



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN

NUMERO Y FECHA DEL CONTRATO		CONTRATO No 002 DEL 10 DE ENERO DE 2023		
CONTRATISTA				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JIMY FERNANDO PATIÑO ALARCON			
CC/NIT	1.120.357.214 de Granada			
OBJETO-CD-002-2023				
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTADOR PARA EL PROCESAMIENTO Y ELABORACION DE LA INFORMACION FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE CUMARAL, META"				
FECHA DE ACTA DE INICIO	DIEZ (10) DE ENERO 2023			
VALOR DEL CONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS (\$24.000.000) MDA/CTE			
TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO				
ONCE (11) MESES Y VEINTIUN (21) DIAS				
REGISTRO PRESUPUESTAL	No 002	DEL 10 DE ENERO DE 2023	VIGENCIA	2023
RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008-8222		FUNCIONAMIENTO X	
<p>CLAUSULA SEXTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</p> <p>1. Elaborar la información financiera y contable del Concejo Municipal de Cumaral-Meta. 2. Incluir las operaciones financieras y presupuestales en la contabilidad del Concejo Municipal de Cumaral-Meta incluyendo sus bienes y obligaciones. 3. Elaborar los estados financieros del Concejo Municipal de Cumaral-Meta en forma mensual, consolidando la información del Concejo con sus respectivas notas cuando sea requerido. 4. Diligenciar los libros oficiales y auxiliares de contabilidad exigidos por la Contraloría General de la Nación. 5. Presentar los informes solicitados por la Contraloría General de la Republica en forma anual. 6. Elaborar y/o diligenciar los formularios y/o documentos necesarios para el respectivo pago de los impuestos municipales y departamentales a cargo del Concejo Municipal de Cumaral-Meta a que haya lugar. 7. Consolidar y elaborar la información exógena ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN – de la vigencia respectiva en cumplimiento de las obligaciones del Concejo Municipal de Cumaral-Meta. 8. Proyectar las liquidaciones que se requieran por parte del Concejo Municipal de Cumaral-Meta. 9. Consolidar y presentar el informe de ejecución presupuestal del Concejo Municipal de Cumaral-Meta de forma bimensual durante la vigencia 2023. 10. El contratista deberá rendir los informes contables en las fechas previstas por los entes de control que lo soliciten e informar a la Entidad contratante los cambios que deban realizarse para el buen desempeño</p>				

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta

Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

de la función y la implementación de los formatos que exijan los entes de control. 11. Hacer las observaciones de los ajustes contables para la presentación adecuada de dicha información de considerarse necesario. 12. Realizar el cargue total de la información requerida por la plataforma SIA CONTRALORIA y sus anexos. 13. Asesorar permanentemente al PRESIDENTE DEL CONCEJO Municipal sobre materias contable, financiera y tributaria. 14. Crear y reclasificar cuentas y/o subcuenta según catálogo general Público. 15. Realizar la parametrización de códigos contables enlazándolos con presupuesto. 16. Cruzar información contable con presupuesto. 17. Hacerse responsable de la firma digital de la DIAN. 18. Liquidar y presentar y firmar la Retención en la Fuente Mensualmente ante la página de la DIAN cuando haya lugar. 19. Garantizar que la prestación del servicio profesional como contadora se realice a través de un software financiero, el cual no generará costo adicional a la Personería Municipal de Cumaral-Meta. La licencia de uso deberá ser asumida exclusivamente por el contratista. 20. Refrendar como contador público los estados financieros, especialmente el estado de actividad financiera, económica y social, el balance general, y los demás que soliciten o establezcan los órganos de control. 21. Apoyar el proceso de conciliación, ajustes y modificaciones dentro del presupuesto de la vigencia 2023.

CLÁUSULA CUARTA FORMA DE PAGO

No de pago	Periodo	Valor Mensual
1	Pagos mensuales vencidos, previa presentación de la totalidad de los documentos requeridos para el trámite de cuenta: informe de actividades del contratista, informe del supervisor, certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato, constancia de pago de aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y A.R.L) (Planillas y certificación de aportes a la EPS), y cuenta de cobro equivalente. El último pago se realizará con acta de terminación.	\$2.051.282

CONTENIDO DE LAS MODIFICACIONES Y/O ADICIONES

N/A

TIPO DE PAGO:	ANTICIPO	PARCIAL	X	No.	5	LIQUIDACION
PERIODO DE PAGO:	PERIODO ENTRE EL 31 DE MAYO DE 2023 AL 30 DE JUNIO DE 2023					
AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO:						
N/A						
No. DE COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:					N/A	
SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES FISCALES						
PERSONA NATURAL:	Pago de la seguridad social del periodo de:					JUNIO 2023

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta

Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

PERSONA JURÍDICA:	Paz y Salvo en seguridad social y aportes parafiscales; expedida por el Contador público y/o revisor fiscal durante el término de ejecución del contrato como soportes presentados por el contratista.	N/A
-------------------	--	-----

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente, dado en Cumaral- Meta el Cuatro (04) de Julio de 2023.

Cordialmente,


JOSE MISAEL TIBAVIJA CUTA
Presidente

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta
Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

**CONCEJO MUNICIPAL DE CUMARAL
INFORME DE SUPERVISION**

INFORME No. 6

CONTRATO No. 002 de 2023

PERIODO: Del 31 de Mayo al 30 de Junio de 2023

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informado al Concejo Municipal sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO	002 de 2023
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO
CONTRATISTA	JIMY FERNANDO PATIÑO ALARCON
OBJETO	
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA EL PROCESAMIENTO Y ELABORACION DE LA INFORMACION FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE CUMARAL, META"	
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS (\$24.000.000) MDA/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES Y VEINTIUN (21) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
FECHA DE DESIGNACIÓN	DIEZ (10) DE ENERO DE 2023
FECHA DE INICIO	DIEZ (10) DE ENERO DE 2023
MODIFICACIONES	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2023

2. DESARROLLO DEL CONTRATO:

Mediante contrato No 002 de 2023 se me designo como supervisor del contrato objeto de este informe, en cumplimiento de las funciones establecidas, me permito informar el desarrollo correspondiente al periodo que va del 31 de Mayo al 30 de Junio de 2023 en los siguientes aspectos:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Nota: Se debe efectuar la descripción detallada de LOS SERVICIOS PRESTADOS o de los BIENES ENTREGADOS según se desprenda del OBJETO CONTRACTUAL que

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta

Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL-META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

determina el alcance de las obligaciones que debe ejecutar el contratista para tal efecto el SUPERVISOR deberá dar fe entre otras obligaciones de las siguientes:

a. Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	VERIFICACIÓN
Registro presupuestal	X

Las actividades ejecutadas durante el periodo del informe fueron las que se relacionan a continuación (según el contrato):

AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:

3. DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifique el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) mediante la Planilla # 68864061 correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

1	Elaborar la información financiera y contable del Concejo Municipal de Cumaral-Meta	Se realiza la contabilización de los comprobantes del mes de Mayo con registro de 25 comprobantes de egreso, 25 cdp. 25 rp y 25 obligaciones y pagos
2	Incluir las operaciones financieras y presupuestales en la contabilidad del Concejo Municipal de Cumaral-Meta incluyendo sus bienes y obligaciones.	Tarea ya presentada en el primer trimestre enero a marzo
3	Elaborar los estados financieros del Concejo Municipal de Cumaral-Meta en forma mensual, consolidando la información del Concejo con sus respectivas notas cuando sea requerido.	Se prepara los estados financieros con corte de 30 de Junio, (5) balance general, balance de prueba, estado de resultado, balance discriminado y balance detallado
4	Diligenciar los libros oficiales y auxiliares de contabilidad exigidos por la Contaduría General de la Nación.	En disposición para cumplir la presente obligación en el momento necesario.
5	Presentar los informes solicitados por la Contraloría General de la Republica en forma anual.	Se realiza alistamiento de información para presentar el informe semestral a la contraloría con plazo máximo el día 31 de julio hasta las 11:59 p.m los cdps y rps elaborados a la fecha si como los contratos ejecutados a corte de 30 de junio y los movimientos financieros elaborados durante el primer semestre del año.
6	Elaborar y/o diligenciar los formularios y/o documentos necesarios para el respectivo pago de los impuestos municipales y departamentales a cargo	Se realiza la liquidación de la estampilla de turismo del mes de Mayo para pagar en Junio

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta

Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

	del Concejo Municipal de Cumaral-Meta a que haya lugar.	el día 05 con base al contrato 01 y 02 del 2023
7	Consolidar y elaborar la información exógena ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN – de la vigencia respectiva en cumplimiento de las obligaciones del Concejo Municipal de Cumaral-Meta.	El día 16 de mayo se presentó la información exógena a la DIAN con los formatos 1001 de pagos y 2276 de nómina con base en el periodo anterior esta información se presentó dentro de los tiempos establecidos por la DIAN.
8	Proyectar las liquidaciones que se requieran por parte del Concejo Municipal de Cumaral-Meta.	Se apoya a la secretaria general para elaborar el PAC con las respectivas liquidaciones de seguridad social pertinentes correspondientes al mes de Junio. Se realiza la liquidación de la prima de la secretaria general con base en el salario devengado durante el año 2023
9	Consolidar y presentar el informe de ejecución presupuestal del Concejo Municipal de Cumaral-Meta de forma bimensual durante la vigencia 2023.	Se contabiliza la carpeta del mes de junio para dar inicio a la elaboración del informe de ejecución de ingresos y gastos que se presentara a la alcaldía municipal durante los primero 10 días del mes de julio.
10	El contratista deberá rendir los informes contables en las fechas previstas por los entes de control que lo soliciten e informar a la Entidad contratante los cambios que deban realizarse para el buen desempeño de la función y la implementación de los formatos que exijan los entes de control.	Se contabiliza la carpeta del mes de junio para dar inicio a la elaboración del informe de ejecución de ingresos y gastos que se presentara a la alcaldía municipal durante los primero 10 días del mes de julio.
11	Hacer las observaciones de los ajustes contables para la presentación adecuada de dicha información de considerarse necesario.	Durante el mes de junio se presentó un traslado presupuestal de las cuentas 2.1.2.02.01.004-452 Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios 2.1.2.02.01.004-472 Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, video y cámaras digitales; teléfonos Sufriendo un contracredito por valor de 6.000.000 y acreditándose la cuenta 2.1.2.02.02.008-8314 Servicios de diseño y desarrollo en tecnologías de la información (TI) Recibiendo un efecto crédito, para de esta manera tener saldo positivo para realizar proceso de contratación al momento requerido.
12	Realizar el cargue total de la información requerida por la plataforma SIA CONTRALORIA y sus anexos.	Se realizó el cargue de la información correspondiente de la información de los documentos requeridos para la elaboración del contrato del profesional en sistemas para

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta

Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL-META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

		el manejo de la pagina web del concejo municipal esta informacón fue cargada el día 30 en la página de sia contraloría
13	Asesorar permanentemente al PRESIDENTE DEL CONCEJO Municipal sobre materias contable, financiera y tributaria.	Se asesoró al presidente para el pago de la prima de la secretaria general, y el traslado presupuestal ejecutado el día 26 de junio
14	Crear y reclasificar cuentas y/o subcuenta según catálogo general Público.	Ya se creó en el mes de enero 2023 mediante la clasificación de cuentas en el sistema contable prosoft con base en el plan de cuentas de la AGR
15	Realizar la parametrización de códigos contables enlazándolos con presupuesto.	Se alimenta los formatos presupuestales de SIA contraloría cada mes en los primeros 5 días
16	Cruzar información contable con presupuesto	n/a
17	Hacerse responsable de la firma digital de la DIAN.	La firma electrónica en la página de la dian ya se realizo en el mes de enero por ende la actividad no corresponde a este periodo.
18	Liquidar presentar y firmar la Retención en la Fuente Mensualmente ante la página de la DIAN cuando haya lugar.	Durante el periodo del mes de junio no se presentó información contable que genere retención en la fuente con base en los contratos ejecutados a la fecha.
19	Garantizar que la prestación del servicio profesional como contador se realice a través de un software financiero, el cual no generará costo adicional al concejo Municipal de Cumaral-Meta. La licencia de uso deberá ser asumida exclusivamente por el contratista.	Se realiza nuevamente, la prestación del servicio a través del software contable prosoft en el cual se lleva la contabilidad del concejo durante el periodo 2023
20	Refrendar como contador público los estados financieros, especialmente el estado de actividad financiera, económica y social, el balance general, y los demás que soliciten o establezcan los órganos de control.	Durante el periodo no se refrendó los estados financieros
21	Apoyar el proceso de conciliación, ajustes y modificaciones dentro del presupuesto de la vigencia 2023	Se realizó la conciliación bancaria del mes de Mayo 2023 con base en el extracto bancario que emite el banco agrario, los primeros 5 días del mes vencido. entidad en la cual el concejo municipal de cumaral tiene su dinero depositado

EVALUACION Y REEVALUACION DEL CONTRATISTA

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta
Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

RANGO DE CLASIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista supero las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
BUENO	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presento inconformidades.
NO CUMPLE	La contratista en el desarrollo del contrato presenta inconformidades y se considera que incumplió en mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CLASIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios, atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

PORCENTAJE DE AVANCE FISICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO:
48,571,428%

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

CONCEPTO	SGSSS
Periodo Cotizado	junio 2023
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$ 1.276.000
Número de Planilla	68864061
Valor Pagado en SALUD	\$159.500
Valor Pagado en PENSIÓN	\$204.200
Valor pagado en ARL	\$6.700

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta
Calle 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350



MUNICIPIO DE CUMARAL- META
CONCEJO MUNICIPAL
NIT. 822001020-4

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DE PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	0	0	0
1 PAGO REALIZADO	\$ 1.435.897	10 de enero de 2023 al 31 de enero de 2023.	5,982,905%
2 PAGO REALIZADO	\$ 2.051.282	01 de febrero de 2023 al 28 de febrero de 2023.	14,529,914%
3 PAGO REALIZADO	\$ 2.051.282	01 de marzo de 2023 al 30 de marzo de 2023.	23,076,920%
4 PAGO REALIZADO	\$ 2.051.282	31 de marzo de 2023 al 30 de abril de 2023.	31,623,929%
5 PAGO REALIZADO	\$ 2.051.282	01 de mayo de 2023 al 30 de mayo de 2023.	40,170,937%
6 SEXTO PAGO	\$ 2.051.282	31 de mayo de 2023 al 30 de junio de 2023.	48,571,428%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 24.000.000	10 de enero de 2023 al 30 de diciembre de 2023.	100%

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el PERIODO No. 6 comprendido del 31 de mayo al 30 de junio de 2023 el contratista cumplió a satisfacción todas las obligaciones pactadas y con el pago al sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 2.051.282).

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

ANEXOS:

Soportes pago de seguridad social correspondientes al periodo de junio del 2023.

JOSE MISAEL TIBAVNA COTA
Presidente

Cumaral, Ciudad Cordial del Meta

Calles 11 No. 20-26 Telefax 098-6871955, cel. 3208387775 - 3208385350