**INFORME DE EVALUACIÓN FINAL**

**MC-PS-022-2023**

**ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, LEGAL, FINANCIERO Y AMBIENTAL PROYECTO DE INVERSIÓN FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR IDENTIFICADO CON EL CÓDIGO BPIM 2023058950032 DENOMINADO MEJORAMIENTO DEL COLISEO DEL MUNICIPIO DE ZARAGOZA ANTIOQUIA**

Dentro de la oportunidad establecida en el cronograma del presente proceso de selección y teniendo presente las reglas jurídicas que deben ser aplicadas, se procede a realizar el presente informe de evaluación con ocasión a las observaciones presentadas por los oferentes en este proceso.

## 1. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES.

Establecidas las condiciones de participación en la invitación la verificación de los requisitos habilitantes es consignada en los siguientes términos:

### A. Capacidad jurídica

| | MAGIER ALDAIR DUPPERLEY MEDINA | |
|---|---|---|
| | CUMPLE / NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| | | |
| **CAPACIDAD JURÍDICA** | | |
| A. Tener capacidad jurídica para la presentación de la oferta. | CUMPLE | |
| B. Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del contrato. | CUMPLE | |
| C. No estar incursos en ninguna de las circunstancias de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibición previstas en la legislación colombiana para contratar previstas en la Constitución y en la Ley. | CUMPLE | |
| D. No estar reportados en el último Boletín de Responsables Fiscales vigente publicado por la Contraloría General de la República. Esta disposición aplica para el Proponente e integrantes de un Proponente Plural con domicilio en Colombia. Tratándose de proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia, deberán declarar que no son responsables fiscales por actividades ejercidas en Colombia en el pasado y que no tienen sanciones | CUMPLE | |

| | | |
|---|---|---|
| vigentes en Colombia que implique inhabilidad para contratar con el Estado. | | |
| E. Carta de Presentación de la oferta | CUMPLE | |
| Antecedentes judiciales | CUMPLE | |
| Antecedentes disciplinarios | CUMPLE | |
| Antecedentes Fiscales | CUMPLE | |
| Medidas Correctivas | CUMPLE | |
| **3.3. EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** | | |
| **3.3.1. PERSONAS NATURALES** | | |
| Deben presentar los siguientes documentos en copia simple: | CUMPLE | |
| A. Persona natural de nacionalidad colombiana: cédula de ciudadanía. | CUMPLE | |
| B. Persona natural extranjera con residencia en Colombia: cédula de extranjería vigente expedida por la autoridad competente. | NA | |
| C. Persona natural extranjera sin domicilio en Colombia: pasaporte. | NA | |
| D. Persona natural comerciante: Cédula y Registro Mercantil. | NA | |
| **3.3.1. PERSONAS JURÍDICAS** | | |
| Deben presentar los siguientes documentos: | | |
| A. Persona jurídica nacional o extranjera con sucursal en Colombia: | | |
| I. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente en el que se verificará: | NA | |
| a. Fecha de expedición del certificado no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado de existencia y representación legal la fecha originalmente establecida en el Pliego de Condiciones definitivo. | NA | |
| b. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente Proceso de Contratación. | NA | |
| c. Que la vigencia de la persona jurídica nacional o extranjera no sea inferior al del plazo del contrato contados a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación. | NA | |
| d. Si el Representante Legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar su capacidad a través de una autorización suficiente otorgada por parte del órgano social competente respectivo para cada caso. | NA | |

| | | |
|---|---|---|
| e. El nombramiento del revisor fiscal en caso que exista. | NA | |
| f. Que las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (Contratos de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio. | NA | |
| II. Certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada. | NA | |
| B. Persona jurídica extranjera sin Sucursal o domicilio en Colombia: Documentos que acrediten la existencia y representación legal de la sociedad extranjera, legalizados de conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones, en el que debe constar, como mínimo los siguientes aspectos: | NA | |
| I. Nombre o razón social completa. | NA | |
| II. Nombre del Representante Legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica. | NA | |
| III. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente Proceso de Contratación. | NA | |
| IV. Facultades del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica, en la que se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social competente respectivo para cada caso. | NA | |
| V. Tipo, número y fecha del documento de constitución o creación. | NA | |
| VI. Fecha y clase de documento por el cual se reconoce la personería jurídica. | NA | |
| VII. Vigencia de la persona jurídica no inferior al plazo del contrato y mínimo 30 meses adicionales contados a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación. | NA | |
| C. Entidades Estatales: Deben presentar los siguientes documentos para acreditar su existencia: | NA | |

| | | |
|---|---|---|
| I. Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o certificado de existencia y representación legal no anterior a 30 días a la fecha de cierre o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | NA | |
| **3.3.1. PROPONENTES PLURALES** | | |
| A. Acreditar la existencia del Proponente Plural y clasificarlo de forma clara en Unión Temporal o Consorcio. En este documento los integrantes deben expresar claramente su intención de conformar el Proponente Plural. En el caso en que no exista claridad sobre el tipo de asociación se asumirá que se trata de un Consorcio. Los Proponentes deberán incluir como mínimo la información requerida en el Formato 2 – Conformación de proponente plural (Formato 2A- Consorcios) (Formato 2B- UT). Los Proponentes podrán incluir información adicional que no contradiga lo dispuesto en los Documentos del Proceso. | NA | |
| B. Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente, de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación. | NA | |
| C. Aportar fotocopia de la cedula de ciudadanía del representante de la estructura plural. | NA | |
| D. El Proponente Plural debe señalar expresamente cual es el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros. La sumatoria del porcentaje de participación no podrá ser diferente al 100%. | NA | |
| E. En la etapa contractual, no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de la Entidad. | NA | |
| F. Dicho documento debe estar firmado por todos y cada uno de los integrantes del Proponente Plural y en el caso del integrante persona jurídica, por el Representante Legal de dicha persona a través de Firma Manuscrita, Electrónica o Digital, o por el apoderado de cualquiera de los anteriores. | NA | |
| **3.4. CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES** | | |
| **3.4.1. PERSONAS JURÍDICAS** | | |

| | | |
|---|---|---|
| El Proponente persona jurídica debe presentar los Pagos de seguridad social y aportes legales suscrito por el Revisor Fiscal, de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera Revisor Fiscal, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar.<br><br>Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo. Pagos de seguridad social y aportes legales.<br><br>Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia. | NA | |
| **3.4.2. PERSONAS NATURALES** | | |
| El Proponente persona natural deberá presentar el Formato 4.1 – Pagos de seguridad social y aportes legales, en la que conste el pago de sus aportes y el de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, junto con las planillas de pago respectivas.<br><br>Cuando el Proponente sea una persona natural sin personal, deberá acreditar el pago de sus aportes descritos cuando a ello haya lugar de acuerdo con la normativa aplicable.<br><br>Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia. | CUMPLE | |
| **3.4.1. PROPONENTES PLURALES** | | |
| Cada uno de los integrantes del Proponente Plural debe suscribir por separado la declaración de la que tratan los anteriores numerales | NA | |
| **7.1. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA** | | |
| Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) Patrimonio autónomo y (iii) Garantía Bancaria. | CUMPLE | |
| -REGION DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL BAJO CAUCA | CUMPLE | |
| Los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015. | CUMPLE | |
| 3 meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de contratación. | CUMPLE | |

| | | |
|---|---|---|
| Diez por ciento (10%) del Presupuesto Oficial del Proceso de Selección [Cuando la oferta o el Presupuesto Estimado sea superior a 1.000.000 de SMMLV se aplicarán las reglas establecidas en el Decreto 1082 de 2015. **$88.806.514,2** | CUMPLE | |

| | |
|---|---|
| PRESUPUESTO OFICIAL | $ 4.276.155 |
| RECURSOS A ADMINISTRAR | $ 88.806.514,2 |
| 10% VALOR DE RECURSOS A ADMINISTRAR | $ 8.880.651,42 |

## B. Capacidad financiera y organizacional

| PROPONENTE | CAPITAL DE TRABAJO | INDICE DE LIQUIDEZ | INDICE DE ENDEUDAMIENTO | RAZON DE COBERTURA DE INTERESES | RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO | RENTABILIDAD DEL ACTIVO | CUMPLE/ NO CUMPLE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MAGIER ALDAIR DUPPERLEY MEDINA** | $356.251.163 | 16,72 | 0.05 | 269,43 | 0.28 | 0.09 | **CUMPLE** |
| **INDICES DEL PROCESO** | **$8.880.651,42** | **≥ 2,19** | **≤ 0,54** | **≥ 3.43** | **≥ 0,036** | **≥ 0,44** | |
| **PRESUPUESTO OFICIAL** | $4.276.155 | | | | | | |
| **PO EN SMMLV** | 3,69 | | | | | | |

## C. Experiencia

| **EXPERIENCIA GENERAL** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **MAGIER ALDAIR DUPPERLEY MEDINA** | | | | | |
| El proponente debe acreditar mediante mínimo cinco (5) certificaciones de ejecución contractual y/o acta de liquidación de contrato proveniente de entidades públicas o privadas haber ejecutado las actividades de administración delegada de recursos y/o gerencia de proyectos de ingeniería civil y/o interventoría a la construcción de proyectos civiles por un valor igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes respecto del proyecto que se realizará la administración delegada. | | | | | |
| | | | | | |
| Contratos | **Nro Contrato** | **SMMLV** | **Objeto contractual** | **Código de la clasificación UNSPSC acreditado** | **Observación** |
| CINCO | 70215-CM-233-00-2017 | 165,93 | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTA DEL CONTRATO CUYO OBJETO ES CONSTRUCCIÓN DE UN ESCENARIO DEPORTIVO MULTIFUNCIONAL CUBIERTO EN EL | - | CUMPLE |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | BARRIO EL RENACIMIENTO MUNICIPIO DE COROZAL | | |
| | CM-002-2021 | 48,69 | INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y FINANCIERA PARA LA ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DE LA PLACA DEPORTIVA LOS TRONQUITOS EN EL MUNICIPIO DE SINCÉ, SUCRE | - | CUMPLE |
| | CM-004-2019 | 198,42 | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REMODELACIÓN DE LA CANCHA DE FUTBOL DE LIGA MENORES DEL BARRIO EL CORTIJO EN EL MUNICIPIO DE SINCELEJO, DEPARTAMENTO DE SUCRE | - | CUMPLE |
| | CM-001-2022 | 107,76 | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA PARA EL ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO SACÚDETE AL PARQUE TIPO 1, OPCIÓN 1 DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SUCRE | - | CUMPLE |
| | 70215-CM-234-00-2017 | 26,00 | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL DEL CONTRATO CUYO OBJETO ES CONSTRUCCIÓN DE CANCHA MÚLTIPLE CON CUBIERTA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO AGROPECUARIA GUILLERMO PATRÓN EN EL CORREGIMIENTO DE LAS LLANADAS MUNICIPIO DE COROZAL DEPARTAMENTO DE SUCRE | - | CUMPLE |
| | Total | 546,8 | | | |
| | PO en SMMLV | 3,69 | | | |
| | **Cumple/NO cumple** | **CUMPLE** | | | |

| **EXPERIENCIA ESPECÍFICA** |
|---|
| **MAGIER ALDAIR DUPPERLEY MEDINA** |
| El proponente debe acreditar mediante máximo tres (3) certificaciones de ejecución contractual y/o acta de liquidación de contrato proveniente de entidades públicas o privadas haber ejecutado las actividades de administración delegada de recursos y/o gerencia de proyectos de ingeniería civil y/o interventoría a la construcción de proyectos civiles cuyo objeto corresponda a la construcción y/o |

mejoramiento y/o mantenimiento de escenarios deportivos por un valor igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes respecto del cual se realizará la administración delegada..

| Contratos | Nro Contrato | smmlv | Objeto contractual | Código de la clasificación UNSPSC acreditado | Observación |
|---|---|---|---|---|---|
| | 70215-CM-233-00-2017 | 165,93 | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTA DEL CONTRATO CUYO OBJETO ES CONSTRUCCIÓN DE UN ESCENARIO DEPORTIVO MULTIFUNCIONAL CUBIERTO EN EL BARRIO EL RENACIMIENTO MUNICIPIO DE COROZAL | | CUMPLE |
| | CM-002-2021 | 48,69 | INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y FINANCIERA PARA LA ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DE LA PLACA DEPORTIVA LOS TRONQUITOS EN EL MUNICIPIO DE SINCÉ, SUCRE | | CUMPLE |
| | CM-004-2019 | 198,42 | INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REMODELACIÓN DE LA CANCHA DE FUTBOL DE LIGA MENORES DEL BARRIO EL CORTIJO EN EL MUNICIPIO DE SINCELEJO, DEPARTAMENTO DE SUCRE | | CUMPLE |
| | Total | 413,04 | | | |
| | PO en SMMLV | 3,69 | | | |
| | **Cumple/NO cumple** | **CUMPLE** | | | |

| **FORMACIÓN ACADÉMICA** |
|---|
| **MAGIER ALDAIR DUPPERLEY MEDINA** |

| El proponente persona natural deberá acreditar formación académica en ingeniería civil con una experiencia mínima de diez (10) años luego de obtener el título académico y una experiencia específica como director de interventoría de tres (03) años | |
|---|---|
| **Formación académica.** | El proponente acredita que dentro del equipo de trabajo, al señor Magier Aldair Dupperley Medina, es Ingeniero Civil. |
| **Experiencia General** | El proponente acredita que el Ingeniero Civil Magier Aldair Dupperley Medina, obtuvo el título profesional el día 26 de febrero de 2013, según consta en el Copnia. |
| **Experiencia específica** | El proponente acredita experiencia específica como director de interventoría de tres (03) años |
| **CUMPLE** | |

## 2. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

El proponente presentó propuesta técnico económica por un valor de $4.276.152, de conformidad con el siguiente detalle:

ADMINISTRATIVO, LEGAL, FINANCIERO Y AMBIENTAL PROYECTO DE INVERSIÓN FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR) IDENTIFICADO CON EL CÓDIGO BPIM 2023058950032 DENOMINADO MEJORAMIENTO DEL COLISEO DEL MUNICIPIO DE ZARAGOZA-ANTIOQUIA

**OFERTA ECONOMICA MC-PS-022-2023**

| ITEMS | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD | V/UNITARIO | V/TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, LEGAL, FINANCIERO Y AMBIENTAL PROYECTO DE INVERSIÓN FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR) IDENTIFICADO CON EL CÓDIGO BPIM 2023058950032 DENOMINADO MEJORAMIENTO DEL COLISEO DEL MUNICIPIO DE ZARAGOZA-ANTIOQUIA | MESES | 4 | $ 1.069.038 | $ 4.276.152 |
| | | | | **VALOR TOTAL** | **$ 4.276.152,00** |

## 3. PROPONENTES EN CAUSAL DE RECHAZO

Luego de verificar los requisitos habilitantes y evaluar la propuesta técnica y económica, el (los) siguiente (s) proponente (s) incurren en causal de rechazo:

| ROPONENTE | IDENTIFICACIÓN | OBSERVACIÓN | CAUSAL DE RECHAZO |
|---|---|---|---|
| NA | NA | NA | NA |

## 4. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Los proponentes respecto de los cuales no incurrieron en causal de rechazo alguna, presentaron propuestas técnicas y económicas que no exceden el valor del presupuesto oficial establecido en los estudios previos y la invitación, razón por la cual este Comité de Evaluación determina el orden de elegibilidad de acuerdo al menor valor ofertado en los siguientes términos:

| ORDEN DE ELEGIBILIDAD | PROPONENTE | IDENTIFICACIÓN | VALOR DE LA PROPUESTA |
|---|---|---|---|
| 01 | **MAGIER ALDAIR DUPPERLEY MEDINA** | **NA** | **$ 4.276.152** |

## 5. CONCLUSIONES DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

El Comité de Evaluación estima pertinente poner en conocimiento de los proponentes, las veedurías ciudadanas, las entidades que ejerzan vigilancia y control a la actividad administrativa de esta entidad pública y a las personas interesadas en hacer control social, este informe de evaluación para que presenten las observaciones que consideren procedentes y sean subsanados los requisitos habilitantes que fueron calificados como CUMPLE.

La presente acta de verificación de los factores técnicos, y propuesta económica, se publicará en el portal web de contratación del Estado SECOP www.colombiacompra.gov.co, así mismo, la propuesta estará disponible en la Región de Planeación y Gestión del Bajo Cauca Antioqueño.

El presente informe es elaborado a los catorce (14) días del mes de agosto de 2023.

***Original Firmado***
**HELMER FABIÁN VITOLA HERRERA**
Director Ejecutivo

***Original Firmado***
**DANIELA PAMELA PEREIRA VALDERRAMA**
Asesora Jurídica