INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 765 DE 2023

Rubén Santiago Molano Baquero, en mi condición de Contratista, vinculado a la Superintendencia de Notariado y Registro, mediante el contrato de Prestación de Servicios Profesionales, No. 765 de febrero de 2023, con objeto:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B para apoyar las actividades administrativas de competencia de la Dirección Técnica de Registro - Nivel Central.

Una vez finalizado el término de ejecución del contrato antes descrito, presento el informe de las actividades desarrolladas durante el período del contrato comprendido entre el 09 de febrero de 2023 y el 09 de agosto de 2023, de acuerdo con las obligaciones señaladas en el contrato:

1. Atender cordialmente, de conformidad con lo establecido en el manual de protocolo de servicios señalado por el Proyecto Ventanilla Única de Registro VUR, a todos los usuarios que naveguen, usen o tengan problemas técnicos en la operación del portal VUR y la plataforma de intercambio de datos VUR y que busquen soporte a través del correo electrónico de la mesa de ayuda VUR.
2. Asistir a las capacitaciones, charlas y demás eventos formativos que establezca la Dirección Técnica de Registro, para el mejoramiento en la prestación del servicio de mesa de ayuda.
3. Atender oportunamente, con cordialidad y cortesía, todos los requerimientos de información y solución técnica que requieran los usuarios de la VUR a través de la mesa de ayuda.
4. Orientar y acompañar al usuario en la navegación del portal y en la identificación de posibles problemas técnicos que se presenten.
5. Guardar la reserva requerida sobre los asuntos confidenciales de los que tenga conocimiento en razón de su rol y de los servicios que presta.
6. Llevar consolidados estadísticos de atención al público en los formatos y esquemas que defina la SNR.
7. Apoyar en los temas administrativos que se requieran en cumplimiento de las funciones asignadas a la Dirección Técnica de Registro.
8. Las demás que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del contrato.

Con ello, el contratista Rubén Santiago Molano Baquero desempeñó el objeto contractual y desarrolló sus obligaciones, realizando las siguientes actividades:

- Apoyo a la mesa de ayuda VUR

- Apoyo administrativo a los integrantes del grupo VUR, en digitalización de documentos, validación de acuerdos y/o convenios, relación de la información en base de datos.
- Apoyo en validación de Correspondencia (Respuesta a solicitudes y asignación de solicitudes de acuerdos).
- Validación, seguimiento y respuesta a correos de solicitud a todos los requerimientos de la plataforma VUR.
- Conexión remota a Notarías y Consulados realizando acompañamiento para el correcto cargue de poderes en la plataforma VUR.
- Soporte y apoyo a las Notarías y Consulados en la generación de usuarios de consulta VUR de acuerdo a los protocolos internos de la mesa de ayuda VUR.
- Digitalización de documentos y relación de datos en la base de acuerdos.

REPORTES DE FALLAS E INCONSISTENCIAS EN EL FUNCIONAMIENTO DE PLATAFORMA VUR:

- (Se remiten al Ing. Alan los errores presentados en la plataforma VUR, fallas en la sincronización de folios de matriculas que no retornan anotaciones completas, Folios que no retorna al propietario actual, novedades en CA con el respectivo seguimiento para su correcto funcionamiento).
- Inducción sobre repositorio de poderes a Notarías, se indica el proceso inicial con las entidades certificadoras, su proceso en la relación de la firma digital, y el paso a paso para el cargue correcto de los poderes en la plataforma VUR.
- Apoyo en la Eliminación de ID de poderes que requieren las Notarías.
- Relación de datos diarios en la base de gestión de mesa de ayuda VUR con respecto a las peticiones de las entidades, funcionarios y ciudadanos a través del correo de la mesa de ayuda para una correcta proyección de estadísticas de la plataforma.
- Actualización de contraseñas de funcionarios de Notarías, Consulados y funcionarios de la SNR.
- Direccionamiento de solicitudes que corresponden a otras áreas.

CONTROL DE USUARIOS VUR:

Durante la vigencia del contrato se realizó la activación/desactivación de usuarios de entidades, Notarías y Consulados.

Así mismo, y teniendo en cuenta las políticas en el número de usuarios por (Notarías, cancillerías y entidades), se notifica vía correo electrónico los usuarios activos e inactivos, adjuntando el formato de usuarios VUR para la respectiva consulta de cada entidad.

Mensualmente realizan consultas a nivel general, que se dividen en pagos PSE, descarga de certificados de tradición y libertad, liquidaciones, pagos ABC, las cuales se direccionan al área correspondiente de acuerdo al tipo de consulta, Atención de correos electrónicos relacionados.

GESTIÓN Y ELABORACIÓN DE RESPUESTA DE SOLICITUDES:

Se gestiona y elabora respuesta a los correos de acuerdo a mi perfil, con la gestión que se relaciona a continuación:

SOLICITUD	CORREOS
PROBLEMAS DE ACCESO CON LOS USUARIOS REGISTRADOS (REINICIO DE CONTRASEÑAS)	371
SOLICITUDES DE ACTIVACION O DESACTIVACION DE USUARIOS	564
SOPORTE CRITERIOS DE LIQUIDACION DERECHOS DE REGISTRO	140
SOPORTE TEMAS DE REGISTRO	10
SOPORTE CONSULTAS JURIDICAS DE REGISTRO	95
SOPORTE BOTON DE PAGO	16
SOPORTE REPOSITORIO DE PODERES	220
OTROS	375
REPORTE DE PODERES NO CARGADOS	12
SOPORTE CONSULTAS PAZ Y SALVOS OTRAS CIUDADES	4
NOVEDADES CONSULTAS DE TRAMITES EN LINEA	60

ESTADO DE CUENTA PREDIAL (CONTINGENCIA SHD)	**76**
SOPORTE IDU	**35**
SOPORTE CATASTRO	**40**
DIRECCIONAMIENTO ORIP	**45**
CONSULTAS SOBRE PROCEDIMIENTO PARA ACCEDER A SERVICIOS DEL PORTAL	**165**
CAIDA GENERAL DE LA PLATAFORMA	**160**
SOPORTE CONSULTAS PORTAL VUR	**22**
TOTALES	**2410**

ASIGNACION CONVENIOS/ACUERDOS	**430**

APOYO CORRESPONDENCIA

VALIDACION-CONFIRMACION Y GENERACION DE CODIGO DE RESPUESTA
95 solicitudes de Correspondencia

DIGITALIZACION Y RELACION (acuerdos/convenios) EN EXCEL
50 ACUERDOS

REPOSITORIO DE PODERES

Se realizó seguimiento continuo a las solicitudes sobre repositorio de poderes, realizando conexión remota a través de AnyDesk, la gestión se detalla a continuación:

LLAMADAS APOYO CARGUE DE PODERES	FECHA
NOTARIA QUINTA PEREIRA	10-feb
CONSULADO EN IQUITOS	10-feb
NOTARIA PRIMERA ARMENIA	10-feb
NOTARIA SEPTIMA MEDELLIN	10-feb
NOTARIA SEPTIMA DE MEDELLIN	10-feb
NOTARIA 50 BOGOTA	10-feb
NOTARIA UNICA NECHI	10-feb
NOTARIA UNICA LETICIA	10-feb
NOTARIA PRIMERA ARMENIA	10-feb
CONSULADO EN ATLANTA	13-feb
CONSULADO EN ORLANDO	13-feb
CONSULADO EN SINGAPUR	15-feb
CONSULADO EN ATLANTA	15-feb
NOTARIA UNICA EL TAMBO	15-feb
CONSULADO EN SINGAPUR	22-feb
NOTARIA 57 BOGOTA	22-feb
CONSULADO EN BILBAO	22-feb
CONSULADO EN BRUSELAS	24-feb
CONSULADO EN MIAMI	24-feb
CONSULADO EN VANCOUVER	24-feb
NOTARIA UNICA EL COLEGIO	24-feb
NOTARIA 57 BOGOTA	24-feb
NOTARIA PRIMERA ITAGUI	24-feb
NOTARIA 8 BUCARAMANGA	24-feb

LLAMADAS APOYO CARGUE DE PODERES	FECHA
CONSULADO EN HONG KONG	1-mar
NOTARIA UNICA LA MACARENA	1-mar
NOTARIA SEPTIMA MEDELLIN	1-mar
NOTARIA 20 MEDELLIN	1-mar
NOTARIA SEPTIMA MEDELLIN	2-mar
NOTARIA UNICA ALCALA	3-mar
NOTARIA 50 BOGOTA	6-mar
NOTARIA 20 MEDELLIN	7-mar
CONSULADO EN CALGARY	7-mar
NOTARIA UNICA TIBU	8-mar
NOTARIA UNICA BOAVITA	8-mar
NOTARIA UNICA ALCALA	9-mar
CONSULADO EN CALGARY	9-mar

NOTARIA UNICA CONTRATACION	23-mar

NOTARIA UNICA CONTRATACION	24-mar
NOTARIA UNICA CONTRATACION	24-mar
NOTARIA UNICA EL AMPARO	27-mar

LLAMADAS APOYO CARGUE DE PODERES	FECHA
NOTARIA UNICA CONTRATACION	3/04/2023
NOTARIA UNICA SAN PABLO BOLIVAR	10/04/2023
NOTARIA 57 BOGOTA	10/04/2023
NOTARIA UNICA CONTRATACION	11/04/2023
NOTARIA UNICA GIRARDOTA	11/04/2023
NOTARIA 57 BOGOTA	11/04/2023
NOTARIA SEGUNDA IBAGUE	12/04/2023
CONSULADO EN CALGARY	12/04/2023
NOTARIA UNICA CONTRATACION	12/04/2023
NOTARIA 57 BOGOTA	12/04/2023
CONSULADO EN CALGARY	13/04/2023
NOTARIA SEGUNDA ARMENIA	13/04/2023
NOTARIA 7 IBAGUE	13/04/2023
NOTARIA UNICA LA MACARENA	13/04/2023
NOTARIA UNICA BOLIVAR	13/04/2023
NOTARIA UNICA BOLIVAR	14/04/2023
NOTARIA SEGUNDA PAMPLONA	14/04/2023
NOTARIA 50 BOGOTA	17/04/2023
NOTARIA 49 BOGOTA	17/04/2023
NOTARIA UNICA RIONEGRO	21/04/2023
NOTARIA 36 BOGOTA	21/04/2023
NOTARIA 69 BOGOTA	24/04/2023
NOTARIA UNICA SANTA ROSA DE OSOS	24/04/2023
NOTARIA 12 CALI	24/04/2023
NOTARIA 8 BUCARAMANGA	25/04/2023
NOTARIA 4 VILLAVICENCIO	25/04/2023
NOTARIA SEGUNDA YOPAL	25/04/2023
NOTARIA UNICA SANTA ANA	25/04/2023
NOTARIA UNICA LA VICTORIA	25/04/2023
NOTARIA 9 CALI	25/04/2023
NOTARIA UNICA CONTRATACION	26/04/2023
NOTARIA UNICA CHISCAS	26/04/2023
CONSULADO EN MALASIA	26/04/2023
NOTARIA UNICA SANTA ANA	26/04/2023
CONSULADO EN MALASIA	26/04/2023
NOTARIA UNICA SANTA ANA	27/04/2023
CONSULADO EN BILBAO	28/04/2023

NOTARIA UNICA MONTELIBANO	28/04/2023
NOTARIA UNICA SABOYA	28/04/2023

LLAMADAS APOYO CARGUE DE PODERES	FECHA
NOTARIA UNICA CHISCAS	2/05/2023
CONSULADO EN ROMA	3/05/2023
NOTARIA UNICA CHISCAS	3/05/2023
NOTARIA UNICA CIENAGA DE ORO	3/05/2023
NOTARIA SEGUNDA YOPAL	4/05/2023
NOTARIA SEGUNDA YOPAL	4/05/2023
NOTARIA UNICA LA MACARENA	4/05/2023
NOTARIA UNICA ARAUCA	5/05/2023
NOTARIA UNICA SAN PABLO	5/05/2023
NOTARIA UNICA GUAPI	5/05/2023
NOTARIA UNICA ARAUCA	5/05/2023
NOTARIA UNICA FUNZA	8/05/2023
NOTARIA 30 BOGOTA	8/05/2023
NOTARIA UNICA RIONEGRO	8/05/2023
NOTARIA UNICA RIONEGRO	9/05/2023
NOTARIA UNICA AGUA DE DIOS	9/05/2023
NOTARIA 2 FLORENCIA	9/05/2023
NOTARIA 24 BOGOTA	9/05/2023
NOTARIA 4 IBAGUE	9/05/2023
NOTARIA UNICA SAN VICENTE DEL CAGUAN	9/05/2023
NOTARIA UNICA SANTA ROSA DE OSOS	10/05/2023
CONSULADO EN BOSTON	10/05/2023
NOTARIA 4 IBAGUE	10/05/2023
NOTARIA 37 BOGOTA	11/05/2023
NOTARIA UNICA SAN ANDRES	11/05/2023
NOTARIA PRIMERA YOPAL	15/05/2023
NOTARIA UNICA SANTA ROSA DE OSOS	15/05/2023
NOTARIA 11 MEDELLIN	15/05/2023
NOTARIA UNICA CAREPA	15/05/2023
NOTARIA UNICA SUBACHOQUE	15/05/2023
CONSULADO EN IQUITOS	16/05/2023
CONSULADO EN ATLANTA	16/05/2023
NOTARIA 64 BOGOTA	16/05/2023
CONSULADO EN MIAMI	16/05/2023

NOTARIA 11 MEDELLIN	16/05/2023
CONSULADO EN ATLANTA	17/05/2023
CONSULADO EN YAKARTA	18/05/2023
NOTARIA SEGUNDA IBAGUE	18/05/2023
NOTARIA SEGUNDA IBAGUE	19/05/2023
CONSULADO EN IQUITOS	19/05/2023
NOTARIA UNICA VISTAHERMOSA	19/05/2023
NOTARIA UNICA DE SAN ANDRES ISLAS	19/05/2023
CONSULADO EN YAKARTA	23/05/2023
CONSULADO EN CURASAO	23/05/2023
NOTARIA UNICA VISTAHERMOSA	23/05/2023
NOTARIA DOS FLORENCIA	23/05/2023
CONSULADO EN IQUITOS	24/05/2023
NOTARIA SEGUNDA PAMPLONA	24/05/2023
NOTARIA SEGUNDA PAMPLONA	24/05/2023
CONSULADO EN IQUITOS	25/05/2023
NOTARIA UNICA SANTA ROSA DE OSOS	25/05/2023
NOTARIA 64 BOGOTA	26/05/2023

LLAMADAS APOYO CARGUE DE PODERES	FECHA
NOTARIA 3 BARRANQUILLA	6/06/2023
NOTARIA 43 BOGOTA	6/06/2023
NOTARIA UNICA ROSAS	9/06/2023
NOTARIA 9 BOGOTA	9/06/2023
NOTARIA TERCERA ARMENIA	9/06/2023
NOTARIA 8 BOGOTA	14/06/2023
CONSULADO EN ORLANDO	14/06/2023
NOTARIA 41 BOGOTA	15/06/2023
NOTARIA UNICA LA CEJA	16/06/2023
NOTARIA 37 BOGOTA	21/06/2023
NOTARIA UNICA MITU	21/06/2023
NOTARIA SEGUNDA DOSQUEBRADAS	21/06/2023
NOTARIA UNICA MITU	21/06/2023
NOTARIA UNICA TIBU	23/06/2023
NOTARIA UNICA CONCORDIA	23/06/2023
NOTARIA 74 BOGOTA	26/06/2023
NOTARIA UNICA CONTRATACION	26/06/2023
NOTARIA 14 CALI	27/06/2023
NOTARIA UNICA PUERTO INIRIDA	27/06/2023
NOTARIA UNICA TURMEQUE	27/06/2023
NOTARIA UNICA CONTRATACION	27/06/2023
NOTARIA 37 BOGOTA	27/06/2023

APOYO ANYDESK CARGUE DE PODERES	FECHA
NOTARIA PRIMERA ARMENIA	4-jul
NOTARIA UNICA SAN SEBASTIAN	5-jul
NOTARIA SEGUNDA DUITAMA	6-jul
NOTARIA SEGUNDA FLORENCIA	10-jul
NOTARIA UNICA CONCORDIA	10-jul
NOTARIA UNICA CONCORDIA	11-jul
NOTARIA SEGUNDA UBATE	12-jul
NOTARIA 12 CALI	12-jul
NOTARIA UNICA AGUA DE DIOS	12-jul
NOTARIA UNICA MARIPI	12-jul
NOTARIA UNICA MARIPI	13-jul
CONSULADO EN BOSTON	13-jul
CONSULADO EN BOSTON	14-jul
NOTARIA UNICA MARIPI	17-jul
CCONSULADO EN GUANGZHOU	18-jul
CONSULADO EN GUANGZHOU	19-jul
CONSULADO EN GUANGZHOU	24-jul
NOTARIA UNICA SANTA ANA	25-jul
CONSULADO EN GUANGZHOU	26-jul

APOYO ANYDESK CARGUE DE PODERES	FECHA
NOTARIA 64 BOGOTA	2-ago
NOTARIA 69 BOGOTA	4-ago

APOYO EN SUSCRIPCION DE CONVENIOS VUR Y ACUERDOS SE SERVICIOS Y SEGUIMIENTO A LOS VIGENTES

Apoyo continúo a la Dra. Blanca Patricia y Abogados, direccionamiento de correos electrónicos al área correspondiente.

GESTIONES ADMINISTRATIVAS - ELABORACION DE INFORMES

Consolidación de datos mensuales, diligenciamiento diario de gestión

Todas las evidencias detalladas se adjuntaron mes a mes y ya se encuentran cargadas en la plataforma del SECOPII de Colombia Compra Eficiente.

Ejecución presupuestal: $ 17.035.920
Valor contrato Inicial: $11.357.280
Saldo por pagar: $851.796
Adición: SI

PAGOS REALIZDOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

- **FEBRERO: 1987524**
- **MARZO: 2839320**
- **ABRIL: 2839320**
- **MAYO: 2839320**
- **JULIO: 2839320**
- **AGOSTO: PENDIENTE**

LOGROS:

1. Respuesta inmediata a los correos que llegan a la mesa de ayuda VUR.
2. Respuesta oportuna a derechos de petición correspondientes a consultas de matrículas inmobiliarias.
3. Trabajo en equipo.
5. Las obligaciones generales estipuladas en el "CLAUSULADO GENERAL APLICABLE A LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CELEBRADOS CON LA SUPERINTENDENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO" del Contrato, fueron cumplidas en su totalidad durante todo el periodo de ejecución. Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social durante todo el periodo de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes.

Dado a los 10 días del mes de agosto del 2023.

Atentamente,

RUBEN SANTIAGO MOLANO BAQUERO
Técnico Administrativo Tipo B

HEIDYS NARVAEZ
Líder Proceso VUR

OLMAN JOSE OLIVELLA MEJIA
Director Técnico de Registro