INFORME TÉCNICO AVANCES

Fecha: 5 de agosto de 2023

Periodo a informar: 01 al 30 de julio de 2023

Institución: ASCODES S.A.S

CONTRATO NUMERO:	ECD2023020
OBJETO DEL CONTRATO	
Prestar los servicios especializados de ciencia e innovación a la Escuela Contra la Drogadicción, para fortalecer la implementación del reporte de casos de consumo de SPA, en el Sistema Integral de vigilancia Epidemiológica del Consumo de Sustancias Psicoactivas SIVESPA a los 125 municipios del departamento de Antioquia.	
DURACIÓN DEL CONTRATO	
El plazo para ejecutar las actividades asociadas al cumplimiento del objeto contractual se establece en el término de OCHO (08) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio y la aprobación de las garantías únicas que amparan el presente contrato, esto es, sin superar la vigencia del 31 de diciembre del 2023	
PRESUPUESTO	
NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL CIEN PESOS M/L ($998.834.100), IVA incluido y demás impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar	
NOMBRE DEL PROYECTO	
Sistema Integral de vigilancia Epidemiológica del Consumo de Sustancias Psicoactivas del departamento de Antioquia – SIVESPA	
DESCRIPCIÓN DE LOS AVANCES	
En el mes de julio continuamos realizando la gestión institucional para el desarrollo de las actividades de verificación de criterios de inclusión de instituciones para realizar fortalecimiento y seguimiento del SIVESPA en las entidades registradas en la base de datos y que hacen parte de la subregión del Valle de Aburrá y otras subregiones del departamento. En cuanto a las actividades de implementación en entidades que no disponían del SIVESPA, los fortalecimientos en entidades que se encuentran registradas en la plataforma y el seguimientos continuo para acompañar a la entidad en la resolución de inquietudes o aportes para mejora del proceso, el protocolo y la plataforma, de los cuales en este periodo se realizaron 11 implementaciones, 34 fortalecimientos y 19 seguimientos.	

En las reuniones de seguimiento con el equipo profesional SIVESPA, se realiza seguimiento a las actividades realizadas por los profesionales, el avance en los informes y la retroalimentación técnica y administrativa para el logro de los productos contractuales. Así mismo se revisan las inquietudes generadas por el as entidades y los profesionales frente al proceso SIVESPA y todo esto se hace en compañía de los referentes de la Escuela y cuando se requiere, también se dispone de los profesionales de Smart para clarificar aspectos de la plataforma.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS SEGÚN CONTRATO	**PRODUCTO ESPERADO**	**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE**	**EVIDENCIAS/ANEXOS**
1. Presentar el cronograma con la especificación de actividades vinculadas a cada uno de los productos contratados. El cronograma deberá contener la ejecución financiera del contrato que permita en cualquier momento verificar el estado actual de los recursos. Éste será requisito para la iniciación de la ejecución de las actividades contractuales y para el primer pago.	Documento que contiene el cronograma de actividades general	Fue presentado en el informe técnico del desembolso 1. Se encuentra cumplido al 100%	**N/A**
2. Formular y presentar un plan de trabajo que contenga, de acuerdo con las	Documento que contiene el plan de trabajo.	Fue presentado en el informe técnico del desembolso 1. Se encuentra cumplido al 100%	**N/A**

características expuestas en el presente Estudio Previo, las acciones propuestas y que garanticen la ejecución óptima del contrato. Éste será requisito para la iniciación de la ejecución de las actividades contractuales y para el primer pago.			
3. Elaborar informe mensual y final de los requerimientos atendidos y gestionados a través de la mesa de ayuda. El informe final deberá estar consolidado.	Documento que contiene los avances de requerimientos atendidos y gestionados a través de la mesa de ayuda.	Para este periodo no se registraron tickets específicos que lleguen a mesa de ayuda y requieran ser resueltos por ASCODES	**N/A**
4. Entregar en medio físico y magnético la información del perfil del talento humano a cuyo cargo se encuentre la realización de las acciones inherentes al objeto contractual. Éste será requisito	Documento que contiene los perfiles del talento humano y las hojas de vida del personal del proyecto con sus respectivos anexos.	Fue presentado en el informe técnico del desembolso 1. Se encuentra cumplido al 100%	**N/A**

para la iniciación de la ejecución de las actividades contractuales y para el primer pago.			
5. Entregar informe de cualificación del talento humano. Éste será requisito para la iniciación de la ejecución de las actividades contractuales y para el primer pago.	Documento que contiene la cualificación del talento humano	Fue presentado en el informe técnico del desembolso 1. Se encuentra cumplido al 100%	**N/A**
6. Presentar un informe final e informes periódicos de acuerdo con los requerimientos establecidos por la ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN sobre las acciones desarrolladas en cumplimiento del objeto del Contrato. Dicho informe final deberá además ajustarse a las directrices que de manera específica imparta el supervisor y que	Documento que contiene los avances del informe técnico de avance mensual.	Se presenta a la supervisión del contrato el informe del mes de julio, con las acciones desarrolladas en cumplimiento del objeto del Contrato, donde se describen los avances en el fortalecimiento a los entes municipales para mejoramiento de reportes en el SIVESPA y las reuniones periódicas de seguimiento con el equipo de profesionales SIVESPA.	Informe técnico avances ASCODES_julio 2023

propendan para el alcance de la ejecución técnica, financiera y operativa del mismo.			
7.Fortalecer a los entes municipales para el desarrollo de acciones de mejoramiento del Sistema Integral de Vigilancia Epidemiológica del Consumo de Sustancias Psicoactivas– SIVESPA.	Documentos de soportes de la gestión realizada en los entes municipales para el desarrollo de acciones de mejoramiento del SIVESPA, entre los cuales se encuentran actas de descarte de entidades. Informes de implementación, fortalecimiento o seguimiento	Para este periodo se continua la gestión con las instituciones del Departamento para determinar cuáles cumplen o no requisitos para reportar al SIVESPA. De las que no cumplen, se elaboran actas de descarte, de las demás, se generan documentos de la gestión realizada para el fortalecimiento, entre los cuales está implementación a las entidades nuevas, fortalecimiento a las entidades que se encuentran registradas en la plataforma SIVESPA; así como un seguimiento y acompañamiento periódico para lograr el reporte de casos. También se han identificado y gestionado acciones con las MEGAUPGD para su creación en la plataforma,	Gestión en instituciones 07072023_Reporte de gestión inicial_Clínica Conquistadores..pdf" 08072023_Gestión_Unidiagnostico SAS..pdf" 11072023_ Reporte de gestión_Clínica CES S.A.S..pdf" 15072023_Gestión_Unidiagnostico SAS..pdf" 18072023_Gestión Inicial_Universidad Pontifica Bolivariana..pdf" 24072023_Gestión Inicial_Centro de Atención al Drogadicto Santos Ángeles SAS..pdf" 24072023_Gestión Inicial_Grupo IPS San Carlos..pdf" 27072023_Reporte de gestión inicial_Cliniverso..pdf" 04072023 _Gestion_ Secretaria de Salud-COVE..pdf" 04072023_ Reporte de gestión_Clínica El Rosario..pdf" 05072023 _Gestion_ Centro de inmunología y genética CIGE..pdf" Informes de actividades 28072023_Fortalecimiento_SS_Barbosa 28072023_Implementacion_Grupo IPS San Carlos - 28072023_Informe_ Fortalecimiento_E.S.E Hospital San Rafael-Itagüí 28072023_Seguimiento_ESE HOMO - 28072023_Seguimiento_Secretaría de Salud de Caldas 28072023-Fortalecimiento_Fundación_Lucerito - 31072023_Fortalecimiento presencial_IPS Med - Line - 31072023_Fortalecimiento_Fundacion Centro de Investigacion Clinica CIC - 31072023_Informe_ seguimiento_Centro Medico la 67 EU 31072023_Seguimiento_ESE Hospital La María sede ambulatoria 04072023_Implementacion_Escanografía Neurológica S. A 06072023_Implementación_UI_Barbosa - 06072023_Informe_Implementacion_Centro de Inmunologia y Genetica CIGE - 07072023_Fortalecimiento_Hospital General De Medellín Luz Castro De Gutiérrez - 07072023_Fortalecimiento_Unidad Prestadora de Salud de Antioquia - 10072023_Implementación Clínica El Rosario - 10072023_Seguimiento_FundacionLaLuz -

			implementación o fortalecimiento. De estas acciones se genera su respectivo informe. Al finalizar julio se cuenta con el siguiente avance: 82 nuevas entidades descartadas, debido a que los servicios que prestan no se ajustan a los criterios de inclusión definidos para las acciones de SIVESPA en este periodo; El registro de estas entidades reposan en 6 actas de descarte. En las entidades que son objeto de fortalecimiento, se realizó la gestión para actualización de información de los responsables del SIVESPA en cada entidad, así como la concertación para el inicio de las actividades de fortalecimiento del SIVESPA para el reporte con 11 entidades, las cuales reposan en el mismo número de informes para este periodo. Se continua con el acompañamiento a las	10072023_Seguimiento_Grupo ONB SAS - 13072023_Fortalecimiento_COMFAMA - 13072023_Fortalecimiento_CORPOASES - 13072023_Implementación Clínica de Cirugía Ambulatoria Conquistadores - 13072023_Seguimiento_COMFAMA - 14072023_Fortalecimiento_ESE Hospital Nuestra Señora de la Candelaria Guarne - 14072023_Implementación Clínica CES - 14072023_Informe_Implementacion_IPS Farmilenio - 14072023_Seguimiento_Hola Doctor S.A.S - 15072023_Implementacion_I.P.S 48 HD SJ SAS - 17072023_Fortalecimiento presencial_IPS Medici - 17072023_Fortalecimiento_2023 Salud y vida 17072023_Fortalecimiento_SSM Anzá - 17072023_Informe_implementación_servicios_médicos_San_Ignacio - 19072023_Fortalecimiento presencial_IPS Ambulatorias de Colombia - 19072023_Fortalecimiento presencial_IPS Firmédica - 19072023_Fortalecimiento_ESE MARCO FIDEL - 19072023_Informe_Fortalecimiento_COVE Itagüí - 19072023_Seguimiento presencial_ESE MARCO FIDEL - 21072023_Fortalecimiento presencial_IPS Darién - 21072023_Fortalecimiento presencial_IPS MAFEM - 21072023_Seguimiento_Unidad Cientifica Avanzada en Medicina Estética IPS SAS - 24072023_Fortalecimiento presencial_IPS EIRA - 24072023_Fortalecimiento_SSM Guarne - 24072023_Informe_ seguimiento_Corporación de Servicios del Club Rotario - 24072023_Seguimiento_Centro Oncológico de Antioquia SA - 24072023_Seguimiento_Clínica ISIS SAS - 25072023_ Fortalecimiento Clínica de Cirugía Ambulatoria Conquistadores - 25072023_Fortaleceimiento_Fundacion_Instituto Neurologico de Colombia - 25072023_Seguimiento_CAD Centro Unidos de Colombia - 25072023_Seguimiento_HCA Clinic S.A.S - 26072023_Fortalecimiento presencial_IPS Inversiones Mevale - 26072023_Fortalecimiento presencial_IPS OXBAL - 26072023_Fortalecimiento_Cardynal porque la vida tiene sentido IPS S.A.S - 26072023_Fortalecimiento_COMFAMA - Psicóloga 26072023_Fortalecimiento_PROFAMILIA - 26072023_Implementación_Centro de Atención al Drogadicto Santos Ángeles S.A.S -

		entidades, realizando para este periodo 11 implementaciones, 34 fortalecimientos y 19 seguimientos en entidades; todas estas actividades se encuentran consignadas en 64 informes.	26072023_Informe_Fortalecimiento_Clinica Antioquia S.A - 26072023_Informe_fortalecimiento_SERRMAS_Bello - 26072023_Seguimiento_Varios Nefrouros - 27072023_Fortalecimiento virtual_IPS Semedic - 27072023_Fortalecimiento_Neuromédica - 27072023_Informe_seguimiento_Brújula_SM - 27072023_Informe_seguimiento_Salud_PYP - 27072023_Seguimiento_Urgencias del Norte Bello - 28072023_Fortalecimeinto_ESE_Hospital_La_Maria 28072023_Fortalecimiento presencial_IPS Casa Plankton - Actas de descarte 30072023_Acta de descarte.Samuel.pdf" 30072023_Acta de entidades descartadas en julio. A Gonzalez.pdf" 30072023_Acta_Instituciones descartadas. A. Gantiva.pdf" 31072023_Acta IPS descartadas SIVESPA.Luis.pdf" 31072023DESCARTADAS_Juana.docx.pdf" 01072023_Acta descarte. Kelly.pdf"
8. Realizar la actualización al protocolo de vigilancia del SIVESPA y sus anexos de nuevos requerimientos epidemiológicos que surjan en la materia.	Documento Protocolo de vigilancia y sus anexos actualizados acordes a la plataforma.	El equipo de ASCODES se encuentra realizó los ajustes aprobados por mesa técnica y fueron incluidos en el documento de protocolo, el cual fue entregado a la Escuela para su revisión.	V3_ProtocoloSIVESPA_ajustado al 140723
9. Realizar reuniones de seguimiento a la ejecución de las actividades y presentar acta con sus respectivos listados de asistencia y evidencia fotográfica.	Documento de actas de reunión realizadas con sus respectivos listado de asistencia y evidencia fotográfica.	A la fecha se han realizado 4 reuniones de seguimiento con el equipo profesional SIVESPA para revisión y entrega de avances en las actividades, recibir aportes de entidades y profesionales sobre el proceso y evaluar las actividades realizadas, así como	Acta de reunión 05-07-2023..pdf" Acta de reunión 11-07-2023.pdf" Acta de reunión 18-07-2023.pdf" Acta de reunión 25-07-2023.pdf"

		hacer retroalimentación del componente técnico y retroalimentación en compañía de los referentes de la Escuela.	
10. Presentar un documento técnico denominado “ABC SIVESPA” orientado a la definición conceptual y de funcionamiento del SIVESPA.	Documento técnico denominado ABC SIVESPA	No aplica para este periodo	**N/A**
11. Presentar un Documento técnico final con la descripción de necesidades y beneficios en el uso de SIVESPA.	Documento técnico final de necesidades y beneficios del uso del SIVESPA	No aplica para este periodo	**N/A**
12. Elaborar y entregar bases de datos parciales y consolidadas con información de los participantes y actividades realizadas, en la estructura definida por las partes.	Bases de datos generadas en la ejecución de las actividades del proyecto	No aplica para este periodo, dado que se encuentran en fase de actualización	**N/A**

PROBLEMAS ENCONTRADOS
Para este periodo las entidades, a través de los profesionales, siguen manifestando lo bueno de la plataforma, pero la resistencia al interior de la entidad para volver el reporte un proceso más de su quehacer y responsabilidad como entidad de salud, evidenciado en el escaso reporte de algunas entidades. La falta de articulación y apoyo por los entes territoriales de carácter municipal

y departamental para el proceso de fortalecimiento y reporte de casos, así como del uso de esta información en espacios de reunión institucional como COVE y reuniones generales. Todavía se está a la espera del acto administrativo que permita la implementación y/o fortalecimiento en todas las instituciones de salud del Departamento.
ALTERNATIVAS DE SOLUCION
ASCODES continua en la búsqueda de soluciones y generación de alternativas que permitan minimizar las barreras encontradas en el proceso de fortalecimiento del SIVESPA en el departamento; en esta ocasión, se cuenta con el acompañamiento permanente y de manera presencial de los referentes de la Escuela para la revisión, discusión y concertación de acciones de mejora en el proceso. También se ha fortalecido la dinámica de uso de la información de la plataforma por parte de las entidades para ver sus dinámicas y presentar en diferentes espcios.
SOPORTES
1. Actas de seguimiento: 4 documentos 2. Gestión con instituciones: 11 documentos 3. Actas de Descarte: 6 documentos 4. Informes Actividades Julio: 64 documentos.

Elaboró: Diana Elizabeth Escudero Cardona
Profesional
Proyecto SIVESPA

Revisó: Juan Felipe Marín Correa
Gerente Financiero y Administrativo
ASCODES

Aprobó: Gabriel Iván García González

Coordinador
Proyecto SIVESPA