	ACTA DE REUNIÓN	**Código:** FO-M1-P5-005 **Versión**: 02 **Fecha de aprobación: 25/06/2018**

Tipo de reunión: Inducción ejecutiva de los profesionales territoriales	**Fecha de reunión:** 25/04/2023
Organismo, Dependencia o Proceso: Modelo Territorial de Intervención para el desarrollo de capacidades integrales en el abordaje del Consumo De Sustancias Psicoactivas y otras adicciones en municipios del Departamento de Antioquia.	**Fecha de elaboración:** 25/4/2023
Asistentes, Organismo: Corporación Socios de la Esperanza: - Jorge David Zuluaga-Coordinador - Melissa García-Coinvestigadora - Verónica Suárez-Coinvestigador - Ana María Trejos-Coordinadora Ejecutiva - Paulina Cano Cano-Auxiliar Administrativo Profesionales Territoriales: - Santiago Tamayo - Jessica Restrepo - Natalia Malaver - Cristian Camilo Agudelo - Luz Adriana Parra - Giovanni Mira - Alexandra Duque - Maximiliano Gómez	**Ausentes, Organismo:** - Marlon Carvajal: Investigador Cualitativo

Orden del Día:

1. Presentación de los asistentes
2. Indicaciones contractuales
3. Indicaciones generales del proyecto
4. Cierre

.

Desarrollo de la Reunión:

1. **Presentación de los asistentes:**

Ana María Trejos se presenta como coordinadora operativa e invita a los participantes a presentarse. Continúa con la presentación la coinvestigadora Melissa García, quien estuvo vinculada al proyecto de la ECD el año pasado.

Cada persona menciona su profesión, su experiencia y disposición ante el proceso. Entre los asistentes se cuenta con dos profesionales territoriales que estuvieron también vinculadas al proyecto Escuela Al Territorio desarrollado en 18 municipios en el año 2022 (Adriana Parra y Natalia Malaver). Los demás profesionales territoriales se vinculan por primera vez a este proceso.

Además de Melissa García, también la coinvestigadora Verónica Suárez y el Investigador Cualitativo Marlon Carvajal estuvieron acompañando en algunos momentos dicho proyecto el año anterior.

Por último, se presenta Jorge David Zuluaga como coordinador de la Corporación

2. **Indicaciones contractuales**

La coordinadora operativa realiza una aproximación relacionada con el contrato, la planilla de salud, ARL, pensión.

Se aclara que el día de hoy es la fecha para la contratación de los profesionales territoriales a quienes se les estará enviando el contrato por prestación de servicios para devolverla firmada. Sobre los documentos solicitados los profesionales aclaran la entrega de los mismos.

Seguidamente se hacen claridades con relación al proceso de la EPS y la planilla de pagos haciendo referencia a la importancia de cotizar como independientes con contrato por prestación de servicios superior a un mes y como cotizante 59.

Se ratifica la Importancia de hacer la planilla de manera adecuada, tanto quienes cotizan como independientes voluntarios, como quienes deben hacer ingreso porque no cotizan aún para EPS u otras situaciones para las cuales deben asesorarse adecuadamente. La planilla debe reportarse desde el día 25 de este mes (abril) que inicia la contratación hasta el 30 de abril, haciendo los pagos de manera proporcional a los días trabajados.

Se aclara que la Corporación Socios de la Esperanza es quién afilia a la ARL y cada persona hace el respectivo pago.

Los pagos serán mensuales, el día 10 de cada mes, para lo cual debe gestionarse la planilla adecuada.

Se aclaran los valores aproximados de acuerdo con el pago que recibirá cada profesional territorial, especificando los porcentajes asociados a EPS, pensión y ARL.

Se aclara que la ARL para la afiliación debe ser SURA. Se debe tener presente al momento de generar la planilla este aspecto y el nivel 3. En el transcurso del día se estará enviando el número de la actividad económica y el del centro de costos.

Para el pago mensual debe presentarse planilla pagada, que, como independientes igual es mes vencido.

Se tiene además en cuenta que los viáticos y las respectivas evidencias (facturas electrónicas y tiquetes de bus por ejemplo) se entregan a las personas a quienes les corresponden municipios fuera del Valle de Aburrá.

3. Indicaciones generales del proyecto

La coinvestigadora Melissa inicia socializando uno de los documentos para hacer claridad sobre la manera como se trabajará en la ejecución del proyecto.

Se hace un encuadre sobre los municipios priorizados para efectos de este proyecto en las subregiones del Bajo Cauca, Oriente, Nordeste, Urabá y Valle de Aburrá.

Frente al trabajo a realizar se orienta sobre los tres objetivos teniendo presente los instrumentos y la metodología: seguimiento a los 18 municipios, la investigación cualitativa en los 24 municipios y el modelo.

Seguidamente se dan algunas indicaciones entre ellas:

- Elaboración de la tabla de contenido.
- Realización y numeración de figuras gráficos y tablas.
- Caracterización y normograma, teniendo presente las fuentes secundarias, de acuerdo a los ítems a desarrollar entre los que están los antecedentes históricos, uso de normas APA y debidamente citados, registro en los formatos establecidos, información sociodemográfica, entre otros, los cuales se irán desarrollando a medida que se avanza y recopilando la información.
- Se enfatiza en la Importancia de “no llenar información por llenar” sino que ésta converse con el tema de Consumo de Sustancias Psicoactivas, además de utilizar

fuentes confiables como: Terradata, ASIS, página estadística del DANE, el Plan de Ordenamiento Territorial del municipio, el DaGRD, entre otros.

- Para el diagnóstico se les indicará sobre los procesos de trabajo de campo, el acercamiento a territorio y los debidos instrumentos a aplicar, así como el análisis de la información en compañía de los coinvestigadores (cualitativa y cuantitativa) y la epidemióloga.
- Con relación a la sistematización, partiendo del diagnóstico, es esencial poner a conversar toda la información tanto de fuentes secundarias como primarias y que esta sea verídica, real, en coherencia con lo arrojado por las entrevistas, mesas de diálogo. Para tal efecto es necesario apoyarse además en los gestores territoriales para los procesos técnicos.
- Los hallazgos y resultados deben ser en clave de la caracterización y hacer las conclusiones y recomendaciones de acuerdo a cada municipio.
- Es importante acudir a los coinvestigadores, preguntar y estar articulados como equipo.

Se debe tener presente que se debe realizar una entrega de productos mensualmente con el acompañamiento y revisión por parte de los coinvestigadores, adicionalmente se adjuntan la planilla de seguridad social, el informe mensual de actividades y cuenta de cobro.

Se expone que la comunicación continua con los coinvestigadores es importante para la retroalimentación y revisión oportuna de los textos que serán escritos y generados por los profesionales territoriales. La entrega de productos a tiempo es fundamental para el pago.

Entre los primeros entregables está el acta de acercamiento con los municipios con la asistencia y foto. Se les recuerda que se les entregará una carta para presentación del proyecto. La comunicación inicial con los actores es fundamental, con personas del gabinete, el alcalde o secretarías. Establecer comunicación con la administración municipal para informarles sobre el desarrollo de las actividades en territorio, esto permite garantizar el proceso y la ejecución. Se aclara que el proyecto comprende diferentes fases, por lo que es importante este primer momento de aprestamiento que va más allá de solo realizar un contacto.

4. Cierre

Por último, se recuerda la inducción de los dos días siguientes miércoles y jueves 26 y 27 de abril en la Escuela Contra la Drogadicción en horario de 8 a.m. a 4:30 p.m. con receso al mediodía para almorzar. En esta inducción se trabajarán aspectos importantes del proyecto, las fases, lo metodológico, por lo que se solicita estar pendientes de la información que se recibirá.

Se socializa la ubicación y la dirección en el grupo de WhatsApp.

Para finalizar, se menciona la distribución de los municipios para cada profesional:

- **Subregión de Urabá:**
  Acompaña el coinvestigador Marlon Carvajal
  Profesional territorial: Luz Adriana Parra.
  Municipios asignados: Arboletes, San Juan de Urabá y Necoclí.

- **Bajo Cauca:**
  Acompaña el coinvestigador Marlon Carvajal.
  Profesional territorial: Maximiliano Gómez.
  Municipios asignados: Tarazá, Zaragoza, Cáceres.

  Profesional Territorial: Jessica Restrepo.
  Municipios asignados: Nechí, El Bagre y Caucasia.

- **Valle de Aburrá:**
  Acompaña la coinvestigadora Verónica Suárez.
  Profesional territorial: Cristian Agudelo.
  Municipio asignado: Bello.

  Acompaña la coinvestigadora Melissa García.
  Profesional Territorial: Cristian Agudelo.
  Municipios asignados: Girardota y Copacabana.

- **Subregión Nordeste:**
  Acompaña la coinvestigadora Verónica Suárez.
  Profesional Territorial: Santiago Tamayo
  Municipios asignados: Anorí, Amalfi, Cisneros.
  Profesional Territorial: Alexandra Duque.
  Municipios asignados: Vegachí, Yalì y San Roque.

- **Subregión Norte:**
  Acompaña la coinvestigadora Melissa García.
  Profesional territorial: Natalia Malaver.
  Municipios asignados: Don Matías, Yarumal, Santa Rosa.
  Profesional territorial: Giovanni Mira.
  Municipios asignados: San Pedro, Belmira, Entrerríos.

Se resalta que aunque contractualmente el vínculo con la Corporación es por prestación de servicios las reuniones son vitales para el proceso y están como obligación contractual.

La información mensual debe subirse al drive.

Roles y responsabilidades asociadas al cargo:

No.	Compromisos Anteriores	Responsable	Fecha de Logro	Estado del Compromiso
1	N/A			
2	N/A			
3	N/A			

1. Temas tratados:

Planilla de seguridad social.
Pago mensual y obligaciones contractuales.
Generalidades sobre productos y entregables.
Distribución por territorios.

2. Proposiciones y varios:

Las dudas y claridades en relación con la planilla y productos entregables deben ser solucionadas con la coordinadora operativa Ana Trejos o algunos de los coinvestigadores.

La planilla debe estar pagada para el día 5 de cada mes a más tardar, junto con el informe y la cuenta de cobro para su respectiva revisión y pago.

Se sugiere como operador de pagos ARUS; sin embargo, cada persona elige desde qué operador realizar el proceso.

La documentación se sube al drive. Tanto lo mensual para el pago como lo trabajado en relación con la ejecución del proyecto. La propiedad de la documentación y las plantillas para subir la información es realizada por coinvestigadores y administradores de Socios de la Esperanza.

El primer entregable es el plan de trabajo por municipios.

3. Compromisos pactados:

No.	Compromiso	Responsable	Fecha de Logro	Resultado Esperado
1	Realizar los respectivos ajustes de la Planilla de Seguridad Social	Cada profesional territorial y coinvestigadores	2 de mayo de 2023	Planillas debidamente realizadas.
2	Asistir a la inducción los siguientes dos días en la ECD (presencial)	Coinvestigadores, profesionales territoriales, equipo admin CSE	26 y 27 de abril/2023	Asistencia al proceso de inducción de la ECD.
3	Subir al drive la información requerida por la CSE	Profesionales territoriales	2 de mayo de 2023	Información contractual requerida y organizada en el Drive.

Firma de quien elabora
Co investigadora

Firma de quien revisa y aprueba
Coordinadora Ejecutiva

Veronica Suarez Alvarez

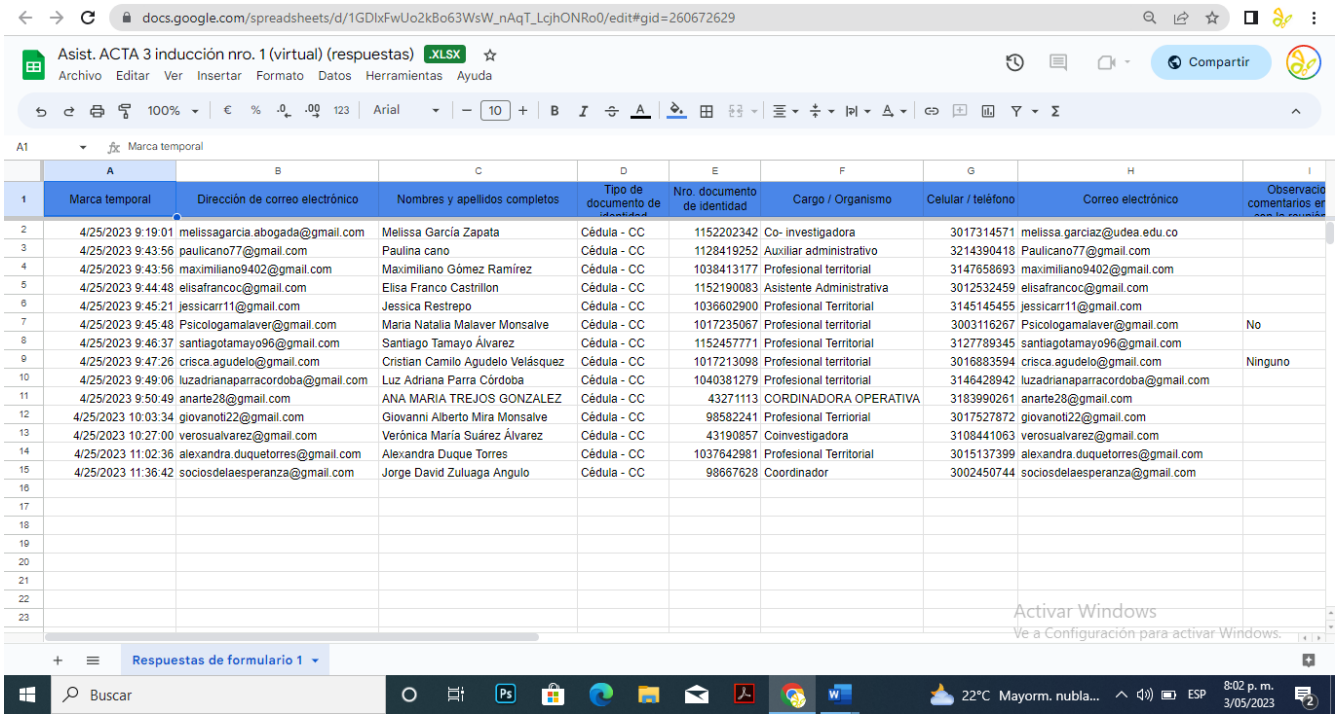
Nombre de quien elabora

Ana Maria Trejos Gonzalez

Nombre de quien revisa y aprueba

Planilla de asistencia

Socios de la Esperanza ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN Luis Carlos Galán Sarmiento UNIDOS	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** FO-M1-P5-005 **Versión**: 02 **Fecha de aprobación: 25/06/2018**



Asist. ACTA 3 inducción nro. 1 (virtual) (respuestas) .XLSX

Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombres y apellidos completos	Tipo de documento de identidad	Nro. documento de identidad	Cargo / Organismo	Celular / teléfono	Correo electrónico	Observacio comentarios er
4/25/2023 9:19:01	melissagarcia.abogada@gmail.com	Melissa García Zapata	Cédula - CC	1152202342	Co- investigadora	3017314571	melissa.garciaz@udea.edu.co	
4/25/2023 9:43:56	paulicano77@gmail.com	Paulina cano	Cédula - CC	1128419252	Auxiliar administrativo	3214390418	Paulicano77@gmail.com	
4/25/2023 9:43:56	maximiliano9402@gmail.com	Maximiliano Gómez Ramírez	Cédula - CC	1038413177	Profesional territorial	3147658693	maximiliano9402@gmail.com	
4/25/2023 9:44:48	elisafrancoc@gmail.com	Elisa Franco Castrillon	Cédula - CC	1152190083	Asistente Administrativa	3012532459	elisafrancoc@gmail.com	
4/25/2023 9:45:21	jessicarr11@gmail.com	Jessica Restrepo	Cédula - CC	1036602900	Profesional Territorial	3145145455	jessicarr11@gmail.com	
4/25/2023 9:45:48	Psicologamalaver@gmail.com	Maria Natalia Malaver Monsalve	Cédula - CC	1017235067	Profesional territorial	3003116267	Psicologamalaver@gmail.com	No
4/25/2023 9:46:37	santiagotamayo96@gmail.com	Santiago Tamayo Álvarez	Cédula - CC	1152457771	Profesional Territorial	3127789345	santiagotamayo96@gmail.com	
4/25/2023 9:47:26	crisca.agudelo@gmail.com	Cristian Camilo Agudelo Velásquez	Cédula - CC	1017213098	Profesional territorial	3016883594	crisca.agudelo@gmail.com	Ninguno
4/25/2023 9:49:06	luzadrianaparracordoba@gmail.com	Luz Adriana Parra Córdoba	Cédula - CC	1040381279	Profesional territorial	3146428942	luzadrianaparracordoba@gmail.com	
4/25/2023 9:50:49	anarte28@gmail.com	ANA MARIA TREJOS GONZALEZ	Cédula - CC	43271113	CORDINADORA OPERATIVA	3183990261	anarte28@gmail.com	
4/25/2023 10:03:34	giovanoti22@gmail.com	Giovanni Alberto Mira Monsalve	Cédula - CC	98582241	Profesional Terriorial	3017527872	giovanoti22@gmail.com	
4/25/2023 10:27:00	verosualvarez@gmail.com	Verónica María Suárez Álvarez	Cédula - CC	43190857	Coinvestigadora	3108441063	verosualvarez@gmail.com	
4/25/2023 11:02:36	alexandra.duquetorres@gmail.com	Alexandra Duque Torres	Cédula - CC	1037642981	Profesional Territorial	3015137399	alexandra.duquetorres@gmail.com	
4/25/2023 11:36:42	sociosdelaesperanza@gmail.com	Jorge David Zuluaga Angulo	Cédula - CC	98667628	Coordinador	3002450744	sociosdelaesperanza@gmail.com	

Se adjunta soporte fotográfico de la reunión virtual



Socios de la Esperanza	ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN Luis Carlos Galán Sarmiento UNIDOS	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** FO-M1-P5-005 **Versión**: 02 **Fecha de aprobación: 25/06/2018**

Presentación de asistentes:

