyo objeto es REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SOPORTE TÉCNICO DE LOS GEORRADARES PERTENECIENTES A LOS GRUPOS DE IDENTIFICACIÓN HUMANA DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN.

Para la ejecución del contrato se realizaron visitas a cada una de las seccionales que cuentan con el equipo georradar. La distribución de los diferentes equipos georradar en cada una de las seccionales es de la siguiente manera:

- Nivel Central: Dos (2) equipo GPR modelo SIR-4000
  Un (1) equipo GPR modelo Frecuencia-Dual
  Un (1) equipo GPR modelo SIR-3000

A continuación se describe las actividades realizadas en cada una de las seccionales.

NIVEL CENTRAL

ACTIVIDADES:

1. *Revisión General de la unidad SIR-4000 - SIR-3000 - DUAL-FREQ.* Cada una de las unidades SIR-4000, SIR-3000 y DUAL-FREQ se encuentran en buen estado. La inspección física externa muestra que se encuentran en buen estado y no presentan signos y/o alteraciones en conectores y tornillos. La inspección física externa de cada unidad muestra que se encuentran en buen estado y operativas. Las baterías de los equipos muestran un grado de deterioro leve, pero se encuentran operativas.

Teléfono: +57 (1) 702 15 65
e mail: info@geosenservices.com
www.geosenservices.com
Bogotá D.C., Colombia

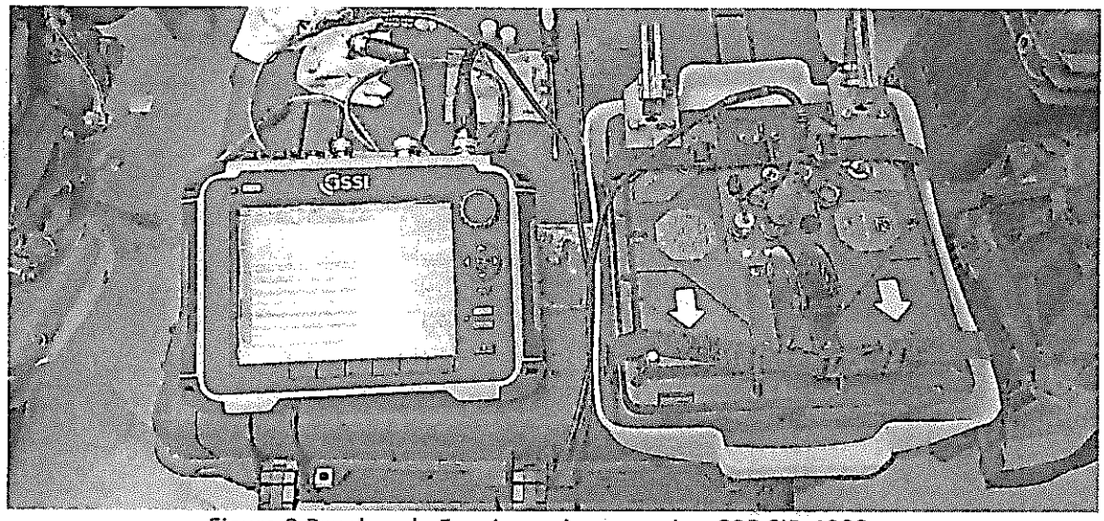


Figura 2 Pruebas de Funcionamiento equipo GPR SIR-4000.

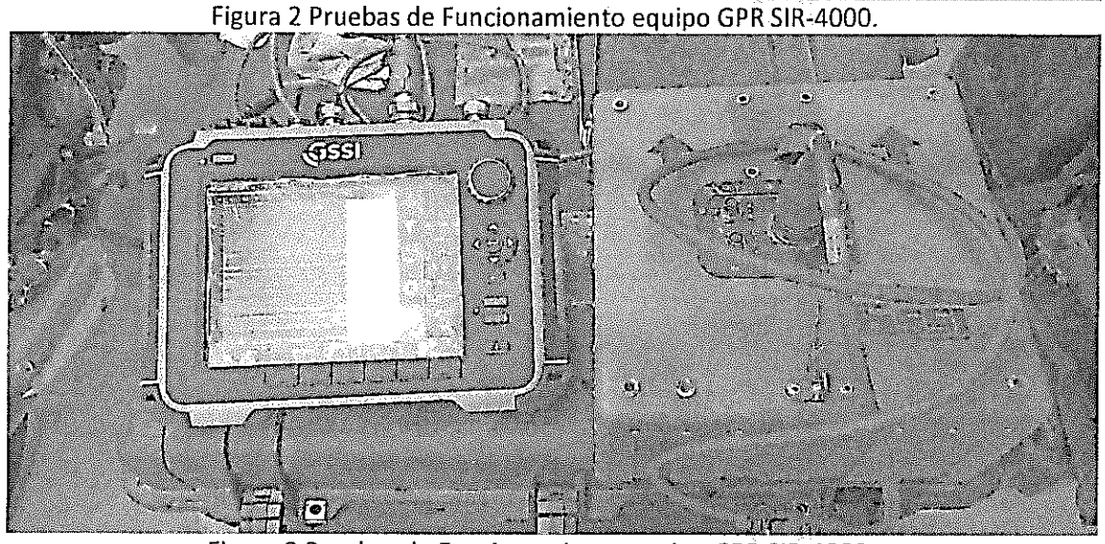


Figura 3 Pruebas de Funcionamiento equipo GPR SIR-4000.

Teléfono: +57 (1) 702 15 65
e mail: info@geosenservices.com
www.geosenservices.com
Bogotá D.C., Colombia

1. Realizar un mantenimiento preventivo anualmente de cada equipo georradar, con miras a evitar problemas en cables conectores y las unidades funcionales del equipo.
2. Por ningún motivo intentar abrir y/o reparar cada uno de los componentes del GPR, a no ser que esto lo realice personal con entrenamiento y conocimiento en este tipo de equipos.
3. Procurar mantener limpia y protegida la unidad de adquisición de datos y cada una de las piezas del GPR.
4. Procurar tratar de la mejor manera cada uno de los conectores del equipo GPR para evitar la rotura de los mismos.
5. Procurar transportar el equipo georradar, por el medio que a bien disponga el cliente, de tal manera que cada una de las piezas del equipo, cables, accesorios y en especial los conectores no sufran por mal trato en la manipulación de los mismos y que a su vez provoquen daños que hagan que el equipo georradar quede fuera de operación.
6. No almacenar la unidad de adquisición de datos con la batería en su interior, cada vez que se termine un trabajo con el equipo, sacar la batería y almacenar al unidad en su respectiva caja de transporte.
7. Se recomienda mantener y seguir usando los maletines/maletas que le brinden protección a las partes del georradar durante su transporte.

Gracias por su amable atención.

Cordialmente

NIT. 900.392.689-1

MIGUEL ARNULFO SAUMETT LEÓN
Representante Legal
Nit: 900 392 689 – 1
Dirección: Carrera 7 no. 127-48 oficina 1007, Bogotá
Teléfono: (571) 7021565
Correo electrónico: miguel.saumett@geosenservices.com