

SUBDIRECCIÓN PARA LA ADULTEZ					
CONTRATISTA	Edgar Andrés Galvis Arce				
NÚMERO CONTRATO	1547 de 2019				
OBJETO	Prestar los servicios profesionales para la realización de actividades de apoyo a la supervisión de contratos y convenios de servicios sociales contratados por la SDIS, con el fin de verificar el cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.				
FECHA DE INICIO	07/02/2019				
FECHA DE TERMINACIÓN	06/10/2019				
PERÍODO	07/02/2019 al 23/10/2019				
OBLIGACIONES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	
1	Conocer, organizar y mantener actualizados los documentos consultivos de los contratos y convenios asignados por el coordinador del equipo de apoyo a la supervisión, anexo técnico, evaluación técnica, propuesta presentada por el contratista, modificaciones contractuales, informes presentados por el contratista, informes de supervisión, soportes de pago, documentos y evidencias relacionadas con el seguimiento entre otros, y darle manejo responsable al archivo de cada convenio o contrato, de acuerdo con las directrices de gestión documental de la entidad.	Se envió a Asociación Cristiana Nuevo Nacimiento, la liquidación de cupos para el hogar de paso Cra 13, cuyo contrato es el 7763 de 2018. Se envió Alimentos y Servicios M.C. SAS, la liquidación de cupos de Hogar de paso Carreteros y animales de compañía cuyo contrato es el 9042 de 2018. Se envió la liquidación a el consorcio "Vientos de Genesis BYG" la liquidación de cupos Comunidad de Vida-Granjas Agropecuarias, cuyo contrato es el 8995 de 2018. Se recibió los informes presentados como soporte de los contratos 6913-18, 7763-18, 9042-18 y 8995-18, se realizaron los informes de supervisión y se realizó el seguimiento de las evidencias relacionadas con la parte administrativa.	Se entregó por parte del operador las evidencias de los informes de los contratos 6913-18, 7763-18, 9042-18 y 8995-18 entre estos soportes se verificó la correcta utilización de los formatos y la organización de estos, con la referente de gestión documental de la subdirección para la adultez. Se trabajó en los informes de supervisión de los contratos, al igual que se preparó los soportes necesarios siguiendo las directrices de gestión documental y contratación, con el fin de organizar los soportes; como actas de supervisión y actas de comités técnicos, para el periodo correspondiente al pago.	Se organizó los formatos de radicación de cuentas, los MC-14 dando trámite en las oficinas de correspondencia y de financiación a los pagos de los contratos 6913-18, 7763-18, 9042-18 y 8995-18.	Se realizó los informes, ejecutivos de los contratos 6913-18, 7763-18, 9042-18 y 8995-18. Según lo solicitado en el cronograma.
2	Realizar mensualmente la verificación de condiciones de ejecución de los contratos y convenios en campo, efectuando las visitas a los sitios de prestación de los servicios de acuerdo con las instrucciones del Coordinador del equipo de Apoyo a la Supervisión y con base en los documentos que hacen parte integral de los convenios o contratos de servicios sociales firmados por la SDIS, verificando el seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas, y las condiciones de calidad de los bienes que se entregarán durante la ejecución de los convenios de los servicios: las entregas de dotación e insumos, que se estipule dentro de los presupuestos de tiempo, modo, lugar, calidad y cantidad.	Se realizó una mesa de trabajo con el Técnico SIRBE de la subdirección para la adultez, con el fin de verificar las atenciones realizadas por los contratos correspondientes al Hogar de Paso Cra 13(7763-18), Hogar de Paso Carreteros y Animales de Compañía(9042-18) y Comunidad de Vida Granjas Agropecuarias (8995-18). Se verificó las personas formadas por corredor para el contrato de Prevención del fenómeno de la habitabilidad en calle(6913-18).	Se verificó los formatos de entrega de elementos de aseo personal, dotación e insumos, que los contratistas radicaron con el fin de verificar la entrega de los mismos. Para los contratos de Hogar de Paso Cra 13(7763-18), Hogar de Paso Carreteros y Animales de Compañía(9042-18) y Comunidad de Vida Granjas Agropecuarias (8995-18).		Se realizó visitas al Hogar de Paso Cra 13 y a el Hogar de Paso Carreteros, las actas de visita a dichos centro se encuentran anexas al informe de supervisión anexo a la carpeta contractual de cada uno e lcos contratos.
3	Proyectar el informe de supervisión mensual correspondiente a las visitas realizadas y los informes finales de ejecución de los contratos y/o convenios asignados, los cuales se entregarán al profesional de apoyo administrativo para su presentación al Supervisor de los contratos y áreas técnicas, emitiendo en estos informes conceptos técnicos frente a la ejecución del contrato o convenio, prestando colaboración y asesoría para la cabal liquidación de los convenios y contratos asignados.	Se inició la consolidación de los informes de supervisión de los profesionales, del grupo de apoyo a la supervisión de la Subdirección para la Adultez, para los contratos Hogar de Paso Cra 13(7763-18), Hogar de Paso Carreteros y Animales de Compañía(9042-18) y Comunidad de Vida Granjas Agropecuarias (8995-18). Se verificó las personas formadas por corredor para el contrato de Prevención del fenómeno de la habitabilidad en calle(6913-18).	Se realizó los ajustes necesarios en la consolidación de los informes de supervisión y de las actas de supervisión y se envió a cada uno de los referentes técnicos, para su respectiva aprobación.	Se entregó el documento consolidado al Supervisor de los contratos Hogar de Paso Cra 13(7763-18), Hogar de Paso Carreteros y Animales de Compañía(9042-18) y Comunidad de Vida Granjas Agropecuarias (8995-18). Se verificó las personas formadas por corredor para el contrato de Prevención del fenómeno de la habitabilidad en calle(6913-18).	
4	Proyectar y firmar oportunamente los requerimientos, planes de mejoramiento, medidas contractuales que sea necesario aplicar a los contratos o convenios asignados en su ejecución, requerir por escrito al contratista o asociado en caso de inejecución, ejecución indebida o deficiente del objeto y/u obligaciones contractuales, como también la atención a los hallazgos identificados en las visitas de supervisión en procura de asegurar el cumplimiento satisfactorio de dichas obligaciones. Realizando y firmando los documentos de evidencias de supervisión y realizando el seguimiento necesario.			En visita al hogar de paso carreteros, se solicitaron cambios en las instalaciones locativas, estos arreglos quedaron en el acta de vista del equipo del apoyo a la supervisión.	
5	Mantener interlocución y comunicación permanente con el equipo de apoyo a la supervisión, las áreas técnicas y prestadores del servicio, así como asistir y participar puntualmente a las reuniones de cualquier índole programadas por la coordinación del equipo de apoyo a la supervisión y las áreas técnicas.	Se asistió a la mesa técnica con el Técnico SIRBE	Se asistió al comité técnico del contrato de Talleres Socio-Ocupacionales (9192-18).	Se asistió a la mesa de trabajo técnica administrativa del contrato de Comunidad de Vida-Granjas Agropecuarias (8995-18).	Se asistió al Comité Técnico de Comunidad de Vida-Granjas Agropecuarias (8995-18), Prevención del fenómeno de la habitabilidad en calle(6913-18), Hogar de Paso Cra 13(7763-18), Hogar de Paso Carreteros y Animales de Compañía(9042-18).
6	Presentar la programación de actividades relacionadas con las visitas y demás actividades de campo del mes siguiente entre los días 25 a 27 del mes inmediatamente anterior, o en la fecha en la que se le requiera para seguimiento contractual por parte del líder del equipo de supervisión.				Se presentó la programación al líder del equipo de apoyo a la supervisión con las actividades y visitas que se realizaran en el mes de marzo.

7	Entregar oportuna y periódicamente todos los documentos generados como evidencias de la ejecución de la supervisión de los contratos y convenios supervisados, para su organización y disposición en archivo, al profesional de apoyo administrativo asignado.			Se radicó en la oficina de correspondencia junto con el informe de supervisión las actas de visita, mesas técnicas y comites técnicos de los contratos supervisados. Hogar de Paso Cra 13(7763-18), Hogar de Paso Carreteros y Animales de Compañía(9042-18) , Comunidad de Vida Granjas Agropecuarias (8995-18) y Prevención del fenómeno de la habitabilidad en calle(6913-18).	
8	Llevar a cabo las demás actividades administrativas y técnicas que se requieran para dar cumplimiento a cabalidad de la supervisión.		Se realizó el ajuste de liquidación de cupos, al contrato 8995-18 Comunidad de Vida-Granjas Agropecuarias.		
9	Elaborar un informe final de la ejecución del contrato, el cual debe contener los productos generados y copia de todos los archivos de trabajo producto del contrato, de acuerdo con los planes de trabajo ejecutados mensualmente, que debe ser entregado en medio magnético al supervisor del contrato.	Durante este período no aplica	Durante este período no aplica	Durante este período no aplica	Durante este período no aplica