	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL **FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA** **FUERZA AÉREA COLOMBIANA** **ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUÁREZ"** **INFORME DE SUPERVISIÓN**

Fecha del Informe: **05-04-2018**

I. DATOS DEL CONTRATO

Contrato No.:	008-00-J-EMAVI-GRUCA-2018
Fecha:	26 DE ENERO DE 2018
Contratante:	Ministerio de Defensa Nacional – FAC – EMAVI
Contratista:	NATALIA JIMENA RAMÍREZ SALAZAR
Objeto:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO DE LOS ALFÉRECES Y CADETES ESGRIMA ESPADA".
Valor:	$29.700.000
Plazo:	30 DE NOVIEMBRE DE 2018
Garantías:	Cumplimiento del Contrato 20%
Modificaciones:	Ninguna

II. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO										
Descripción	**Plazo**			**Calidad**			**Cantidad**			**Observaciones**
	SI	**NO**	**N/A**	**SI**	**NO**	**N/A**	**SI**	**NO**	**N/A**	
Elabora el plan de trabajo para el entrenamiento de los deportistas de la disciplina de Esgrima Espada.	X			X					X	Presentó el plan de trabajo a seguir correspondiente al mes de Marzo.
Acompañar a los deportistas de la disciplina deportiva durante la realización de los XXVII Juegos Interescuelas de cadetes que tendrán lugar en la ciudad de Bogotá		X			X				X	No, ya que los juegos interescuelas son en el mes de Agosto de 2018
Realiza control de asistencia diaria a través de planilla registrando debidamente cada falta	X			X					X	Presentó la planilla de asistencia correspondiente al mes de Marzo.
Elabora seguimiento individual de cada atleta	X			X					X	Presentó el seguimiento individual de cada atleta
Realiza un plan de trabajo especifico por atleta	X			X					X	Realizó plan de trabajo especifico por atleta
Elabora test de	X			X					X	Elaboró test de evaluación

evaluación de acuerdo a la modalidad										de acuerdo a la modalidad
Lleva carpeta de seguimiento incluyendo palmares deportivo de cada deportista	X			X					X	Lleva carpeta personal de seguimiento a cada deportista
Presenta plan de salidas deportivas chequeos y fogueos de la disciplina	X			X					X	Presentó plan de salidas, chequeos y fogueos de la disciplina, al jefe de la sección deportes del GRUCA
Proyecta la disciplina hacia el logro de resultados con metas medibles y tareas a cumplir para lograrlas	X			X					X	Se evidencia en su plan de trabajo del mes de Marzo proyección de la disciplina hacia logro de resultados con metas medibles y tareas a cumplir para lograrlas.
Actualiza el silabo de la disciplina deportiva de acuerdo a formato suministrado por la sección deportes.	X			X					X	Presentó al Jefe de la sección deportes la actualización del sílabo de la disciplina.

RIESGOS ASIGNADOS A LA ENTIDAD			
Riesgo	Monitoreo	Control	Tratamiento
N/A	N/A	N/A	N/A

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA									
Seguridad Social Integral			Planes de Contingencia			Normas Ambientales			Observaciones
SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	
X					X			X	Ninguna

CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS PARA INICIAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO				
	SI	NO	N/A	Observaciones
Planos			X	
Diseños			X	
Licencias			X	
Autorizaciones			X	
Estudios			X	
Cálculos			X	
Especificaciones			X	
Personal Ofrecido			X	
Equipo Ofrecido			X	
Acta de inicio	X			

Descripción de un posible incumplimiento parcial o total de alguna de las obligaciones	No aplica.

a cargo del contratista	

Justificación y documentación soporte de la solicitud de que la Entidad Estatal haga efectivas las garantías del contrato	No aplica

Descripción de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato	No aplica

III. BALANCE TÉCNICO DEL CONTRATO

De acuerdo con los documentos que se relacionan a continuación, EL CONTRATISTA entregó al MINISTERIO el objeto contractual, en los términos señalados en el Contrato, así:

Descripción	Cantidad	No. Factura / Fecha	No. Acta / Fecha	No. Entrada / Fecha
Se anexa informe de actividades	01	001/01-03-2018	N/A	N/A
Se anexa informe de actividades	01	002/02-04-2018	N/A	N/A

IV. PAGOS EFECTUADOS

Descripción			Valor	Valor
Registro Presupuestal No.... del.....	8318 del 26/01/2018			$29.700.000
Pago No. 1	Obligación No. 30118	Orden de Pago No. 68079818 del 16 de Marzo de 2018	$2.970.000	
Sumas iguales			$	$

NOTA: Se realizó primer pago con PAC de Abril y se enviaron los documentos para segundo pago con PAC de Mayo.

V. ANEXOS

Lista de Verificación

Técnico Segundo **YOHANNY ALEXANDER JARAMILLO RAMÍREZ**
Supervisor del contrato

LISTAS DE VERIFICACIÓN PARA LOS SUPERVISORES DE CONTRATOS

I. CONSIDERACIONES GENERALES

Esta lista de verificación es adicional al formato Informe de Supervisión y al Acta de Liquidación de los contratos

Contrato No:	008-00-J-EMAVI-GRUCA-2018	*Fecha*	02-Abr-18
Nombre del Supervisor:	T2, YOHANNY ALEXANDER JARAMILLO RAMÍREZ		

	SI	*NO*
Conozco y tengo copia del contrato (minuta y anexos)	X	
Me encuentro legalmente nombrado como supervisor y fui notificado del inicio de ejecución	X	

II. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, el Supervisor de Contratos deberá detallar los aspectos a los cuales debe realizar seguimiento (información de pliego de condiciones, Especificaciones técnicas, adendas, minutas, adiciones, funciones de resolución de designación y todas las demás actividades que por su competencia deba gestionar). Adicionar tantas filas como sea necesario.

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO
1	ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA PAGO	SE RECIBIÓ Y TRAMITÓ LOS DOCUMENTOS PARA SEGUNDO PAGO SIN NOVEDAD CON FECHA 02 DE ABRIL DE 2018
2	SERVICIO	SE RECIBIÓ EL SERVICIO A SATISFACCIÓN
3	SEGUIMIENTO AL PLAN DE ENTRENAMIENTO	CUMPLIÓ CON LO PLANEADO
4	ASISTENCIA	CUMPLIÓ CON LA ASISTENCIA A LOS ENTRENAMIENTOS DIARIOS REALIZADOS

III. CONSIDERACIONES FINALES

	SI	*NO*
Una vez recibidos los bienes he verificado liquidación de factura (descripción, fecha, valores e impuestos) y entregado a los Almacenistas para la legalización de entrada de bienes.		X
He tramitado los documentos (facturas, certificación, parafiscales, órdenes de entrada, recibos a satisfacción e informes de supervisión) para pagos parciales, de acuerdo a los bienes y servicios recibidos.	X	
Se ha cumplido en su totalidad el objeto y alcance del contrato.		X
Se encuentra cuadro de control de garantías con el fin de realizar seguimientos posteriores a la ejecución del contrato y hacerlas efectivas (si es el caso).	X	
Se liquidó el contrato y tramitó al Departamento de Contratación debidamente firmada el acta de liquidación.		X



ELABORÓ T2, YOHANNY ALEXANDER JARAMILLO
Supervisor de Contrato