ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	DAVID ACEVEDO RAMIREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1014237419				
CPS No.	7188 **de** 06/05/2023			**PLAZO**	214 días
FECHA DE INICIO	10/05/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	09/12/2023		
PERIODO DE INFORME	10/05/2023 **A:** 30/05/2023			**No. Informe**	1
% EJECUCIÓN FISICA	10	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	0		
SUPERVISOR	OSCAR LEONEL OVIEDO CASTILLO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE SELECCION, FORMACION, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL COMPONENTE PSICOSOCIAL Y SOCIO OCUPACIONAL DE LOS BENEFICIARIOS DE PARCEROS POR BOGOTA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Brindar acompañamiento oportuno a la sistematización y registro de los formatos o instrumentos necesarios para caracterizar, seleccionar, formar y realizar seguimiento psicosocial a los beneficiarios del programa de PARCEROS POR BOGOTÁ.	1.1_Impartir Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 1 18.5.23. 1.2_Desarrollar el Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 2 20.5.23. 1.3_Desarrollar el Curso de Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 1 23.5.23. 1.4_ Acompañamiento teatro CDC La Victoria. 1.5_Formar a los Jovenes en el Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 2 23.5.23
2. Apoyar el desarrollo e implementación de la promoción de la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional y las actividades de prevención relacionadas con los jóvenes que participen o se postulen para ser beneficiarios del PROGRAMA PARCEROS POR BOGOTÁ	2.1_Se enviaron guías de nivelación a jóvenes con casos especiales.
3. Acompañar los procesos de selección de los participantes del servicio por medio de la aplicación del instrumento psicosocial y la realización del concepto técnico integral para el ingreso a PARCEROS POR BOGOTÁ.	No Aplica
4. Acompañar las actividades de fortalecimiento de los procesos de formación para los jóvenes como agentes comunitarios de prevención y convivencia.	4.1_Impartir Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 1 18.5.23. 4.2_Desarrollar el Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 2 20.5.23. 4..3_Desarrollar el Curso de Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 1 23.5.23. 4.4_ Acompañamiento teatro CDC La Victoria. 4.5_Formar a los Jovenes en el Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 2 23.5.23
5. Realizar el respectivo acompañamiento psicosocial de los beneficiarios, evitando la deserción del PROGRAMA PARCEROS POR BOGOTÁ con metodologías de atención y planes de permanencia.	5.1_Impartir Curso Agentes Comunitarios de Prevención Integral Grupo 1 18.5.23.
6. Realizar apoyo y seguimiento a los beneficiarios y sus familias en las atenciones del Distrito.	6.1_ Caracterizacion y Alertas para seguimiento a los beneficiarios del curso Agentes Comunitarios
7. Brindar informes técnicos de las actividades realizadas con los participantes y remitirlos a los enlaces técnicos.	7.1_Informe de seguimiento cualitativo de los grupos 1 y 2 de Parceros Bogota San Cristobal
8. Contribuir con un plan de trabajo que contenga un reporte cualitativo mensual y un cronograma semanal, de conformidad con los lineamientos de la supervisión relacionado con la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional aplicada a los beneficiarios del programa.	NO APLICA
9. Acudir a todas las reuniones y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social, en el marco del programa.	9.1_Reunion de Equipo presentacion de Psicosociales 9.2_ Capacitación Sirbe 24.5.23 9.3_Capacitación Sirbe 25.5.23

10. Presentar informes, instrumentos e insumos técnicos que permitan atender los requerimientos relacionados con el seguimiento técnico operativo psicosocial del programa y de la Subdirección para la Juventud.	10.1_Registro matriz 10.2_Guías de nivelación jóvenes casos especiales.
11. Contribuir con soportes, instrumentos e insumos técnicos que permitan atender los requerimientos relacionados con la estrategia de orientación emocional y socio ocupacional y demás acciones de prevención relacionadas con el programa parceros por bogotá para la población juvenil de la localidad, que incluyan modalidades, estrategias y demás formas de atención.	Anexo 11.1_Gmail_Guías de nivelación jóvenes casos especiales.
12. Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contrato	12.1_Registro matriz. 12.2_ Certificado Integral Transparencia y Lucha contra La Corrupción

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/04/2023	$0	09/05/2023	1014237419
Pension	PORVENIR	01/04/2023	$187,200	12/05/2023	67210254
Salud	COMPENSAR	01/04/2023	$146,300	12/05/2023	67210254

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1014237419 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 06/06/2023 a las 10:34:36 horas (UTC-5)