	ACTA DE REUNIÓN	**Código:** FO-M1-P5-005 **Versión**: 02 **Fecha de aprobación: 25/06/2018**

Tipo de reunión: Seguimiento a las revisiones de los documentos de los municipios para análisis **Tema:** Revisión y análisis de los documentos.	• Fecha de reunión: • 03/05/2023 • Hora 5 pm
Organismo, Dependencia o Proceso: Socios de la esperanza- profesionales territoriales	• Fecha de elaboración: • 03/05/2023
Asistentes, Organismo: -Marlon Carvajal-Asesor Cualitativo - Verónica Suárez-Coinvestigadora - Ana María Trejos-Auxiliar Administrativa - Paulina Cano-Auxiliar Administrativa - Alexandra Duque Torres-Profesional Territorial - Cristian Camilo Agudelo-Profesional Territorial - Giovanni Mira-Profesional Territorial - Jessica Restrepo-Profesional Territorial - Adriana Parra-Profesional Territorial - Maximiliano Gómez-Profesional Territorial - Natalia Malaver-Profesional Territorial - Santiago Tamayo-Profesional Territorial	-Ausentes, Organismo:

Orden del Día:

1. Estado de avance en la revisión de documentos de los 18 municipios.
2. Coordinación y comunicación del equipo.
3. Creación de acta en excel.
4. Información sobre el formato original de la investigación.
5. Importancia de la comunicación para un buen proceso.

Desarrollo de la Reunión:

Siendo las 5:00 pm del día 03/05/2023 se da inicio a la reunión virtual programada por la coordinadora ejecutiva del proyecto Ana Maria Trejos Gonzalez.

Estado de avance en la revisión de documentos:

1. Ana Maria da inicio a la reunión agradeciendo la asistencia y solicitando que cada miembro del equipo comparta su estado de avance en la revisión de los documentos de los municipios asignados. Cada miembro del equipo presenta su reporte.

2. **Coordinación y comunicación del equipo**

Se discute la importancia de mantener una buena coordinación y comunicación entre los miembros del equipo. Se acuerda que cualquier inconveniente o necesidad de apoyo debe ser manifestado para poder solucionarlo a tiempo y evitar retrasos en el trabajo.

Maximiliano González explica que tuvo una calamidad doméstica con un pariente el día anterior, por lo que pide disculpas por cualquier posible retraso en su trabajo. El equipo expresa sus condolencias.

3. **Creación de acta en excel**

Se acuerda que se creará un documento de acta para llevar un registro de las correcciones y revisiones realizadas, así como un documento en Excel para colocar el enlace de cada municipio revisado y su respectivo estado. Ana se ofrece a crear y compartir estos documentos con el equipo.

4. **información sobre el formato original de la investigación**

Se discute la importancia de mantener el formato oficial de los documentos que serán enviados a la escuela y se acuerda que cada miembro del equipo debe ingresar sus anotaciones y observaciones en un documento aparte para mantener un registro completo de la revisión realizada.

5. Importancia de la comunicación de la comunicación clara y oportuna

Se acuerda mantener una comunicación abierta y oportuna para evitar cualquier inconveniente en el trabajo y se reitera que cualquier necesidad de apoyo debe ser manifestada para poder solucionarla a tiempo.

Se discuten los asuntos varios y se llega a la conclusión de que no hay nada urgente que tratar en esta reunión. Sin más temas que tratar, se da por concluida la reunión.

	Compromisos	Responsable	Fecha de cumplmiento	Estado del Compromiso
1	Enviar informes lo más pronto posible	todo el personal	04/05/2023	
2	Enviar link de excel para acta	Ana Maria Trejos	lo más pronto posible	

Paulina Cano

Ana María Trejos González

Firma de quien elabora

Firma de quien Aprueba

Paulina Cano

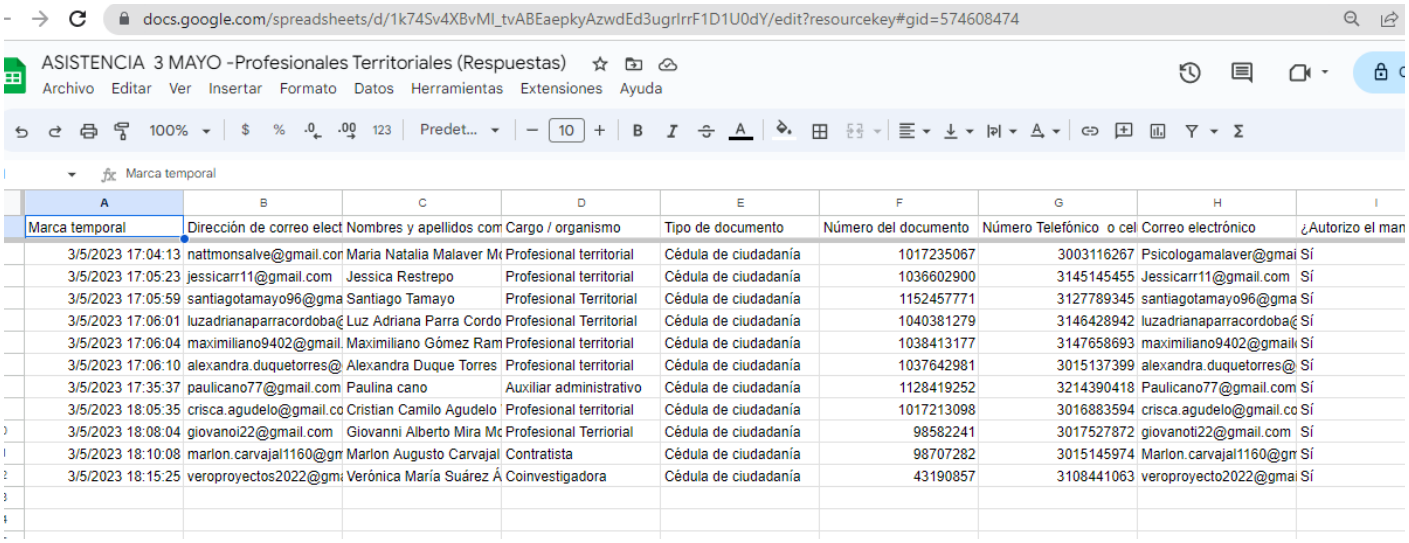
Nombre de quien elabora

Ana Maria Trejos

Nombre de quien Aprueba

Socios de la Esperanza / ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN Luis Carlos Galán Sarmiento UNIDOS	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** FO-M1-P5-005 **Versión**: 02 **Fecha de aprobación: 25/06/2018**

- **Adjuntar listado de asistencia virtual**

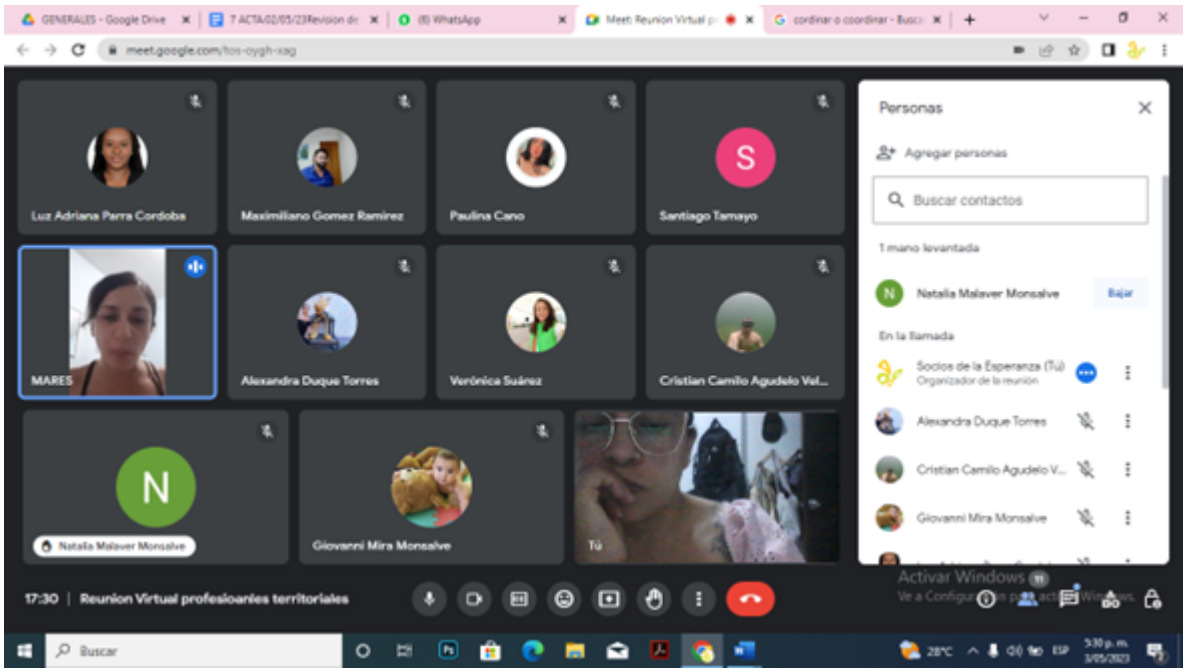


ASISTENCIA 3 MAYO -Profesionales Territoriales (Respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Marca temporal	Dirección de correo elect	Nombres y apellidos com	Cargo / organismo	Tipo de documento	Número del documento	Número Telefónico o cel	Correo electrónico	¿Autorizo el man
3/5/2023 17:04:13	nattmonsalve@gmail.cor	Maria Natalia Malaver M	Profesional territorial	Cédula de ciudadanía	1017235067	3003116267	Psicologamalaver@gmai	Sí
3/5/2023 17:05:23	jessicarr11@gmail.com	Jessica Restrepo	Profesional territorial	Cédula de ciudadanía	1036602900	3145145455	Jessicarr11@gmail.com	Sí
3/5/2023 17:05:59	santiagotamayo96@gma	Santiago Tamayo	Profesional Territorial	Cédula de ciudadanía	1152457771	3127789345	santiagotamayo96@gma	Sí
3/5/2023 17:06:01	luzadrianaparracordoba@	Luz Adriana Parra Cordo	Profesional Territorial	Cédula de ciudadanía	1040381279	3146428942	luzadrianaparracordoba@	Sí
3/5/2023 17:06:04	maximiliano9402@gmail.	Maximiliano Gómez Ram	Profesional territorial	Cédula de ciudadanía	1038413177	3147658693	maximiliano9402@gmail	Sí
3/5/2023 17:06:10	alexandra.duquetorres@	Alexandra Duque Torres	Profesional territorial	Cédula de ciudadanía	1037642981	3015137399	alexandra.duquetorres@	Sí
3/5/2023 17:35:37	paulicano77@gmail.com	Paulina cano	Auxiliar administrativo	Cédula de ciudadanía	1128419252	3214390418	Paulicano77@gmail.com	Sí
3/5/2023 18:05:35	crisca.agudelo@gmail.co	Cristian Camilo Agudelo	Profesional territorial	Cédula de ciudadanía	1017213098	3016883594	crisca.agudelo@gmail.co	Sí
3/5/2023 18:08:04	giovanoi22@gmail.com	Giovanni Alberto Mira Mc	Profesional Terriorial	Cédula de ciudadanía	98582241	3017527872	giovanoti22@gmail.com	Sí
3/5/2023 18:10:08	marlon.carvajal1160@gm	Marlon Augusto Carvajal	Contratista	Cédula de ciudadanía	98707282	3015145974	Marlon.carvajal1160@gm	Sí
3/5/2023 18:15:25	veroproyectos2022@gmi	Verónica María Suárez Á	Coinvestigadora	Cédula de ciudadanía	43190857	3108441063	veroproyecto2022@gmai	Sí

- **Evidencias fotográficas**



Socios de la Esperanza Pedagogía Estética Experiencias	ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN Luis Carlos Galán Sarmiento UNIDOS	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** FO-M1-P5-005 **Versión**: 02 **Fecha de aprobación: 25/06/2018**