ANÁLISIS DEL SECTOR

MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO

CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA
AMJI CMC 031 DE 2023

ANALISIS ECONOMICO DEL SECTOR

OBJETO:

“ADQUISICION DE UNIFORMES, INSIGNIAS, DISTINTIVOS Y EQUIPO DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACION PARA DOTACION DE LOS AGENTES DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO – CESAR”

LA JAGUA DE IBIRICO, AGOSTO DE 2023

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

1. INTRODUCCION

El municipio como entidad territorial debe encauzar e identificar las necesidades y como satisfaserla y en cumplimiento de lograr los resultados se presenta un estudio que esta orientado a conocer la dinamica de oferta y demanda del sector donde se pretende ejecutar el contrato **"ADQUISICION DE UNIFORMES, INSIGNIAS, DISTINTIVOS Y EQUIPO DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACION PARA DOTACION DE LOS AGENTES DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO – CESAR",** asi mismo dar cumplimiento a lo preceptuado en el articulo Decreto 1082 de 2015.

El estudio de mercado para el presente proceso, se sustentara con el analisis de la informacion del registro historicos de contratacion del La Alcaldia de La Jagua de Ibirico - Cesar, y otras fuentes de informacion, dicho estudio hace parte del estudio previo como anexo del mismo.

2. ESTRUCTURA DEL ANALISIS ECONOMICO DEL SECTOR.

De acuerdo al Clasificador de Bienes y Servicios, el contrato **"ADQUISICION DE UNIFORMES, INSIGNIAS, DISTINTIVOS Y EQUIPO DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACION PARA DOTACION DE LOS AGENTES DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO – CESAR".** se clasifico de la siguiente manera:

UNSPSC	Descripción
53102700	Uniformes
53111600	Zapatos
53111500	Botas
53103100	Chalecos
53141609	Pasa presillas
46181800	Protección y accesorios para la visión
46181900	Protectores auditivos
53102500	Accesorios de vestir

3. ANALISIS DEL MERCADO

La dotación es una prestación social consistente en la entrega gratuita y material de un vestido y un calzado a cargo del empleador y para uso del servidor en las labores propias del empleo que ejerce. La entrega de esta dotación para el trabajo no constituye salario ni se computa como factor del mismo en ningún caso, dentro de la planta de personal de la Alcaldía Municipal de La Jagua de Ibirico, esta cuenta con diecisiete (17) personas que devengan hasta dos salarios minimos mensuales legales vigentes (S.M.M.L.V), los cuales tienen derecho a percibir dotación, la cual se debe suministrar cada cuatro meses, en forma gratuita, dichos beneficiarios quedan obligados a recibirlos debidamente y destinarlos a su uso en las labores propias de su oficio.

Razón por lo cual la administración requiere contratar con una persona natural o jurídica con el fin de garantizar la entrega de los elementos y prendas de vestir requeridos, en la calidad y cantidades solicitadas.

3.1. TÉCNICO:

La planta de personal de la Alcaldía Municipal de La Jagua de Ibirico cuenta con dos(2) Agentes de transito que devengan hasta dos salarios minimos mensuales legales vigentes (S.M.M.L.V), los cuales tienen derecho a percibir dotación, es por ello que el Ente Territorial

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

requiere satisfacer esta necesidad, con la entrega del vestido y calzado de labor, en la calidad y cantidades solicitadas.

3.2. ESPECIFICACIONES TECNICAS

Para el suministro de la dotación (Uniformes) se requiere que el contratista cumpla en los términos, condiciones especificaciones y calidades técnicas requeridas por la entidad, asi:

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UNIDAD
1	**DOTACION AGENTES DE TRANSITO**		
1.1	**KEPIS:** Color azul turquí, ocho (8) centímetros de alto, escudo centrado del Municipio donde labora el agente de tránsito, cordón de mando blanco en la parte delantera, visera color negro de seis (6) centímetros.	**6**	**unidad**
1.2	**CAMISA:** Color azul celeste, dos bolsillos delanteros con tapa y botón, pasadores para presilla	**6**	**unidad**
1.3	**PANTALON:** Clásico azul turquí	**6**	**unidad**
1.4	**CHAPUZA:** De veintidós (22) por diecisiete (17) centímetros y siete (7) centímetros de fondo con pasador (se usa para portar libreta de comparendos y otros documentos)	**6**	**unidad**
1.5	**PLACA:** Llevará el nombre, apellido y código del agente de tránsito.	**6**	**unidad**
1.6	**ESCUDO AGENTE DE TRANSITO:** Fondo azul con letras que dicen agente de tránsito y transporte y debajo el nombre del organismo de tránsito, letras en color plata y en el centro la imagen del ente territorial.	**6**	**unidad**
1.7	**ESCUDO COLOMBIA**: bordado con sus respectivos colores en el hombro izquierdo de la camisa, alto: 8cms; ancho: 8cms.	**6**	**unidad**
1.8	**PITO:** Color negro y cadena en plata	**6**	**unidad**
1.9	**BOTA:** En cuero color negro para desplazarse en motocicleta, suela de goma, con cierre lateral interno que cruza toda la bota.	**6**	**unidad**
1.10	**ZAPATOS:** Clásico tipo charol color negro para las ceremonias de cordones.	**6**	**unidad**

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

1.11	**CHALECO:** En pvc color azul de 1.500 candelas, fondo color azul, ribetes laterales con reflectivo color amarillo limón de 1.500 candelas, en la parte delantera el logo y el nombre del organismo de tránsito, en la parte posterior el código del agente con la palabra agente de tránsito, cierre o broche lateral.	**6**	**unidad**
1.12	**IMPERMEABLE:** en tela vinílica, flexible, grabado liso, color azul turquí, (con su respectivo bolso del mismo color azul, que permita guardar el impermeable completo)	**6**	**unidad**
1.13	**COMPARENDERA:** Negra en cuero	**6**	**unidad**
1.14	**TAPA OIDOS**: De silicona Anti ruido de caja reutilizable	**6**	**unidad**
1.15	**GUANTES:** en cuero de caña larga con ajuste en la muñeca, compuestos por materiales gruesos y membrana impermeable.	**6**	**unidad**

SON EN TOTAL: NUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($9.988.860), Este valor incluye los impuestos que aplican para el caso, entre ellos el IVA. PARA MINIMA CUANTIA.

3.3. FINANCIERO: Teniendo en cuenta el valor del proceso de selección NO se exigirá la acreditación de condiciones financieras a los proponentes, además por la forma de pago establecida y la forma de prestación del servicio a contratar.

3.4. ORGANIZACIONAL: Existen diferentes figuras jurídicas y de asociación mediante las cuales se comercializa y distribuyen los elementos a contratar.

4. ANALISIS DE LA DEMANDA

4.1 ADQUISICIONES PREVIA DE LA ENTIDAD ESTATAL

Relacion de procesos similares contratados en los ultimos cuatro (04) años por parte de la Alcadia Municipal de La Jagua De Ibirico – Cesar.

En el Municipio se ejecutó los siguientes contratos:

84	AMJI CMC 032 DE 2018	Contratacion Minima Cuantia	Celebrado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO	CONTRATO DE SUMINISTRO DE LA DOTACIÓN (UNIFORMES) PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA JAGUA DE IBIRICO	Cesar : La Jagua de Ibirico	$21.378.312,00	Fecha de Celebracion del Primer Contrato 03-08-2018
85	AMJI CMC 020 DE 2017	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO	CONTRATO DE SUMINISTRO DE LA DOTACIÓN (UNIFORMES) PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA JAGUA DE IBIRICO	Cesar : La Jagua de Ibirico	$18,701,372	Fecha de Liquidación 26-07-2017

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

132	AMJI CMC 017 DE 2016	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO	CONTRATO DE COMPRAVENTA DE LA DOTACIÓN (UNIFORMES) PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA JAGUA DE IBIRICO	Cesar : La Jagua de Ibirico	$19.283.833	Fecha de Liquidación 12-07-2016
251	AMJI CMC 047 DE 2015	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO	CONTRATO DE COMPRAVENTA DE LA DOTACION (UNIFORMES) PARA LOS EMPLEADOS PUBLICOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA JAGUA DE IBIRICO	Cesar : La Jagua de Ibirico	$26.998.084	Fecha de Liquidación 22-06-2015
	AMJI CMC 047 DE 2020	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES, INSIGNIAS, DISTINTIVOS Y EQUIPOS DE ACUERDO CON LA REGLAMENTACION PARA DOTACION DE LOS AGENTES DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR , son los	Cesar : La Jagua de Ibirico	$8.096.136,00	Fecha de Liquidación 30-11-2020

4.2 HISTORICO DE COMPRAS O ADQUISICIONES DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES Y OTROS CONSUMIDORES DEL BIEN O SERVICIO.

Relacion de procesos similares contratados en los últimos dos (2) años por parte de otras entidades publicas del pais.

CMO2322021 DE 2021	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE VALLEDUPAR	CONTRATO DE SUMINISTRO DE DOTACION DE UNIFORMES Y CALZADO PARA LOS EMPLEADOS QUE LABORAN COMO AGENTES DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR	Cesar: Valledupar	$17.000.000	Fecha de Liquidación 11-11-2021
CMO7522022 DE 2022	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	CESAR - ALCALDÍA MUNICIPIO DE VALLEDUPAR	CONTRATO DE SUMINISTRO DE DOTACION DE UNIFORMES Y CALZADO DE LABOR PARA LOS AGENTES DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR	Cesar: Valledupar	$29.000.000	Fecha de Liquidación 11-12-2022

1. ANÁLISIS DEL RIESGO

De conformidad a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015 y a la guía de riesgo publicada por Colombia Compra Eficiente, la Entidad procedió a realizar el respectivo análisis del riesgo aplicable a la presente contratación, procediendo a establecer el contexto, identificar y clasificar, evaluar, calificar, asignar y mitigar los riesgos o eventualidades que afectan los propósitos y metas esperados por la administración en el presente proceso de selección.

Tabla 8. Análisis De Riesgo

Riesgo y etapa	Clase	Categoría e impacto	Fuente	Asignación	Calificación final
Fluctuación de precios (etapa contractual)	General	Probable/Mayor	Externo	LA ENTIDAD	Riesgo Alto
Desabastecimiento de producto (etapa contractual)	General	Posible / Mayor	Externo	El contratista	Riesgo Alto
Riesgos sociales o políticos (contractual y pos contractual)	General	Posible /Moderado	Externo	LA ENTIDAD	Riesgo bajo

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

Riesgos operacionales (contractual)	General	Probable/ Moderado	Interno	El contratista	Riesgo medio
Riesgos financieros (etapa contractual)	General	Probable / Moderado	Interno	El contratista	Riesgo medio
Riesgos Regulatorios (contractuales y post contractuales)	General	Probable / Moderado	Externo	El contratista	Riesgo medio
Riesgos de la Naturaleza (contractual)	General	Probable / Mayor	Externo	El contratista	Riesgo alto
Riesgo tecnológico (contractual)	General	Posible /Moderado	Interno	El contratista	Riesgo medio

TIPIFICACIÓN	ESTIMACIÓN	TIPO DE RIESGOS Y FUENTE	CATEGORIA E IMPACTO	ASIGNACIÓN	Calificación Definitiva
RIESGO EN PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SERVICIO					
Información errónea o desactualizada suministrada por la entidad (pre contractual y contractual)	10%	General e interno	Posible /Moderado	Entidad contratante	Riesgo medio
Uso o recolección de información errada (pre contractual y contractual)	15%	General e interno	Posible /Moderado	Contratista, salvo que la información errada provenga de la misma entidad	Riesgo medio
Estimación inadecuada de los costos (pre contractual)	5%	General e interno	Posible /Moderado	Contratista	Riesgo medio
Negligencia, imprudencia o temeridad en los mandatos (contractual)	20%	General e interno	Posible / Mayor	Contratista	Riesgo alto
Uso indebido de información (Contractual)	10%	General e interno	Posible /Moderado	Contratista	Riesgo medio
Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (contractual)	5%	General e interno	Probable /Moderado	Contratista, quien debe cubrir el riesgo conforme a las normas que	Riesgo medio

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

				regulan el sistema ARP	
Falta de calidad en el servicio prestado (post contractual y contractual)	10%	General e interno	Posible / Moderado	El Supervisor del contrato debe vigilar su ejecución, so pena de no certificarla	Riesgo medio
EVENTOS DERIVADOS DE CIRCUNSTANCIAS ECONÓMICAS O LEGALES					
Financiamiento del contrato (contractual)	100%	General e interno	Posible /Moderado	Contratista	Riesgo medio
Incremento en impuestos que afectan a todos los contribuyentes y a todas las actividades (contractual)	5%	General e interno	Posible /Moderado	Contratista , a quien la entidad podrá llevar a un punto de no pérdida, siempre y cuando acredite que el incremento es de tal magnitud que le ha conducido a pérdida.	Riesgo medio
Incremento en impuestos que afectan la actividad del contratante, siendo tal actividad objeto del contrato (contractual)	5%	General y externo	Posible /Moderado	Contratista, a quien la entidad podrá llevar a un punto de no pérdida, siempre y cuando acredite que el incremento es de tal magnitud que le ha conducido a pérdida.	Riesgo medio

Del anterior análisis la entidad manejará en este proceso contractual la siguiente **MATRIZ DE RIESGOS** según la Guía que para su elaboración implementó Colombia Compra Eficiente.

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y , como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

1	General	Externo	Ejecución	operacionales	Incumplimiento de las labores plasmadas en el contrato	Terminación del contrato anormalmente , ejecución de garantías en de suscribirse y aplicación de las sanciones establecidas en el contrato	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
2	General	Externo	Contratación	Regulatorios	Que no se presenten la documentación requerida para legalizar el contrato.	Demoras en la ejecución del objeto a contratar y/o declaración desierta el proceso contractual	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
3	Especifico	Interno	Ejecución	Operacionales	Suministro de productos o servicios de mala calidad y/o condiciones técnicas diferentes a las solicitadas	Devolución del producto	Posible	Menor	5	Riesgo medio
4	General	Interno	Ejecución	Financieros	Cambios en las condiciones y/o obligaciones contractuales después de la firma del contrato	Modificatorio adicional en la minuta contractual	Improbable	Moderado	5	Riesgo medio
5	Especifico	Interno	Operacional	Financieros	Mora en el pago por parte de la alcaldía	Reducción de las ganancias por parte del contratista	Posible	Menor	5	Riesgo medio
6	Especifico	Interno	Ejecución	Tecnológicos	Estimación errónea por parte del contratista y la entidad en el presupuesto estimativo.	Desequilibro económico del contrato.	Posible	Mayor	7	Riesgo alto
7	General	Externo	Ejecución	Natural	Ocurrencia de desastres naturales durante la ejecución del contrato	Retraso o impedimento para la ejecución del contrato	Improbable	Moderado	4	Riesgo bajo
8	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Fraude documental por parte del contratista	Terminación del contrato, dilaciones en el desarrollo del proceso contractual y sanciones fiscales	Raro	Catastrófico	7	Riesgo alto

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

9	Especifica	Interno	Contratación	Regulatorios	No publicación de los documentos del procesos contractual conforme a la norma	Sanciones disciplinarias por los organismo de control y manifestación de observaciones por parte de la comunidad	Improbable	Menor	4	Riesgo bajo
10	Especifico	Interno	Contratación	Regulatorios	Requisitos habilitantes que limite la pluralidad de oferentes	Declaratorio desierto el proceso contractual y manifestación de alegato por parte de los oferentes	Raro	Moderado	4	Riesgo bajo
11	Específico	Externo	Ejecución	Económicos	Alza de precios o desvalorización de los elementos como consecuencia de cambios económicos bruscos	Alteración del presupuesto asignado	Posible	Moderado	5	Riesgo medio
12	Específico	Interno	Planeación	Operacionales	Especificaciones técnicas deficientes sobre los productos requeridos	Discordancia en la entrega de los productos	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
13	General	Externo	Ejecución	Naturaleza	Inconformidad por la selección del contratista	Retraso en el desarrollo del contrato y/o declaración desierto el proceso	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
14	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Incumplimiento justificado del contrato dentro del término señalado	Extensión del termino señalado por medio de un contrato	Improbable	Moderado	5	Riesgo medio

N	**¿A quién se le asigna?**	**Tratamiento/Control a ser implementado**	**Impacto después del tratamiento**				**¿Afecta la ejecución del contrato?**	**Responsable por implementar el tratamiento**	**Fecha estimada en que se inicia el tratamiento**	**Fecha estimada en que se completa el tratamiento**	**Monitoreo y revisión**	
			Probabilidad	**Impacto**	**Valoración**	**Categoría**					**¿Cómo se realiza el monitoreo?**	**Periodicidad**
1	Alcaldía del municipio	Establecer sanciones y consecuencias a las que se verá expuesto el adjudicatario por el	Raro	Menor	3	Riesgo bajo	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Estudio previo / Minuta	Una vez

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

		no cumplimiento del objeto contractual.										
2	Contratista - Alcaldía del municipio	Iniciar el proceso precontractual con anterioridad en caso de que se presente desierto el proceso.	Improbable	Menor	4	Riesgo bajo	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Una vez realizado la evaluación de la propuesta suscribir el contrato con toda la documentación requerida	Una vez
3	Alcaldía del municipio	Descripción técnica exhaustiva de los elementos adquirir por parte de la entidad	Raro	Insignificante	3	Riesgo bajo	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Informe de supervisión	Cada vez que se requiera
4	Alcaldía del municipio - Contratista	Realizar seguimiento durante la ejecución del contrato de todas las eventualidades que se presentan	Improbable	Moderado	5	Riesgo medio	No	Oficina gestora	A partir de la firma del acta de inicio	Hasta la terminación del contrato	Modificación minuta contractual	Cada vez que se requiera
5	Alcaldía del municipio - Contratista	Cronograma de pago en la minuta contractual	raro	Menor	3	Riesgo bajo	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Especificación forma de pago minuta contractual	Una vez
6	Alcaldía del municipio - Contratista	Estudio de mercados teniendo en cuenta la situación económica del país	Raro	insignificante	2	Riesgo bajo	No	Oficina gestora	A partir de la firma del acta de inicio	Hasta la terminación del contrato	Estudio del sector	Una vez
7	Contratista- Alcaldía del municipio	Determinar el plazo de ejecución teniendo en cuenta eventualidades exógenas	Raro	Insignificante	2	Riesgo bajo	SI	Oficina gestora	A partir de la firma del acta de inicio	Hasta la terminación del contrato	Informe de actividades	Cada vez que se requiera
8	Contratista	Evaluación de la propuesta	Improbable	Moderado	5	Riesgo Medio	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Verificación de documentos	Una vez
9	Administración municipal	Supervisión de la página del Secop	Posible	Raro	2	Riesgo bajo	No	Oficina Gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Verificación del Secop. Checklist	Uva vez
10	Administración municipal	El Proceso de contratación se realiza de acuerdo los lineamentos establecidos por Colombia compra eficiente y norma de	Raro	insignificante	2	Riesgo bajo	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Informe de evaluación	Atención y respuesta a la observaciones presentadas al pliego de	Cada vez que se requiera

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23

		la contratación estatal								condiciones	
11	Contratista-Administración municipal	Realizar un nuevo estudio del mercado teniendo en cuenta los efectos actuales de la inflación	Posible	Moderado	5	Riesgo medio	No	Oficina Gestora/Contratista	Etapa precontractual/ A partir de la firma del acta de inicio	Hasta la firma del contrato/ Hasta la terminación del contrato	Estudio de mercados	Cada vez que se presente la necesidad
12	Administración municipal	Publicación de las especificaciones técnicas exactas en el Pliego de Condiciones	Raro	Menor	3	Riesgo bajo	No	Oficina Gestora	A partir de la firma del acta de inicio	Hasta la terminación del contrato	Estudio previo/Invitación pública	Una vez
13	Entidad	Publicación de la evaluación del proceso y atención oportuna a la observaciones presentadas	Raro	Menor	3	Riesgo bajo	No	Oficina Gestora-Contratista	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Informe evaluación y publicación	Una vez
14	Contratista	Ajustar los tiempo del contrato teniendo en cuenta cada una de las actividades que se desean desarrollar	Improbable	Moderado	5	Riesgo medio	No	Oficina Gestora/Contratista	A partir de la firma del acta de inicio	Hasta la terminación del contrato	Establecer en la minuta el termino señalado para la realización del contrato	Una vez

FIRMA:	***ORIGINAL FIRMADO***
NOMBRE:	**ELIECER DAVID GARAVITO TABORDA**
CARGO:	SECRETARIO DE TRANSITO Y TRANSPORTE

Fuentes:

- Banco de la Republica: http://www.banrep.gov.co/
- Cámara de Comercio de Valledupar: https://ccvalledupar.org.co/
- Compite 360: http://www.compite360.com/website/ADN
- DANE: http://www.dane.gov.co/
- SECOP: www.colombiacompra.gov.co

EL PUEBLO PRIMERO
Página Web: www.lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Correo Institucional: alcaldía@lajaguadeibirico-cesar.gov.co
Tel.: (095)5769375 - 5769024 – Fax (095)5769206
Calle 6 No. 3a – 23