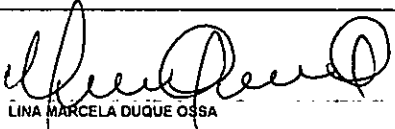
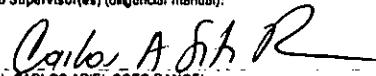


 INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-28 FECHA: 08-02-2019 VERSIÓN: V-4	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: LINA MARCELA DUQUE OSSA		C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.: 1.093.213.802	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2019)		CONTRATO No.: 301-2019	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): PEREIRA-GT EJE CAFETERO			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.			
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.		*Se promovió y garantizó la atención de las PPRS. En total se recibieron 21 personas. A la fecha se encuentran: Atendidas 15, Programadas para atención 5, No contactadas 1, (Inactivos). Acciones realizadas: 1- Se realizó verificación de datos de contacto y se efectuaron llamadas, envío de mensajes de whatsapp con el fin de contactar al total de personas asignadas. 2- Se realizó desplazamiento a la vereda Sucre para contactar a PPR que se inactivó el 20 de julio del 2019 quien manifiesta que no se trasladará al municipio de Pereira por motivos económicos y de tiempo. Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.		*Se realizaron las siguientes actividades para el cumplimiento de la obligación 1- Planes de trabajo (en elaboración): 7 2- Planes de trabajo (en ejecución): 14 3- Instrumentos de caracterización aplicados: 6 (Tasa de productividad) Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.		*Se realizó la formulación y concertación de 2 planes de trabajo de los siguientes CODA 0095-18, 0027-10 (D1059) *Se realizó la evaluación de 2 planes de trabajo por finalización del ciclo de plan de trabajo CODA 0387-17, 29-00029 Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.		*Se hizo seguimiento a 12 planes de trabajo que se encuentran en ejecución y cumplimiento de 21 acuerdos en total. Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reinserción, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.		*Se realizó gestión y ejecución para la participación de la ARN en el evento de La Cudra: Paz y Reconciliación. En este proceso se logró la articulación con otras instituciones participantes, se realizaron actividades de logística y organización y se brindó apoyo a los PPRS en la presentación de su Unidad de Negocio. *Se realizó gestión y cita con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Regional Risaralda para gestión de un caso de familia de un PPR. En este encuentro se afianzó la relación con el ICBF quienes están dispuestos a brindar su colaboración en casos de familia puntual en los que se requiera su orientación *Se realizó gestión y cita con Lucy Henao de la Cámara de Comercio de Dosquebradas para fortalecer la relación de apoyo interinstitucional y como gestión de beneficios para los PPRS. Se logró articulación para la realización de un Desayuno con empresarios en el municipio de Dosquebradas. Se encuentra pendiente la fecha en el mes de Septiembre. Fuentes de verificación: Correo, oficios, Acta y Listado de asistencia.	
6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.		*Respecto al acceso de la población a entidades de diferentes sectores durante este mes se adelantaron las siguientes acciones: 1- Se hicieron los reportes para FA de las siguientes Instituciones Educativas: Pablo Sexto, Malabar, Alexandra Petón, Kennedy y La Junta. En el seguimiento se identificó que los PPRS vinculados a FA se caracterizan por cumplir sus compromisos académicos y obtener un desempeño destacado respecto al grupo. En el caso del PPR con CODA 29-00029 no asistió debido a que se encontraba por fuera de la ciudad. 2- Se implementaron acciones como entrega de listados censales para el acceso a salud de 4 PPRS 3- Se asistió a Comité de Justicia Transicional en el municipio de Santa Rosa de Cabal (10/07/2019) 4- Se participó en el Comité municipal de niños, niñas y adolescentes. (18/07/2019). 5- Se realizó entrega de documento a la Alcaldía de Dosquebradas con información de los casos de seguridad activa en el municipio por solicitud realizada a la ARN en el último Subcomité de medidas de prevención y protección. Fuentes de verificación: Archivo, Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente		*Respecto al acceso de la población a entidades de diferentes sectores durante este mes se adelantaron las siguientes acciones: 1- Se hicieron los reportes para FA de las siguientes Instituciones Educativas: Pablo Sexto, Malabar, Alexandra Petón, Kennedy y La Junta. En el seguimiento se identificó que los PPRS vinculados a FA se caracterizan por cumplir sus compromisos académicos y obtener un desempeño destacado respecto al grupo. En el caso del PPR con CODA 29-00029 no asistió debido a que se encontraba por fuera de la ciudad. 2- Se implementaron acciones como entrega de listados censales para el acceso a salud de 4 PPRS. 3- Se asistió a Comité de Justicia Transicional en el municipio de Santa Rosa de Cabal (10/07/2019) 4- Se participó en el Comité municipal de niños, niñas y adolescentes. (18/07/2019). *No se adelantaron acciones en esta obligación puesto que no cuento con población que sea objeto de culminación para este año 2019. Fuentes de verificación: Correo electrónico.	
8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.		*Se realizó apertura del proceso con la IE Manos Unidas en el fortalecimiento de la Cátedra de Paz a través del Taller dirigido a 20 estudiantes que forman parte del grupo Tejendo Paz. (08/07/2019). *Se realizaron dos reuniones con organizaciones del tercer sector Corporación Malabareando y Entes. Con Malabareando (18/07/2019) se proyectó el inicio del servicio social el 20 de julio del 2019 en el barrio Rocio Bajo y durante el fin de semana se realizó seguimiento a través de Alejandra de los PPRS que asistirán. En total hoy 9 PPRS que se estima vincular a este SS. 3 de ellos iniciaron su proceso este fin de semana. Con Entes se realizó la reunión el 25 de julio del 2019 con el fin de concertar el servicio social de 2 PPR en dicha fundación. Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.		*Se realizó apertura del proceso con la IE Manos Unidas en el fortalecimiento de la Cátedra de Paz a través del Taller dirigido a 20 estudiantes que forman parte del grupo Tejendo Paz. (08/07/2019). *Se realizaron dos reuniones con organizaciones del tercer sector Corporación Malabareando y Entes. Con Malabareando (18/07/2019) se proyectó el inicio del servicio social el 20 de julio del 2019 en el barrio Rocio Bajo y durante el fin de semana se realizó seguimiento a través de Alejandra de los PPRS que asistirán. En total hoy 9 PPRS que se estima vincular a este SS. 3 de ellos iniciaron su proceso este fin de semana. Con Entes se realizó la reunión el 25 de julio del 2019 con el fin de concertar el servicio social de 2 PPR en dicha fundación. Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	

 INFORME DE ACTIVIDADES		<small>CODIGO: BS-F-26</small> <small>FECHA: 08-02-2019</small>	<small>VERSION: V-4</small>
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA LINA MARCELA DUQUE OSSA			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 1.093.213.602		CONTRATO No. 301-2019	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2019)			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) PEREIRA-GT EJE CAFETERO			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.			
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.		*Participación de Comité General establecido por el Coordinador GT. (05/07/2019) Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.		*Para el mes de Julio se presenta el informe de Actividades donde se describen las gestiones realizadas en la vigencia. Fuentes de verificación: Informe actividades	
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración -SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.		*Se registraron en el SIR atenciones realizadas a los PPRS haciendo uso del huellero. Fuentes de verificación: SIR, ARPA.	
13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.		*Se realizó el trámite de los documentos como el diligenciamiento de planillas de asistencia social, según procedimientos y plazos establecidos. *Se entregó planilla FA de las instituciones educativas asignadas. Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto presente contrato.		*Se realizó revisión de procedimientos actualizados con la asesora de ruta. (11/07/2019) *Se participó en la reunión con la Asesora de Ruta para valorar los indicadores de seguimiento. (15/07/2019) Fuentes de verificación: Correo electrónico, Actas, Listados de asistencia, Correos.	
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.		1-Se programaron las atenciones de los PPRS a través del ARPA. Fuentes de verificación: Correo electrónico, planillas, SIR, ARPA.	
 LINA MARCELA DUQUE OSSA		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):  NOMBRE(S): CARLOS ARIEL SOTO RANGEL Fecha VoBo: 31/07/2019	