Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**	**VERSION**	**001**
		FECHA DE APROBACION	**2021-11-22**

Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	202301593

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ADRIANA PATRICIA GONZALEZ DE LA CRUZ		
Identificación:	C.C 22.729.995		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MILENA DE JESUS GARCIA RODADO		
Objeto del Contrato:	prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y desarrollo de las actividades administrativas de la secretaria de educación del departamento del atlántico.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202300922	**Fecha de C.D.P.**	2023 / 03 / 07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202302337	**Fecha del R.P.**	2023 / 03 /27
Valor del Contrato	**Contrato inicial** $ 30.900.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 30.900.000		

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
27/03/2023	26/09/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

Powered by CamScanner

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 30.900.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 30.900.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 20.600.000
Valor por ejecutar		$ 10.300.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.150.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		04

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 DE JUNIO AL 26 DE JULIO DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Implementación de asistencia para la operación de visitas y control al sistema contable en las Instituciones Educativas. 2. Asesorías contables en las necesidades de la implementación del sistema contable en las Instituciones Educativas.	Realice visitas de apoyo, seguimiento y acompañamiento: en donde se Verifico el cumplimiento de las normas del manejo de los recursos de los Fondos de Servicios Educativos de los distintos municipios del departamento del atlántico:

Powered by CamScanner

3. Capacitación a Rectores, directivos docentes, contadores y demás responsables de la rendición para el proceso de entrega, validación, aceptación, y agregación de la información. 4. Brindar asesoría y apoyo administrativo, contractual, financiero, presupuestal y contable de acuerdo con las normas vigentes, a todos los fondos de servicios educativos de los municipios no certificados del departamento del atlántico. 5. las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la secretaria de educación departamental.	Realice visitas de apoyo, seguimiento y acompañamiento: en donde se Verifico el cumplimiento de las normas del manejo de los recursos de los Fondos de Servicios Educativos de los distintos municipios del departamento del atlántico: • VISITA IE TECNICA COMERCIAL DE PONEDERA • VISITA IE TECNICA AGROPECUARIA DE VILLA ROSA • VISITA IE TECNICA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER • VISITA IE TECNICA AGROPSICOLA DE ROTINET • VISITA IE SAN JUAN DE TOCAGUA • VISITA IE MARTILLO • VISITA IE TECNICA VILLA OLIMPICA EMPALMES A LAS SIGUENTES IE • EMPALME IE MARTILLO • EMPALME IE TECNICA VILLA OLIMPICA Apoyo en toda el área de presupuesto, financiera y las necesidades que se presenten en toda la secretaria de educación departamental

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

Powered by CamScanner

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

8. **MILENA DE JESUS GARCIA RODADO,** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9449561868	2023/04/26	79,900
02	9449562327	2023/05/08	597,900
03	9452050524	2023/06/26	597.900
04	9453199739	2023/08/02	597.900
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		1.873.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 02 días del mes de agosto de 2023.

MILENA DE JESUS GARCIA RODADO
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 22.735.344 de Barranquilla

ADRIANA PATRICIA GONZALEZ DE LA CRUZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 22.729.995 de Luruaco Atlántico

Powered by CamScanner